



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

RENCANA STRATEGIS
RENSTRA
2025-2029

DINAS PENDIDIKAN



0281-635220



dindik.banyumaskab.go.id



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

RENCANA STRATEGIS
RENSTRA
2025-2029

DINAS PENDIDIKAN



0281-635220



dindik.banyumaskab.go.id

RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) 2025-2028 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS

TIM PENYUSUN RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) 2025-2029 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS

PENGARAH:
DRS. JOKO WIYONO, M.SI

PENANGGUNGJAWAB:
SARNO, S.PD., S.H, M.SI.

EDITOR DAN PENULIS NASKAH:
PRAMUDYA ADITAMA VIDYABRATA, S.T, M.PI, M.T

PENGOLAH DATA:
ARTININGSIH, S.SOS
DARSONO
MURYANTI, S.SOS
NUR HIDAYAT, S.SOS
PALUPI HANDAYANI, S.E.
RIANAWATI ROHMANINGSIH, S.E.
SRI UNIASIH
SUNARTO
SUWANTI HARTININGSIH
TRUBUS PRIYONO, A.MD.AKUN
WAGIYEM. S.SOS
YEKTI RUPI UTAMI

DESIGN:
PRAMUDYA ADITAMA VIDYABRATA, S.T, M.PI, M.T

DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS
Jl. Perintis Kemerdekaan No.75, Karangbawang, Purwokerto Kulon,
Kec. Purwokerto Selatan, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah
Kode Pos: 53142



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

DINAS PENDIDIKAN

Jalan Perintis Kemerdekaan No. 75 Purwokerto ☒ 53141

☎ (0281) 635220, ☎ (0281) 630869

E-mail : dindik@banyumaskab.go.id, website : <http://dindik.banyumaskab.go.id>

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS

Nomor 321 Tahun 2025

TENTANG

PENETAPAN RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS TAHUN 2025-2029

KEPALA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, setiap Kepala Perangkat Daerah harus menyusun Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2025-2029 sebagai pedoman dalam menyusun Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah;
- b. bahwa berdasarkan Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 2 Tahun 2025 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2025-2029;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 dengan Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun

2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 8 Tahun 2025 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Banyumas (Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2025 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 108);
5. Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 11 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2024 Nomor 11);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 3 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2025-2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2025 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 103);

MEMUTUSKAN :

- | | | |
|------------|---|---|
| Menetapkan | : | |
| KESATU | : | Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025- 2029 merupakan Dokumen Perencanaan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029. |
| KEDUA | : | Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 disusun dengan sistematika sebagai berikut: |

- a. Bab I. : Pendahuluan
- b. Bab II : Gambaran Pelayanan, Permasalahan dan Isu Strategis
- c. Bab III : Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan
- d. Bab IV : Program, Kegiatan, Sub Kegiatan Dan Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan
- e. Bab V : Penutup
- f. Lampiran : Register Risiko Strategis dan Rencana Tindak Pengendalian Tahun 2025-2029

sebagaimana tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KETUJUH : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Purwokerto
pada tanggal 31 Juli 2025



KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN BANYUMAS



Drs. Joko Wiyono, M.Si.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19660217 199303 1 002

KATA PENGANTAR



Bismillahirrahmanirrahim,

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan taufik dan hidayahNya, sehingga penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025 – 2029 dapat diselesaikan. Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas merupakan dokumen perencanaan strategis menguraikan tentang pendahuluan, gambaran kinerja pelayanan perangkat daerah tahun 2025 – 2029, tujuan dan sasaran serta arah kebijakan strategi, program prioritas pembangunan pendidikan Kabupaten Banyumas. Renstra ini menjadi pedoman bagi perangkat daerah dalam menyusun Rencana Kerja (Renja) Tahunan Dinas Pendidikan dan acuan dalam pelaksanaan pengendalian dan evaluasi kinerja perangkat daerah secara berkala.

Penyusunan Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas sebagai langkah kebijakan mewujudkan Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati Banyumas sebagaimana tercantum dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2025 – 2029 dan tugas dan fungsi perangkat daerah mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good goevernance). Kami mengucapkan terima kasih kepada segenap perangkat daerah yang telah menyediakan data dan informasi dalam penyelesaian penyusunan dokumen perencanaan ini. Pelaksanaan Renstra PD memerlukan dukungan segenap pemangku kepentingan dalam mendukung keberhasilan pembangunan bidang pendidikan di Kabupaten Banyumas.

Purwokerto, 31 Juli 2025

KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN BANYUMAS

A circular official stamp of the Education Office of Kabupaten Banyumas. The stamp contains the text "PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS" around the top and "DINAS PENDIDIKAN BANYUMAS" around the bottom. In the center is a logo featuring a book and a torch. Overlaid on the stamp is a blue ink signature.

Drs. Joko Wiyono, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660217 19990303 1 002

DAFTAR ISI

Surat Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Nomor 321 Tahun 2025 Tentang Penetapan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029

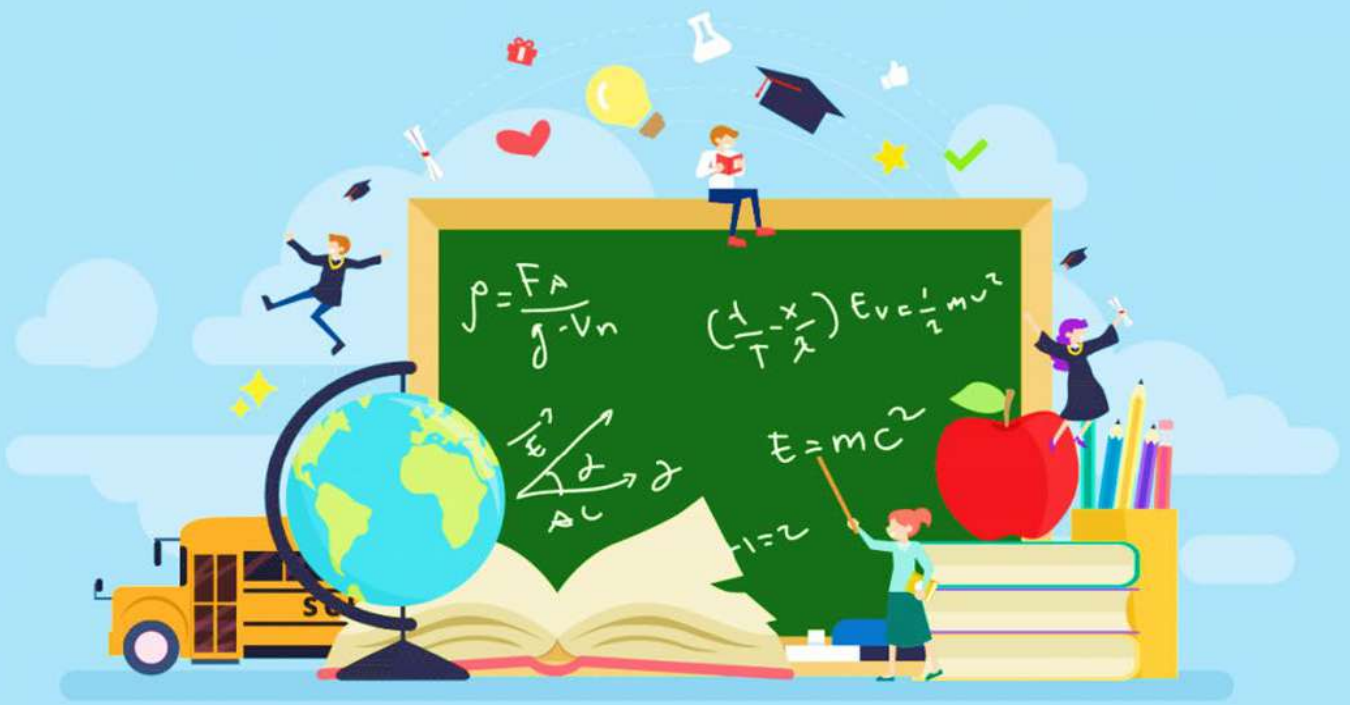
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR GAMBAR/TABEL	iii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	2
1.2. Dasar Hukum	3
1.3. Maksud dan Tujuan	5
1.3.1. Maksud	5
1.3.2. Tujuan	6
1.4. Sistematika Penulisan	6
BAB II. Gambaran Pelayanan, Permasalahan dan Issu Strategis	10
2.1. Tugas, Fungsi, Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	11
2.1.1. Tugas	11
2.1.2. Fungsi	11
2.1.3. Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas	12
2.1.4. Uraian Tugas	14
2.2. Sumberdaya Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas	19
2.2.1. Sumberdaya Manusia	19
2.2.2. Sarana dan Prasarana	21
2.3. Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan	53
2.4. Kelompok Sasaran Pelayanan	56
2.5. Tantangan dan Peluang	57
2.5.1. Tantangan	57
2.5.2. Peluang	69
2.6. Permasalahan	60
2.7. Telaah Visi Misi Kepala Daerah	65
2.8. Penentuan Isu Strategis	67
BAB III. TUJUAN, SASARAN, STRATEGIS DAN ARAH KEBIJAKAN	73
3.1. Tujuan	74
3.2. Sasaran	75
3.3. Strategi	80
3.4. Arah dan Kebijakan	80
BAB IV. PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN	135
4.1. Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Serta Pendanaan	136
4.2. Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan	183
BAB V. PENUTUP	188
LAMPIRAN	
▪ SK Tim Pembentukan Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas 2025-2029	
▪ Register Risiko Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029	

DAFTAR GAMBAR/TABEL

Gambar 1.	Struktur dan Organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas	13
Tabel 2.1.	Sebaran Koordinator Wilayah Kecamatan (Korwil), SMPN, SDN dan TKN serta Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) per Kecamatan Tahun 2025	18
Tabel 2.2.	ASN Dinas Pendidikan Berdasarkan Golongan	19
Tabel 2.3.	ASN Dinas Pendidikan Berdasarkan Jenjang Pendidikan	20
Tabel 2.4.	Daftar Inventarisasi Barang Berupa Tanah pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas	22
Tabel 2.5.	Daftar Inventarisasi Barang Peralatan dan Mesin pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas	23
Tabel 2.6.	Daftar Inventarisasi Barang Gedung dan Bangunan pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas	50
Tabel 2.7.	Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas berdasarkan Renstra 2024-2026	54
Tabel 2.8.	Identifikasi Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas	63
Tabel 2.9.	Isu Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas	69
Tabel 3.1.	Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029	76
Tabel 3.2.	Tujuan dan Sasaran Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029	83
Tabel 3.3.	Penahapan Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029	131
Tabel 3.4.	Tabel 3.4. Perumusan Arah Kebijakan Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029	133
Tabel 4.1.	Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan serta Pendanaan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029	143
Tabel 4.2.	Indikator Kinerja Utama Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas 2025-2029	184
Tabel 4.3.	Indikator Kinerja Kunci Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas 2025-2029	186

BAB I.

PENDAHULUAN



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025–2029 disusun sebagai dokumen perencanaan yang memuat arah kebijakan, tujuan, sasaran, strategi, serta program pembangunan pendidikan dalam jangka menengah dimana pelaksanaannya akan dilakukan selama lima tahun ke depan. Penyusunan dokumen ini dilandasi oleh kebutuhan akan perencanaan yang sistematis, terukur, dan akuntabel guna meningkatkan kualitas layanan pendidikan yang merata, inklusif, dan berdaya saing.

Penyusunan Renstra ini juga merupakan amanat dari Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, serta Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang RPJPD dan RPJMD. Dalam konteks sistem perencanaan nasional, proses perencanaan dipahami sebagai upaya menentukan tindakan masa depan secara sistematis dan partisipatif, guna pemanfaatan sumber daya secara efisien dan efektif demi mencapai tujuan pembangunan nasional. Berdasarkan regulasi tersebut diatas, Renstra Perangkat Daerah menjadi bagian integral dari proses penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Banyumas Tahun 2025–2029.

Selain itu, penyusunan Renstra ini mempertimbangkan berbagai tantangan dan dinamika pembangunan sektor pendidikan, baik di tingkat global, nasional, maupun lokal, termasuk perubahan kebijakan kurikulum, digitalisasi pembelajaran, dampak pascapandemi COVID-19, serta tuntutan peningkatan mutu dan relevansi pendidikan dengan dunia kerja. Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas juga perlu menjawab isu-isu strategis seperti peningkatan akses pendidikan anak usia dini, pemerataan guru berkualitas, penurunan angka putus sekolah, serta penguatan karakter peserta didik melalui pendidikan yang berbasis nilai-nilai lokal dan budaya Banyumas.

Renstra Dinas Pendidikan disusun untuk merespons berbagai isu strategis seperti pemerataan akses pendidikan, peningkatan mutu dan profesionalisme guru, penguatan tata kelola pendidikan, penyelarasan kurikulum dengan kebutuhan zaman, serta peningkatan sarana dan prasarana pendidikan. Penyusunan Renstra ini juga memperhatikan hasil evaluasi capaian Renstra periode sebelumnya (2024–2026), serta mengacu pada dokumen

perencanaan yang lebih tinggi seperti Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2025–2029.

Secara khusus, Renstra Dinas Pendidikan ini mendukung pencapaian visi pembangunan daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2025–2029, yaitu: “Mewujudkan Banyumas yang PAS (Produktif, Adil, dan Sejahtera).” Visi ini dijabarkan ke dalam misi Pemerintah Kabupaten Banyumas, yaitu “mewujudkan Banyumas yang produktif, adil, dan sejahtera melalui peningkatan pendidikan, ekonomi, kesehatan, dan infrastruktur”. Misi ini juga mencakup peningkatan kualitas pelayanan publik, pertumbuhan ekonomi yang berkualitas, berkelanjutan, dan berkeadilan, serta mewujudkan kemandirian ekonomi melalui pengembangan potensi lokal.

Penyusunan Renstra ini juga selaras dengan arah kebijakan nasional di bidang pendidikan yang tertuang dalam visi arah kebijakan nasional di bidang pendidikan yang tertuang dalam visi (Kemendikdasmen), yaitu: “arah kebijakan nasional di bidang pendidikan yang tertuang dalam visi”. Visi ini dijabarkan dalam beberapa program prioritas dan kebijakan yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas, pemerataan, dan relevansi pendidikan dasar dan menengah di Indonesia, yang mana hal ini diperkuat dengan arah kebijakan strategis pendidikan nasional dalam kerangka Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2025–2045 dan RPJMN 2025–2029.

Dengan adanya Renstra Tahun 2025-2029 Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas bukan hanya menjadi pedoman internal perangkat daerah, tetapi juga menjadi alat kolaborasi lintas sektor dan pemangku kepentingan pendidikan. Melalui Dokumen Rencana Strategis (Renstra) 2025-2029 Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas, diharapkan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas memiliki arah yang jelas dalam menyusun kebijakan, program, dan kegiatan yang berorientasi pada hasil (outcome-based) dan berkontribusi langsung terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah serta tujuan pembangunan pendidikan nasional.

1.2. DASAR HUKUM

Dasar hukum penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2025-2029 Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran

Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
5. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2023 tentang Provinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6867);
6. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa;
7. Undang-Undang Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2025-2045 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 194);
8. Peraturan Presiden Nomor 55 Tahun 2012 tentang Strategi Nasional Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi Jangka Panjang Tahun 2012-2025 dan Jangka Menengah tahun 2012-2014;
9. Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Tujuan Pembangunan Berkelanjutan;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 10 Tahun 2025 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026 (Berita Negara

Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 435);

15. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2025 – 2045 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6);
16. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 8 Tahun 2024 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024-2044 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024 Nomor 8);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 10 tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Banyumas tahun 2011-2031;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Banyumas (Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2016 Nomor 1 Seri D) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 2 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Banyumas (Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2024 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 21);
19. Peraturan Bupati Banyumas Nomor 98 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 11 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2024 Nomor 11);
21. Peraturan Bupati Banyumas Nomor 26 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026.

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN

1.3.1. Maksud

Maksud dari penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2025-2029 Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas ini adalah untuk:

1. Untuk menyelaraskan arah pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku, dinamika situasi, strategi, arah kebijakan baik Pusat maupun Provinsi, dalam rangka mencapai kinerja pembangunan daerah sebagaimana tertuang dalam RPJMD Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029;
2. Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025 -2029 disusun sebagai gambaran kinerja, permasalahan, isu strategis, strategi, arah kebijakan, tujuan dan sasaran pembangunan daerah dalam bentuk program, kegiatan, sampai dengan sub kegiatan yang terkait urusan di Bidang

Pendidikan yang harus dilaksanakan oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas selama kurun waktu tahun 2025-2029; dan

3. Menjaga kesinambungan perencanaan pembangunan sesuai visi dan misi Kepala Daerah dihadapkan pada permasalahan dan isu strategis daerah.

1.3.2. Tujuan

Tujuan dari penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2025-2029 Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas adalah untuk:

1. Merumuskan tujuan, sasaran, strategi, arah kebijakan, program kegiatan dan sub kegiatan perencanaan pembangunan daerah selama kurun waktu Tahun 2025-2029 dalam menjalankan tugas dan fungsi di bidang Pendidikan;
2. Menyusun tolok ukur kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dan jajarannya secara proporsional dalam menjalankan tugas dan fungsinya sebagai dasar dalam melakukan pengendalian dan evaluasi kinerja;
3. Menyediakan pedoman dalam menyusun dokumen perencanaan sampai dengan capaian indikator berorientasi pada hasil berdasarkan penjabaran visi dan misi daerah dalam RPJMD Tahun 2025 – 2029; dan
4. Memberikan pedoman dalam menyusun Rencana Kerja (Renja) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yang merupakan dokumen perencanaan pembangunan daerah tahunan.

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika Penulisan Rencana Strategis (Renstra) 2025-2029 Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas meliputi:

BAB I PENDAHULUAN, bab ini menjelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Rencana Strategis (RENSTRA) Perangkat Daerah yang meliputi latar belakang, dasar hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan, sehingga substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

BAB II GAMBARAN PELAYANAN, PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS, Bab ini menyajikan gambaran menyeluruh tentang pelayanan, permasalahan, serta isu strategis yang dihadapi oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dalam kurun waktu lima tahun mendatang. Tujuannya adalah sebagai dasar dalam merumuskan arah kebijakan dan program prioritas pembangunan pendidikan daerah yang efektif dan berkelanjutan.

- 2.1. **Tugas, Fungsi, Struktur Organisasi dan Uraian Tugas**, bagian ini memuat uraian tentang Tugas dan Fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dalam membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan daerah di bidang pendidikan, yang menjadi kewenangan daerah dan tugas

pembantuan yang diberikan kepada daerah serta menguraikan tentang uraian tugas yang mendukung pelaksanaan fungsi layanan pendidikan sesuai peraturan perundang-undangan.

- 2.2. **Sumber Daya Dinas Pendidikan**, bagian ini memuat uraian mengenai kapasitas internal dinas dalam mendukung perencanaan dan pelayanan pendidikan mulai dari Sumber Daya Manusia, Sarana dan Prasarana, Sumber Daya Keuangan serta Sumber Daya Teknologi dan Informasi.
- 2.3. **Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan**, Bagian ini memuat Capaian indikator kinerja pelayanan pendidikan dalam lima tahun terakhir, kualitas layanan pendidikan, Evaluasi terhadap efektivitas program-program strategis Dinas Pendidikan. Dimana kinerja pelayanan ini dianalisis sehingga menjadi dasar dalam mengidentifikasi keberhasilan dan kesenjangan pelayanan.
- 2.4. **Kelompok Sasaran Pelayanan**, Bagian ini menguraikan Kelompok masyarakat atau pemangku kepentingan yang secara langsung maupun tidak langsung menerima layanan dari Dinas Pendidikan. Sehingga dapat diidentifikasi kelompok sasaran penting dalam menentukan arah kebijakan dan program prioritas urusan di bidang pendidikan Kabupaten Banyumas.
- 2.5. **Tantangan dan Peluang**, dalam bagian ini diuraikan berkenaan dengan tantangan eksternal dan internal yang dihadapi Dinas Pendidikan dalam lima tahun ke depan, serta peluang strategis yang dapat dimanfaatkan untuk meningkatkan kinerja dan kualitas layanan pendidikan di Kabupaten Banyumas. Sehingga analisis ini menjadi dasar dalam menyusun strategi adaptif dan responsif terhadap dinamika global, nasional, dan lokal.
- 2.6. **Permasalahan**, bagian ini memuat uraian mengenai Permasalahan utama yang dihadapi dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan, seperti permasalahan yang bersifat sistemik maupun sektoral, seperti akses, kualitas, pemerataan, SDM, dan tata kelola pendidikan. Permasalahan tersebut didasarkan pada hasil evaluasi internal dan eksternal, termasuk hasil pengawasan, data statistik pendidikan, dan masukan dari pemangku kepentingan. Dimana, permasalahan yang diidentifikasi menjadi bahan baku dalam penentuan isu strategis.
- 2.7. **Telaah Visi dan Misi Kepala Daerah**, Bagian ini berisi mengenai Penjabaran visi dan misi Kepala Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2025–2029, Keterkaitan visi-misi tersebut dengan sektor pendidikan dan Penjabaran peran Dinas Pendidikan dalam mewujudkan visi-misi melalui kontribusi terhadap sasaran pembangunan daerah. Telaah ini bertujuan menyelaraskan perencanaan strategis Dinas Pendidikan dengan arah kebijakan daerah secara keseluruhan.

- 2.8. **Penentuan Isu dan Strategis**, Bagian ini menyajikan penetapan isu-isu strategis utama yang perlu ditangani dalam kurun waktu perencanaan 2025–2029. Dimana, Isu disusun berdasarkan hasil analisis lingkungan internal dan eksternal, permasalahan utama, serta visi dan misi kepala daerah. Setiap isu strategis akan dijabarkan dalam bentuk tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program, dan kegiatan dalam bab berikutnya.

BAB III TUJUAN, SASARAN, STRATEGIS DAN ARAH KEBIJAKAN, bab ini memuat:

- 3.1. **Tujuan**, Bagian ini berisi rumusan tujuan organisasi Dinas Pendidikan yang mencerminkan hasil akhir jangka menengah (5 tahun) yang ingin dicapai dalam penyelenggaraan urusan pendidikan. Tujuan dirumuskan untuk menjawab isu-isu strategis yang telah ditetapkan dan mendukung pencapaian visi dan misi kepala daerah.
- 3.2. **Sasaran**, Bagian ini berisi rumusan tujuan organisasi Dinas Pendidikan yang mencerminkan hasil akhir jangka menengah (5 tahun) yang ingin dicapai dalam penyelenggaraan urusan pendidikan. Tujuan dirumuskan untuk menjawab isu-isu strategis yang telah ditetapkan dan mendukung pencapaian visi dan misi kepala daerah.
- 3.3. **Strategi**, Bagian ini memuat strategi pencapaian sasaran, yaitu pendekatan atau cara yang akan dilakukan oleh Dinas Pendidikan untuk mencapai tujuan dan sasaran secara efektif dan efisien. Strategi merupakan jembatan antara kebijakan dan pelaksanaan program/kegiatan.
- 3.4. **Arah dan Kebijakan**, Bagian ini menjabarkan arah kebijakan operasional yang akan ditempuh selama lima tahun ke depan. Arah kebijakan merupakan penjabaran strategi dalam bentuk rambu-rambu program/kegiatan yang menjadi acuan teknis pelaksanaan.

BAB IV PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN, Bab ini memuat penjabaran operasional dari strategi dan kebijakan yang telah dirumuskan pada Bab III ke dalam bentuk program, kegiatan, sub kegiatan, serta indikator kinerja dan pendanaannya. Penjabaran ini bertujuan untuk menjamin keterkaitan logis antara perencanaan strategis dan penganggaran tahunan (RKA-SKPD dan RKPD) yang secara ringkas dijelaskan sebagai berikut:

- 4.1. **Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Serta Pendanaan**, Bagian ini memuat Daftar program, kegiatan, dan sub kegiatan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yang akan dilaksanakan dalam periode 2025–2029. Setiap program disusun berdasarkan urusan pemerintahan wajib bidang

pendidikan. Selain itu, pemilahan antara program prioritas dan pendukung, disertai indikator kinerja, target capaian, dan alokasi pendanaan per tahun. Isi dari bagian ini juga memuat Sumber pendanaan berasal dari APBD Kabupaten, DAK, dan sumber lain yang sah sesuai peraturan perundang-undangan.

4.2. Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan, Bagian ini memuat Evaluasi dan penilaian kinerja penyelenggaraan urusan pendidikan selama lima tahun terakhir. Penilaian kinerja berdasarkan indikator: Capaian akses dan mutu layanan pendidikan, Efisiensi dan efektivitas pelaksanaan program, Kesesuaian dengan standar pelayanan minimal (SPM) dan Kepatuhan terhadap kebijakan nasional dan daerah. Hasil analisis kinerja menjadi bahan evaluasi untuk menentukan program prioritas ke depan, serta untuk penguatan akuntabilitas dan perbaikan tata kelola.

BAB IV PENUTUP, Bab penutup pada Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025–2029 berfungsi sebagai bagian akhir dokumen yang menyampaikan atau memuat tentang kesimpulan umum dan pesan strategis, serta menegaskan komitmen pelaksanaan rencana strategis selama lima tahun ke depan.

BAB II. ●

GAMBARAN PELAYANAN, PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH



BAB II

GAMBARAN PELAYANAN, PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

Hasil evaluasi rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun lalu dapat dilihat secara terperinci pada point-point dibawah ini.

2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas memiliki tugas melaksanakan urusan pemerintahan daerah di bidang pendidikan berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan. Tugas pokok ini dituangkan dalam Peraturan Bupati Banyumas tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Dinas Pendidikan.

Amanat dari peran tersebut kemudian dituangkan dalam Peraturan Bupati (Perbup) Kabupaten Banyumas Nomor 32 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Nomor 64 Tahun 2018 Tentang Pembentukan Kedudukan Susunan Organisasi Tugas Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Pada Dinas Pendidikan, yang selanjutnya uraian tugas, fungsi dan tata kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dijabarkan melalui Peraturan Bupati Banyumas Nomor 98 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas.

2.1.1. Tugas

Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan yang menjadi kewenangan daerah, serta tugas pembantuan yang diberikan kepada kabupaten.

2.1.2. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3, Dinas Pendidikan menyelenggarakan fungsi:

1. Penyusunan kebijakan di bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan, Pembinaan Sekolah Dasar, Pembinaan Sekolah Menengah Pertama dan Pembinaan PAUD dan Dikmas.
2. Pelaksanaan tugas di bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan, Pembinaan Sekolah Dasar, Pembinaan Sekolah Menengah Pertama dan Pembinaan PAUD dan Dikmas.
3. Pembinaan teknis penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah di bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan, Pembinaan Sekolah Dasar, Pembinaan Sekolah Menengah Pertama dan Pembinaan PAUD dan Dikmas.
4. Pelaksanaan administrasi kedinasan sesuai dengan lingkup tugasnya.

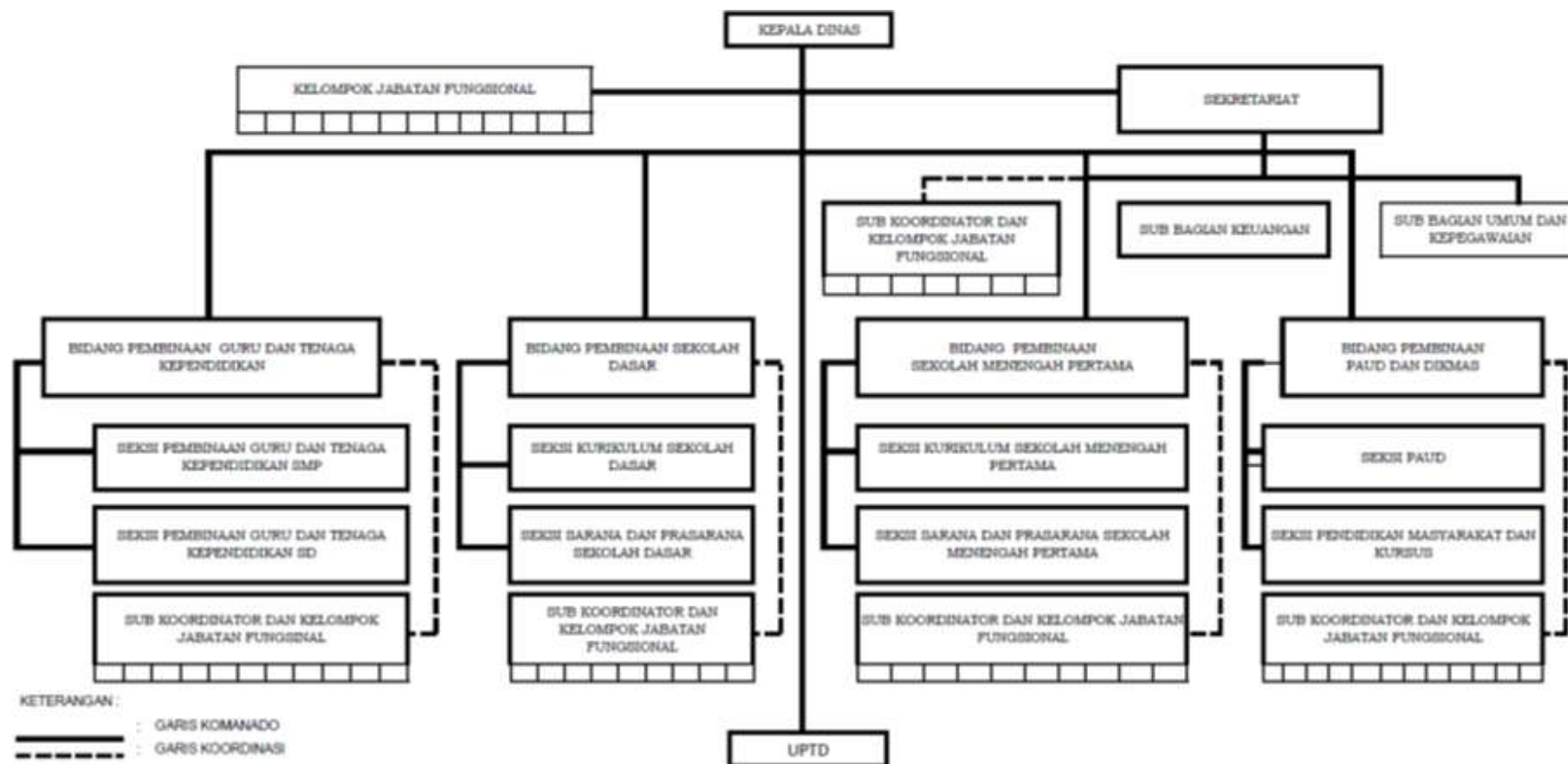
5. Pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati

2.1.3. Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

Berdasarkan Peraturan Bupati Banyumas Nomor 98 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas. Adapun susunan organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas terdiri dari:

1. Kepala Dinas;
2. Sekretariat, terdiri dari:
 - a. Sub Bagian Keuangan;
 - b. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
 - c. Sub Koordinator Perencanaan;
3. Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan, terdiri dari:
 - a. Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama;
 - b. Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar; dan
 - c. Sub Koordinator Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Dikmas;
4. Bidang Pembinaan Sekolah Dasar, terdiri dari:
 - a. Seksi Kurikulum Sekolah Dasar;
 - b. Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar; dan
 - c. Sub Koordinator Pengendalian Mutu dan Peserta Didik Sekolah Dasar;
5. Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama, antara lain:
 - a. Seksi Kurikulum Sekolah Menengah Pertama;
 - b. Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama; dan
 - c. Sub Koordinator Pengendalian Mutu dan Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama;
6. Bidang Pembinaan PAUD dan Dikmas antara lain:
 - a. Seksi Pendidikan Anak Usia Dini;
 - b. Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus; dan
 - c. Sub Koordinator Sarana dan Prasarana PAUD dan Dikmas;
7. UPTD; dan
8. Kelompok Jabatan Fungsional.

Untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi sebagaimana diuraikan diatas, disusunlah susunan organisasi dan tata kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas. Berdasarkan Peraturan Bupati Banyumas Nomor 98 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas, Berikut bagan Susunan organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas pada Gambar 1. dibawah ini.



Gambar 1. Struktur dan Organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

2.1.4. Uraian Tugas

Adapun uraian tugas masing-masing sesuai dengan Peraturan Bupati Banyumas Nomor 98 Tahun 2021 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas, dapat dijabarkan secara ringkas sebagai berikut:

1. Kepala Dinas Pendidikan mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada kabupaten;
2. Sekretaris Dinas Pendidikan adalah unsur pembantu pimpinan yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas yang mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian pelaksanaan tugas, pembinaan dan monitoring, evaluasi dan pelaporan serta pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unit kerja di Dinas Pendidikan;
 - a. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8, sekretariat menyelenggarakan fungsi:
 - 1) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang perencanaan, keuangan, kerumahtanggaan dan perlengkapan, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, pelayanan administrasi, hukum, kehumasan dan keprotokolan, kearsipan dan perpustakaan;
 - 2) Penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan tugas di bidang perencanaan, keuangan, kerumahtanggaan dan perlengkapan, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, pelayanan administrasi, hukum, kehumasan dan keprotokolan, kearsipan dan perpustakaan;
 - 3) Penyiapan bahan pembinaan dan monitoring serta pemberian dukungan administrasi di bidang perencanaan, keuangan, kerumahtanggaan dan perlengkapan, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, pelayanan administrasi, hukum, kehumasan dan keprotokolan, kearsipan dan perpustakaan;
 - 4) Penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang perencanaan, keuangan, kerumahtanggaan dan perlengkapan, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, pelayanan administrasi, hukum, kehumasan dan keprotokolan, kearsipan dan perpustakaan; dan
 - 5) Pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.
 - b. Sekretaris dibantu oleh 2 (dua) orang Ka Subbag, yaitu Kepala Sub Bagian Keuangan serta Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian serta 1 orang Sub Koordinator Perencanaan dengan masing-masing tugas sebagai berikut:
 - 1) Kepala Sub Bagian Keuangan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan kebijakan, koordinasi dan pelaksanaan tugas, evaluasi dan pelaporan di bidang Keuangan;

- 2) Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan kebijakan, koordinasi dan pelaksanaan tugas, evaluasi dan pelaporan di bidang kerumahtanggaan dan perlengkapan, organisasi dan tatalaksana, kepegawaian, pelayanan administrasi, hukum, kehumasan dan keprotokolan, kearsipan dan perpustakaan; dan
 - 3) Sub Koordinator Perencanaan bertanggung jawab kepada Sekretaris.
3. Kepala Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan penyusunan kebijakan teknis, pelaksanaan tugas dukungan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis dan pembinaan teknis penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan. Kepala Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan dibantu oleh 2 (dua) orang Kepala Seksi, yaitu Kepala Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama dan Kepala Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar serta Sub Koordinator dengan masing-masing tugas sebagai berikut:
 - a. Kepala Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi kedinasan di bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama;
 - b. Kepala Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga kependidikan Sekolah Dasar mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi kedinasan di bidang Pembinaan Guru dan Tenaga kependidikan Sekolah Dasar; dan
 - c. Sub Koordinator bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga kependidikan.
4. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar mempunyai tugas melaksanakan penyiapan penyusunan kebijakan teknis, pelaksanaan tugas dukungan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis dan pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi-fungsi penunjang di bidang Pembinaan Sekolah Dasar dibantu oleh 2 (dua) orang Kepala Seksi yaitu Kepala Seksi Kurikulum Sekolah Dasar, dan Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar serta dibantu dengan 1 (satu) orang Sub Koordinator, dengan masing-masing tugas sebagai berikut:
 - a. Kepala Seksi Kurikulum Sekolah Dasar mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi dinas di bidang Kurikulum Sekolah Dasar;
 - b. Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar mempunyai tugas pokok melakukan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan,

- pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi dinas di bidang Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar;
- c. Sub Koordinator bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar.
5. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas melaksanakan penyiapan penyusunan kebijakan teknis, pelaksanaan tugas dukungan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis dan pembinaan teknis penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama dibantu oleh 2 (dua) orang Kepala Seksi yaitu Kepala Seksi Kurikulum Sekolah Menengah Pertama dan Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama serta dibantu oleh 1 (satu) orang sub koordinator, dengan masing-masing tugas sebagai berikut:
- a. Kepala Seksi Kurikulum Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi dinas di bidang Kurikulum Sekolah Menengah Pertama;
 - b. Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi dinas di bidang Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama; dan
 - d. Sub Koordinator bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama.
6. Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Masyarakat mempunyai tugas melaksanakan penyiapan penyusunan kebijakan teknis, pelaksanaan tugas dukungan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis dan pembinaan teknis penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang Pembinaan PAUD dan Dikmas. Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Masyarakat dibantu oleh 2 (dua) orang Kepala Seksi yaitu Kepala Seksi Pendidikan Anak Usia Dini dan Kepala Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus serta 1 (satu) orang Sub Koordinator dengan masing-masing tugas sebagai berikut:
- a. Kepala Seksi Pendidikan Anak Usia Dini mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi dinas di bidang Pendidikan Anak Usia Dini;
 - b. Kepala Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi dinas di bidang Pendidikan Masyarakat dan Kursus;

- c. Sub Koordinator bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Pendidikan Anak Usia Dini.
7. UPTD dan uraian tugas pada UPTD diatur dengan Peraturan Bupati Banyumas Nomor 98 Tahun 2021 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dengan tugas sebagai berikut:
- a. Untuk melaksanakan tugas teknis operasional dan/atau tugas teknis penunjang di lingkungan Dinas Pendidikan dapat dibentuk UPTD;
 - b. UPTD dipimpin oleh Kepala UPTD yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas; dan
 - c. Ketentuan lebih lanjut mengenai pembentukan UPTD dan uraian tugas pada UPTD diatur dengan Peraturan Bupati tersendiri.
8. Kelompok Jabatan Fungsional. Kelompok Jabatan Fungsional pada lingkungan Dinas Pendidikan ditetapkan sesuai dengan kebutuhan dan mempunyai tugas untuk melakukan kegiatan sesuai jabatan fungsional masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan.
- a. Kelompok Jabatan Fungsional terdiri dari sejumlah tenaga fungsional yang terbagi dalam kelompok sesuai dengan bidang keahliannya;
 - b. Jumlah Jabatan Fungsional ditentukan berdasarkan kebutuhan dan beban kerja;
 - c. Tugas, jenis dan jenjang Kelompok Jabatan Fungsional serta pembinaan terhadap jabatan fungsional berdasarkan pada peraturan perundang-undangan yang mengatur jabatan fungsional masing-masing;
 - d. Untuk memenuhi kebutuhan Jabatan Fungsional dapat dilakukan dengan pengangkatan pertama, perpindahan, penyesuaian jabatan dan promosi sesuai peraturan perundang-undangan;
 - e. Pelaksanaan tugas Jabatan Fungsional dikoordinasikan oleh Koordinator Jabatan Fungsional sesuai dengan rumpun jabatan masing-masing;
 - f. Pelaksanaan penilaian prestasi kinerja Jabatan Fungsional sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - g. Pelaksanaan tugas dan pola hubungan kerja jabatan fungsional dan/atau pelaksana diatur lebih lanjut dengan peraturan kepala badan;
 - h. Pengelolaan Kinerja Pejabat Fungsional pada Peraturan Bupati Banyumas dijelaskan sebagai berikut:
 - 1) Pejabat Fungsional yang mendapat tugas tambahan sebagai Sub Koordinator dalam menjalankan tugasnya bekerja secara individu dan/atau tim kerja;
 - 2) Kepala Perangkat Daerah dapat secara langsung mendayagunakan pejabat Fungsional dimaksud diluar tugas tambahannya;

- 3) Penugasan Pejabat Fungsional berasal dari berbagai latar belakang kompetensi yang ada pada Perangkat Daerah tersebut atau diluar Perangkat Daerah, untuk mengoptimalkan pencapaian tujuan organisasi;
- 4) Pejabat Fungsional yang ditunjuk sebagai ketua tim untuk pelaksanaan tugas yang berasal dari unit kerja pemilik kinerja; dan
- 5) Pejabat Fungsional yang ditugaskan secara individu melaporkan pelaksanaan tugasnya secara langsung kepada pimpinan unit kerja.

Selanjutnya berdasarkan Peraturan Bupati Banyumas Nomor 66 Tahun 2018 tentang Pembentukan Koordinator Wilayah Kecamatan Dinas Pendidikan, serta Peraturan Bupati Banyumas Nomor 31 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Banyumas Nomor 64 Tahun 2018 tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis pada Dinas Pendidikan, terdiri dari:

1. Koordinator Wilayah Kecamatan Dinas Pendidikan sebanyak 27 (dua puluh tujuh) Korwil;
2. Unit Pelaksana Teknis Daerah terdiri 2 (dua) Satuan Pendidikan;
 - a. Satuan Pendidikan Formal terdiri 3 (tiga), yakni:
 - 1) Taman Kanak-Kanak sebanyak 6 (enam) TK;
 - 2) Sekolah Dasar sebanyak 761 (tujuh ratus enam puluh satu) SD;
 - 3) Sekolah Menengah Pertama sebanyak 71 (tujuh puluh satu) SMP;
 - b. Satuan Pendidikan NonFormal sebanyak 3 (tiga) SKB, dengan sebaran dimasing-masing kecamatan sebagai berikut dapat dilihat pada tabel 1.1 dibawah ini:

Tabel 2.1. Sebaran Koordinator Wilayah Kecamatan (Korwil), SMPN, SDN dan TKN serta Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) per Kecamatan Tahun 2025

No	Kecamatan	Korwil	Satuan Pendidikan			
			Formal			Non Formal
			SMPN	SDN	TK	SKB
1	Ajibarang	1	3	31	-	1
2	Banyumas	1	4	33	-	-
3	Baturraden	1	2	24	-	-
4	Cilongok	1	2	43	-	-
5	Gumelar	1	3	32	-	-
6	Jatilawang	1	2	36	-	-
7	Kalibagor	1	4	21	-	1
8	Karanglewas	1	3	21	-	-
9	Kebasen	1	3	28	-	-
10	Kedungbanteng	1	4	26	-	-
11	Kembaran	1	2	29	-	-
12	Kemranjen	1	2	33	-	-
13	Lumbir	1	3	34	-	-
14	Patikraja	1	2	27	-	-
15	Pekuncen	1	3	34	-	-

No	Kecamatan	Korwil	Satuan Pendidikan			
			Formal			Non Formal
			SMPN	SDN	TK	SKB
16	Purwojati	1	2	20	1	-
17	Purwokerto Barat	1	1	18	1	-
18	Purwokerto Selatan	1	2	21	1	-
19	Purwokerto Timur	1	5	20	1	-
20	Purwokerto Utara	1	1	20	1	1
21	Rawalo	1	2	22	-	-
22	Sokaraja	1	3	30	-	-
23	Somagede	1	2	19	-	-
24	Sumbang	1	4	37	-	-
25	Sumpiuh	1	2	30	-	-
26	Tambak	1	2	27	1	-
27	Wangon	1	3	45	-	-
JUMLAH		27	71	761	6	3

2.2. Sumberdaya Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

2.2.1. Sumberdaya Manusia

Sumber daya manusia merupakan salah satu faktor penting modal utama dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas. Berdasarkan Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) ASN dan Non PNS, Kondisi sumber daya aparatur pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas adalah sebagai berikut :

1. Berdasarkan Golongan.

Jumlah ASN pada Dinas Pendidikan berjumlah 8.561 orang yang terdiri dari Pegawai Negeri Sipil (PNS) sejumlah 5.124 (Lima ribu seratus dua puluh empat) orang dan PPPK sejumlah 3.437 (Tiga ribu empat ratus tiga puluh tujuh) orang. Perincian ASN berdasarkan golongan dapat terlihat pada Tabel 2.2. dibawah ini.

Tabel. 2.2.
ASN Dinas Pendidikan Berdasarkan Golongan

Golongan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah	Proporsi (%)
A. ASN				
Golongan I	17	1	18	0.21
Golongan II	303	94	397	4.61
Golongan III	1004	2313	3317	38.52
Golongan IV	594	847	1441	16.74
B. PPPK	950	2487	3437	39.92
Jumlah	2868	5742	8610	100%

Sumber : BKPSDM Kab. Banyumas, 2025

Dilihat dari golongannya, pegawai ASN pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas didominasi oleh golongan III, yaitu sebanyak 3,317 orang dari total ASN pada tahun 2025.

2. Berdasarkan Jenjang Pendidikan.

Sesuai Tabel 2.3. ASN Dinas Pendidikan Berdasarkan Jenjang Pendidikan, terlihat bahwa Pegawai Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas memiliki latar belakang pendidikan yang beragam, mulai dari jenjang pendidikan Sekolah Dasar (SD) hingga Strata Dua (S2). Pembagian tugas dan tanggung jawab dalam pelaksanaan pekerjaan disesuaikan secara proporsional dengan kualifikasi pendidikan dan kompetensi masing-masing pegawai. Hal ini dimaksudkan untuk mengoptimalkan kinerja individu maupun organisasi secara keseluruhan, serta mendorong pencapaian output dan outcome program/kegiatan secara maksimal. Jumlah ASN Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas berdasarkan jenjang pendidikan dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 2.3.
ASN Dinas Pendidikan Berdasarkan Jenjang Pendidikan

Jenjang Pendidikan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah	Proporsi %
SD	10	-	10	0.12
SMP	72	1	73	0.85
SMA	242	92	334	3.88
D-I	1	1	2	0.02
D-II	33	24	57	0.66
D-III	13	28	41	0.48
S-1	2400	5469	7869	91.39
S-2	101	121	222	2.58
S-3	2	-	2	0.02
Jumlah	2874	5736	8610	100%

Sumber : BKPSDM Kab. Banyumas, 2025

Sesuai dengan Tabel 2.3. diatas, dapat disimpulkan bahwa tabel tersebut menunjukkan bahwa sebagian besar ASN berada pada jenjang jabatan fungsional maupun struktural yang membutuhkan kualifikasi pendidikan minimal Sarjana (S1) atau setara, serta pengalaman kerja yang relatif memadai.

Komposisi yang ditampilkan pada Tabel 1.2 dan Tabel 1.3. mencerminkan potensi SDM di Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yang cukup strategis dalam mendukung pelaksanaan program dan kegiatan teknis, baik dalam perencanaan, pelaksanaan maupun evaluasi urusan dibidang Pendidikan.

2.2.2. Sarana dan Prasarana

Dilihat dari sarana dan prasarana yang dimiliki oleh Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Banyumas sudah cukup memadai, baik aset yang bergerak maupun tidak bergerak. Sarana dan prasarana yang dimiliki Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas meliputi Tanah, Peralatan dan mesin serta Bangunan dan Gedung dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 2.4. Daftar Inventarisasi Barang Berupa Tanah pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

PROVINSI : JAWA TENGAH
KABUPATEN : BANYUMAS
SKPD : Dinas Pendidikan
PENANGGUNG JAWAB : Drs. JOKO WIYONO, M.Si
LOKASI PENANGGUNG JAWAB : Jl. Perintis Kemerdekaan No.75

KODE LOKASI

111008010000000000

No.	Kode Barang	Register	Nama / Jenis Barang	Tahun Pembelian/ Pengadaan	Luas (M2)	Letak/ alamat	Status Tanah		Penggunaan	Asal usul / Cara	Harga Rp.	Keterangan	
							Hak	Sertifikat					
								Tanggal					Nomor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	131010101004	1	Tanah eks Bangunan Rumah Dinas	1980	285	Jl. Perintis Kemerdekaan, Purwokerto	Hak Pakai	22/04/2009	11.27.71.05.4.00088	Gedung Tut Wuri Handayani	Hibah	114.000.000,00	Mutasi dari DINPERINDAGKOP
2.	131010102011	1	Tanah Bangunan Gedung Permanen	1982	20000	Jl. Raya Purwokerto-Banyumas KM 12 Kalibagor	Hak Pakai	28/02/1982	1/DA/IV/KT/82	Embung	Hibah	732.141,00	SMK Negeri Kalibagor
3.	131010102015	1	Tanah Bangunan Gedung	2018	210	Desa Baseh, RT 04, RW.01, Kecamatan Kedumbanteng, Kabupaten Banyumas	Hak Pakai	14/01/2020	11.27.24.10.4.00006	Pengembangan Sekolah dan Kantor	APBD Kab.	135.000.000,00	SDN 1 Baseh
4.	131010102015	2	Tanah Bangunan Gedung	2018	1002	Kelurahan Kranjil, RT 07, RW. 07 Kecamatan Purwokerto Timur, Kab. Banyumas	Hak Pakai	31/12/2021	11.27.73.05.4.00179	Perluasan dan Pengembangan Sekolah dan Kantor	APBD Kab.	3.647.280.000,00	SMPN 1 Purwokerto
5.	131010104001	1	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	1971	10000	Jl. Penntis Kemerdekaan 75 Purwokerto	Hak Milik	29/02/1984	HP No. 78	Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas	APBN	2.100.000,00	An. Departamen Pendidikan & Kebudayaan
6.	131010104002	1	Tanah Bangunan Pend & Latihan (Sekolah)	1954	112	Jl. Gereja Purwokerto	Hak Pakai	02/08/1978	7	Sekolah	Hibah	2.004.800,00	Eks SMA 5 Ke SDN 1 Sokanegara
7.	131010104002	1	Tanah Bangunan Pend & Latihan (Sekolah)	2011	140	Kelurahan Sokanegara	Hak Pakai	16/09/2014	11.27.73.04.4.00075	Ruang Praktek SMKN 3 Purwokerto	APBD Kab.	495.432.276,00	Untuk koperasi
8.	131010207001	1	Sawah ditanami Padi	1982	3940	Desa Sokaraja Kidul Kec. Sokaraja	Hak Pakai	28/02/1982	1357/C/1982	Lahan Praktek	Pembelian	5.614.100,00	
9.	131010207001	2	Sawah ditanami Padi	1982	3890	Desa Sokaraja Kidul Kec. Sokaraja	Hak Pakai	28/02/1982	1358/C/1982	Lahan Praktek	Pembelian	5.542.800,00	
10.	131010202002	1	Tanah Sawah	1983	4560	Blok Pringmalang	Hak Pakai	27/12/2012	11.27.72.04.4.00007	SMPN 10 Purwokerto	Karena Peraturan Perundangan	116.530.375,00	
11.	131010202002	2	Tanah Sawah	1983	5763	Blok Pringmalang	Hak Pakai	27/12/2012	11.27.72.04.4.00013	SMPN 10 Purwokerto	Ex. Bengkulu Plt. Kaur Umum	147.272.925,00	
12.	131010202002	3	Tanah Sawah	1983	3373	Blok Pringmalang	Hak Pakai	27/12/2012	11.27.72.04.4.00006	SMPN 10 Purwokerto	Karena Peraturan Perundangan	86.196.700,00	
13.	131010202001	1	Tanah Kering	2023	6614	Desa Kasegeran Kecamatan Cilongok	Hak Milik	25/04/2019	0002	Untuk SMP N 3 Cilongok	APBD Kab.	3.724.453.900,00	Tanah Eks Milik Desa Kasegeran Kecamatan Cilongok
14.	131010202001	2	Tanah Kering	2023	232	Desa Kasegeran Kecamatan Cilongok	Hak Milik	25/04/2019	0003	Untuk SMP N 3 Cilongok	APBD Kab.	125.212.700,00	

Simbadamas

Hal 1 dari 2

Tabel 2.5. Daftar Inventarisasi Barang Peralatan dan Mesin pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

BMD

BUKU INDUK KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) B
PERALATAN DAN MESIN

PROVINSI : JAWA TENGAH
KABUPATEN : BANYUMAS
SKPD : Dinas Pendidikan
PENANGGUNG JAWAB : Drs. JOKO WIYONO, M.Si
LOKASI PENANGGUNG JAWAB : Jl. Perintis Kemerdekaan No.75

KODE LOKASI	11100801000000000000
-------------	----------------------

No.	Kode Barang	Register	Nama / Jenis Barang	Tahun Pembelian/ Pengadaan	Merk/ Type	Ukuran/ CC	Bahan	Nomor					Asal usul / Cara	Harga Rp.	Keterangan
								Pabrik	Rangka	Mesin	Polisi	BPKB			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	132010304001	1-2	Genset	2009			Besi						APBD Kab.	17.600.000	
2.	132020101003	1	Mobil	2005	Toyota	1297 cc	Besi		MHFFMRGK35K079754	DB16465	R 1506 XA	D-7245340	APBD	100.000.000	Mutasi ke SETDA R 108 A EX R 9506 VS
3.	132020101003	1	Station Wagon	2007	Toyota	1.298 CC	Besi		MHFM1BA2J7K005941	DC21214	R 1337 XA	E-6064141	APBD	97.818.182	ke DINDIK
4.	132020101003	1	Station Wagon	2010	TOYOTA AVANZA				MHFM1BA2JAK027803	DC74637	R 1062 XA	H-01157836	APBD Kab.	131.497.000	Mutasi ke DINDIK R. 9500 HS
5.	132020101003	1	Station Wagon	2013	TOYOTA		Besi		MHK1BA3JDK174958	MC49691	R 1499 XA	K-03108465	APBD Kab.	171.216.129	EX R 105 A di dindik
6.	132020101003	1	Station Wagon	2014	Toyota inova V LUX		Besi		MHFXXW43G7E4084531	1 TR-7740529	R 26 A	K-06485970	APBD Kab.	300.750.000	Eks R 18 A (Sudah diserahkan ke BKAD)
7.	132020101003	2	Station Wagon	2014	Toyota	1298 CC	Besi		MHKM1BA3JEJ067339	MD81417	R 1621 XA	L-04701911	APBD Kab.	173.170.000	Mutasi dari DPPKAD R 156 A
8.	132020101003	1	Station Wagon	2017	Toyota	1329 cc	Besi		MHKM5EA3JHK058136	1NRF250616	R 1286 XA	N-02083244	APBD Kab.	193.435.532	dari SETWAN (Eks R 161 A)
9.	132020101003	1	Mobil	2020	MITSUBISHI		Besi baja, kaca, karet dll		MK2NCLMANLJ000280	4A91HT0355	R 1030 XE	R-00236384	Hibah	194.500.000	Warna hitam mika
10.	132020101003	1	Station Wagon	2023	Toyota	1987	Besi Campuran		MHFAAAA48P0008711	M20A-NA33341	R 1431 XA	T-03138009	APBD Kab.	421.500.000	
11.	132020101006	1	Sepeda Motor	2006	Honda Supra Fit	100 CC	Besi		MH1HB31156K4512227	H831E-1441831	R 6678 XA	E-1379942	Droping Pemda	7.000.000	Rahita Utama
12.	132020101006	1	Mobil Avanza	2012	New Avanza 1.3G MT	1298 CC	Logam		MHKM1BA3JCX080689	DL 60904	R 1365 XA	J-03841163	APBD Kab.	165.872.892	Di Sekrelanis
13.	132020104001	1	Sepeda Motor	2000	Honda Astrea / C100		Besi/Platik		MH1NFGC15YK021650	NFGCE-1021577	R 9666 BH	90738451	Pemda	7.000.000	Irmian Suroto
14.	132020104001	1	Sepeda Motor	2001	Honda	97 cc	Besi		MH1HABB171K021879	HABBE1021892	R 6053 XH	C-1241112	APBD Kab.	9.000.000	ke DINDIK
15.	132020104001	1	Sepeda Motor	2004	Honda Win	100 cc	Besi/Platik		MH1HABDIX4K043568	HABDE-1043654	R 9796 AH	C-8420901	Pemda	8.000.000	Suhani Umum
16.	132020104001	1	Sepeda Motor	2006	HONDA Supra Fit	100 cc	Besi		MH1HB31106K454584	H831E-1455164	R 6682 XA	E-1379893	APBD Prov.	8.550.000	Ex R 9670 CH
17.	132020104001	1	Sepeda Motor	2007	Susuki Smas		Besi/Platik		MH8BE4DFA7J335386	E451-ID-336675	R 6579 XH	E-6064361	Pemda	12.000.000	Tutuf Budiraharjo
18.	132020104001	2	Sepeda Motor	2007	Susuki Smas		Besi/Platik		MH8BE4DFA7J317019	E451-ID-317041	R 6172 XA	E-6064376	Pemda	12.000.000	Puji Raharjo
19.	132020104001	1	Sepeda Motor	2010	Susuki Smas 110		Besi/Plastik		MH8BE4DFA7J358173	E451-ID-357525	R 6654 XH	E-5816656	APBD	12.471.100	Ex R 9719 DH - Joko Wiyono
20.	132020104001	2	Sepeda Motor	2010	Honda Revo	110 cc	Besi/Plastik		MH1JBC114AK915831	JBC1E-1914213	R 6795 XA	H-06383157	APBD	12.471.100	Mutasi Ke Dindik Kab Bms

Simba da Mas

Hal 1 dari 28

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
21.	132020104001	1	Sepeda Motor	2012	Honda	150 CC	Logam + Plastik		MH1KC3117CK264456	KC31E - 1264507	R 6873 XH	J-04627705	APBD Kab.	19.307.655	DINDIK (ABDUL MINIEF)
22.	132020104001	1	Sepeda Motor	2013	Yamaha		Besi		MH35D9208DJ910520	5D9 - 1910514	R 6944 XR	K-11510092	APBD Kab.	12.369.882	dari DPPKAD R 9715 GH
23.	132020104001	2	Sepeda Motor	2013	Honda Revo	110cc	besi plastik		MH1JBE217DK277377	JBE2E-1272294	R 9663 GH	K-04730879	APBD Kab.	11.771.751	Mutasi Dari UPK Sumpiah (SUHERI UMUM) EKS R 9663 GH
24.	132020104001	1	Sepeda Motor	2015	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110FJ002250	E3R5E-0022559	R 6322 XA	M-05468017	APBD Kab.	15.199.293	Dindik
25.	132020104001	2	Sepeda Motor	2015	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110FJ002552	E3R5E-0025455	R 6321 XA	M-05468002	APBD Kab.	15.199.293	Dindik
26.	132020104001	4	Sepeda Motor	2015	Yamaha	150 cc	Besi		MH3RG1810FK088264	G3E7E-0088391	R 6339 XA	M-05490530	APBD Kab.	24.674.293	Dari Kec. Kedungbanteng (Suryadi PGTK) R 9704 JH
27.	132020104001	5	Sepeda Motor	2015	Yamaha	150 cc	Besi		MH3RG1810FK119375	G3E7E-0119758	R 6338 XA	M-05490514	APBD Kab.	24.674.293	Dari Kec. Gumelar (Riyadi SMP) R 9701 JH
28.	132020104001	6	Sepeda Motor	2015	Yamaha	150 cc	Besi		MH3RG1810FK065337	G3E7E-0064411	R 6340 XA	M-05490522	APBD Kab.	24.674.293	Dari Kec. Kalibagor (Hen Yuladi) R 9707 JH
29.	132020104001	1	Sepeda Motor	2017	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110HJ005161	3ER5E-0135590	R 6567 XH	N-08058863	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (ANI WIDOSARI)
30.	132020104001	2	Sepeda Motor	2017	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110HJ005143	E3R5E-0135572	R 6561 XH	N-08058876	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (Drs. AGUS WAHIDINO)
31.	132020104001	3	Sepeda Motor	2017	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110HJ005271	E3R5E-0135794	R 6560 XH	N-08058868	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (RAHITA UTAMA)
32.	132020104001	4	Sepeda Motor	2017	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110HJ005159	E3R5E-0135588	R 6564 XH	N-08058864	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (SARNO)
33.	132020104001	5	Sepeda Motor	2017	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110HJ005149	E3R5E-0135578	R 6574 XH	N-08058878	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (HISAR HAMONANGAN)
34.	132020104001	6	Sepeda Motor	2017	Yamaha	125 cc	Besi		MH3SE8890HJ218408	E3R2E-1501181	R 6568 XH	N-06468883	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (SUYATNO) R 9630 KH
35.	132020104001	7	Sepeda Motor	2017	Yamaha	125 cc	Besi		MH3SE8890HJ215889	E3R2E-1489468	R 6571 XH	N-08058888	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (ARI KUSYONO)
36.	132020104001	8	Sepeda Motor	2017	Yamaha	125 cc	Besi		MH3SE8890HJ236439	E3R2E-1591519	R 6562 XH	N-08058890	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (KUSYANTO)
37.	132020104001	9	Sepeda Motor	2017	Yamaha	125 cc	Besi		MH3SE8890HJ215887	E3R2E-1489467	R 6563 XH	N-08058884	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (TRIASIH KARTIKOWATI)
38.	132020104001	10	Sepeda Motor	2017	Yamaha	125 cc	Besi		MH3SE8890HJ215890	E3R2E-1489469	R 6582 XH	N-08058887	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (Dra. PENI KARSATI)
39.	132020104001	1	Sepeda Motor	2022	Yamaha Gear 125 S Version	125 CC			MH3SEG720NJ040083	E32XE-0058486	R 6109 XH	S-05236705	APBD Kab.	17.920.000	
40.	132020104001	2	Sepeda Motor	2022	Yamaha Gear 125 S Version	125 CC			MH3SEG720NJ040613	E32XE-0059516	R 6110 XH	S-05236706	APBD Kab.	17.920.000	
41.	132020104001	1	Sepeda Motor	2023	Yamaha	150			MH3RG4610PK150813	G3E7E0528502	R 6150 XR	T-03137999	APBD Kab.	29.120.000	
42.	132020104001	2	Sepeda Motor	2023	Yamaha		Besi Plastik		MH3SEF310PJ273015	E31VE0346108	R 6773 XR	U-02679144	APBD Kab.	23.580.000	
43.	132020104001	3	Sepeda Motor	2023	Yamaha		Besi Plastik		MH3SEF310PJ273032	E31VE0346125	R 6774 XR	U-02679145	APBD Kab.	23.580.000	
44.	132020201002	1	gerobag	2008									Pembelian	1.500.000	1
45.	132020201002	1	Gerobag Sampah Terpilah	2013			Besi						APBD Kab.	2.250.000	Dari BLH

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
46.	132020201002	1	Gerobak Dorong	2021			Kayu Besi						APBD Kab.	1.200.000	
47.	132030307010	1	Scanner	2014	Canon ScanLide 110		Plastik						APBD Kab.	880.000	R. Kasi PPTK Dikdas
48.	132030307010	1	Scanner	2017	FUJITSU		Plastik, Logam						APBD Kab.	32.236.320	B. Ani Widosari
49.	132030307010	2	Scanner	2017	FUJITSU		Plastik, Logam						APBD Kab.	32.236.320	B. Ani Widosari
50.	132030307010	1	Scanner EPSON	2022	EPSON	A4 Duplex	Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	23.400.000	Ruang Perencanaan
51.	132030308012	1-2	Termometer	2022	Tanpa Merk								APBD Kab.	1.950.000	
52.	132030308021	1	Lemari Sliding Kaca Ds 408 K	2013									APBD Kab. (DID 2012)	2.750.000	
53.	132030308063	1-4	AC	2017	Panasonic	1,5 PK	Plastik, Logam						APBD Kab.	23.120.000	
54.	132030308063	1-4	Laser Distance Meter	2018	Crisbow		Plastik						APBD Kab.	9.045.960	
55.	132030308063	1-2	AC	2019	Panasonic	0,5 PK	Campuran						APBD Kab.	9.700.000	
56.	132030308063	3	AC	2019	Panasonic	1 PK	Campuran						APBD Kab.	5.650.000	
57.	132030308063	4-7	AC	2019	Panasonic	1,5 PK	Campuran						APBD Kab.	26.000.000	
58.	132030308063	1	AC	2020	Panasonic	1/2 PK	Metal						APBD Kab.	6.897.000	beserta Accessories dan Instalasi Pemasangan
59.	132030308063	2-5	AC	2020	Panasonic	1 1/2 PK	Metal						APBD Kab.	28.798.000	beserta Accessories dan Instalasi Pemasangan
60.	132030308063	6-7	AC	2020	Gree	3 PK 1 Phasa	Metal						APBD Kab.	45.320.000	beserta Accessories dan Instalasi Pemasangan
61.	132040104005	1	Lemari Satu Set	2015			Kayu						APBD Kab.	36.208.000	
62.	132040104005	1-4	Filing Cabinet	2021	Datafile	470x620x1320mm							APBD Kab.	9.000.000	
63.	132040104005	1	Lemari Penyimpan	2023	Krisbow		Besi						APBD Kab.	3.063.600	
64.	132040104006	1-6	Laci Kantor Beroda/Mobile Drawer	2020		40x39x57 cm	Multi Blok						APBD Kab.	5.280.000	
65.	132050101001	1-2	Mesin Ketik	1995	Remington Olympia Olivetti		Besi						APBN	40.000	
66.	132050101001	2	Mesin Ketik	1998	Remington Olympia Olivetti		Besi						APBN	25.000	
67.	132050102001	1	Kalkulator 14 digit	2021	Tanpa Merk								APBD Kab.	425.000	
68.	132050102003	1	Mesin Hitung Uang	2013	Origin Pronotes 2108		Logam						APBD Kab.	3.950.000	
69.	132050103017	1	Vaccum Cleaner Elektroluk	2011									APBD Kab.	1.672.500	dana BOS Kelatasausahaan Dindik
70.	132050104001	1	Almari Besi	1977	Elite		Besi						APBN	50.000	
71.	132050104001	1-2	Almari Besi	1995	Elite		Besi						APBN	125.000	
72.	132050104001	1-2	Almari Besi	2003	Elite		Besi						APBD	400.000	
73.	132050104001	3	Almari Kayu/Buvet	2003	Elite		Besi						APBD	200.000	
74.	132050104001	1	Lemari Besi	2005			Besi						APBD Kab.	500.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
75.	132050104001	1-2	Lemari Arsip Brother	2012									APBD Kab.	4.900.000	Di Gudang Gurinda
76.	132050104001	1-8	Almari Pintu Sliding 2 Pintu	2019	Intagstar	W900-D400-H1850mm	Besi-Kaca						APBD Kab.	21.600.000	
77.	132050104001	1-2	Lemari Sliding Kaca 2 Pintu	2024	VIP	90m x 45 cm x183 cm	Besi/Metal						APBD Kab.	6.000.000	R Aset Warna Abu-abu
78.	132050104002	1-4	Lemari Buvet	1993			Kayu						APBD Kab.	5.213.000	
79.	132050104002	3	Lemari Kayu	1993			Kayu						APBD Kab.	250.000	
80.	132050104002	1	Almari	2006									Pembelian	5.000.000	K. Dinas
81.	132050104002	2	Almari	2006									Pembelian	3.000.000	R. Kasubbag Umum
82.	132050104002	3-4	Almari	2006									Pembelian	2.875.000	
83.	132050104002	1-34	Lemari Kayu	2007			Kayu						APBD Kab.	4.950.000	
84.	132050104002	35	Lemari Buvet	2007			Kayu						Hibah	1.250.000	
85.	132050104002	1-2	Lemari Kayu	2009									APBD Kab.	6.875.000	
86.	132050104002	1	Lemari Pameran	2011			Kayu, Kaca						APBD Kab.	11.050.000	
87.	132050104002	1	Lemari Data File 900 X 450 X920	2013									APBD Kab. (DID 2012)	2.250.000	
88.	132050104002	1	Lemari	2016			Partikel						Hibah	670.000	
89.	132050104003	1	Rak Besi / Meja Besi	2002			Besi						Hibah	200.000	
90.	132050104003	1	Rak Besi	2005			Besi						Hibah	150.000	
91.	132050104003	1-13	Rak Besi/Metal	2008			Besi						APBD Kab.	2.800.000	
92.	132050104003	14-26	Rak Besi	2008			Besi						APBD Kab.	2.500.000	
93.	132050104003	27	Rak Besi	2008			Besi						Hibah	550.000	
94.	132050104003	28-29	Meja/Rak Besi	2008			Besi						APBD Kab.	250.000	
95.	132050104003	1-3	Rak Besi	2009			Besi						APBD Kab.	630.000	
96.	132050104003	1-20	Rak Besi	2010									APBD Kab.	4.500.000	
97.	132050104003	21	Rak Besi	2010			Besi						APBD Kab.	150.000	
98.	132050104003	1-2	Rak Besi	2011			Besi						APBD Kab.	500.000	
99.	132050104003	1	Rak Server	2015	NIRAX		Besi						APBD Kab.	7.850.000	
100.	132050104003	1-5	Rak Buku Besi	2019	Mugen	W485 x D675 x H1280	Besi/Metal						APBD Kab.	21.500.000	
101.	132050104004	1	Buvet	1993			Kayu						Pembelian	1.500.000	
102.	132050104004	1-5	Meja Rak Kayu	2006			Kayu						Hibah	500.000	
103.	132050104004	1-2	Rak Besi	2008									Pembelian	5.940.000	Umum
104.	132050104004	1-3	Rak Kayu	2018		50x180cm	Kayu						APBD Kab.	9.000.000	
105.	132050104007	1-2	Brankas	2007	Chitos Galant		Besi						Dinas	1.666.666	
106.	132050104007	1	brankas	2008									Pembelian	2.000.000	
107.	132050104015	1	Loker 9 Pintu	2017	Datafile	110 x 45 x 180 cm	Besi						APBD Kab. (DAK 2017)	5.000.000	Sarpras SD

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
108.	132050104026	1-7	Filling Cabinet	1993	Elite Lion, Hitachi, Daichi		Besi						APBN	750.000	
109.	132050104026	5	Filling Cabinet	1993	Elite Lion, Hitachi, Daichi		Besi						APBN	150.000	
110.	132050104026	1-3	Filling Cabinet	1995	Elite Lion, Hitachi, Daichi		Besi						APBN	750.000	
111.	132050104026	1-4	Lemari Sorok	2005			Plastik						Hibah	500.000	
112.	132050104026	1	Filling Cabinet	2007	Elite Lion, Hitachi, Daichi		Besi						APBD	63.542	2003-2007;2007=13
113.	132050104026	2-48	Filling Cabinet	2007	Elite Lion, Hitachi, Daichi		Besi						APBD	2.986.458	2003-2007;2007=13
114.	132050104026	49-52	Filling Cabinet	2007			Besi						Hibah	800.000	
115.	132050104026	53	Filling Cabinet	2007			Besi						APBD Kab.	250.000	
116.	132050104026	1	Filling Cabinet Brother	2012									APBD Kab.	1.565.000	Di Ruang Kasubbag Umum
117.	132050104026	1-4	Filling Cabinet	2019			Besi/Metal						APBD Kab.	14.400.000	
118.	132050104026	1-6	Filling Kabinet	2020	Crisbow	400 x 600 x 1315 mm	Baja gulung dingin						APBD Kab.	15.414.828	
119.	132050104027	1-2	Almari kaca	2008	Almari kaca								Pembelian	4.000.000	
120.	132050104027	1-3	Lemari Kaca Sliding	2014	Data File	90 x 185 x 46 Cm	Besi, Kaca						APBD Kab.	9.300.000	
121.	132050104027	1-11	Lemari Kaca Sliding	2021	Datafile		Besi						APBD Kab.	31.350.000	
122.	132050104027	1	Lemari Pring 2 Pintu Full Kaca	2024	Tanpa Merk		Aluminium dan Kaca						APBD Kab.	1.475.000	Gedung Gurinda
123.	132050104029	1	Lemari Kayu	2003									Pembelian	800.000	
124.	132050104029	1	Almari Kayu	2011			Kayu						APBD Kab.	1.651.000	
125.	132050105003	1	Jet pump Panasonic	2011									APBD Kab.	1.950.000	perlengkapan kantor dan BOS
126.	132050105006	1-2	Papan White Bord	2000			Kayu / Triplok						APBD	200.000	
127.	132050105010	1-5	Kursi Putar 1/2 Tinggi	2006			kayu						APBD Kab.	1.300.000	Pengadaan BOS
128.	132050105010	2-4	Kursi Putar 1/2 Tinggi	2006	-		kayu						APBD Kab.	1.300.000	Pengadaan BOS
129.	132050105012	1-3	Mesin Absensi	2014	FF Primattech My Face 401		Plastik						APBD Kab.	13.200.000	
130.	132050105012	1-2	Mesin Absensi	2019	Solution		Plastik						APBD Kab.	13.000.000	
131.	132050105012	1-10	Mesin Absensi	2021	Fingerspot		Campuran						APBD Kab.	29.700.000	
132.	132050105012	1	Mesin Absensi	2023	SOLUTION		Plastik Campuran						APBD Kab.	8.250.000	
133.	132050105023	2	LCD Proyektor	2007									Pembelian	16.646.000	2006=2 ,2007=3
134.	132050105023	3	LCD Proyektor	2007									Pembelian	16.646.000	2006=2 ,2007=3
135.	132050105023	3-5	Layar LCD Proyektor	2011									APBD Kab.	10.800.000	LCD Proyektor Dana BOS
136.	132050105023	1	LCD Proyektor Hitachi CP-X3020	2012									APBD Kab.	8.325.000	
137.	132050105023	1	LCD Proyektor 1 Set	2013	Epsen EB-96W		Logam						APBD Kab.	10.600.000	R. Tutuwuri

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
138.	132050105043	1-3	LCD Projector	2024	ViewSonic		Campuran besi, plastik						APBD Kab	23.550.000	Aset
139.	132050105043	4	LCD Projector	2024	ViewSonic		Campuran besi, plastik						APBD Kab	7.850.000	PGTK
140.	132050105043	5	LCD Projector/Infocus	2024	Viewsonic		Plastik						APBD Kab	7.850.000	R Sarpras SD
141.	132050105043	6-7	LCD Projector/Infocus	2024	Acer		Plastik						APBD Kab	15.400.000	R Sarpras SMP
142.	132050105076	1	Papan Nama Gedung Gurinda Sarwa Mandala	2024	Tanpa Merk	200 cm x 30 cm	ACP, Besi Hollow dan Stiker						APBD Kab	3.000.000	
143.	132050105076	2	Papan Nama Instansi dengan Neon Box	2024	Tanpa Merk	350 cm x 80 cm	ACP, Stiker, Pipa Besi Hollow						APBD Kab	15.000.000	
144.	132050105077	1-29	Papan Pengumuman	2005			White Board						APBD Kab	7.325.000	
145.	132050105077	1-21	Papan Pengumuman	2007			Kayu / Triplek						APBD	150.000	2007-10
146.	132050105077	22-23	Papan Pengumuman	2007			White Board						APBD Kab	475.000	
147.	132050105088	17	DVR 16 Chanel Avtech KPD 679	2012									APBD Kab	6.400.000	Di Ruang TU/Umum
148.	132050105088	1-3	Sound System	2019	JBL		Campuran						APBD Kab	45.000.000	
149.	132050105088	1	Drone	2023	DJI		Plastik Campuran						APBD Kab	28.900.000	Adel
150.	132050201001	1	Meja Besi	2005			Besi						APBN	350.000	
151.	132050201001	1-12	Meja Besi Ruang Gurinda Sarwa Mandala	2007			Besi, Kayu						APBD Kab	1.800.000	
152.	132050201002	1-25	Meja Tulis	1992			Kayu						APBN	3.750.000	
153.	132050201002	1-15	Kursi Kayu	2000			Kayu						Eks Dinas	1.125.000	
154.	132050201002	16-61	Meja Tulis	2000			Kayu						Eks Dinas	4.827.381	
155.	132050201002	62-77	Meja Rapat Ruang Gurinda Sarwa Mandala	2000			Kayu						APBD Kab	2.150.000	
156.	132050201002	1-7	Meja Rapat	2001			Kayu						Droping	1.400.000	
157.	132050201002	8	Meja Rapat	2001									Hibah	200.000	
158.	132050201002	1-57	Kursi Kayu	2007			Kayu						APBD	1.357.170	2003-2007/2007-30
159.	132050201002	58-111	Meja Tulis	2007			Kayu						Droping	3.436.344	2003-2007/2007-30
160.	132050201002	113-128	Meja Tulis	2007			Kayu						Hibah	1.950.000	
161.	132050201002	129-135	Meja Tulis	2007		120 x 75 x 60 Cm	Kayu						Hibah	1.050.000	
162.	132050201002	1-2	Meja	2008	Meja								Pembelian	1.940.000	
163.	132050201002	3-16	Kursi	2008	Kursi								Pembelian	4.900.000	
164.	132050201002	17	Kursi Putar 1/2 Tinggi	2008	Kursi								Pembelian	350.000	
165.	132050201002	1-9	Kursi Putar 1/2 Tinggi	2011									APBD Kab	4.550.000	
166.	132050201002	10-15	Kursi Putar 1/2 Tinggi	2011									APBD Kab	3.900.000	
167.	132050201008	1-2	Meja Rapat	2010		80 x 200 x 70 cm	Kayu Jati						APBD	3.850.000	
168.	132050201008	3	Meja Rapat	2010		80 x 250 x 70 cm	Kayu Jati						APBD	2.310.000	
169.	132050201008	1-3	Meja Rapat	2011		225x120x75	Multiplek						APBD Kab	10.800.000	Ketatausahaan Dindik

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
170.	132050201008	1-7	Meja Rapat KW 1 Kihajar Dewantara	2012			Kayu Jati, Kaca						APBD Kab.	12.600.000	Di Ruang Kihajar
171.	132050201008	8-9	Meja Rapat KW 1	2012			Kayu Jati, Tanpa Kaca						APBD Kab.	2.800.000	Umum
172.	132050201008	10-11	Meja Rapat KW 1	2012			Kayu Jati, Tanpa Kaca						APBD Kab.	2.800.000	Di Ruang Gaji
173.	132050201008	12	Meja Rapat KW 1	2012			Kayu Jati, Tanpa Kaca						APBD Kab.	1.400.000	Di Ruang Keuangan
174.	132050201008	13-15	Meja Rapat KW 1	2012			Kayu Jati, Tanpa Kaca						APBD Kab.	4.200.000	Di Ruang Dikmen
175.	132050201008	16-17	Meja Rapat KW 1	2012			Kayu Jati, Tanpa Kaca						APBD Kab.	2.800.000	Di Ruang PNF
176.	132050201008	1-10	Meja Rapat	2013		P=120 x L=60 x T=75 cm	Kayu Jati						APBD Kab.	14.750.000	
177.	132050201008	1	Meja Meeting	2015	Oval Conference Table	240 x 120 x 75	Kayu						APBD Kab. (DAK 2015)	2.500.000	
178.	132050201008	1-20	Meja Rapat	2018		120x60x75 cm	Kayu						APBD Kab.	48.000.000	Sekretariat
179.	132050201008	1-6	Meja Rapat	2020		120x60x75 cm	Multi Blok						APBD Kab.	5.115.000	
180.	132050201012	1	Meja Telpin	2006			Kayu						APBN	250.000	
181.	132050201014	1	Meja Resepsion	2011			Kayu						Hibah	950.000	
182.	132050201017	1-2	Kursi Besi	2004			Besi, Busa						Hibah	200.000	
183.	132050201017	1-80	Kursi Susun	2011	Futura 405		Stainless, Busa						APBD Kab.	27.200.000	
184.	132050201017	1-100	Kursi Lipas Chitose	2012	Yamato HAA		Lolam/Stainless						APBD Kab.	31.300.000	Di Ruang Pertemuan Baru/Selatan
185.	132050201017	101-120	Kursi Susun	2012	FTR 405		Stainless, Busa						APBD Kab.	7.380.000	Di Ruang Kihajar
186.	132050201017	1-3	Kursi Tunggu	2017	Duma	Isi 3	Besi						APBD Kab.	13.365.000	
187.	132050201024	1-6	Meja 1/2 Biro	2005			Kayu						APBD Kab.	750.000	
188.	132050201024	1-25	Meja 1/2 Biro	2011			Kayu						APBD Kab.	21.650.000	Ketatausahaan Dindik
189.	132050201024	1-10	Meja 1/2 Biro KW 2	2012			Kayu Jati, Kaca						APBD Kab.	11.800.000	Di Ruang Gurinda Sarwa Mandala
190.	132050201030	1-40	Kursi Susun	2013	Futura 405		Stainless, Busa						APBD Kab.	14.600.000	
191.	132050201031	1	Kursi Tamu	2016			Kayu, Kain, Multiplek, HPL						APBD Kab.	6.175.000	2 buah kursi dan 1 buah meja
192.	132050201031	1-3	Kursi Tamu/Sofa	2020			Campuran						APBD Kab.	22.077.000	
193.	132050201032	3	Kursi Putar	2000			Besi, Busa						Hibah	150.000	
194.	132050201032	1-2	Kursi Putar	2007	OGO Golden H.		Besi/Busa						Eks Dinas	72.728	2000-2007;2007=6
195.	132050201032	3-22	Kursi Putar	2007			Besi/Busa						Eks Dinas	618.180	2000-2007;2007=6
196.	132050201032	1-14	Kursi Putar Model Tangan	2020		55x60x98-10 8 cm	Kulit Sintetis						APBD Kab.	20.174.000	
197.	132050201036	1	Lemari Kaca	2003			Kayu						APBD	250.000	2007=1
198.	132050201036	1-50	Kursi Lipat	1990	Phoenix, Chitos, Phomic		Stenlis / Busa						APBN	6.000.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
199.	132050201036	1-50	Kursi Lipat	1996	Phoenix, Chitos, Phomic		Stenlis / Busa						APBN	3.000.000	
200.	132050201036	1-75	Kursi Lipat	2000	Phoenix, Chitos, Phomic		Stenlis / Busa						Eks Dinas	11.100.000	
201.	132050201036	1-96	Kursi Lipat	2007	Phoenix, Chitos, Phomic		Stenlis / Busa						APBD	5.000.000	2003-2007;2007=10
202.	132050201036	1-176	Kursi Lipat	2011									APBD Kab.	52.800.000	
203.	132050201039	1	Meja Komputer	2000	Energy, Olympic, Insight		Kayu/Triplek						APBD	150.000	
204.	132050201039	1-4	Meja Komputer	2001	Energy, Olympic, Insight		Kayu/Triplek						APBD	600.000	
205.	132050201039	1	Meja Komputer	2002	Energy, Olympic, Insight		Kayu/Triplek						APBD	150.000	
206.	132050201039	1-17	Meja Komputer	2003	Energy, Olympic, Insight		Kayu/Triplek						APBD	239.473	
207.	132050201039	1-5	Meja Komputer	2008	Meja Komputer								Pembelian	3.190.000	
208.	132050201039	7-15	Meja Komputer	2008									APBD Kab.	30.800.000	
209.	132050201039	8	Meja Komputer	2008									APBD Kab.	3.850.000	
210.	132050201039	1	Meja Komputer	2013									APBD Kab. (DID 2012)	1.350.000	
211.	132050201048	1	Kursi Tamu Satu Set	2008									APBD Kab.	2.735.000	
212.	132050201048	2-6	Kursi Tamu Satu Set	2008									Pembelian	14.300.000	
213.	132050201050	1	Korden Panggung	1998			Kain						APBN	150.000	
214.	132050201050	1-5	Kaca Hias	2003			Kaca						APBD	500.000	
215.	132050201050	7-8	Kaca Hias	2003			kaca						APBD	80.000	
216.	132050201050	1-5	Karpet	2006									APBN	50.000	
217.	132050201050	1-2	Lemari Kayu	2008									Pembelian	3.840.000	
218.	132050201050	1-2	Meja 1/2 Biro KW 2	2012			Kayu Jati, Kaca						APBD Kab.	3.250.000	Di Ruang Pengawas
219.	132050201050	3	Meja 1/2 Biro KW 2	2012			Kayu Jati, Kaca						APBD Kab.	1.625.000	Di Ruang TU/Umum
220.	132050201050	4	Meja 1/2 Biro KW 2	2012			Kayu Jati, Kaca						APBD Kab.	1.625.000	Di Ruang Gurinda Sarwa Mandala
221.	132050202002	1	Jam Digital LED	2014			Plastik, Kaca						APBD Kab.	4.500.000	
222.	132050203001	1	Vacuum Cleaner	2021	ARTUGO		Plastik/campuran						APBD Kab.	2.350.000	Wet & Dry - 20 L, 1000 W
223.	132050203001	2	Vacuum Cleaner	2021	PHILIPS		Besi/plastik/campuran						APBD Kab.	1.250.000	Philips Power Go, 900 W
224.	132050203001	1	Wet & Dry Vacuum Cleaner 30 L	2022	KRISBOW		campuran						APBD Kab.	3.700.000	
225.	132050203001	1	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	2023	-		Campuran						APBD Kab.	3.000.000	
226.	132050203001	2	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	2023	IDEALIFE		Campuran						APBD Kab.	500.000	
227.	132050203003	2-3	Mesin potong rumput	2007									Pembelian	1.952.667	
228.	132050203003	1	Mesin Pemotong Rumput	2024	Honda	4 Tak UM	Besi						APBD Kab.	5.800.000	Sakirin

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
229.	132050203007	1-2	Tong Sampah Double Engsel	2012			Besi, Plastik						Hibah Dan Dinas Cipta Karya	600.000	
230.	132050203007	1-3	Tempat sampah Terpilah	2013									APBD Kab.	2.670.000	dan BLH
231.	132050204001	1	Kulkas	2007	Sharp		Besi / Plastik						APBN	100.000	1998-2007;2007=2
232.	132050204001	2	Kulkas	2007	Gladio		Besi / Plastik						APBN	100.000	1998-2007;2007=2
233.	132050204001	3-4	Kulkas	2007			Besi / Plastik						APBN	200.000	1998-2007;2007=2
234.	132050204001	5	Kulkas	2007			Besi / Plastik						APBN	100.000	1998-2007;2007=2
235.	132050204001	1-2	Lemari Pendingin / Kulkas 1 Pintu	2024	Polytron	143 liter	Besi, campuran						APBD Kab.	3.900.000	Warna Abu-abu
236.	132050204003	1	Kipas Angin	2006									APBD Kab.	7.080.000	1
237.	132050204003	2-4	Kipas Angin	2006									APBD Kab.	12.860.000	
238.	132050204003	5	AC	2006			Logam						APBD Kab.	2.750.000	
239.	132050204003	1-21	AC	2007			Besi/Plastik						APBD	26.665.045	2005-2007;2006=8 ; 2007=5
240.	132050204003	2	AC Unit	2008			Logam						APBD Kab.	8.865.000	
241.	132050204003	2	Air Conditioner (AC) LG 12LG-2	2011									APBD Kab.	3.902.500	dana BOS Ketatausahaan Dindik
242.	132050204003	1	Air Conditioner (AC) 1,5 PK	2012	LG SI2LPBX2		Logam						APBD Kab.	4.958.000	Di Ruang Gaji (Pak Hayat)
243.	132050204003	2	Air Conditioner (AC) 1,5 PK	2012	LG SI2LPBX2		Logam						APBD Kab.	4.958.000	Di Ruang Dikmen (Pak Luki)
244.	132050204003	4	Air Conditioner (AC) 1,5 PK	2012	LG SI2LPBX2		Logam						APBD Kab.	4.958.000	Di Ruang Dikdas (Pak Gunadi)
245.	132050204003	1-4	AC 0,5 PK	2013	LG S05 LPBX-R2		Logam						APBD Kab.	15.600.000	
246.	132050204003	6-7	AC 1,5 PK	2013	Panasonic CS-C12PKP		Logam						APBD Kab.	14.700.000	
247.	132050204003	1	AC 1,5 PK	2014	LG 12-LCR		Seng						APBD Kab.	6.300.000	R. PPTK Dikdas
248.	132050204003	2	AC 1,5 PK	2014	LG 12-LCR		Seng						APBD Kab.	6.300.000	R. Kasi Dalmut Dikmen
249.	132050204003	4	AC Unit	2014	LG		Besi						APBD Kab.	4.850.000	Kasi Dikmas
250.	132050204003	5	AC Unit	2014	LG		Besi						APBD Kab.	4.850.000	R. PPBJ
251.	132050204003	1-5	AC	2018	Sharp	2 pk	campuran						APBD Kab.	37.125.000	
252.	132050204004	1-3	Air Conditioning (AC)	2024	Panasonic	1 PK	Campuran						APBD Kab.	21.900.000	
253.	132050204004	4-6	Air Conditioning (AC)	2024	Panasonic	2 PK	Campuran						APBD Kab.	30.300.000	
254.	132050204004	1-8	A.C. Split	2025	Panasonic	2 PK	Campuran Besi, Plastik						APBD Kab.	80.800.000	
255.	132050204005	1	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	2022	Panasonic	1/2 PK	Besi						APBD Kab.	5.425.000	Ruang Kabid PAUD dan Dikmas
256.	132050204005	2	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	2022	Panasonic	1/2 PK	Besi						APBD Kab.	5.425.000	Ruang Kabid Pembinaan SMP
257.	132050204005	3	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	2022	Panasonic	2 PK	Besi						APBD Kab.	10.170.000	Ruang Dalmut dan Kurikulum
Simbadamas															
															Hal 9 dari 28

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
258.	132050204005	4-6	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	2022	Panasonic	2 PK	Besi						APBD Kab.	30.510.000	Gedung Gurinda Sarwa Mandala
259.	132050204005	1	Air Conditioner (Alat Pendingin)	2023	Panasonic	1 PK	Besi Campuran						APBD Kab.	5.000.000	Ruang Tamu
260.	132050204006	1-2	AC	2011									APBD Kab.	9.930.000	Kipas Angin Dana BOS
261.	132050204006	3-6	Kipas Angin besar	2011									APBD Kab.	17.800.000	GSM
262.	132050204006	1-22	Kipas Angin	2014	Miyako		Besi						APBD Kab.	10.890.000	R. GSM
263.	132050205002	1	Kompor Gas	2018	Rinai		Seng, Besi						APBD Kab.	483.000	
264.	132050205002	2	Kompor Gas (Alat Dapur)	2023	Rinai		Besi Campuran						APBD Kab.	977.000	
265.	132050205002	3	Kompor Gas (Alat Dapur)	2023	Rinai		Besi Campuran						APBD Kab.	917.500	
266.	132050205002	1-5	Kompor Gas Dua Tungku	2024	Rinnai	700 (P) x 378 (L) x 149 (T)	Besi dan Aluminium						APBD Kab.	3.075.000	
267.	132050205009	1	Tabung Gas	2023	-	12 Kg	Besi Baja						APBD Kab.	620.000	
268.	132050205015	1	Rak Piring Aluminium dan Kaca	2023	Tanpa Merek		Aluminium dan Kaca						APBD Kab.	3.425.000	
269.	132050205026	1	Dispenser	2014	Sanken		Plastik						APBD Kab.	1.420.000	R. BOS
270.	132050205026	2	Dispenser	2014	Sanken		Plastik						APBD Kab.	1.420.000	R. Kepala Dinas
271.	132050206001	1	Radio Tape Recorder	2000	JUC		Plastik/Aluminium						Eks Dinas	750.000	2007-2
272.	132050206002	1	Televisi 42" Sony KLV-42EX410 + Bracket	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	7.700.000	Di Ruang Kepala Dinas
273.	132050206002	2	Televisi 32" Sony KLV-32EX330 + Bracket	2012					Plastik, Kaca				APBD Kab.	3.410.000	Di Ruang Sekretaris
274.	132050206002	1	Televisi Led	2017	LG		Plastik, Logam						APBD Kab.	5.485.000	
275.	132050206002	1-2	Televisi	2018	LG		Campuran						APBD Kab.	11.800.000	GU
276.	132050206002	1	Televisi (Smart TV) AQUA	2022	Aqua Android	65 Inc	Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	15.000.000	Ruang Loby Perencanaan dan Keuangan
277.	132050206002	2	Televisi (Smart TV) AQUA	2022	AQUA Android	65 Inch	Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	15.000.000	Ruang Sarpras SD
278.	132050206002	1	Televisi	2023	Aqua	65 Inch	Plastik Campuran						APBD Kab.	14.990.000	
279.	132050206005	1	Amplifier	2012			Sengen, Logam						APBD Kab.	1.200.000	Di Ruang Umum/TU
280.	132050206005	1	Power Amplifier	2014	Behringer Europower EP4000		Seng						APBD Kab.	10.500.000	R. Pertemuan Gurinda Sarwa Mandala
281.	132050206007	1	Speaker	2014	TOA ZS -F2000		Seng						APBD Kab.	1.500.000	R. Rapat Tutwun
282.	132050206007	2-4	Speaker	2014	TOA ZS -F2000		Seng						APBD Kab.	4.500.000	R. Rapat Tutwun
283.	132050206007	5-6	Speaker	2014	Behringer		Besi						APBD Kab.	18.500.000	R. GSM
284.	132050206007	1	Speaker Aktif Portable	2023	BareTone		Plastik						APBD Kab.	1.900.000	
285.	132050206008	1	Perlengkapan band : Gitar 3 bh, Dram, Keyboaert, Salon 5 bh	2005									Pembelian	23.240.000	GSM
286.	132050206008	1	Power Amplifier 350 Watt	2010									APBD	2.234.000	Kihajar
287.	132050206008	2	Exualiser FBQ 150 Z	2010									APBD	1.676.000	Kihajar

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
288.	132050206008	3	Mixer 6 Channel	2010	Mixer 6 Channel								APBD	1.508.000	Kihajar
289.	132050206008	4	Microphone UHF ADC	2010	Microphone UHF ADC								APBD	1.400.000	Kihajar
290.	132050206008	5-6	Speaker 12"	2010	Speaker 12"								APBD	2.290.000	Kihajar
291.	132050206008	7-14	Speaker/Salon	2010			Partikel, Logam						APBD Kab.	800.000	
292.	132050206008	1	Mixer Yamaha MG 166CX	2011		Mixer Yamaha MG 166CX							APBD Kab.	4.850.000	Ketatausahaan Dindik
293.	132050206008	2	Sound System, Salon 15"	2011		Salon 15"							APBD Kab.	3.900.000	Ketatausahaan Dindik
294.	132050206008	3	Sound System, Stand speaker	2011		Stand Speaker Black Spider							APBD Kab.	530.000	
295.	132050206008	4-5	Salon 15 "	2011									APBD Kab.	7.000.000	Salon 15 ", Ketatausahaan Dindik
296.	132050206008	6	Sound System, Salon 15"	2011		Salon 15"	Besi, Partikel						APBD Kab.	3.900.000	
297.	132050206008	7	Sound System, Stand speaker	2011		Stand Speaker Black Spider	Besi, Partikel						APBD Kab.	530.000	
298.	132050206008	1-2	Horn Toa	2012									APBD Kab.	780.000	Di Ruang Umum (Ulk bel)
299.	132050206008	1	Mixer 24 Channel	2014	Behringer sc2442 FX		Seng						APBD Kab.	9.000.000	R. Pertemuan Gurinda Sarwa Mandala
300.	132050206012	1-4	Wireles	2007	Nasional		Plastik						APBD	17.250.000	2003-2007,2007=1
301.	132050206013	1	Megaphone Wireles	2014	Shure SLX Beta 58		Seng						APBD Kab.	4.700.000	R. Rapat Tut Wuri
302.	132050206013	1	Ipad	2015	ASUS		Plastik						APBD Kab.	2.850.000	
303.	132050206013	1	Megaphone	2023	TOA		Besi Campuran						APBD Kab.	4.350.000	
304.	132050206014	1-3	Microphone	2019	AKG	50 cm	Logam						APBD Kab.	20.700.000	
305.	132050206021	1	Camcorder Profesional Sony DCR-SD 1000E	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	12.350.000	Di Ruang Umum/TU
306.	132050206021	1	Equalizer	2014	Behringer Ultragraph FBQ-Pro 31		Seng						APBD Kab.	4.300.000	R. Pertemuan Gurinda Sarwa Mandala
307.	132050206021	1-2	Kamera DSLR	2018	Canon		Campuran						APBD Kab.	14.600.000	
308.	132050206021	1	Camera Video	2023	SONY		Plastik Campuran						APBD Kab.	30.000.000	Niko
309.	132050206022	1	Camera	2014	Nikon		Plastik						APBD Kab.	9.650.000	R. Bina Program
310.	132050206022	2	Camera	2014	Nikon		Plastik						APBD Kab.	9.650.000	R. Diklusemas
311.	132050206022	3	Camera	2014	Nikon		Plastik						APBD Kab.	9.650.000	R. Sarpras Dikemn
312.	132050206022	1	Camera	2015	NIKON		Plastik						APBD Kab.	7.990.000	
313.	132050206022	2	Camera	2015	NIKON	18-55 MM	Plastik						APBD Kab.	7.990.000	Penguatan Organisasi Mitra PAUD (Ban Gub 2015)
314.	132050206022	1	Camera Digital	2016	Canon		Plastik						APBD Kab.	8.800.000	Di Bidang Pembinaan SMP (M. Narto)
Simbadamas															Hal 11 dari 28

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
315.	132050206022	2	Camera Film	2016	NIKON		Plastik						APBD Kab. (DAK 2010)	7.300.000	
316.	132050206022	1	Camera	2017	Canon		plastik, Logam						APBD Kab.	7.250.000	P. Kusyanto
317.	132050206022	2	Camera	2017	Canon		Plastik, Logam						APBD Kab.	9.405.500	B. Ani Widosari
318.	132050206023	1	kamera	2008									Pembelian	8.910.000	
319.	132050206023	2	Kamera	2008									APBD Kab.	2.950.000	
320.	132050206029	1-9	Dinspenser	2004			Kertas / Kayu						APBN	51.432	
321.	132050206029	10-13	Meja Dispenser	2004			Kertas / Kayu						APBN	25.710	
322.	132050206032	1	Kursi Susun	2003			Besi						APBD	500.000	
323.	132050206036	1	Tangga Aluminium	1998			Aluminium						APBN	700.000	
324.	132050206036	1-2	Tangga Panggung	2007									Hibah	20.230.000	
325.	132050206037	1-2	Kaca Hias	2005			Kaca						Hibah	200.000	
326.	132050206037	3-4	Kaca Hias	2005									Hibah	200.000	
327.	132050206037	5	Kaca Hias	2005			Kaca						APBD Kab.	100.000	
328.	132050206038	1	Dispenser	2009									APBD Kab.	750.000	
329.	132050206038	2	Dispenser	2011									APBD Kab.	215.000	Dana BOS Ketatausahaan Dindik
330.	132050206038	1-8	Dispenser	2021	DENPOO		Plastik/campuran						APBD Kab.	14.400.000	Dispenser Panas & Dingin
331.	132050206038	9	Dispenser	2021	MIYAKO		Besi/plastik/campuran						APBD Kab.	500.000	
332.	132050206038	10	Dispenser	2021	Miyako		plastik						APBD Kab.	935.000	
333.	132050206038	1-2	Dispenser	2022	Kels								APBD Kab.	7.000.000	
334.	132050206038	1	Dispenser	2023	Miyako		Campuran						APBD Kab.	1.055.000	Dapur Umum
335.	132050206038	2	Dispenser	2023	Miyako		Campuran						APBD Kab.	1.055.000	Warsim
336.	132050206038	3	Dispenser	2023	Miyako		Campuran						APBD Kab.	1.055.000	Lobi
337.	132050206038	1-4	Dispenser Hot & Cold	2024	Cosmos	630 Watt	Plastik, Aluminium, Besi						APBD Kab.	7.700.000	Dilengkapi Rak Serbaguna untuk Menyimpan Gelas/Botol
338.	132050206039	1-2	Meja Podium	2000			Kayu						Eks Dinas	450.000	
339.	132050206039	1	Podium	2024	Tanpa merk		Besi Stainless						APBD Kab.	3.050.000	
340.	132050206039	2	Podium	2024	Tanpa merk		Kayu, Stainless Logo Pemda						APBD Kab.	3.500.000	
341.	132050206059	1	Gordyn Iing Ngarso Tut Wuni	2021	Vertical Blind								APBD Kab.	48.360.000	
342.	132050206077	1	Patung Kihajar Dewantara	2001									Hibah	175.000	
343.	132050206077	1	Lemari Kayu	2003									APBD Kab.	300.000	Ketatausahaan Dindik
344.	132050206077	2	Lemari Besi	2003									Pembelian	4.205.000	
345.	132050206077	1	Bel Otomatis	2006									Hibah	450.000	
346.	132050206077	1	DVD Player	2007									APBD Kab.	316.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
347.	132050206077	2	DVD Player	2007									APBD Kab.	381.200	
348.	132050206077	1	Lemari Kayu/Kaca	2009			Kayu, Kaca						APBD	4.050.000	
349.	132050206077	1	Kursi Tamu satu set	2011									APBD Kab.	4.500.000	dana BOS Ketatausahaan Dindik
350.	132050206077	2	Jet Pump Panasonic	2011									APBD Kab.	1.955.000	Pengadaan BOS
351.	132050206077	1-2	Box Container	2018	Wagon	125 ltr	Plastik						APBD Kab.	693.600	
352.	132050206077	3	Box Container	2018	Wagon	100 ltr	Plastik						APBD Kab.	273.800	
353.	132050206077	4-7	Box Container	2018	Hercules		Plastik						APBD Kab.	784.000	
354.	132050206077	8-12	Box Container	2018	Hercules		Plastik						APBD Kab.	990.000	
355.	132050207001	1-13	tabung pemadam	2008									Pembelian	18.590.000	
356.	132050207001	14-15	Tangga Aluminium	2008									Pembelian	2.860.000	
357.	132050207001	16	tabung pemadam	2008									APBD Kab.	1.430.000	
358.	132050301002	1	Meja Kerja	2016		200 x72 x 75 x 3 CM	Multiplek, HPL						APBD Kab.	3.500.000	
359.	132050301009	1	Meja Kerja	2000									Pembelian	8.333.325	K. Dinas
360.	132050301009	2	Meja Kerja	2000									Pembelian	2.380.950	Sekretaris
361.	132050301009	3	Meja Kerja	2000									Pembelian	1.190.000	Ka Subbag Umum
362.	132050301009	1	Meja Rapat	2001									Dropping	1.450.000	
363.	132050301009	1	Meja Reponsionis	2002			Kayu						APBN	250.000	
364.	132050301009	1-3	meja kerja	2008	Meja Kerja								Pembelian	5.280.000	
365.	132050302011	1	Kursi Tamu Satu Set	2007									APBN	2.442.000	
366.	132050303004	1	Kursi Putar Sandaran Tangan (Kursi Kerja Pejabat Eselon II)	2020			kulit						APBD Kab.	3.399.000	
367.	132050303009	1-3	Kursi Tamu Satu Set	2007									APBN	5.483.300	
368.	132050303009	4-16	Kursi Tunggu	2007			Kayu						APBD Kab.	3.000.000	
369.	132050303009	9	Kursi Tunggu	2007			Kayu						APBD Kab.	250.000	
370.	132050303009	1-19	Kursi Lipat	2008	Kursi Lipat								Pembelian	6.175.000	
371.	132050303009	20-37	kursi kerja	2008									Pembelian	6.575.000	
372.	132050303009	1-7	Kursi Tunggu	2011									APBD Kab.	6.167.000	dana BOS Ketatausahaan Dindik
373.	132050303009	8	Kursi Putar	2011									APBD Kab.	450.000	Dana BOS UPK Kemranjen
374.	132050303009	1-10	Kursi Susun	2018	Chitose		Stainlees						APBD Kab.	6.250.000	
375.	132050306013	1-2	Kursi Tamu	1995			Kayu/busa						APBN	600.000	
376.	132050306013	1-3	Kursi Tamu	2007			Kayu/busa						Eks Dinas	300.000	
377.	132050306013	1-3	Kursi Tamu (Kursi Tunggu)	2018	DATASCRIP		Plastik						APBD Kab.	9.756.000	Sekretariat
378.	132050307006	1-6	Rak Buku	2020	Crisbow	922 x 312 x 1762 mm	Baja Gulung Dingin						APBD Kab.	18.574.134	
379.	132050307007	1	Lemari Arsip	2015	Data File	45 x 90 x 1850	Besi + Kaca						APBD Kab. (DAK 2015)	3.400.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
380.	132050307007	1-4	Lemari Arsip Setengah Tinggi	2017	Datatile		Besi						APBD Kab.	11.320.000	
381.	132050307007	1-6	Lemari Arsip	2018	DATASCRIPT	90x 200 cm	Besi/Metal						APBD Kab.	25.434.000	Sekretariat
382.	132050307007	1-11	Lemari Arsip	2020	Crisbow	900 x 390 x 1800 mm	Baja Gulung Dingin						APBD Kab.	31.081.182	
383.	132050307010	1-3	Almari Buku	2008	Almari Buku								Pembelian	8.250.000	
384.	132060101005	1	Amplifier	1990	TOA		Besi						APBN	250.000	
385.	132060101036	1-3	Microphone/Wireless Mic	2019	AKG 40 Mini2		Logam						APBD Kab.	12.000.000	
386.	132060101036	1-2	Wireless Handheld Mic	2022	TOA		Besi						APBD Kab.	7.000.000	
387.	132060101037	1	Stand Mic Pendek	2014			Seng						APBD Kab.	275.000	R. Rapat Tutwuri
388.	132060101041	1	Wireless Portable Amplifier	2013	Focus FM - 550		Logam						APBD Kab.	7.200.000	
389.	132060101048	1	UPS	2009									APBD Kab.	1.168.000	
390.	132060101059	1	Power Amplifier	2014	TOA ZA 2240		Seng						APBD Kab.	3.600.000	R. Rapat Tutwuri
391.	132060101074	1-3	Conferens Base Unit	2019	AKG		Logam						APBD Kab.	70.200.000	
392.	132060101096	1	LCD Proyektor	2008									APBD Kab.	19.800.000	
393.	132060101096	1	LCD Proyektor	2010									APBD	10.900.000	
394.	132060101096	2	Layar LCD	2010									APBD	6.500.000	
395.	132060101096	3	LCD Proyektor	2010		Resolusi : 800 x 600 SVGA							APBD	9.250.000	
396.	132060101096	1-2	Alat Studio visual Lainnya	2011	Shure Beta-89								APBD Kab.	3.500.000	Wireless Microphone
397.	132060101096	3	Digital Wireless Portable Sound System, 150 (Sound Room)	2011									APBD Kab.	1.016.550.000	DAK 2010 150 Sekolah
398.	132060101096	1	LCD Proyektor	2018	EPSON		Plastik						APBD Kab.	6.300.000	
399.	132060101096	2	LCD Proyektor	2018	EPSON		Plastik						APBD Kab.	6.300.000	
400.	132060101096	1	Camera Miroles Digital	2019	SONY		Campuran						APBD Kab.	9.700.000	
401.	132060101096	2	Camera Miroles Digital	2019	SONY		Campuran						APBD Kab.	16.400.000	
402.	132060102057	1-2	LCD Proyektor	2017	LG		Plastik, Logam						APBD Kab.	19.601.280	
403.	132060102057	3-4	LCD Proyektor	2017	Epsen		Plastik, Logam						APBD Kab.	30.600.960	
404.	132060102060	1	Camera Film	2011	Panasonic								APBD Kab.	1.650.000	DAK 2010 Rehabilitasi Gedung SD/SMP Dindik
405.	132060102061	1	Lensa Camera	2019	SONY		Campuran						APBD Kab.	7.700.000	
406.	132060102105	1-2	PROJECTOR	2022	viewsonic		besi						APBD Kab.	15.800.000	
407.	132060201001	1	Telepon PABX	2005									Dropping	250.000	
408.	132060201001	1	Mesin Faks Panasonic KX-MB772	2011									APBD Kab.	4.375.000	Faksimile dana BOS
409.	132060201001	1	Telephone (PABX)	2017	Panasonic	6 Line/24 Ext	Plastik						APBD Kab.	9.250.000	
410.	132060201003	1-18	Telepon	2003									Pembelian	1.500.000	
411.	132060201003	1	Telephone	2004	Panasonic		Plastik						APBD Kab.	100.000	
412.	132060201004	1-3	Handy Talky	2015	Alinco		Plastik						APBD Kab.	4.650.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
413.	132060201004	4	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Purwadi Santoso, M.Hum
414.	132060201004	5	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Joko Wyono, M.Si
415.	132060201004	6	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Ernas Indarsa
416.	132060201004	7	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Edy Raharjo
417.	132060201004	8	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Takdir Widagdo, SH Msi
418.	132060201004	9	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Heni Teguh Santosa
419.	132060201004	10	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Susmono, M.Si
420.	132060201004	11	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Agus Wahidin, MM Pd
421.	132060201004	12	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Ani Widosari, S.Pd, MPd
422.	132060201004	13	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Kusyanto, SH
423.	132060201004	14	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Triasih Kartiko Wati, SH
424.	132060201004	15	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Hisar Hamonangan, SH
425.	132060201004	16	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Ir. Destianto
426.	132060201004	17	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Pujar Seno, SE, MSI
427.	132060201004	18	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Rahita Utama
428.	132060201004	19	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Sunarno, SH
429.	132060201004	20	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Gunadi
430.	132060201004	21	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Ichaya Mahluqie, SP
431.	132060201004	22	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Ari Kusyono
432.	132060201004	23	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Fendy Rudianto, SE
433.	132070101126	1	Kursi Roda	2022	Tanpa Merk								APBD Kab.	1.500.000	
434.	132070102056	1	Jangka Sorong	2018			Besi						APBD Kab.	673.552	
435.	132070102135	1-2	Matrix LED Warna Biru	2014			Plastik, Kaca						APBD Kab.	27.500.000	
436.	132080103003	1	Kamera	2013	Sony W 730 + Memory								APBD Kab. (DID 2012)	2.000.000	
437.	132080116007	1	Dispenser	2013	Sanken HWD-7771C		Plastik						APBD Kab.	845.000	
438.	132080116007	2	Dispenser	2013	Myako WD-308AK		Plastik						APBD Kab.	825.000	
439.	132080140010	1	Diesel Generator Set	2018	Isuzu	Phasa: 3 Voltage 220/380	Logam	VG1812600 6		W4.1809059			APBD Kab.	157.400.000	Plus kabel LVTC 3x70x70mm2
440.	132080141192	2-13	USB Modem	2013	Wavecom M 1306B Q2403A		Logam						APBD Kab.	5.160.000	P. Narto
441.	132080141192	1	Komputer PC Rakitan	2015	Rakitan		Seng						APBD Kab.	6.450.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
442.	132080156081	1-20	Meja Kerja	2018		120x60x75 cm	Kayu						APBD Kab.	38.000.000	Sekretariat
443.	132080156081	1-6	Meja Kerja	2020		120x60x75 cm	Multi Blok						APBD Kab.	20.460.000	
444.	132080310017	1	Miniatur Pompa Hidrant	2015			Plastik						APBD Kab.	2.000.000	
445.	132080404008	1-3	Printer	2018	EPSON		Plastik						APBD Kab.	13.860.000	
446.	132080404008	4	Printer	2018	Hp		Plastik						APBD Kab.	5.290.000	
447.	132080404008	5	Printer	2018	EPSON		Plastik						APBD Kab.	4.620.000	
448.	132080404008	6	Printer	2018	EPSON		Plastik						APBD Kab.	4.600.000	Paud dan Dikmas
449.	132080404008	7	Printer	2018	HP		Plastik						APBD Kab.	5.046.223	Sarpras SMP
450.	132080404008	1	Printer	2019	Epson		Campuran						APBD Kab.	5.600.000	
451.	132080404008	2	Printer	2019	Epson		Campuran						APBD Kab.	3.900.000	
452.	132090110015	1-2	Dispenser	2003									APBD Kab.	460.000	
453.	132090110015	1	Dispenser	2017	Midea		Plastik						APBD Kab.	2.365.000	
454.	132090110015	2-3	Dispenser	2017	Modena		Plastik						APBD Kab.	3.253.800	
455.	132090110015	4	Dispenser	2017	Sanken		Plastik						APBD Kab.	1.923.900	
456.	132090407022	1-2	Layar Proyektor Tripod	2022	Onesia	100 Inch	Besi/Plastik						APBD Kab.	4.800.000	Ruang Gurnida Sarwa Mandala
457.	132100101001	1	Komputer Mainframe/Server	2008									APBD Kab.	64.445.000	1
458.	132100101001	2	Komputer Mainframe/Server	2008									APBD Kab.	49.683.000	2
459.	132100101008	1	Access Point	2015	ProLink		Plastik						APBD Kab.	2.150.000	
460.	132100101008	2	Windows 2012 Standart Education	2015			-						APBD Kab.	4.500.000	
461.	132100101008	3	SQL Server 2012 Sandart Education	2015			-						APBD Kab.	4.580.000	
462.	132100101008	4	Web Server Storage	2015	Lenovo		-						APBD Kab.	30.800.000	
463.	132100101008	5	Access Point	2015	ProLink		Plastik						APBD Kab.	2.150.000	
464.	132100102001	1	Komputer	2006			Palstik/Besi & Kaca						APBD	849.569	2004-2006,2008-6
465.	132100102001	2-3	Komputer	2007			Palstik/Besi & Kaca						APBD	1.699.138	
466.	132100102001	1	komputer PC	2008									Pembelian	6.500.000	4
467.	132100102001	3-4	komputer PC	2008									Pembelian	12.870.000	10
468.	132100102001	5-9	Komputer	2008			Palstik/Besi & Kaca						APBD	4.247.845	
469.	132100102001	1	Komputer	2009									APBD	3.650.000	
470.	132100102001	1	Komputer Rakitan	2010									APBD	7.150.000	Umum
471.	132100102001	2	Komputer Rakitan	2010									APBD	6.800.000	
472.	132100102001	5	Komputer Rakitan	2010									APBD	4.924.000	Umum
473.	132100102001	1	Komputer Rakitan	2011									APBD Kab.	7.463.000	Komputer Dana BOS
474.	132100102001	2-4	Computer Unit (PC)	2011	Samsung		Logam						APBD Kab.	22.200.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
475.	132100102001	1	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	7.100.000	Dikmen
476.	132100102001	2	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	7.100.000	PNF Paud
477.	132100102001	3	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	7.100.000	PPBJ
478.	132100102001	4	Komputer Server IBM System X3400M3-Q7A	2012			Logam						APBD Kab.	23.800.000	Di Ruang ICT/Ummum
479.	132100102001	5	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	7.235.000	Di Ruang Umum/TU
480.	132100102001	6	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	7.235.000	Dikmas
481.	132100102001	7	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	7.235.000	Kabid Dikmen
482.	132100102001	8	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	7.235.000	Di Binaprogram
483.	132100102001	9	PC Tablet Asus Eee Pad trasformer TF 101 With Docking	2012			Logam						APBD Kab.	7.230.000	Pak Sekretaris
484.	132100102001	10	PC Tablet Asus Eee Pad trasformer TF 101 With Docking	2012			Logam						APBD Kab.	7.230.000	Di Kasubbag Umum
485.	132100102001	1	Komputer PC	2013	Intel i5-3330	Windows 7 Home Basic 32 bit	Logam						APBD Kab.	7.350.000	R. Keuangan
486.	132100102001	2	Komputer PC	2013	Intel i5-3330	Windows 7 Home Basic 32 bit	Logam						APBD Kab.	7.350.000	R. Umum
487.	132100102001	3	Komputer PC Rakitan	2013	Gigabyte Ga-H61 R3		Logam						APBD Kab.	7.200.000	P. Tutut
488.	132100102001	4	Komputer PC Rakitan	2013	Gigabyte Ga-H61 R3		Logam						APBD Kab.	7.200.000	B. Atin
489.	132100102001	5	Komputer PC Rakitan	2013	Gigabyte Ga-H61 R3		Logam						APBD Kab.	7.200.000	P. Luqie
490.	132100102001	6	Komputer PC Rakitan	2013	Gigabyte Ga-H61 R3		Logam						APBD Kab.	7.200.000	P. Namo
491.	132100102001	7	Komputer PC Rakitan	2013	Gigabyte Ga-H61 R3		Logam						APBD Kab.	7.200.000	P. Ganis
492.	132100102001	8	Komputer PC All in One	2013	HP Pavilion 23-b2201		Logam						APBD Kab.	10.850.000	Kepala Dinas
493.	132100102001	1	Komputer	2014	Rakitan		Logam/Seng						APBD Kab.	7.425.000	Rasikun
494.	132100102001	2	Komputer	2014	Rakitan		Logam/Seng						APBD Kab.	7.425.000	Pak Tutut
495.	132100102001	3	Komputer	2014	Rakitan		Logam/Seng						APBD Kab.	7.425.000	Drajat
496.	132100102001	4	Personal Computer Unit (PC)	2014	Lenovo		Plastik, Besi, Kaca						APBD Kab. (DAK 2014)	7.925.000	R. Sarpras Dikdas
497.	132100102001	1	Personal Computer Unit (PC)	2016	Rakitan		Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	7.100.000	B. Silvi
498.	132100102001	2-3	Personal Computer Unit (PC)	2016	Rakitan		Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	14.200.000	
499.	132100102001	4	Personal Computer Unit (PC)	2016	Rakitan		Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	7.500.000	Keg. Lomba KB/TK Berprestasi
500.	132100102001	1	Komputer	2017	Rakitan		Logam, Seng, Plastik						APBD Kab.	8.250.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
501.	132100102001	2-5	Komputer	2017	Rakitan		Logam, Seng, Plastik						APBD Kab.	31.140.000	
502.	132100102001	6	Komputer Rakitan	2017	Rakitan		Seng, Logam						APBD Kab.	8.250.000	Kegiatan Penyelenggaraan Apresiasi Gugus Paud dan Bunda Paud (TEGUH)
503.	132100102001	7-10	Komputer	2017	Rakitan		Seng, Logam						APBD Kab.	37.600.000	
504.	132100102001	11-12	Komputer Desktop	2017	HP		Plastik, Logam						APBD Kab.	15.366.140	B. Ani Widosan
505.	132100102001	1-2	Komputer (PC)	2018	Rakitan								APBD Kab.	16.600.000	Sarpras Paud- Kassi Kur SMP
506.	132100102002	1	Komputer Lap Top Acer	2007	Acer								Pembelian	16.170.000	Rudy Dwihartono, S.Pd. PPTK
507.	132100102002	2	Komputer Lap Top Axcio	2007	Axcio								APBD	11.660.000	Agus Setawan Keuangan
508.	132100102002	1	Komputer Lap Top Toshiba	2009	TOSHIBA								APBD Kab.	6.150.000	Dyah Ernawati, SE
509.	132100102002	1	Lap Top	2010	Toshiba								APBD	9.500.000	Umroh Mulyaningrum
510.	132100102002	2	Komputer Lap Top Toshiba	2010	Toshiba								APBD	12.100.000	Solihin
511.	132100102002	4	Komputer Lap Top Toshiba	2010	Toshiba		Plastik/Besi & Kaca						APBD	20.000.000	Hayat Rokhadi
512.	132100102002	5	Komputer Lap Top Toshiba	2010	Toshiba		Plastik/Besi & Kaca						APBD	20.000.000	Silvi Tri Novianti
513.	132100102002	1	Komputer Lap Top Toshiba	2011	Toshiba								APBD Kab.	3.668.438	M. Imam Suroto
514.	132100102002	2	Komputer Lap Top Toshiba	2011	Toshiba								APBD Kab.	3.668.438	Roni Hirawan, SH
515.	132100102002	3	Komputer Lap Top Toshiba	2011									APBD Kab.	3.668.438	Maryadi, S. Kom.
516.	132100102002	1	Lap Top	2012	TOSHIBA		Logam						APBD Kab.	8.950.000	Pak Soleh Muntohar
517.	132100102002	2	Ipad Apple 64GB Wi-Fi + 4 G	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	10.670.000	Di Kepala Dinas
518.	132100102002	1	Notebook	2013	Toshiba Satellite M840-1047X		Logam						APBD Kab.	8.700.000	B. Puji
519.	132100102002	2	Notebook	2013	Toshiba Satellite M840-1047X		Logam						APBD Kab.	8.700.000	M. Solihin
520.	132100102002	3	Notebook	2013	Toshiba Satellite M840-1047X		Logam						APBD Kab.	8.700.000	B. Tanziah
521.	132100102002	5	Notebook	2013	Samsung Smart PC XE700TIC-H02I		Logam						APBD Kab.	17.000.000	Kepala Dinas
522.	132100102002	6	Lap Top	2013	Toshiba Satellite C840-1033		Logam						APBD Kab.	7.400.000	P. Narto
523.	132100102002	7	Lap Top	2013	Toshiba Satellite C840-1033		Logam						APBD Kab.	7.400.000	P. Ary
524.	132100102002	2	Lap Top	2014	Toshiba		Plastik, Kaca						APBD Kab.	8.840.000	Pak Narmo
525.	132100102002	4	Lap Top	2014	Toshiba		Plastik, Kaca						APBD Kab.	8.840.000	P. Agus Wahidin
Simbadamas															Hal 18 dari 28

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
526.	132100102002	1	Lap Top	2015	Asus		Plastik, logam						APBD Kab. (DAK 2013)	7.850.000	
527.	132100102002	3	Lap Top	2015	ASUS		Plastik						APBD Kab.	11.950.000	
528.	132100102002	1	Lap Top	2016	Asus		Plastik						APBD Kab.	10.900.000	M. Narto
529.	132100102002	2	Lap Top	2016	ASUS		Plastik						APBD Kab. (DAK 2011)	17.000.000	B. BUDI SARPRAS SD
530.	132100102002	3	Lap Top	2016	ASUS		Plastik						APBD Kab. (DAK 2016)	15.500.000	
531.	132100102002	4	Lap Top	2016	ASUS		Plastik						APBD Kab.	9.900.000	KINKIN (Kegiatan TUK)
532.	132100102002	1	Lap Top	2017	ASUS		Plastik, Logam						APBD Kab.	7.100.000	RETNO
533.	132100102002	2	Lap Top	2017	ASUS	14 "	Plastik, Logam						APBD Kab. (DAK 2017)	9.725.000	B. Budi
534.	132100102002	3	Lap Top	2017	LENOVO		Plastik, Logam						APBD Kab.	9.550.000	Kegiatan Fasilitas dan Sosialisasi Program Paud (P. KODIR)
535.	132100102002	4	Lap Top	2017	LENOVO		Plastik, Logam						APBD Kab.	9.550.000	Kegiatan Fasilitas dan Sosialisasi Program Paud (P. HERIP.)
536.	132100102002	5	Lap Top	2017	ASUS		Plastik, Logam						APBD Kab.	7.975.000	B. Widi
537.	132100102002	6	Lap Top	2017	Dell		Plastik, logam						APBD Kab.	9.826.230	P. SUTIKNO
538.	132100102002	7	Lap Top	2017	Dell		Plastik, logam						APBD Kab.	9.826.230	B. Ani Widosari
539.	132100102002	1-2	Lap Top	2018	DELL		Plastik						APBD Kab.	23.600.000	Kurikulum SMP
540.	132100102002	3	Lap Top	2018	DELL	i5-8250U/4G B/1TB/AMD 520/W 10	Plastik						APBD Kab.	9.300.000	Paud dan Dikmas
541.	132100102002	4	Lap Top	2018	HP		Plastik						APBD Kab.	13.000.000	Sarpras SMP
542.	132100102002	5	Lap Top	2018	ASUS		Campuran						APBD Kab.	13.000.000	Sarpras SD
543.	132100102002	6	Lap Top	2018	ACER Aspire		Campuran						APBD Kab.	9.100.000	Daimut SD
544.	132100102002	1-14	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Karya Bhakti Jatilawang
545.	132100102002	15-28	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah 2 Purwokerto
546.	132100102002	29-42	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Gunungjati 2 Purwokerto
547.	132100102002	43-56	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Gunungjati Kembaran
548.	132100102002	57-70	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Kembaran
549.	132100102002	71-84	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Sumbang
550.	132100102002	85-98	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Maarif NU 2 Purwokerto
551.	132100102002	99-112	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Pancasila Jatilawang

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
552.	132100102002	113-126	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Banyumas
553.	132100102002	127-140	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Purwojati
554.	132100102002	141-154	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Rawalo
555.	132100102002	155-168	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP PGRI Sumbang
556.	132100102002	169-182	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Jatiwangi
557.	132100102002	183-196	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Maarif NU 1 Ajibarang
558.	132100102002	197-210	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah 3 Purwokerto
559.	132100102002	211-224	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah 1 Karanglewas
560.	132100102002	225-238	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Diponegoro 8 Purwokerto
561.	132100102002	239-252	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Wagon
562.	132100102002	253-266	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah 2 Karanglewas
563.	132100102002	267-280	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Salafiyah Kemranjen
564.	132100102002	281-294	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Tambak
565.	132100102002	295	Lap Top	2019	HP	14.0"		44103103-P KM-004751 8					APBD Kab.	9.900.000	
566.	132100102002	296	Lap Top	2019	HP	14.0"	Plastik	44103103-P KM-004740 2					APBD Kab.	7.500.000	
567.	132100102002	297	Lap Top	2019	Asus		Plastik						APBD Kab.	13.500.000	
568.	132100102002	298	Lap Top	2019	Asus		Plastik						APBD Kab.	13.500.000	
569.	132100102002	299	Lap Top	2019	HP	14"	Plastik						APBD Kab.	10.000.000	
570.	132100102002	300	Lap Top	2019	Asus		Campuran						APBD Kab.	9.400.000	
571.	132100102002	1	Lap Top	2020	HP	14"	Campuran						APBD Kab.	14.420.000	
572.	132100102002	1	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Pak Sarno
573.	132100102002	2	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Warsim
574.	132100102002	3	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Risan
575.	132100102002	4	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Darsono
576.	132100102002	5	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Fajar Rahmadi Subagyo
577.	132100102002	6	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Sigit Purnomo Adi
578.	132100102002	7	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Sn Juni Purwanti
579.	132100102002	9	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Umi

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
580.	132100102002	10	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Susilo
581.	132100102002	11	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Tanjah
582.	132100102002	12	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Uningsih
583.	132100102002	13	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Muryanti
584.	132100102002	14	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Rasikun
585.	132100102002	15	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Lutfi Hidayat
586.	132100102002	16-17	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	19.990.600	
587.	132100102002	18-25	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	79.962.400	
588.	132100102002	26	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.000	
589.	132100102002	27-29	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	29.985.900	
590.	132100102002	1	Lap Top	2022	ACER	14"							APBD Kab.	18.500.000	Cakra
591.	132100102002	2	Lap Top	2022	ACER	14"							APBD Kab.	14.300.000	Fajar
592.	132100102002	3	Lap Top	2022	ACER	14"							APBD Kab.	14.300.000	Sigit
593.	132100102002	4	Lap Top	2022	ACER	14"							APBD Kab.	14.300.000	Muryanti
594.	132100102002	5	Lap Top	2022	ACER	14"							APBD Kab.	14.300.000	Agustina Dwi Ardani
595.	132100102002	6	Lap Top	2022	ACER	14"							APBD Kab.	14.300.000	Rasikun
596.	132100102002	7	Lap Top	2022	ACER	14"							APBD Kab.	14.300.000	Robani
597.	132100102002	8	Lap Top	2022	ACER	14"							APBD Kab.	14.300.000	Susilo
598.	132100102002	9	Lap Top	2022	ACER	14"							APBD Kab.	14.300.000	Wiwik Pratiwi
599.	132100102002	10	Lap Top	2022	ACER	14"							APBD Kab.	14.300.000	Tanjah
600.	132100102002	48	LAPTOP	2022	ZYREX	14 inch	CAMPURAN						APBD Kab.	11.300.000	
601.	132100102002	49	LAPTOP	2022	ZYREX		plastik						APBD Kab.	11.300.000	
602.	132100102002	1	Lap Top	2023	Acer		Plastik Campuran						APBD Kab.	18.800.000	
603.	132100102002	2	Lap Top	2023	Acer	14 Inch	Plastik Campuran						APBD Kab.	18.800.000	Heri Yuliadi
604.	132100102002	3	Lap Top	2023	Acer	14 Inch	Plastik						APBD Kab.	18.750.000	Bu Yessi
605.	132100102002	4	Lap Top	2023	Acer		Fiber						APBD Kab.	19.990.000	
606.	132100102002	5-6	Lap Top	2023	Acer		Fiber						APBD Kab.	37.600.000	
607.	132100102002	6	Lap Top	2024	Zyrex	13,3"	Campuran besi, plastik			4522100001-LTN-199436517			APBD Kab.	25.000.000	Mb Tanti
608.	132100102002	7	Lap Top	2024	Zyrex	14 Inch	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	15.000.000	Warsim Core i7-11390H
609.	132100102002	8	Lap Top	2024	Zyrex	14 Inch	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	15.000.000	Onih Core i7-11390H
610.	132100102002	9	Lap Top	2024	Zyrex	14 Inch	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	15.000.000	Dani Core i7-11390H
611.	132100102002	10	Lap Top	2024	Zyrex	14 Inch	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	15.000.000	Nurjaetun Core i7-11390H
612.	132100102002	11	Lap Top	2024	Zyrex	14 Inch	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	15.000.000	Ajmi Core i7-11390H
Simbadamas														Hal 21 dari 28	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
613.	132100102002	12	Lap Top	2024	Zyrex	14 inch	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	15.000.000	Wiwiek Core i7-11390H
614.	132100102002	13	Lap Top	2024	Zyrex	13,3 "	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	25.000.000	Hani Urmum Intel Core i7-1195G7
615.	132100102002	14	Lap Top	2024	Zyrex	13,3 "	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	25.000.000	Adel Core i7-1195G7
616.	132100102002	15	Lap Top	2024	Acer	14"	Besi, Plastik						DAU	13.000.000	Pak Joni K
617.	132100102002	16	Lap Top	2024	Acer	14"	Besi, Plastik						DAU	13.000.000	Setya Budi
618.	132100102002	17	Lap Top	2024	Acer		Plastik						DAU	14.990.000	Retno Beta
619.	132100102002	18	Lap Top	2024	Acer		Plastik						DAU	14.990.000	Trubus
620.	132100102002	19	Lap Top	2024	EVERCOSS								APBD Kab.	14.800.000	Unggat Fio
621.	132100102002	20	Lap Top	2024	Evercoss		Plastik						APBD Kab.	14.800.000	Dhanu
622.	132100102002	21	Lap Top	2024	Evercoss		Plastik						APBD Kab.	14.800.000	Sabrina
623.	132100102002	22	Lap Top	2024	Zyrex	14"	Campuran						APBD Kab.	15.000.000	Rukun S
624.	132100102002	23	Lap Top	2024	Evercoss		Campuran						APBD Kab.	14.800.000	Dyah Ratna
625.	132100102002	24	Lap Top	2024	Zyrex		Campuran						APBD Kab.	15.000.000	Adit
626.	132100102002	25	Lap Top	2024	Zyrex		Campuran						APBD Kab.	15.000.000	Riana
627.	132100102002	26	Lap Top	2024	Zyrex		Campuran						APBD Kab.	15.000.000	Sunarto
628.	132100102002	27	Lap Top	2024	Zyrex		Campuran						APBD Kab.	25.000.000	Bu Dyah Erna
629.	132100102002	1	Lap Top	2025	Zyrex	14 "	Campuran						APBD Kab.	14.750.000	Bu Muryanti
630.	132100102002	2	Lap Top	2025	Zyrex	14 "	Campuran						APBD Kab.	14.750.000	Bu Suwanti
631.	132100102002	3	Lap Top	2025	Acer	14"	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	29.600.000	Intel Core i7-1355U, 16 GB (Mas Niko Riawan A.P., S.Kom)
632.	132100102003	3	komputer Lap Top Toshiba	2008	Toshiba								APBD	13.640.000	Abdul Munief
633.	132100102003	1	komputer Lap Top Toshiba	2009	Toshiba								APBD	15.180.000	Agus Supriyanto
634.	132100102003	2	komputer Lap Top Toshiba	2009	Toshiba								APBD	14.850.000	Ganis Ribowo
635.	132100102003	1	Note Book Sony SVE14A15FG	2012			Plasti, Kaca						APBD Kab.	11.125.000	Pak Edy Raharjo
636.	132100102003	2	Note Book Sony SVE14A15FG	2012			Plasti, Kaca						APBD Kab.	11.125.000	Di Mas Budy
637.	132100102003	3	Note Book Sony SVE14A15FG	2012			Plasti, Kaca						APBD Kab.	11.125.000	P. Puji
638.	132100102003	4	Note Book Toshiba P745-S4320 Win 7	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	9.485.000	Pak Kusyanto
639.	132100102003	5	Note Book Toshiba P745-S4320 Win 7	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	9.485.000	Pak Narno
640.	132100102003	6	Note Book Toshiba P745-S4320 Win 7	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	9.485.000	Pak Siswoyo
641.	132100102003	1	Note Book	2013	Toshiba	Windows 7 Home Basic 32 bit	Logam						APBD Kab.	8.800.000	B. Ernas Kasi Kurikulum Dikmen
642.	132100102003	2	Note Book	2013	Toshiba M840-104XG	Windows 7 Home Basic 32 bit	Logam						APBD Kab.	8.800.000	P. Sulis Binaprogram

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
643.	132100102003	3	Note Book	2013	Toshiba M840-104XG	Windows 7 Home Basic 32 bit	Logam						APBD Kab.	8.800.000	P. Pujar Seno Kasubbag Keuangan
644.	132100102003	4	Note Book	2013	Toshiba M840-104XG	Windows 7 Home Basic 32 bit	Logam						APBD Kab.	8.800.000	P. Luky Kasi Sarpras Dikmen
645.	132100102003	5	Note Book	2013	Sony Vaio SVF 14416SGW		Logam						APBD Kab.	8.925.000	P. Narto
646.	132100102003	8	PC Tablet	2013	Asus Fonepad ME 371MG-1BO19 A		Logam						APBD Kab.	3.550.000	P. Narto
647.	132100102003	9	PC Tablet	2013	Asus Fonepad ME 371MG-1BO19 A		Logam						APBD Kab.	3.550.000	B. Silvi
648.	132100102003	11	Note Book	2013	Asus		Logam						APBD Kab. (DAK 2011)	4.200.000	Di Bu Budy Sarpras Dikdas
649.	132100102003	1	Note Book	2014	Toshiba		Plastik, Logam						APBD Kab.	9.915.000	Bu Cici
650.	132100102003	2	Note Book	2014	Toshiba Satellite C40-A108		Plastik, Logam						APBD Kab.	9.915.000	P. Takdir
651.	132100102003	4	Note Book	2014	Toshiba		Plastik, Kaca						APBD Kab. (DAK 2014)	11.250.000	B. Budiartiningih
652.	132100102003	5	Note Book	2014	Toshiba		Plastik, Kaca						APBD Kab. (DAK 2011)	11.250.000	Pak Gunadi
653.	132100102003	6	Tablet	2014	Samsung		Plastik, Kaca						APBD Kab.	6.900.000	Kepala Dinas
654.	132100102003	1	Note Book	2015	Toshiba		Plastik						APBD Kab.	10.770.000	Pak Syifa
655.	132100102003	2	Note Book	2015	ASUS		Plastik						APBD Kab.	9.850.000	BU NINE
656.	132100102003	3	Note Book	2015	TOSHIBA		Plastik						APBD Kab.	9.300.000	
657.	132100102003	4	Note Book	2015	TOSHIBA		Plastik						APBD Kab.	10.770.000	Selya Budy
658.	132100102003	1-6	Note Book	2018	Dell	i5-8250U/4G B/1TB/AMD 520/W 10	Campuran						APBD Kab.	55.800.000	
659.	132100102003	1	Note Book	2020	Lenovo		Campuran						APBD Kab.	9.757.000	
660.	132100102010	1	Acess Point	2014	TP-Link		Plastik						APBD Kab.	700.000	Khajar Dewantara
661.	132100102010	2	Acess Point	2014	TP-Link		Plastik						APBD Kab.	700.000	Paud Dan Kesetaraan
662.	132100102010	3	Acess Point	2014	TP-Link		Plastik						APBD Kab.	700.000	Transit GSM
663.	132100102010	4	Acess Point	2014	TP-Link		Plastik						APBD Kab.	700.000	R. Pertemuan GSM
664.	132100103001	1	UPS Eresys 1200 VA	2012			Plastik						APBD Kab.	1.345.000	Di Ruang Gaji
665.	132100201009	1-2	Printer	2021	Epson		Campuran						APBD Kab.	8.442.000	
666.	132100201012	1-2	Hard Disk Eksternal	2022	Transcend 1 TB Military green	1 TB	Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	1.500.000	Ruang Sarpras SD
667.	132100201012	3-4	Hard Disk Eksternal	2022	transcend 1TB Military Green		plastik						APBD Kab.	1.540.000	
Simbadamas															Hal 23 dari 28

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
668.	132100201012	5-7	Hard Disk Eksternal	2022	toshiba		campuran						APBD Kab.	2.310.000	
669.	132100201012	2	Hard Disk Eksternal	2024	Seagate	1 TB	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	2.400.000	Uni dan Yesi
670.	132100202009	1	Scanner	2006	Microtek								Pembelian	1.371.500	2008=15
671.	132100202009	1	Scanner	2011	Fujitsu								APBD Kab.	20.908.000	Scanner
672.	132100202017	1	Printer	2007	Canon								APBD	179.400	2006-2007;2006=3
673.	132100202017	2-3	Printer	2007	Canon								APBD	358.800	2006-2007;2006=3
674.	132100202017	2	printer	2008									Pembelian	1.100.000	6
675.	132100202017	5	printer	2008									Pembelian	715.000	11
676.	132100202017	6	printer	2008	Canon								Pembelian	715.000	11
677.	132100202017	7	Printer Laser Jet	2008	HP		Besi Campuran						Pembelian	1.045.000	
678.	132100202017	8	Printer Laser Jet	2008	HP								Pembelian	1.045.000	
679.	132100202017	9-10	Printer Laser Jet	2008									Pembelian	2.090.000	
680.	132100202017	1	Printer Laserjet HP 2035	2011									APBD Kab.	3.822.000	Printer dana BOS
681.	132100202017	1	Printer Canon Pixma E500 + Infus	2012	Canon		Plastik						APBD Kab.	1.358.000	PPBJ
682.	132100202017	2	Printer Canon Pixma E500 + Infus	2012			Plastik						APBD Kab.	1.358.000	Di Pak Wardono
683.	132100202017	3	Printer HP Laser Jet P2035N	2012			Plastik						APBD Kab.	4.675.000	Di Ruang Keuangan
684.	132100202017	1	Printer	2013	Canon		Logam						APBD Kab.	850.000	P. Hisar (PPTK Dikmen)
685.	132100202017	2	Printer	2013	Canon Pixma iP2770		Logam						APBD Kab.	850.000	PPTK Dikmen
686.	132100202017	3	Printer	2013	Canon Pixma iP2770		Logam						APBD Kab.	850.000	P. Fendy (Kasi PNF Paud)
687.	132100202017	6	Printer	2013	Canon Pixma E500		Logam						APBD Kab.	1.375.000	R. Kasi Kurikulum Dikdas
688.	132100202017	7	Printer	2013	HP Pro P1606dn		Logam						APBD Kab.	5.280.000	R. Umum
689.	132100202017	8	Printer	2013	HP		Logam						APBD Kab.	5.280.000	
690.	132100202017	9	Printer	2013	HP		Logam						APBD Kab.	5.280.000	
691.	132100202017	10	Printer	2013	HP Pro CP1025		Logam						APBD Kab.	3.100.000	R. Kepala Dinas
692.	132100202017	12	Printer	2013	Printonik		Logam						APBD Kab.	94.500.000	R. Gaji
693.	132100202017	13	Printer Injek	2013	Canon		Logam						APBD Kab.	875.000	P. Namo
694.	132100202017	14	Printer Injek	2013	Canon		Logam						APBD Kab.	875.000	Kurikulum Dikmen
695.	132100202017	15	Printer	2013	LaserJet Canon Pro 400 M401dn		Logam						APBD Kab.	5.725.000	Dalmut Dikmen
696.	132100202017	16	Printer	2013	HP		Logam						APBD Kab.	5.725.000	Dikmas PNF
697.	132100202017	17	Printer	2013	HP Laser Jet Pro 400 M401N		Logam						APBD Kab.	4.850.000	Di Ruang Bina Program
698.	132100202017	18	Printer	2013	Epson L 210		Logam						APBD Kab. (DAK 2011)	2.700.000	Di Bu Budy Sarpras Dikdas

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
699.	132100202017	1	Printer	2014	Canon Pixma iP2770+Infus		Plastik						APBD Kab.	920.000	R. Umum
700.	132100202017	2	Printer	2014	Canon Pixma iP2770+Infus		Plastik						APBD Kab.	920.000	PPTK Dikdas
701.	132100202017	3	Printer	2014	Canon Pixma iP2770+Infus		Plastik						APBD Kab.	920.000	R. Komputer PPTK Dikdas
702.	132100202017	4	Printer	2014	Canon Pixma iP2770+Infus		Plastik						APBD Kab.	920.000	R. Dikmas dan Kursus
703.	132100202017	5	Printer	2014	Canon		Plastik						APBD Kab.	920.000	R. PPBJ
704.	132100202017	7	Printer	2014	Canon		Plastik						APBD Kab.	920.000	R. Komputer Gaji 1
705.	132100202017	9	Printer	2014	Canon Pixma iP2770+Infus		Plastik						APBD Kab.	920.000	R. Kumpu- ter Pengawas
706.	132100202017	10	Printer	2014	HP		Plastik						APBD Kab.	13.650.000	Asset
707.	132100202017	11	Printer	2014	HP		Plastik						APBD Kab.	7.275.000	R. Bina Program
708.	132100202017	12	Printer	2014	HP		Plastik						APBD Kab. (DAK 2011)	6.150.000	R. Sarpras Dikdas
709.	132100202017	13-14	Printer	2014	Canon		Plastik						APBD Kab.	1.770.000	R. Komputer Bagian Umum
710.	132100202017	1	Printer	2015	Epson		Plastik						APBD Kab. (DAK 2013)	7.250.000	
711.	132100202017	3	Printer	2015	Epson		Plastik						APBD Kab.	2.900.000	Pak Syifa
712.	132100202017	4	Printer	2015	Epson								APBD Kab.	4.850.000	
713.	132100202017	5-8	Printer	2015	Epson		Plastik						APBD Kab.	10.600.000	
714.	132100202017	9	Printer	2015	Epson		Plastik						APBD Kab.	2.670.000	
715.	132100202017	1-5	Printer	2016	Epson		Plastik						APBD Kab.	17.500.000	
716.	132100202017	6	Printer	2016	HP Laser Jet		Plastik						APBD Kab. (DAK 2016)	4.000.000	
717.	132100202017	1	Printer	2017	Epson		Plastik, Logam						APBD Kab.	2.850.000	
718.	132100202017	2	Printer	2017	Epson		Plastik, Logam						APBD Kab.	2.886.190	B. Puji
719.	132100202017	3	Printer	2017	Epson		Plastik, Logam						APBD Kab.	2.886.190	B. Ani
720.	132100202017	4	Printer	2017	Epson		Plastik, Logam						APBD Kab.	2.886.190	P. Sifa
721.	132100202017	5	Printer	2017	Epson		Plastik, Logam						APBD Kab.	2.886.190	P. Samo
722.	132100202017	6	Printer	2017	Printronix		Besi + Logam						APBD Kab.	120.390.000	
723.	132100202017	7-11	Printer All-in One	2017	Epson		Plastik + Logam						APBD Kab.	14.710.000	
724.	132100202017	12	Printer	2017	Epson		Mika/Plastik						APBD Kab.	4.400.000	
725.	132100202017	13	Printer	2017	Epson		Mika/Plastik						APBD Kab.	4.900.000	
726.	132100202017	1-2	Printer	2019	EPSON								APBD Kab.	6.700.000	
727.	132100202017	3	Printer	2019	Epson		Campuran						APBD Kab.	4.600.000	
728.	132100202017	4-5	Printer	2019	Epson		Plastik						APBD Kab.	8.300.000	
729.	132100202017	1	Printer	2020	EPSON	A3	Campuran						APBD Kab.	12.870.000	
730.	132100203001	1-2	Komputer	2022	GEAR AIO	21.5 Inch	Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	36.000.000	Ruang Sarpras SD

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
731.	132100203001	1	Komputer All In One	2023	Advan		Plastik Campuran						APBD Kab.	14.890.000	Dhanu
732.	132100203001	2	Komputer All In One	2023	AXIOO		Fiber						APBD Kab.	18.800.000	Purnomo H
733.	132100203002	1-2	Monitor	2018	Acer	18.5"	Campuran						APBD Kab.	2.400.000	Sarpras Paud-Kassi Kur. SMP
734.	132100203003	2	Printer + Infus	2010	Canon	A4, 9600 x 2400 dpi							APBD	2.278.000	
735.	132100203003	1	Printer	2013	HP		Plastik						aPBD Kab. (DAK 2011)	2.850.000	
736.	132100203003	1-11	Printer	2021	Epson		Campuran						APBD Kab.	46.321.000	
737.	132100203003	1-11	Printer	2022	Epson EcoTank L3250		Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	47.300.000	
738.	132100203003	12	Printer	2022	Brother		Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	12.100.000	Ruang Sarpras SMP
739.	132100203003	13	Printer	2022	EPSON Ecotank		Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	5.900.000	Ruang Sarpras SMP
740.	132100203003	15	Printer	2022	EPSON EcoTank		Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	4.500.000	Sarpras SD
741.	132100203003	16-18	Printer	2022	EPSON	A4	Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	12.900.000	Ruang Sarpras SD
742.	132100203003	1	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2023	Epson		Plastik Campuran						APBD Kab.	5.900.000	
743.	132100203003	2	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2023	Epson		Plastik Campuran						DAU	5.900.000	
744.	132100203003	3-4	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2023	Epson		Plastik						APBD Kab.	11.700.000	
745.	132100203003	5-6	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2023	Epson		Fiber						APBD Kab.	11.800.000	
746.	132100203003	1	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Niko
747.	132100203003	2	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Adit
748.	132100203003	3	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Bowo
749.	132100203003	4	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Dyah Erna
750.	132100203003	5	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Yudi
751.	132100203003	10	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Rukun
752.	132100203003	11	Printer	2024	EPSON	Resolution: 600 x 600 dpi	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	6.200.000	Tanti
753.	132100203003	14	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Retno
754.	132100203003	15	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Ke Sokaraja
755.	132100203003	16	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Warsim
756.	132100203003	18	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Diserahkan ke Korwilcam Dindik Baturraden
757.	132100203003	19	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2024	Epson		Plastik						APBD Kab.	5.900.000	Mella

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
758.	132100203003	20	Printer	2024	Epson		Campuran						APBD Kab.	5.900.000	Dyah Ratna
759.	132100203003	21	Printer	2024	Epson		Campuran						APBD Kab.	5.900.000	Totik
760.	132100203003	1-2	Printer	2025	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	11.800.000	
761.	132100203004	1	Scanner Sheet Feed Fujitsu FI-6130z	2012			Plastik						APBD Kab.	17.125.000	Di Ruang Umum/TU
762.	132100203004	1	Scanner ADF	2016	Fujitsu		Plastik						APBD Kab.	24.725.000	Pak Syifa
763.	132100203004	2	Scanner	2015	Canon								APBD Kab.	1.800.000	Bu Nine
764.	132100203004	1-3	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2023	EPSON		Plastik Campuran						APBD Kab.	34.800.000	
765.	132100203004	4	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2023	EPSON		Plastik Campuran						APBD Kab.	11.600.000	
766.	132100203004	5	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2023	EPSON		Plastik Campuran						APBD Kab.	11.600.000	
767.	132100203004	1	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2024	Epson	600 x 600 dpi	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	12.000.000	Unasih
768.	132100203004	2	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2024	Epson	600 x 600 dpi	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	12.000.000	Dedi Warna Hitam
769.	132100203004	3	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2024	Epson	600 x 600 dpi	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	12.000.000	Retno Warna Hitam
770.	132100203004	4	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2024	Epson		Plastik						DAU	12.000.000	Mella
771.	132100203004	5	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2024	Epson		Plastik						APBD Kab.	12.000.000	Dhanu
772.	132100203004	6	Scanner	2024	Epson		Campuran						APBD Kab.	12.000.000	Nada
773.	132100203017	1	External/ Portable Hardisk	2024	Seagate								APBD Kab.	1.245.000	Fio 1TB EXTERNAL HDD
774.	132100203017	2	External/ Portable Hardisk	2024	Seagate								APBD Kab.	1.245.000	Retno Beta 1TB EXTERNAL HDD
775.	132100203017	3	External/ Portable Hardisk	2024	Seagate	8 TB	Plastik						APBD Kab.	5.450.000	Hen Yul
776.	132100203017	4	External/ Portable Hardisk	2024	Seagate	8 TB	Plastik						APBD Kab.	5.450.000	Nur Hidayat
777.	132100204001	1	Server	2018	SUPERMICRO		Besi/Metal						APBD Kab.	31.400.000	
778.	132100204004	1	USB Modem	2014	Huawei E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	P. Susmoro
779.	132100204004	2	USB Modem	2014	Huawei E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	P. Suralno
780.	132100204004	3	USB Modem	2014	Huawei E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	P. Maryadi
781.	132100204004	4	USB Modem	2014	Huawei E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	P. Lutfi
782.	132100204004	5	USB Modem	2014	Huawei E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	M. Budi
783.	132100204004	6	USB Modem	2014	Huawei E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	P. Dulgani
784.	132100204004	7	USB Modem	2014	Huawei E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	P. Sukardi
785.	132100204033	1	DVR	2017	Hikvision Turbo	16 hannel	Plastik, Seng						APBD Kab.	3.205.000	
786.	132100204033	2	DVR	2017	Hikvision Turbo	16 hannel	Plastik, Seng						APBD Kab.	3.205.000	
787.	132150405006	1-5	Air Conditioning (AC)	2021	Daikin	2 pk	Campuran						APBD Kab.	49.750.000	
JUMLAH														11.377.540.314	

Tabel 2.6. Daftar Inventarisasi Barang Gedung dan Bangunan pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

BMD

**BUKU INDUK KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) C
GEDUNG DAN BANGUNAN**

PROVINSI : JAWA TENGAH
KABUPATEN : BANYUMAS
SKPD : Dinas Pendidikan
PENANGGUNG JAWAB : Drs. JOKO WIYONO, M.Si
LOKASI PENANGGUNG JAWAB : Jl. Perintis Kemerdekaan No.75

KODE LOKASI	11100801000000000000
-------------	----------------------

No.	Kode Barang	Register	Nama / Jenis Barang	Tahun Pembelian/ Pengadaan	Kondisi Bangunan (B, KB,RB)	Nomor		Luas Lantai (M2)	Letak/ Lokasi Alamat	Dokumen Gedung		Luas (M2)	Status Tanah	Nomor Kode Tanah	Asal usul / Cara	Harga Rp.	Keterangan
						Bertingkat Tidak	Beton/tidak			Tanggal	Nomor						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	133010101001	1	Kanopi Pintu Lobi	2005	B	Tidak	Tidak	12	Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			12	Hak Pakai		APBD Kab.	6.210.000	
2.	133010101001	1	Bangunan Kantor Dindik Bertingkat (Bangunan A)	2007	B	Tidak	Beton	1	Dinas Pendidikan Kab Banyumas			630	Hak Milik		APBN	2.125.647.500	Gedung A
3.	133010101001	1	Bangunan Gedung Kantor Layanan Dinas Pendidikan	2018	B	Bertingkat	Beton	144	Jl. Perintis Kemerdekaan			144	Hak Pakai		APBD Kab.	2.477.810.000	Dari DPU
4.	133010101005	1	Bangunan Gedung Gurinda Sarwa Mandala (Gedung C)	2009	B	Tidak	Beton		Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			733			APBN	571.383.356	
5.	133010101005	1	Rumah Jalan	2012	B	Tidak	Beton	76,5	Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			76,5	Hak Pakai		APBD Kab.	47.487.500	
6.	133010102001	1	Bangunan Gudang Gurinda Sarwa Mandala (Bangunan D)	2009	B	Tidak	Beton		Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			73	Hak Pakai		APBN	72.000.000	
7.	133010109001	1	Bangunan Gedung Koperasi (Bangunan F)	1989	B	Tidak	Beton		Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			176	Hak Pakai		Hibah	13.200.000	
8.	133010110001	1	Bangunan Gedung TK Pertiwi II Rempoh	2021	B	Tidak	Beton	25	Desa Rempoah, Kecamatan Baturraden			25	Lain-lain		APBD Kab.	63.360.000	
9.	133010110001	0	Ruang Guru dan Kepala Sekolah TK Pertiwi Pegalongan	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Pertiwi Pegalongan			1	Hak Pakai		DAK	94.416.611	
10.	133010110001	0	Ruang Guru dan Kepala Sekolah TK Diponegoro 41 Ajibarang Wetan	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Diponegoro 41 Ajibarang Wetan			1	Hak Pakai		DAK	94.008.278	
11.	133010110001	0	Ruang Guru dan Kepala Sekolah TK Pertiwi Cikembulan	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Pertiwi Cikembulan			1	Hak Pakai		DAK	94.453.043	
12.	133010110001	0	Ruang UKS TK Pertiwi Purbadana	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Pertiwi Purbadana			1	Hak Pakai		DAK	74.992.208	
13.	133010110001	0	Ruang UKS TK Pertiwi Datar	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Pertiwi Datar			1	Hak Pakai		DAK	74.249.098	
14.	133010110001	0	Ruang UKS TK Pertiwi Rawaheng	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Pertiwi Rawaheng			1	Hak Pakai		DAK	74.442.858	

Simbadamas

Hal 1 dari 3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
15.	133010110001	0	Ruang UKS TK Aisyiyah 2 Ajibarang Kulon	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Aisyiyah 2 Ajibarang Kulon			1	Hak Pakai		DAK	74.332.690	
16.	133010110001	1	Pembayaran Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Pekerjaan Konstruksi PAUD	2025	B		Tidak		TK Negeri			1	Hak Pakai		APBD Kab.	24.468.850	
17.	133010110001	2	Pembayaran Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan APBD Tahun 2025 SMP	2025	B		Tidak		SMP Negeri			1	Hak Pakai		APBD Kab.	81.376.320	
18.	133010110001	3	Pembayaran Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Paket SKB	2025	B		Tidak		SKB			1	Hak Pakai		APBD Kab.	24.253.500	
19.	133010110002	1	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			58	Hak Milik		APBD Kab.	27.857.036	GAZEBO D belakang bakso
20.	133010110002	1	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			56	Hak Milik		APBD Kab.	36.000.000	GAZEBO B (depan PGTK)
21.	133010110002	2	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			12	Hak Milik		APBD Kab.	7.959.153	GAZEBO A depan loby dindik
22.	133010110002	3	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			55	Hak Milik		APBD Kab.	28.652.951	GAZEBO B depan pgtk
23.	133010110002	4	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			37	Hak Milik		APBD Kab.	23.877.460	GAZEBO C belakang Gurinda
24.	133010110002	5	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			12	Hak Milik		APBD Kab.	10.000.000	GAZEBO A (depan loby dindik)
25.	133010110002	6	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			35	Hak Milik		APBD Kab.	30.000.000	GAZEBO C (belakang Gurinda)
26.	133010110002	7	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			54	Hak Milik		APBD Kab.	35.000.000	GAZEBO D (belakang bakso)
27.	133010110005	1	Pembangunan Aula Dinas Pendidikan (Bangunan K)	2012	B	Tidak	Tidak	163	Dinas Pendidikan						APBD Kab.	296.643.000	
28.	133010111004	1	Lapangan Tenis	2007	B	Tidak			Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			1.575				383.334.519	
29.	133010113001	1	Bangunan Gedung POS Satpam 1 (Bangunan M)	2010	B	Tidak	Beton	20,25	Dinas Pendidikan						APBD Kab.	32.311.000	
30.	133010114001	1	Bangunan Gedung Garasi (Bangunan J)	1989	B	Tidak	Beton		Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			126			APBN	12.456.123	
31.	133010114001	1	Parkiran Sepeda Motor	2006	B	Tidak			Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			129				3.000.000	
32.	133010114001	1	Tempat Parkir Semi Permanen	2007	B	Tidak	Tidak	1	SMPN 1 Wangon			77	Hak Milik		APBN	6.000.000	Gedung W
33.	133010116004	1	Bangunan Gedung Arsip, Perpustakaan dan Pertemuan Dinas Pendidikan Kab. Banyumas	2017	B	Bertingkat	Beton	438,5	Purwokerto						APBD Kab.	2.400.000.000	ke Dinas Pendidikan

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
34.	133010130005	1	Tembok Keliling Ruang Baru	2012	B	Tidak	Beton	50	Dinas Pendidikan Kab. Banyuwangi				Hak Pakai		APBD Kab.	54.821.000	
35.	133010130006	1	Bangunan Rumah Genset	2019	B	Tidak	Beton		Dinas Pendidikan						APBD Kab.	19.995.000	
36.	133010201001	1	Bangunan Rumah Dinas	2000	B	Tidak	Beton		Kel. Purwasari			54	Milik Penda		APBD Kab.	47.533.400	Dari BKD
JUMLAH																9.543.522.454	

2.3. Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

Kinerja pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dapat diketahui dari pencapaian atas indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam Renstra SKPD periode sebelumnya. Berikut adalah hasil pencapaian indikator kinerja sesuai Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas sebagai berikut yaitu:

Tabel 2.7.
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas berdasarkan Renstra 2024-2026

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Akhir Renstra	Target Renstra			Realisasi		Capaian		Capaian pada Akhir Renstra
				2024	2025	2026	2024	2025 (TW 1)	2024	2025	
1	HARAPAN LAMA SEKOLAH	Tahun	13.05	12.88	12.89	13.05	13.34	N/A	103.6%	0%	102.22%
2	APK SMP Sederajat	%	109	107	108	109	87.35	N/A	81.64%	0%	80.14%
3	APK PAUD	%	66	64	65	66	76.63	N/A	119.73%	0%	116.11%
4	APK SD Sederajat	%	99.8	99.6	99.7	99.8	104.4	N/A	104.83%	0%	104.62%
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA											
A	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	45	100%	45%	100%
1	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja yang disusun	Dokumen	20	60	60	20	5	8	100%	40%	33.33%
2	Jumlah administrasi keuangan yang dikelola	Laporan	3	9	9	3	3	1	333.33%	66.67%	111.11%
3	Jumlah administrasi umum yang dikelola	Jenis	6	18	18	6	6	4	300%	66.67%	100%
4	Jumlah barang milik daerah yang tersedia	Jenis	1	1	1	1	1	-	100%	0%	100%
5	Jumlah jasa pelayanan umum kantor yang tersedia	Jenis	3	9	9	3	3	1	300%	33.33%	100%
6	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	Jenis	4	4	4	4	12	4	300%	100%	300%
PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN											
1	APS 5-6 Tahun	%	100	100	100	100	80.1	N/A	80.1%	0%	80.1%
2	APS 7-15 Tahun	%	100	100	100	100	99.85	N/A	99.85%	0%	99.85%
3	APS 7-18 Tahun (Kesetaraan)	%	100	100	100	100	25.47	N/A	25.47%	0%	25.47%
PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR											
1	Iklim Kebhinekaan SD	%	75.08	97.22	97.22	75	73.07%	N/A	75.17%	0%	75.16%
2	Kemampuan Literasi SD	%	71.14	62.19	62.19	71	82.93%	N/A	133.39%	0%	133.35%
3	Kemampuan Numerasi SD	%	62.13	44.62	44.62	62	79.07%	N/A	177.29%	0%	177.21%
4	Iklim Inklusifitas SD	%	64.88	82.94	82.94	65	59.88%	N/A	72.21%	0%	72.2%
5	Iklim Keamanan SD	%	78.86	91.99	91.99	79	77.06%	N/A	83.79%	0%	83.77%
PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA											
1	Iklim Inklusifitas SMP	%	64.18	83.05	83.05	64	59.38%	N/A	71.52%	0%	71.5%
2	Kemampuan Numerasi SMP	%	68.47	60.35	60.35	68	81.82%	N/A	135.62%	0%	135.58%
3	Kemampuan Literasi SMP	%	78.01	73.88	73.88	78	81.82%	N/A	115.65%	0%	115.62%
4	Iklim Keamanan SMP	%	74.78	88.16	88.16	75	81.82%	N/A	81.44%	0%	81.42%
5	Iklim Kebhinekaan SMP	%	72.95	92.67	92.67	73	81.82%	N/A	76.58%	0%	76.56%

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Akhir Renstra	Target Renstra			Realisasi		Capaian		Capaian pada Akhir Renstra
				2024	2025	2026	2024	2025 (TW 1)	2024	2025	
PENGELOLAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD)											
1	Pertumbuhan Pendidik PAUD yang Memiliki Kualifikasi Akademik Paling Rendah DIV/S1	%	80.08	72.99	72.99	80	73.79%	N/A	101.12%	0%	101.1%
2	Peningkatan Proporsi Jumlah Satuan PAUD yang Mendapatkan Minimal Akreditasi B	%	85.33	82.58	82.58	85	84.51%	N/A	102.36%	0%	102.34%
PENGELOLAAN PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN											
1	Indeks Kualitas Pembelajaran NonFormal Kesetaraan	%	100	100	100	100	100%	N/A	100%	0%	100%
PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN											
1	Persentase formasi pendidik dan tenaga kependidikan yang terpenuhi	%	92	90	91	92	56	50	62.22%	54.35%	60.87%
2	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang dikelola	Orang	1720	1720	1720	1720	1967	N/A	114.36%	0%	114.36%

Dari tabel 2.7. diatas dapat diketahui bahwa Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas berdasarkan Renstra Tahun 2024-2026 pada tahun 2024 secara garis besar capaian kinerja Dinas Pendidikan ada beberapa yang telah tercapai 100% hingga melebihi target yang ditetapkan pada Renstra 2024-2026. Akan tetapi, beberapa pencapaian kinerja Dinas Pendidikan masih dibawah target yang ditetapkan. Untuk 2025 masih banyak capaian kinerja yang belum tercapai dikarenakan evaluasi tersebut dilakukan di triwulan 1, dimana pelaksanaan waktu yang belum optimal, ini dikarenakan beberapa hal:

1. Untuk capaian Tujuan OPD pada Triwulan 1 Tahun 2025 masih tertulis N/A, ini dikarenakan Penghitungan Angka Harapan Lama Sekolah (HLS) dilakukan oleh eksternal yang diterbitkan oleh Badan Pusat Statistik (BPS) setiap tahun. Data HLS ini biasanya dirilis bersamaan dengan publikasi data Indeks Pembangunan Manusia (IPM) yang juga dilakukan oleh BPS. Publikasi data IPM dan HLS ini biasanya dilakukan pada akhir tahun, namun tanggal pastinya bisa berbeda setiap tahunnya; dan
2. Capaian Kinerja yang berkenaan dengan Program Pengelolaan Pendidikan masih tertulis N/A, ini dikarenakan Penghitungannya dicapai melalui Rapor Pendidikan dilakukan oleh Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah (Kemendikdasmen) H+1 atau tahun berikutnya. Oleh karena itu, pelaporan melalui aplikasi e-monev Kabupaten Banyumas menunggu Data Rapor Pendidikan terbaru yang biasanya dilakukan pada tahun berikutnya, namun tanggal pastinya bisa berbeda setiap tahunnya.

Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas berkomitmen akan melaksanakan kinerja pelayanan yang ditargetkan tersebut secara optimal hingga akhir periode renstra berlaku.

2.4. Kelompok Sasaran Pelayanan

Dalam rangka mewujudkan pelayanan pendidikan yang inklusif, bermutu, dan berorientasi pada kebutuhan nyata masyarakat, Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas menetapkan kelompok sasaran layanan sebagai dasar perumusan program dan kegiatan strategis dalam Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2025–2029. Penetapan kelompok sasaran ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap kebijakan, program, dan layanan yang diselenggarakan tepat guna, tepat sasaran, serta berdampak langsung terhadap peningkatan mutu pendidikan dan penguatan sumber daya manusia di Kabupaten Banyumas.

Berdasarkan karakteristik demografis, kondisi sosial, serta tantangan sektoral pendidikan, kelompok sasaran utama layanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas meliputi:

1. Peserta didik pada jenjang PAUD, SD, dan SMP (negeri dan swasta), yang menjadi pusat perhatian utama dalam peningkatan mutu pembelajaran, pemenuhan hak pendidikan, penguatan karakter, serta perlindungan dan kesejahteraan anak di lingkungan sekolah;
2. Pendidik dan tenaga kependidikan, termasuk guru, kepala sekolah, dan staf pendukung di satuan pendidikan, yang membutuhkan peningkatan kompetensi, pelatihan

berkelanjutan, insentif kesejahteraan, serta pemenuhan sarana dan prasarana kerja yang memadai, khususnya bagi pendidik di daerah terpencil dan sekolah swasta;

3. Orang tua dan keluarga peserta didik, sebagai mitra strategis dalam mendukung keberhasilan proses pembelajaran dan penguatan pendidikan karakter, yang membutuhkan edukasi, komunikasi aktif, dan keterlibatan dalam kegiatan sekolah;
4. Lembaga pendidikan dan satuan pendidikan nonformal, seperti PKBM dan lembaga kursus, yang memerlukan pembinaan, fasilitasi operasional, dan penguatan tata kelola agar mampu menyediakan layanan pendidikan yang merata dan berkualitas, terutama bagi warga belajar di luar sistem sekolah formal; dan
5. Anak-anak dari kelompok rentan, seperti anak berkebutuhan khusus (ABK), anak dari keluarga kurang mampu, anak korban kekerasan, serta anak putus sekolah, yang memerlukan pendekatan layanan pendidikan yang adil, adaptif, dan berbasis inklusi sosial.

Dengan memperhatikan kebutuhan dari masing-masing kelompok sasaran tersebut, Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas berkomitmen menyusun strategi pelayanan pendidikan yang responsif, adil, dan berkelanjutan. Penyesuaian model layanan juga akan terus dilakukan seiring perkembangan teknologi informasi, transformasi kurikulum, serta dinamika sosial masyarakat untuk menjamin tercapainya pendidikan yang berkualitas bagi semua.

2.5. Tantangan dan Peluang

Dalam rangka pengembangan layanan sesuai dengan tugas fungsinya, Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas menghadapi tantangan dan peluang, yang secara rinci dijelaskan sebagai berikut:

2.5.1. Tantangan

Tantangan adalah situasi atau kondisi yang merupakan ancaman bagi organisasi yang datang dari luar organisasi (eksternal) dan dapat mengancam eksistensi organisasi di masa depan. Tantangan pengembangan pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas sebagai berikut:

- a. **Kesenjangan Akses dan Kualitas Pendidikan Antar Wilayah**, antara lain: Kualitas satuan pendidikan belum merata, terutama di daerah dengan keterbatasan tenaga pendidik dan sarana.
- b. **Distribusi dan Kompetensi Guru yang Belum Merata**, antara lain:
 - 1) Penempatan guru masih terkonsentrasi di wilayah tertentu; dan
 - 2) Masih ada guru yang belum memenuhi kualifikasi akademik atau belum mengikuti pelatihan dalam peningkatan kapasitas mendukung kurikulum dan pembelajaran.

c. Infrastruktur dan Sarana Belajar yang Belum Memadai, antara lain:

- a. Banyak sekolah yang belum memenuhi standar sarana prasarana minimum, seperti ruang kelas, toilet, laboratorium, dan akses internet; dan
- b. Keterbatasan anggaran untuk rehabilitasi dan pembangunan unit sekolah baru.

d. Rendahnya Literasi dan Numerasi Peserta Didik, antara lain :

- 1) Hasil Asesmen Nasional menunjukkan capaian literasi dan numerasi masih di bawah rata-rata nasional khususnya di Pendidikan Sekolah Menengah; dan
- 2) Belum optimalnya pelaksanaan pembelajaran berbasis pemahaman konsep dan karakter.

e. Kesenjangan Pemanfaatan Teknologi dalam Pembelajaran dan Manajemen, antara lain:

- 1) Masih banyak guru dan sekolah yang belum mampu memanfaatkan teknologi informasi secara optimal; dan
- 2) Digitalisasi belum merata, terutama di wilayah yang belum memiliki jaringan internet stabil.

f. Tingginya Angka Anak Tidak Sekolah (ATS) dan Putus Sekolah, antara lain:

- 1) Faktor ekonomi keluarga, pernikahan dini, dan kurangnya motivasi belajar menjadi penyebab tingginya ATS; dan
- 2) Belum optimalnya program pendidikan kesetaraan dan afirmasi bagi kelompok rentan.

g. Perubahan Kebijakan Nasional yang Dinamis, antara lain:

- 1) Sering berubahnya regulasi dan arah kebijakan pendidikan nasional memerlukan adaptasi cepat dari daerah; dan
- 2) Hal ini menimbulkan tantangan dalam penyusunan program dan alokasi sumber daya.

h. Keterbatasan Anggaran Daerah, antara lain:

- 1) Ketergantungan terhadap dana pusat (DAK/DAU/DANA BOSP dan BOP) masih cukup tinggi; dan
- 2) Ruang fiskal APBD terbatas, sehingga membatasi intervensi untuk inovasi program lokal.

i. Kurangnya Partisipasi Stakeholder dalam Perencanaan Pendidikan, antara lain:

- 1) Masih rendahnya keterlibatan komite sekolah, masyarakat, dan sektor swasta dalam perencanaan dan pelaksanaan program pendidikan; dan
- 2) Komunikasi antara satuan pendidikan dan pemerintah daerah belum optimal.

2.5.2. Peluang

Peluang dalam pembangunan bidang pendidikan di Kabupaten Banyumas adalah sebagai berikut :

- a. **Dukungan Kebijakan Nasional dan Daerah yang Konsisten.** Adanya arah kebijakan nasional melalui **Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2025–2045**, serta **RPJMD Kabupaten Banyumas 2025–2029**, memberikan dasar yang kuat untuk memperkuat reformasi sistem pendidikan dan peningkatan mutu layanan pendidikan daerah;
- b. **Kemajuan Teknologi dan Digitalisasi Pendidikan**, melalui:
 - 1) Pemanfaatan teknologi informasi menjadi peluang besar dalam:
 - 2) Transformasi pembelajaran berbasis digital;
 - 3) Peningkatan manajemen pendidikan (Dapodik, ARKAS, SIPLah, e-RKAS); dan
 - 4) Pengembangan literasi digital bagi pendidik dan peserta didik.
- c. **Dukungan Pendanaan Melalui Dana Alokasi Khusus (DAK) dan APBN**, melalui tersedianya DAK fisik dan non-fisik dari pemerintah pusat untuk pendidikan dasar dan PAUD memberikan peluang untuk:
 - 1) Peningkatan sarana prasarana;
 - 2) Bantuan operasional sekolah (BOS) dan pelatihan guru; dan
 - 3) Program afirmatif bagi daerah tertinggal.
- d. **Kemitraan Strategis dengan Dunia Usaha dan Komunitas.** Peluang kolaborasi antara Dinas Pendidikan dengan:
 - 1) Lembaga pendidikan nonformal dan keagamaan;
 - 2) Dunia usaha dan dunia industri (DUDI) dalam peningkatan soft skill dan kewirausahaan; dan
 - 3) LSM dan komunitas pendidikan dalam penguatan pendidikan karakter dan literasi.
- e. **Peningkatan Kesadaran Masyarakat Akan Pentingnya Pendidikan.** Meningkatnya partisipasi dan keterlibatan masyarakat dalam pendidikan, termasuk melalui komite sekolah dan forum pendidikan daerah, menjadi modal sosial yang besar untuk Mendorong pendidikan yang inklusif dan Memperkuat budaya mutu di satuan pendidikan.
- f. **Kebijakan Kurikulum Nasional.** Implementasi Kurikulum Nasional membuka peluang untuk:
 - 1) Meningkatkan kreativitas dan kemandirian sekolah;
 - 2) Mengembangkan Profil Pelajar Pancasila; dan
 - 3) Meningkatkan relevansi pembelajaran dengan kebutuhan abad 21.
- g. **Adanya Platform Data Terpadu Pendidikan** dalam rangka Pemanfaatan data dari sistem seperti:
 - 1) Dapodik (Data Pokok Pendidikan);
 - 2) Rapor Pendidikan

- 3) Platform Pembelajaran yang memungkinkan perencanaan berbasis data yang lebih tepat sasaran dan adaptif.

2.6. Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

Permasalahan merupakan pernyataan tentang kondisi yang belum sesuai dengan apa yang diharapkan. Permasalahan merupakan kesenjangan antara capaian kinerja dengan target kinerja. Dalam upaya mewujudkan pelayanan pendidikan yang cepat, tepat, dan berkualitas, Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas perlu mengidentifikasi berbagai permasalahan pelayanan dan isu strategis yang tercantum dalam Rancangan Awal RPJMD Tahun 2025–2029 Kabupaten Banyumas. Identifikasi ini menjadi rujukan penting dalam menyusun Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025–2029. Berdasarkan hasil kajian dan analisis terhadap kondisi faktual di lapangan, terdapat beberapa permasalahan krusial yang saling berkaitan dan berdampak langsung terhadap mutu layanan pendidikan di Kabupaten Banyumas, yaitu:

1. Masih terdapatnya Anak Putus Sekolah.

Permasalahan ini menunjukkan bahwa belum seluruh anak usia sekolah berhasil menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah. Beberapa faktor penyebabnya antara lain adalah kondisi ekonomi keluarga yang tidak mendukung kelangsungan pendidikan anak, rendahnya kesadaran orang tua terhadap pentingnya pendidikan, serta keterbatasan akses sarana pendidikan di wilayah terpencil. Selain itu, kasus-kasus sosial seperti pernikahan dini dan keterlibatan anak dalam dunia kerja turut memperparah tingkat partisipasi sekolah. Akibatnya, banyak anak kehilangan kesempatan memperoleh pendidikan yang layak dan berkualitas, yang pada gilirannya akan berdampak pada rendahnya kualitas sumber daya manusia daerah.

2. Belum Optimalnya Penyelenggaraan Program Pendidikan Nonformal/Kesetaraan.

Meskipun pemerintah telah menyediakan jalur pendidikan nonformal melalui program kesetaraan seperti Paket A, B, dan C, pelaksanaannya di Kabupaten Banyumas masih menghadapi berbagai hambatan. Sosialisasi program yang masih terbatas menyebabkan rendahnya tingkat partisipasi masyarakat dalam pendidikan kesetaraan. Selain itu, terbatasnya jumlah dan kapasitas tutor, kurangnya sarana prasarana, serta minimnya dukungan anggaran dan kemitraan turut menghambat efektivitas penyelenggaraan program ini. Akibatnya, banyak warga yang tidak memiliki akses ke jalur pendidikan alternatif, terutama mereka yang sebelumnya putus sekolah atau tidak sempat mengenyam pendidikan formal.

3. Masih kurangnya kualitas dan kuantitas pendidik dan tenaga kependidikan, yang disertai ketersediaan dan distribusinya yang belum merata

Permasalahan mengenai kualitas, kuantitas, dan pemerataan pendidik serta tenaga kependidikan merupakan tantangan serius dalam dunia pendidikan, khususnya di Kabupaten Banyumas. Di beberapa daerah kecamatan di kabupaten Banyumas yang

berada jauh dari Pemerintahan Kabupaten Banyumas, sekolah/satuan pendidikan sering kali kekurangan guru tetap, terutama pada mata pelajaran inti. Hal ini disebabkan oleh belum optimalnya sistem penempatan dan rotasi guru, kurangnya insentif bagi guru yang bertugas di daerah sulit, serta ketergantungan yang tinggi pada guru honorer tanpa jaminan penempatan jangka panjang. Akibatnya, terjadi ketimpangan kualitas layanan pendidikan antarwilayah, yang pada akhirnya memengaruhi capaian belajar peserta didik dan memperlebar kesenjangan mutu pendidikan antar sekolah.

Adapun akar permasalahan Masih kurangnya kualitas dan kuantitas pendidik dan tenaga kependidikan, yang disertai ketersediaan dan distribusinya yang belum merata di Kabupaten Banyumas, antara lain:

a. **Kuantitas pendidik dan tenaga kependidikan yang kurang**, dimana:

- 1) Penyusutan jumlah guru PNS: Sejak tahun 2019, dilaporkan bahwa jumlah guru berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) di Banyumas terus menyusut. Setiap tahun, diperkirakan ada 200 hingga 300 guru yang pensiun.
- 2) Kekurangan guru SD dan SMP: Akibat banyaknya guru yang pensiun, Banyumas mengalami kekurangan guru yang signifikan. Pada tahun 2019, diperkirakan kekurangan guru SD mencapai 2.000 orang, sementara guru SMP mencapai 600 orang untuk beberapa mata pelajaran; dan
- 3) Ketergantungan pada guru tidak tetap: Untuk mengatasi kekurangan ini, Dinas Pendidikan Banyumas memberdayakan guru wiyata bakti (WB) atau guru tidak tetap. Namun, hal ini menimbulkan persoalan tersendiri karena status mereka tidak jelas.

b. **Kualitas pendidik dan tenaga kependidikan**, yang mana peningkatan kualitas guru menghadapi berbagai hambatan, seperti rendahnya motivasi guru untuk mengembangkan diri dan kurangnya kesempatan untuk berbagi pengetahuan dan pengalaman.

c. **Distribusi yang belum merata**, ini disebabkan:

- 1) Penyebaran yang timpang. Seperti halnya di daerah lain, distribusi guru di Banyumas juga tidak merata. Beberapa sekolah di daerah tertentu bisa kelebihan guru, sementara sekolah lain kekurangan, terutama di wilayah yang kurang strategis.
- 2) Pengaruh regulasi dan sistem data. Faktor penyebab tidak meratanya distribusi guru termasuk lemahnya sistem data dan regulasi terkait penempatan guru. Lemahnya pengawasan dan pengaruh politik lokal juga dapat memengaruhi penempatan guru; dan
- 3) Upaya pemetaan distribusi. Dinas Pendidikan Banyumas menyadari pentingnya pemetaan untuk meratakan distribusi, termasuk dalam hal program-program tertentu.

4. Sarana dan prasarana pendidikan masih belum memadai.

Rendahnya mutu sarana dan prasarana Pendidikan disebabkan karena belum sepenuhnya pemerintah daerah berkomitmen untuk memenuhi SPM pendidikan dasar sebagai acuan dalam pelaksanaan urusan wajib daerah. Sedangkan sumber pembiayaan pembangunan dan rehabilitasi sarana dan prasarana sebagian bersumber dari dana APBN. Sementara itu dalam Permendikbud Nomor 23 Tahun 2013 ditetapkan bahwa setiap kabupaten dan kota wajib memenuhi SPM.

5. Belum Optimalnya Transformasi digital dan tata kelola berbasis data dalam pendidikan.

Transformasi digital pendidikan merupakan salah satu prioritas nasional dalam mendukung implementasi Merdeka Belajar dan efisiensi tata kelola layanan publik. Namun, di Kabupaten Banyumas, upaya menuju digitalisasi pendidikan dan tata kelola berbasis data belum berjalan optimal karena berbagai faktor struktural, teknis, dan sumber daya manusia.

6. Belum terintegrasinya pendidikan karakter, budaya lokal, dan pembangunan berkelanjutan.

Pendidikan di Kabupaten Banyumas saat ini telah mengalami kemajuan dalam aspek akademik dan akses layanan, namun belum sepenuhnya mengintegrasikan tiga dimensi penting pendidikan modern, yaitu: a) Pendidikan karakter dan profil pelajar Pancasila; b) Pelestarian budaya dan kearifan lokal Banyumasan; dan c) Nilai-nilai pembangunan berkelanjutan (sustainability, lingkungan hidup, dan ketahanan sosial). Padahal ketiganya menjadi pilar utama arah kebijakan pendidikan nasional dan daerah sesuai dengan Kurikulum Merdeka, SDGs 2030, serta RPJMN dan RPJMD Jawa Tengah. Pendidikan di Kabupaten Banyumas tidak hanya akademik, tetapi juga karakter, nilai budaya Banyumasan, serta orientasi pada keberlanjutan (lingkungan, bencana, inklusi).

Berdasarkan hasil identifikasi terhadap permasalahan pelayanan pendidikan di Kabupaten Banyumas, terdapat 6 (enam) isu strategis utama yang berdampak signifikan terhadap kualitas pendidikan, yaitu; a) masih tingginya angka anak putus sekolah; b) belum optimalnya penyelenggaraan program pendidikan kesetaraan; c) belum meratanya distribusi guru di seluruh wilayah; d) sarana dan prasarana pendidikan masih belum memadai di seluruh wilayah Kabupaten Banyumas; e) belum optimalnya transformasi digital dan tata kelola berbasis data dalam pendidikan; dan f) belum terintegrasinya pendidikan karakter, budaya lokal, dan pembangunan berkelanjutan.

Keenam permasalahan ini menunjukkan bahwa akses dan pemerataan mutu pendidikan masih menjadi tantangan yang perlu segera diatasi. Faktor-faktor seperti kondisi sosial ekonomi keluarga, keterbatasan fasilitas dan tenaga pendidik, serta kurangnya kebijakan afirmatif yang menyasar kelompok rentan turut memperparah kesenjangan layanan pendidikan antar wilayah.

Identifikasi permasalahan pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dapat dituangkan dalam tabel berikut :

**Tabel 2.8. Identifikasi Permasalahan Pelayanan
Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas**

No	Identifikasi Permasalahan Pelayanan	Penyebab Permasalahan
1	Masih terdapatnya anak putus sekolah	a. Faktor ekonomi keluarga yang tidak mampu membiayai pendidikan; b. Rendahnya kesadaran akan pentingnya pendidikan; c. Keterbatasan akses di wilayah kecamatan terpencil atau terbatasnya akses ke dan dari sekolah/satuan pendidikan yang termasuk 3T di Kabupaten Banyumas; dan d. Faktor sosial-budaya dan kondisi keluarga.
2	Belum optimalnya penyelenggaraan program pendidikan kesetaraan	a. Minimnya sosialisasi program pendidikan nonformal kepada masyarakat; b. Rendahnya pemahaman dan partisipasi masyarakat dewasa dalam pendidikan nonformal; c. Terbatasnya kelembagaan nonformal yang masih butuh penguatan (tutor, manajemen, fasilitas); d. Hambatan operasional (akses, waktu, biaya, fleksibilitas); e. Kurangnya sinergi dan regulasi yang optimal; f. Motivasi peserta didik yang perlu perhatian; dan g. Outcome yang belum selalu dirasakan maksimal oleh peserta didik.
3	Ketersediaan guru yang kurang merata di seluruh wilayah kabupaten	a. Pensiun guru yang akan terjadi dan belum semua diganti; b. Ketergantungan pada guru honorer tanpa distribusi yang terencana; c. Distribusi guru yang lebih terkonsentrasi di wilayah-mudah dan kurang di daerah kecamatan 3T di kabupaten banyumas; d. Formasi dan status guru tetap yang belum memenuhi seluruh kebutuhan sekolah/satuan pendidikan; Tantangan menarik dan menahan guru berkualitas di lokasi kecamatan yang sulit di Kabupaten Banyumas;

No	Identifikasi Permasalahan Pelayanan	Penyebab Permasalahan
		e. Kurangnya insentif bagi guru di wilayah kecamatan yang termasuk 3T di Kabupaten Banyumas; f. Kualifikasi/status guru yang belum merata; dan g. Regulasi/manajemen pengangkatan dan penempatan yang belum optimal.
4	Sarana dan prasarana pendidikan masih belum memadai	a. Alokasi Anggaran Sarpras yang masih terbatas; b. Manajemen yang belum optimal; c. Kondisi fisik yang belum memadai atau tersebar tidak merata; d. SDM pengelola satuan pendidikan/sekolah yang belum cukup kompeten; e. Tantangan geografis/akses; dan f. regulasi/pengawasan yang kurang kuat.
5	Belum Optimalnya Transformasi digital dan tata kelola berbasis data dalam pendidikan	a. Infrastruktur TIK belum merata b. Kapasitas SDM rendah dalam literasi digital c. Keterbatasan anggaran pengembangan sistem digitalisasi d. Belum adanya sistem data pendidikan terintegrasi lintas bidang e. Kurangnya kebijakan dan pedoman teknis digitalisasi pendidikan daerah; dan f. Budaya kerja konvensional dan resistensi terhadap perubahan
6	Belum terintegrasinya pendidikan karakter, budaya lokal, dan pembangunan berkelanjutan	a. Kurangnya integrasi kebijakan lintas sektor; b. Keterbatasan kurikulum dan panduan pembelajaran lokal; c. Rendahnya kapasitas guru dalam pendidikan berbasis nilai dan budaya; dan d. Minimnya dukungan sarana dan media pembelajaran lokal.

Dari identifikasi terhadap permasalahan yang dihadapi oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dan dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan berdasarkan Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas tahun 2025-2029 juga sangat berpengaruh pada tercapainya Visi dan Misi Bupati Banyumas, karena setiap kinerja dari perangkat daerah adalah untuk mendukung kinerja Bupati Banyumas.

2.7. Telaah Visi Misi Kepala daerah

Telaahan visi, misi dan program kepala daerah dan wakil kepala daerah mengemukakan apa saja tugas dan fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yang terkait dengan visim misi, serta program kepala daerah terpilih. Visi pembangunan dalam RJMD Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 merupakan visi Bupati dan Wakil Bupati yang disampaikan pada saat proses pemilihan Kepala Daerah. Visi tersebut adalah sebagai berikut:

“Mewujudkan Banyumas Produktif, Adil dan Sejahtera”

Visi tersebut mengandung tiga frasa, yang dapat diuraikan sebagai berikut:

- 1. Produktif**, Produktif adalah kemampuan untuk menghasilkan sesuatu dalam jumlah besar atau maksimal, secara terus menerus dengan efisiensi penggunaan waktu dan sumber daya. Berdasarkan pengertian tersebut produktif mencakup pencapaian hasil/tujuan, pemanfaatan sumber daya, dan keberlanjutan. Dengan demikian daerah yang produktif dapat dimaknai sebagai daerah yang mampu memanfaatkan sumber daya yang dimiliki untuk untuk mewujudkan tujuan pembangunan daerah dengan tetap memperhatikan keberlanjutan ekonomi, sosial, dan lingkungan. Daerah yang produktif mencakup sumber daya manusia, kelembagaan/organisasi, dan sektor ekonomi yang produktif. Dalam konteks perencanaan jangka menengah Kabupaten Banyumas produktif difokuskan pada pembangunan sektor ekonomi. dengan demikian Kabupaten Banyumas yang produktif adalah daerah yang memiliki kemampuan untuk menghasilkan barang dan jasa secara efisien, baik di sektor pertanian, industri, maupun sektor lainnya. Daerah yang produktif menunjukkan performa ekonomi yang baik dan mampu menciptakan nilai tambah yang tinggi dengan memanfaatkan sumber daya yang tersedia secara optimal. Secara lebih luas Kabupaten Banyumas yang produktif adalah daerah yang memiliki ekonomi yang kuat, menghasilkan banyak lapangan kerja, dan mampu bersaing baik di tingkat lokal maupun global;
- 2. Adil**, Adil berarti memberikan perlakuan yang setara dan tidak memihak, serta memastikan bahwa hak-hak setiap individu atau kelompok dihormati tanpa adanya diskriminasi atau perlakuan yang tidak adil. Prinsip keadilan mengedepankan pemenuhan hak, perlindungan terhadap orang yang lemah, dan pembuatan keputusan yang didasarkan pada alasan yang rasional dan sesuai dengan norma atau aturan yang berlaku. Pemerintah Daerah yang adil adalah Pemerintah daerah yang melindungi hak-hak Masyarakat, dan berlaku adil dalam memberikan pelayanan kepada Masyarakat. Pemerintahan daerah yang adil menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan cara yang setara, transparan, dan berpihak pada kepentingan seluruh masyarakat, tanpa adanya diskriminasi;
- 3. Sejahtera**, Sejahtera berarti kondisi yang baik dan makmur. Kata ini merujuk pada keadaan masyarakat hidup dalam kebahagiaan, kesehatan, dan kecukupan dalam berbagai aspek kehidupan, seperti ekonomi, sosial, dan psikologis. Secara umum,

sejahtera menggambarkan kondisi di mana kebutuhan dasar terpenuhi dengan baik, ada kedamaian, dan setiap orang memiliki akses yang layak terhadap pendidikan, pekerjaan, serta layanan kesehatan yang memadai. Dalam konteks yang lebih luas, Daerah yang sejahtera adalah daerah di mana warga masyarakatnya hidup dalam kesejahteraan, baik secara ekonomi, sosial, maupun budaya. Daerah yang sejahtera memiliki berbagai karakteristik untuk kehidupan masyarakatnya, antara lain kondisi ekonomi yang baik, akses terhadap pendidikan dan kesehatan, keamanan dan ketertiban, infrastruktur yang memadai, keseimbangan alam dan lingkungan, serta kehidupan sosial yang harmonis.

Dalam melaksanakan Visi Kabupaten Banyumas tahun 2025-2029 akan diwujudkan dengan pencapaian misi sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas hidup dan daya saing SDM;
2. Menguatnya ekonomi kerakyatan yang maju, mandiri dan mensejahterakan;
3. Meningkatkan ketahanan pangan;
4. Meningkatkan pengembangan wilayah dan Infrastruktur yang berkelanjutan;
5. Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Daerah berintegritas, adaptif dan kolaboratif serta mendukung peningkatan daya saing daerah; dan
6. Meningkatkan keberlanjutan sumber daya alam dan lingkungan hidup

Misi yang terkait dan menjadi fokus kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yaitu Misi ke-1: Meningkatkan kualitas hidup dan daya saing SDM dan Misi Ke:5 Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Daerah berintegritas, adaptif dan kolaboratif serta mendukung peningkatan daya saing daerah. Peran ini diwujudkan melalui:

1. Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Pendidikan Dasar, Menengah, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan dengan penyelenggaraan pembelajaran sesuai Indeks SPM Pendidikan serta Peningkatan Literasi dan Numerasi pada satuan Pendidikan di Kabupaten Banyumas;
2. Penyediaan Beasiswa dengan Kartu Banyumas Pintar untuk Biaya Personil peserta Didik, Perlengkapan Sekolah dan Perlengkapan Peserta;
3. Pembangunan dan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana satuan Pendidikan/lembaga pendidikan di Kabupaten Banyumas;
4. Pemerataan Penempatan Guru dan Tenaga Kependidikan di Kabupaten Banyumas serta Peningkatan Kapasitas Guru dan Tenaga Kependidikan dalam peningkatan proses pembelajaran di satuan Pendidikan Kabupaten Banyumas;
5. Integrasi pendidikan berbasis karakter, budaya lokal, dan lingkungan belum optimal dimana diharapkan Kearifan lokal Banyumasan dapat dijadikan sumber belajar melalui
a) Lemahnya pengarusutamaan budaya lokal dan pendidikan karakter; b) Kurangnya kapasitas guru dan inovasi sekolah; c) Belum kuatnya sinergi antar OPD; dan d) Belum adanya regulasi daerah yang mendukung pendidikan berkelanjutan berbasis nilai local;
6. Penguatan tata kelola pendidikan berbasis data dan digitalisasi melalui: a) Tata Kelola dan Data Pendidikan dan b) Transformasi Digital dan Inovasi belum Optimal dimana ini

terlihat dari Kesenjangan literasi digital antar sekolah dan sarana perangkat dan SDM TIK disekolah masih rendah;

7. Pengembangan pendidikan nonformal, vokasi, dan kesetaraan yang relevan dengan kebutuhan Kabupaten Banyumas belum Optimal, dimana Relevansi pendidikan dengan kebutuhan dunia kerja belum kuat; dan
8. Peningkatan kemitraan masyarakat, dunia usaha, dan lembaga pendidikan tinggi melalui Partisipasi dan Kemitraan Masyarakat masih terbatas.

2.8. Penentuan Isu Strategis

Isu strategis adalah kondisi yang harus diperhatikan dan dikedepankan karena mempunyai dampak besar atau berpotensi menjadi masalah maupun menjadi peluang suatu daerah dimasa datang. Penetapan Isu Strategis Urusan Pendidikan di Dinas Pendidikan dilakukan dengan menggunakan metode diskusi kelompok terfokus (Focus Group Discussion). Adapun isu strategis yang perlu ditangani dalam pelaksanaan Renstra Dinas Pendidikan yang akan diselesaikan pada periode perencanaan tahun 2025-2029, adalah sebagai berikut:

1. Angka Harapan lama sekolah masyarakat di Kabupaten Banyumas yang tinggi perlu dipertahankan;
2. Masih rendahnya rata-rata pendidikan penduduk Kabupaten Banyumas, walaupun dalam lima tahun terakhir mengalami peningkatan. diketahui berdasarkan data tahun 2024 Angka rata-rata lama sekolah Kabupaten Banyumas adalah 7,78 tahun lebih rendah daripada rata-rata lama sekolah Provinsi Jawa Tengah (2024) sebesar 7,69 tahun, ini menunjukkan tingkat pendidikan penduduk Kabupaten Banyumas masih sangat rendah. Bila angka ini dikonversikan ke dalam jenjang pendidikan, maka dapat dikatakan secara rata-rata tingkat pendidikan di Kabupaten Banyumas adalah baru pada tingkat tamatan SD. Hal ini tentunya sangat ironis mengingat Kabupaten Banyumas sebagai Kabupaten dengan banyaknya lembaga pendidikan mulai dari PAUD sampai dengan Perguruan Tinggi, di sisi lain sektor pendidikan merupakan prioritas utama pembangunan baik oleh Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi Jawa Tengah maupun Pemerintah Kabupaten Banyumas. Diperlukan upaya yang lebih keras lagi untuk meningkatkan Angka Rata-rata lama Sekolah setiap tahunnya. Capaian kinerja tersebut belum sesuai dengan Progran Wajib Belajar 9 tahun dan rintisan menuju Wajib Balajar 12 Tahun;
3. Masih rendahnya capaian Angka Partisipasi Kasar (APK) Capaian Tahun 2024 pada jenjang SMP Sederajat di Kabupaten Banyumas tercatat sebesar 87,35 meningkat sebesar 6,13 poin dari Tahun 2023 yakni 81,22. Untuk Angka Partisipasi Kasar (APK) Capaian Tahun 2024 pada jenjang SMP Sederajat di Kabupaten Banyumas lebih tinggi sebesar 0,75 poin dibandingkan dengan Angka Nasional (86,60) dan capaian angka partisipasi kasar di Kabupaten Banyumas lebih rendah sebesar 3,54 poin dibandingkan capaian Provinsi Jawa Tengah (90,89);

4. Pemenuhan Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang memenuhi kualifikasi ketentuan layak mengajar (dengan kualifikasi lulusan D IV/Sarjana) dan bersertifikasi masih rendah (tahun 2024) sebesar 56%. Indikator Persentase formasi pendidik dan tenaga kependidikan yang terpenuhi hanya dapat dicapai sebesar 56% pada Tahun 2024 dikarenakan persentase formasi pendidik dan tenaga kependidikan masih dipengaruhi oleh Kebutuhan Pendidik dan Tenaga Kependidikan oleh Pemerintah Kabupaten dan juga dikarenakan banyaknya Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Pensiun.
5. Keterbatasan, ketersediaan dan kualitas sarana prasarana pendidikan di Kabupaten Banyumas masih dipengaruhi oleh beberapa isu strategis, diantaranya: a) Ketersediaan dan kelayakan sarpras pendidikan belum memadai; b) Ketimpangan distribusi sarpras antar wilayah; c) Keterbatasan pendanaan dan pemeliharaan; d) Manajemen sarpras belum berbasis data dan terintegrasi; e) Partisipasi masyarakat dan dunia usaha masih rendah; dan f) Pemanfaatan sarpras belum maksimal untuk peningkatan mutu. Untuk itu diperlukan upaya yang lebih keras lagi dalam penanganan keterbatasan, ketersediaan dan kualitas sarana prasarana pendidikan di Kabupaten Banyumas.
6. Belum optimalnya transformasi digital dan tata kelola berbasis data dalam pendidikan dipengaruhi oleh sejumlah isu strategis pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yang saling berkaitan, antara lain: a) Kesenjangan Akses dan Mutu Pendidikan antar Wilayah; b) Keterbatasan Sarana dan Prasarana Pendidikan; c) Keterbatasan Anggaran Pendidikan dan Pendanaan Inovasi; d) Rendahnya Literasi Digital Masyarakat dan Peserta Didik; e) Belum Terbangunnya Budaya Data (Data-Driven Culture); f) kurangnya sinergi antar pemangku kepentingan (pemerintah, sekolah dan komunitas); g) Perubahan paradigma pendidikan nasional ke arah digitalisasi; dan h) Belum optimalnya Inovasi Daerah dalam bidang pendidikan.
7. Belum terintegrasinya pendidikan karakter, budaya lokal, dan pembangunan berkelanjutan dipengaruhi oleh sejumlah isu strategis pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yang saling berkaitan, antara lain: a) Lemahnya pengarusutamaan budaya lokal dan pendidikan karakter; b) Kurangnya kapasitas guru dan inovasi sekolah; c) Belum kuatnya sinergi antar OPD; dan d) Belum adanya regulasi daerah yang mendukung pendidikan berkelanjutan berbasis nilai lokal.

Berdasarkan beberapa penjelasan diatas, didapatkan Kesimpulan Isu Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dalam mengatasi permasalahan dan isu yang berkembang dalam peningkatan kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yang dikemas dalam Dokumen Perencanaan Renstra 2025-2029. Adapun Isu Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dapat dilihat pada tabel berikut dibawah ini:

Tabel 2.9. Isu Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

Potensi Daerah Yang Menjadi Kewenangan Perangkat Daerah	Permasalahan Perangkat Daerah	Isu KLHS Yang Relevan dengan Perangkat Daerah	Isu Lingkungan Dinamis Yang Relevan dengan Perangkat Daerah			Isu Strategis Perangkat Daerah
			Global	Nasional	Regional	
1. Potensi Sumber Daya Manusia (SDM) dan Demografi. Potensi SDM di Kabupaten Banyumas yang besar dapat dimanfaatkan untuk memperkuat kapasitas pendidikan, mengembangkan tenaga pendidik, dan mendorong inovasi pembelajaran berbasis masyarakat.	1. Pemerataan akses dan peningkatan mutu layanan pendidikan di seluruh wilayah belum Optimal dikarenakan Masih terdapat anak tidak sekolah (ATS) dan angka putus sekolah di wilayah kecamatan di Kabupaten Banyumas; 2. Peningkatan ketersediaan serta kelayakan sarana dan prasarana pendidikan di Kabupaten Banyumas yang belum optimal dalam mendukung mutu dan relevansi pendidikan.	1. Kualitas dan pemanfaatan lahan untuk infrastruktur pendidikan yang sesuai tata ruang dan aman lingkungan; 2. Efisiensi energi dan sumber daya di sekolah masih belum menerapkan efisiensi air/energi; 3. Ketahanan terhadap bencana dan adaptasi perubahan iklim terutama Beberapa sekolah di Banyumas berada di wilayah rawan bencana; 4. Daya dukung lingkungan terhadap pembangunan sarana pendidikan harus diperhitungkan berpotensi menambah beban terhadap air, energi, dan limbah di lingkungan sekitar; dan 5. Kolaborasi lintas sektor (Dinas Pendidikan-DLH-Bappeda-Dinas PUPR) untuk memastikan pembangunan sarpras berkelanjutan	1. Kesenjangan Sosial, Ekonomi, dan Akses Pendidikan dikarenakan Kesenjangan Sosial, Ekonomi, dan Akses Pendidikan di Kab. Banyumas; 2. Perubahan Iklim dan Bencana Alam dimana Infrastruktur sekolah terancam rusak, dan proses belajar terganggu sehingga perlu Pengembangan Sekolah Aman Bencana dan Adaptif Iklim; 3. Pertumbuhan Penduduk dan Urbanisasi meningkatkan kebutuhan sekolah yang mengalami kekurangan layanan. 4. Krisis Sumber Daya Alam dan Energi melalui Implementasi Sekolah Hemat Energi dan Air.	1. Peningkatan Kesenjangan Akses dan Mutu Pendidikan antar Wilayah supaya tidak ada Ketimpangan mutu sekolah antara perkotaan dan daerah terpencil serta Pemerataan sarana, prasarana; 2. Perubahan Pola Demografi dan Mobilitas Penduduk yang menyebabkan kepadatan di perkotaan sehingga perlu dilakukan optimalisasi penggunaan sarpras di sekolah dan melakukan Reorientasi pembangunan unit sekolah baru.	1. Ketergantungan/Ketimpangan Ekonomi Daerah terhadap Sektor Informal dan Pertanian sehingga masih berdampak pada Angka Anak Putus Sekolah sehingga perlu adanya peningkatan akses KIP dan BOS afirmasi. 2. Pertumbuhan Kawasan Perkotaan Baru di Wilayah Kabupaten Banyumas dalam rangka Penataan zonasi sekolah baru dan perluasan kapasitas sekolah di daerah padat penduduk. 3. Kerentanan Wilayah terhadap Bencana Alam (Gunung Slamet, Sungai Serayu, Longsor Pegunungan Selatan) yang berisiko kerusakan sarpras tinggi. 4. Aksesibilitas dan Konektivitas Antar Wilayah (Transportasi & Infrastruktur) masih terbatas.	1. Keterkaitan antara layanan pendidikan dengan faktor sosial-ekonomi masyarakat. Faktor seperti kemiskinan, motivasi keluarga, akses fisik ke sekolah, dan persepsi terhadap pendidikan turut memengaruhi hasil pendidikan dan perlu menjadi bagian strategi pendidikan; 2. Ketersediaan dan kelayakan sarana-prasarana pendidikan yang belum memadai. Sekolah/Satuan Pendidikan di banyak wilayah Kabupaten Banyumas masih menghadapi kekurangan fasilitas (ruang belajar, laboratorium, perpustakaan, sanitasi, akses TI), atau kondisi fasilitas yang belum layak. 3. Ketimpangan distribusi layanan pendidikan antar wilayah. Terdapat disparitas antara sekolah di pusat kota/wilayah mudah dan sekolah di wilayah terpencil atau pedesaan — baik dalam ketersediaan guru, fasilitas, maupun akses layanan.

Potensi Daerah Yang Menjadi Kewenangan Perangkat Daerah	Permasalahan Perangkat Daerah	Isu KLHS Yang Relevan dengan Perangkat Daerah	Isu Lingkungan Dinamis Yang Relevan dengan Perangkat Daerah			Isu Strategis Perangkat Daerah
			Global	Nasional	Regional	
3. Potensi Lembaga Pendidikan dan Jaringan Kelembagaan. Dengan banyaknya lembaga pendidikan, Banyumas berpotensi menjadi sentra pendidikan wilayah Barlingmascakeb (Banjarnegara – Purbalingga – Banyumas – Cilacap – Kebumen) dan mendorong pemerataan mutu antar wilayah.	Peningkatan kualitas dan distribusi tenaga pendidik dan kependidikan belum merata antar wilayah kecamatan di Kabupaten Banyumas.	Pendidikan lingkungan hidup dan karakter berkelanjutan khususnya integrasi pendidikan lingkungan disemua jenjang dan peningkatan kualitas dan distribusi tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.	1. Transformasi Digital dan Revolusi Industri 4.0–5.0 yang perlu diperhatikan dalam rang perubahan cara belajar dan mengajar akibat kemajuan teknologi dalam rangka penguatan literasi digital pendidik dan peningkatan kualitas pendidik itu sendiri; 2. Pertumbuhan Penduduk dan Urbanisasi meningkatkan kebutuhan pendidik yang merata terutama yang mengalami kekurangan layanan.	1. Peningkatan Kesenjangan Akses dan Mutu Pendidikan antar Wilayah supaya Distribusi dan Pemerataan Pendidik di seluruh wilayah Kabupaten Banyumas; 2. Transformasi Digital Pendidikan Nasional untuk mendorong digitalisasi pendidikan, sehingga literasi digital Pendidik sama. 3. Ketimpangan Kualitas dan Distribusi Guru Nasional sehingga memerlukan Redistribusi pendidik berbasis peta kebutuhan, insentif untuk pendidik di 3T dan peningkatan kompetensi pendidik	Keterbatasan dan Ketimpangan Guru antar Wilayah Regional yang memerlukan penyusunan peta kebutuhan guru lintas kecamatan, program insentif guru daerah terpencil dan pertukaran guru antar kabupaten di wilayah Barlingmascakeb.	Ketersediaan dan distribusi guru yang belum merata. Beberapa sekolah belum memiliki jumlah guru yang memadai, atau guru yang kompeten sesuai bidangnya, terutama di wilayah terpencil — berdampak pada kualitas pembelajaran.
4. Potensi Sosial-Budaya dan Lingkungan. Kearifan lokal dan potensi alam dapat dijadikan sumber belajar kontekstual, memperkaya kurikulum muatan lokal, dan meningkatkan relevansi pendidikan dengan lingkungan sosial masyarakat.	Integrasi pendidikan berbasis karakter, budaya lokal, dan lingkungan belum optimal dimana diharapkan Kearifan lokal Banyumasan dapat dijadikan sumber belajar.	Pendidikan lingkungan hidup dan karakter berkelanjutan khususnya bermuatan lokal dan projek berbasis lingkungan masih harus ditingkatkan di Kabupaten Banyumas	Perubahan Nilai Sosial dan Identitas Budaya dalam mempengaruhi karakter dan budaya peserta didik di kabupaten banyumas melalui penguatan pendidikan karakter dan budaya Banyumasan dengan melakukan Integrasi nilai lokal dalam kurikulum dan kegiatan sekolah.	Krisis Moral, Karakter, dan Nilai Sosial di Era Globalisasi sehingga diperlukan pengintegrasian budaya Banyumasan dalam kurikulum lokal dan revitalisasi pendidikan karakter di semua jenjang	1. Kesenjangan Pembangunan Pendidikan antar Kabupaten di Jawa Tengah (Utara–Selatan dengan Barat–Timur) dengan melakukan penguatan mutu pendidikan berbasis keunggulan lokal dan Kolaborasi regional untuk pemerataan mutu (Barlingmascakeb Education Collaboration); 2. Pelestarian Nilai Budaya Lokal dan Bahasa Daerah, yang mana saat ini Banyumasan merupakan identitas regional yang mulai	Integrasi pendidikan berbasis karakter, budaya lokal, dan lingkungan belum optimal, di mana kearifan lokal Banyumasan belum dimanfaatkan secara maksimal sebagai sumber belajar dikarenakan lemahnya kebijakan daerah, kurangnya kapasitas guru dan bahan ajar lokal serta belum adanya sistem kolaborasi lintas sektor yang kuat. Padahal, kearifan lokal

Potensi Daerah Yang Menjadi Kewenangan Perangkat Daerah	Permasalahan Perangkat Daerah	Isu KLHS Yang Relevan dengan Perangkat Daerah	Isu Lingkungan Dinamis Yang Relevan dengan Perangkat Daerah			Isu Strategis Perangkat Daerah
			Global	Nasional	Regional	
					tergerus dan memerlukan penguatan pendidikan karakter berbasis budaya lokal.	Banyumasan (nilai andhap asor, gotong royong, kesenian, dan kebijaksanaan lingkungan) memiliki potensi besar untuk dijadikan sumber belajar kontekstual yang dapat membentuk peserta didik berkarakter, berbudaya, dan berwawasan berkelanjutan.
5. Potensi Teknologi dan Inovasi Pendidikan. TIK menjadi potensi untuk memperluas akses pembelajaran jarak jauh, memperkuat data pendidikan berbasis digital, dan meningkatkan mutu layanan pendidikan publik	Penguatan tata kelola pendidikan berbasis data dan digitalisasi melalui : a) Tata Kelola dan Data Pendidikan dan b) Transformasi Digital dan Inovasi belum Optimal dimana ini terlihat dari Kesenjangan literasi digital antar sekolah dan sarana perangkat dan SDM TIK disekolah masih rendah.	Perubahan perilaku masyarakat terhadap lingkungan harus ditingkatkan, dimana Pendidikan memiliki peran strategis dalam membentuk perilaku ramah lingkungan dan gaya hidup berkelanjutan	Transformasi Digital dan Revolusi Industri 4.0–5.0 yang perlu diperhatikan dalam rangka perubahan cara belajar dan mengajar akibat kemajuan teknologi.	1. Transformasi Digital Pendidikan Nasional untuk mendorong digitalisasi pendidikan, akan tetapi literasi digital guru dan siswa di Banyumas masih bervariasi; 2. Pemenuhan Standar Pelayanan Minimal (SPM) Pendidikan yang masih belum terpenuhi di Kabupaten Banyumas.	Transformasi Digital Regional di Jawa Tengah dalam rangka mendorong digitalisasi layanan publik, termasuk pendidikan dengan memanfaatkan platform digital untuk manajemen sekolah	Data, perencanaan dan manajemen pendidikan yang masih perlu diperkuat. Pengelolaan sekolah, pengadaan fasilitas, pemeliharaan, perencanaan kebutuhan, serta sistem pengumpulan dan pemanfaatan data (misalnya kondisi sekolah, guru, sarpras) masih menghadapi tantangan.
6. Potensi Kemitraan dan Pendanaan Pendidikan. Kemitraan multi-pihak dapat memperluas sumber daya pendidikan dan mempercepat pencapaian target mutu serta pemerataan layanan pendidikan mulai dari Dukungan dari APBD, DAK Fisik Pendidikan, serta program bantuan pusat (KIP, BOS, BOP).	Peningkatan kemitraan masyarakat, dunia usaha, dan lembaga pendidikan tinggi melalui Partisipasi dan Kemitraan Masyarakat masih terbatas.	1. Konsumsi dan produksi berkelanjutan di sektor pendidikan belum menerapkan prinsip ramah lingkungan; dan 2. Pengelolaan limbah dan sampah sekolah belum semuanya memilah atau mengelola limbah B3 sehingga perlu peningkatan kolaborasi lintas sektor dalam pengelolaan lingkungan sekolah.	Kemajuan Ilmu Pengetahuan dan Inovasi Global yang merupakan tuntutan kreativitas dan riset pendidikan lokal meningkat dengan melakukan Kolaborasi dengan universitas dan lembaga penelitian di Banyumas.	Pembangunan Berkelanjutan (SDGs 2030 dalam rangka Pendidikan Berkualitas dengan mengimplementasikan pendidikan berkelanjutan melalui kolaborasi dengan berbagai pihak.	Kolaborasi Antar Daerah dalam Pengembangan Pendidikan Regional (Barlingmascakeb) dalam rangka Kolaborasi Antar Daerah dalam Pengembangan Pendidikan Regional (Barlingmascakeb) melalui Pembentukan Forum Kerja Sama Pendidikan Regional, magang dan pelatihan lintas kabupaten	Peningkatan kemitraan masyarakat, dunia usaha, dan lembaga pendidikan tinggi melalui Partisipasi dan Kemitraan Masyarakat masih terbatas, ini mencerminkan perlunya pergeseran paradigma dari pendidikan berbasis pemerintah menjadi pendidikan berbasis kolaborasi. Karena selama ini di Kabupaten Banyumas penyelenggaraan

Potensi Daerah Yang Menjadi Kewenangan Perangkat Daerah	Permasalahan Perangkat Daerah	Isu KLHS Yang Relevan dengan Perangkat Daerah	Isu Lingkungan Dinamis Yang Relevan dengan Perangkat Daerah			Isu Strategis Perangkat Daerah
			Global	Nasional	Regional	
						pendidikan di Banyumas masih sangat didominasi oleh pemerintah, sementara kontribusi masyarakat, sektor swasta, dan lembaga pendidikan tinggi dalam pengembangan program, inovasi, dan pendanaan pendidikan belum berkembang secara signifikan.
7. Potensi Pengembangan Pendidikan Nonformal dan Vokasi. Penguatan pendidikan vokasi dan nonformal dapat menekan angka pengangguran muda, meningkatkan daya saing tenaga kerja lokal, dan menurunkan angka putus sekolah	Pengembangan pendidikan nonformal, vokasi, dan kesetaraan yang relevan dengan kebutuhan Kabupaten Banyumas belum Optimal, dimana Relevansi pendidikan dengan kebutuhan dunia kerja belum kuat.	Keadilan akses pendidikan dan ketimpangan wilayah terkait dimensi sosial pembangunan berkelanjutan melalui peningkatan pendidikan vokasi berorientasi ekonomi hijau.	Globalisasi dan Mobilitas Tenaga Kerja melalui pendidikan vokasi perlu menyesuaikan dengan kebutuhan industri global	Peningkatan Kesenjangan Akses dan Mutu Pendidikan antar Wilayah dalam rangka Penguatan pendidikan vokasi, kesetaraan dan layanan inklusif yang relevan dengan potensi ekonomi lokal di Kabupaten Banyumas	1. Ketergantungan Ekonomi Daerah terhadap Sektor Informal dan Pertanian sehingga Penguatan program pendidikan kesetaraan dan vokasi berbasis potensi lokal perlu dilaksanakan dengan perencanaan yang matang. 2. Ketimpangan Ekonomi Regional dan Kemiskinan Struktural	Belum optimalnya penyelenggaraan program pendidikan non-formal/pendidikan kesetaraan. Jalur pendidikan alternatif (paket A/B/C, nonformal) belum sepenuhnya optimal dijalankan, termasuk pemahaman masyarakat, kelembagaan pelaksana (PKBM/SKB), dan akses peserta.

BAB II. ●

GAMBARAN PELAYANAN, PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH



BAB II

GAMBARAN PELAYANAN, PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

Hasil evaluasi rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun lalu dapat dilihat secara terperinci pada point-point dibawah ini.

2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas memiliki tugas melaksanakan urusan pemerintahan daerah di bidang pendidikan berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan. Tugas pokok ini dituangkan dalam Peraturan Bupati Banyumas tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Dinas Pendidikan.

Amanat dari peran tersebut kemudian dituangkan dalam Peraturan Bupati (Perbup) Kabupaten Banyumas Nomor 32 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Nomor 64 Tahun 2018 Tentang Pembentukan Kedudukan Susunan Organisasi Tugas Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Pada Dinas Pendidikan, yang selanjutnya uraian tugas, fungsi dan tata kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dijabarkan melalui Peraturan Bupati Banyumas Nomor 98 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas.

2.1.1. Tugas

Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan yang menjadi kewenangan daerah, serta tugas pembantuan yang diberikan kepada kabupaten.

2.1.2. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3, Dinas Pendidikan menyelenggarakan fungsi:

1. Penyusunan kebijakan di bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan, Pembinaan Sekolah Dasar, Pembinaan Sekolah Menengah Pertama dan Pembinaan PAUD dan Dikmas.
2. Pelaksanaan tugas di bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan, Pembinaan Sekolah Dasar, Pembinaan Sekolah Menengah Pertama dan Pembinaan PAUD dan Dikmas.
3. Pembinaan teknis penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah di bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan, Pembinaan Sekolah Dasar, Pembinaan Sekolah Menengah Pertama dan Pembinaan PAUD dan Dikmas.
4. Pelaksanaan administrasi kedinasan sesuai dengan lingkup tugasnya.

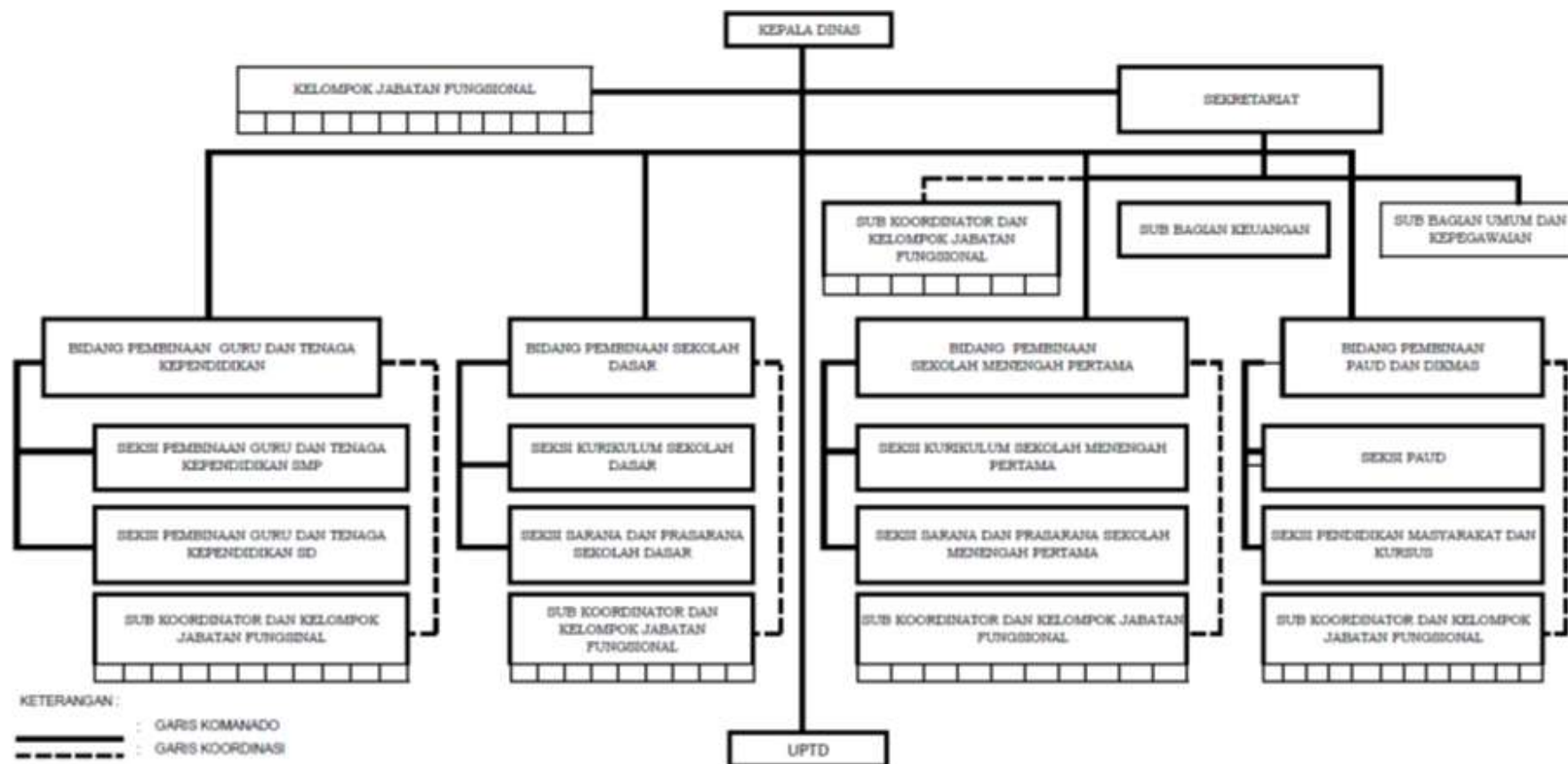
5. Pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati

2.1.3. Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

Berdasarkan Peraturan Bupati Banyumas Nomor 98 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas. Adapun susunan organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas terdiri dari:

1. Kepala Dinas;
2. Sekretariat, terdiri dari:
 - a. Sub Bagian Keuangan;
 - b. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
 - c. Sub Koordinator Perencanaan;
3. Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan, terdiri dari:
 - a. Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama;
 - b. Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar; dan
 - c. Sub Koordinator Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Dikmas;
4. Bidang Pembinaan Sekolah Dasar, terdiri dari:
 - a. Seksi Kurikulum Sekolah Dasar;
 - b. Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar; dan
 - c. Sub Koordinator Pengendalian Mutu dan Peserta Didik Sekolah Dasar;
5. Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama, antara lain:
 - a. Seksi Kurikulum Sekolah Menengah Pertama;
 - b. Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama; dan
 - c. Sub Koordinator Pengendalian Mutu dan Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama;
6. Bidang Pembinaan PAUD dan Dikmas antara lain:
 - a. Seksi Pendidikan Anak Usia Dini;
 - b. Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus; dan
 - c. Sub Koordinator Sarana dan Prasarana PAUD dan Dikmas;
7. UPTD; dan
8. Kelompok Jabatan Fungsional.

Untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi sebagaimana diuraikan diatas, disusunlah susunan organisasi dan tata kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas. Berdasarkan Peraturan Bupati Banyumas Nomor 98 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas, Berikut bagan Susunan organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas pada Gambar 1. dibawah ini.



Gambar 1. Struktur dan Organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

2.1.4. Uraian Tugas

Adapun uraian tugas masing-masing sesuai dengan Peraturan Bupati Banyumas Nomor 98 Tahun 2021 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas, dapat dijabarkan secara ringkas sebagai berikut:

1. Kepala Dinas Pendidikan mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada kabupaten;
2. Sekretaris Dinas Pendidikan adalah unsur pembantu pimpinan yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas yang mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian pelaksanaan tugas, pembinaan dan monitoring, evaluasi dan pelaporan serta pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unit kerja di Dinas Pendidikan;
 - a. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8, sekretariat menyelenggarakan fungsi:
 - 1) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang perencanaan, keuangan, kerumahtanggaan dan perlengkapan, organisasi dan tatalaksana, kepegawaian, pelayanan administrasi, hukum, kehumasan dan keprotokolan, kearsipan dan perpustakaan;
 - 2) Penyiapan bahan pengkoordinasian pelaksanaan tugas di bidang perencanaan, keuangan, kerumahtanggaan dan perlengkapan, organisasi dan tatalaksana, kepegawaian, pelayanan administrasi, hukum, kehumasan dan keprotokolan, kearsipan dan perpustakaan;
 - 3) Penyiapan bahan pembinaan dan monitoring serta pemberian dukungan administrasi di bidang perencanaan, keuangan, kerumahtanggaan dan perlengkapan, organisasi dan tatalaksana, kepegawaian, pelayanan administrasi, hukum, kehumasan dan keprotokolan, kearsipan dan perpustakaan;
 - 4) Penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang perencanaan, keuangan, kerumahtanggaan dan perlengkapan, organisasi dan tatalaksana, kepegawaian, pelayanan administrasi, hukum, kehumasan dan keprotokolan, kearsipan dan perpustakaan; dan
 - 5) Pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.
 - b. Sekretaris dibantu oleh 2 (dua) orang Ka Subbag, yaitu Kepala Sub Bagian Keuangan serta Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian serta 1 orang Sub Koordinator Perencanaan dengan masing-masing tugas sebagai berikut:
 - 1) Kepala Sub Bagian Keuangan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan kebijakan, koordinasi dan pelaksanaan tugas, evaluasi dan pelaporan di bidang Keuangan;

- 2) Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan kebijakan, koordinasi dan pelaksanaan tugas, evaluasi dan pelaporan di bidang kerumahtanggaan dan perlengkapan, organisasi dan tatalaksana, kepegawaian, pelayanan administrasi, hukum, kehumasan dan keprotokolan, kearsipan dan perpustakaan; dan
 - 3) Sub Koordinator Perencanaan bertanggung jawab kepada Sekretaris.
3. Kepala Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan penyusunan kebijakan teknis, pelaksanaan tugas dukungan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis dan pembinaan teknis penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan. Kepala Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan dibantu oleh 2 (dua) orang Kepala Seksi, yaitu Kepala Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama dan Kepala Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar serta Sub Koordinator dengan masing-masing tugas sebagai berikut:
- a. Kepala Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi kedinasan di bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama;
 - b. Kepala Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga kependidikan Sekolah Dasar mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi kedinasan di bidang Pembinaan Guru dan Tenaga kependidikan Sekolah Dasar; dan
 - c. Sub Koordinator bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga kependidikan.
4. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar mempunyai tugas melaksanakan penyiapan penyusunan kebijakan teknis, pelaksanaan tugas dukungan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis dan pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi-fungsi penunjang di bidang Pembinaan Sekolah Dasar dibantu oleh 2 (dua) orang Kepala Seksi yaitu Kepala Seksi Kurikulum Sekolah Dasar, dan Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar serta dibantu dengan 1 (satu) orang Sub Koordinator, dengan masing-masing tugas sebagai berikut:
- a. Kepala Seksi Kurikulum Sekolah Dasar mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi dinas di bidang Kurikulum Sekolah Dasar;
 - b. Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar mempunyai tugas pokok melakukan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan,

- pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi dinas di bidang Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar;
- c. Sub Koordinator bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar.
5. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas melaksanakan penyiapan penyusunan kebijakan teknis, pelaksanaan tugas dukungan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis dan pembinaan teknis penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama dibantu oleh 2 (dua) orang Kepala Seksi yaitu Kepala Seksi Kurikulum Sekolah Menengah Pertama dan Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama serta dibantu oleh 1 (satu) orang sub koordinator, dengan masing-masing tugas sebagai berikut:
 - a. Kepala Seksi Kurikulum Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi dinas di bidang Kurikulum Sekolah Menengah Pertama;
 - b. Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi dinas di bidang Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama; dan
 - d. Sub Koordinator bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama.
 6. Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Masyarakat mempunyai tugas melaksanakan penyiapan penyusunan kebijakan teknis, pelaksanaan tugas dukungan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis dan pembinaan teknis penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang Pembinaan PAUD dan Dikmas. Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Masyarakat dibantu oleh 2 (dua) orang Kepala Seksi yaitu Kepala Seksi Pendidikan Anak Usia Dini dan Kepala Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus serta 1 (satu) orang Sub Koordinator dengan masing-masing tugas sebagai berikut:
 - a. Kepala Seksi Pendidikan Anak Usia Dini mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi dinas di bidang Pendidikan Anak Usia Dini;
 - b. Kepala Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan Perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan, serta pelaksanaan administrasi dinas di bidang Pendidikan Masyarakat dan Kursus;

- c. Sub Koordinator bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Pendidikan Anak Usia Dini.
7. UPTD dan uraian tugas pada UPTD diatur dengan Peraturan Bupati Banyumas Nomor 98 Tahun 2021 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dengan tugas sebagai berikut:
 - a. Untuk melaksanakan tugas teknis operasional dan/atau tugas teknis penunjang di lingkungan Dinas Pendidikan dapat dibentuk UPTD;
 - b. UPTD dipimpin oleh Kepala UPTD yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas; dan
 - c. Ketentuan lebih lanjut mengenai pembentukan UPTD dan uraian tugas pada UPTD diatur dengan Peraturan Bupati tersendiri.
 8. Kelompok Jabatan Fungsional. Kelompok Jabatan Fungsional pada lingkungan Dinas Pendidikan ditetapkan sesuai dengan kebutuhan dan mempunyai tugas untuk melakukan kegiatan sesuai jabatan fungsional masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan.
 - a. Kelompok Jabatan Fungsional terdiri dari sejumlah tenaga fungsional yang terbagi dalam kelompok sesuai dengan bidang keahliannya;
 - b. Jumlah Jabatan Fungsional ditentukan berdasarkan kebutuhan dan beban kerja;
 - c. Tugas, jenis dan jenjang Kelompok Jabatan Fungsional serta pembinaan terhadap jabatan fungsional berdasarkan pada peraturan perundang-undangan yang mengatur jabatan fungsional masing-masing;
 - d. Untuk memenuhi kebutuhan Jabatan Fungsional dapat dilakukan dengan pengangkatan pertama, perpindahan, penyesuaian jabatan dan promosi sesuai peraturan perundang-undangan;
 - e. Pelaksanaan tugas Jabatan Fungsional dikoordinasikan oleh Koordinator Jabatan Fungsional sesuai dengan rumpun jabatan masing-masing;
 - f. Pelaksanaan penilaian prestasi kinerja Jabatan Fungsional sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - g. Pelaksanaan tugas dan pola hubungan kerja jabatan fungsional dan/atau pelaksana diatur lebih lanjut dengan peraturan kepala badan;
 - h. Pengelolaan Kinerja Pejabat Fungsional pada Peraturan Bupati Banyumas dijelaskan sebagai berikut:
 - 1) Pejabat Fungsional yang mendapat tugas tambahan sebagai Sub Koordinator dalam menjalankan tugasnya bekerja secara individu dan/atau tim kerja;
 - 2) Kepala Perangkat Daerah dapat secara langsung mendayagunakan pejabat Fungsional dimaksud diluar tugas tambahannya;

- 3) Penugasan Pejabat Fungsional berasal dari berbagai latar belakang kompetensi yang ada pada Perangkat Daerah tersebut atau diluar Perangkat Daerah, untuk mengoptimalkan pencapaian tujuan organisasi;
- 4) Pejabat Fungsional yang ditunjuk sebagai ketua tim untuk pelaksanaan tugas yang berasal dari unit kerja pemilik kinerja; dan
- 5) Pejabat Fungsional yang ditugaskan secara individu melaporkan pelaksanaan tugasnya secara langsung kepada pimpinan unit kerja.

Selanjutnya berdasarkan Peraturan Bupati Banyumas Nomor 66 Tahun 2018 tentang Pembentukan Koordinator Wilayah Kecamatan Dinas Pendidikan, serta Peraturan Bupati Banyumas Nomor 31 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Banyumas Nomor 64 Tahun 2018 tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis pada Dinas Pendidikan, terdiri dari:

1. Koordinator Wilayah Kecamatan Dinas Pendidikan sebanyak 27 (dua puluh tujuh) Korwil;
2. Unit Pelaksana Teknis Daerah terdiri 2 (dua) Satuan Pendidikan;
 - a. Satuan Pendidikan Formal terdiri 3 (tiga), yakni:
 - 1) Taman Kanak-Kanak sebanyak 6 (enam) TK;
 - 2) Sekolah Dasar sebanyak 761 (tujuh ratus enam puluh satu) SD;
 - 3) Sekolah Menengah Pertama sebanyak 71 (tujuh puluh satu) SMP;
 - b. Satuan Pendidikan NonFormal sebanyak 3 (tiga) SKB, dengan sebaran dimasing-masing kecamatan sebagai berikut dapat dilihat pada tabel 1.1 dibawah ini:

Tabel 2.1. Sebaran Koordinator Wilayah Kecamatan (Korwil), SMPN, SDN dan TKN serta Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) per Kecamatan Tahun 2025

No	Kecamatan	Korwil	Satuan Pendidikan			
			Formal			Non Formal
			SMPN	SDN	TK	SKB
1	Ajibarang	1	3	31	-	1
2	Banyumas	1	4	33	-	-
3	Baturraden	1	2	24	-	-
4	Cilongok	1	2	43	-	-
5	Gumelar	1	3	32	-	-
6	Jatilawang	1	2	36	-	-
7	Kalibagor	1	4	21	-	1
8	Karanglewas	1	3	21	-	-
9	Kebasen	1	3	28	-	-
10	Kedungbanteng	1	4	26	-	-
11	Kembaran	1	2	29	-	-
12	Kemranjen	1	2	33	-	-
13	Lumbir	1	3	34	-	-
14	Patikraja	1	2	27	-	-
15	Pekuncen	1	3	34	-	-

No	Kecamatan	Korwil	Satuan Pendidikan			
			Formal			Non Formal
			SMPN	SDN	TK	SKB
16	Purwojati	1	2	20	1	-
17	Purwokerto Barat	1	1	18	1	-
18	Purwokerto Selatan	1	2	21	1	-
19	Purwokerto Timur	1	5	20	1	-
20	Purwokerto Utara	1	1	20	1	1
21	Rawalo	1	2	22	-	-
22	Sokaraja	1	3	30	-	-
23	Somagede	1	2	19	-	-
24	Sumbang	1	4	37	-	-
25	Sumpiuh	1	2	30	-	-
26	Tambak	1	2	27	1	-
27	Wangon	1	3	45	-	-
JUMLAH		27	71	761	6	3

2.2. Sumberdaya Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

2.2.1. Sumberdaya Manusia

Sumber daya manusia merupakan salah satu faktor penting modal utama dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas. Berdasarkan Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) ASN dan Non PNS, Kondisi sumber daya aparatur pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas adalah sebagai berikut :

1. Berdasarkan Golongan.

Jumlah ASN pada Dinas Pendidikan berjumlah 8.561 orang yang terdiri dari Pegawai Negeri Sipil (PNS) sejumlah 5.124 (Lima ribu seratus dua puluh empat) orang dan PPPK sejumlah 3.437 (Tiga ribu empat ratus tiga puluh tujuh) orang. Perincian ASN berdasarkan golongan dapat terlihat pada Tabel 2.2. dibawah ini.

Tabel. 2.2.
ASN Dinas Pendidikan Berdasarkan Golongan

Golongan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah	Proporsi (%)
A. ASN				
Golongan I	17	1	18	0.21
Golongan II	303	94	397	4.61
Golongan III	1004	2313	3317	38.52
Golongan IV	594	847	1441	16.74
B. PPPK	950	2487	3437	39.92
Jumlah	2868	5742	8610	100%

Sumber : BKPSDM Kab. Banyumas, 2025

Dilihat dari golongannya, pegawai ASN pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas didominasi oleh golongan III, yaitu sebanyak 3,317 orang dari total ASN pada tahun 2025.

2. Berdasarkan Jenjang Pendidikan.

Sesuai Tabel 2.3., terlihat bahwa Pegawai Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas memiliki latar belakang pendidikan yang beragam, mulai dari jenjang pendidikan Sekolah Dasar (SD) hingga Strata Dua (S2). Pembagian tugas dan tanggung jawab dalam pelaksanaan pekerjaan disesuaikan secara proporsional dengan kualifikasi pendidikan dan kompetensi masing-masing pegawai. Hal ini dimaksudkan untuk mengoptimalkan kinerja individu maupun organisasi secara keseluruhan, serta mendorong pencapaian output dan outcome program/kegiatan secara maksimal. Jumlah ASN Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas berdasarkan jenjang pendidikan dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 2.3.
ASN Dinas Pendidikan Berdasarkan Jenjang Pendidikan

Jenjang Pendidikan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah	Proporsi %
SD	10	-	10	0.12
SMP	72	1	73	0.85
SMA	242	92	334	3.88
D-I	1	1	2	0.02
D-II	33	24	57	0.66
D-III	13	28	41	0.48
S-1	2400	5469	7869	91.39
S-2	101	121	222	2.58
S-3	2	-	2	0.02
Jumlah	2874	5736	8610	100%

Sumber : BKPSDM Kab. Banyumas, 2025

Sesuai dengan Tabel 2.3. diatas, dapat disimpulkan bahwa tabel tersebut menunjukkan bahwa sebagian besar ASN berada pada jenjang jabatan fungsional maupun struktural yang membutuhkan kualifikasi pendidikan minimal Sarjana (S1) atau setara, serta pengalaman kerja yang relatif memadai.

Komposisi yang ditampilkan pada Tabel 1.2 dan Tabel 1.3. mencerminkan potensi SDM di Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yang cukup strategis dalam mendukung pelaksanaan program dan kegiatan teknis, baik dalam perencanaan, pelaksanaan maupun evaluasi urusan dibidang Pendidikan.

2.2.2. Sarana dan Prasarana

Dilihat dari sarana dan prasarana yang dimiliki oleh Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Banyumas sudah cukup memadai, baik aset yang bergerak maupun tidak bergerak. Sarana dan prasarana yang dimiliki Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas meliputi Tanah, Peralatan dan mesin serta Bangunan dan Gedung dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 2.4. Daftar Inventarisasi Barang Berupa Tanah pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

BUKU INDUK KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) A

TANAH

BMD

PROVINSI

KABUPATEN

SKPD

PENANGGUNG JAWAB

LOKASI PENANGGUNG JAWAB

: JAWA TENGAH

: BANYUMAS

: Dinas Pendidikan

: Drs. JOKO WIYONO, M.Si

: Jl. Perintis Kemerdekaan No.75

KODE LOKASI

11100801000000000000

No.	Kode Barang	Register	Nama / Jenis Barang	Tahun Pembelian/ Pengadaan	Luas (M2)	Letak/ alamat	Status Tanah		Penggunaan	Asal usul / Cara	Harga Rp.	Keterangan	
							Hak	Sertifikat					
								Tanggal	Nomor				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	131010101004	1	Tanah eks Bangunan Rumah Dinas	1980	285	Jl. Perintis Kemerdekaan, Purwokerto	Hak Pakai	22/04/2002	11.27.71.05.4.00088	Gedung Tut Wuri Handayani	Hibah	114.000.000,00	Mutasi dari DINPERINDAGKOP
2.	131010102011	1	Tanah Bangunan Gedung Permanen	1982	20000	Jl. Raya Purwokerto-Banyumas KM 12 Kalibagor	Hak Pakai	28/02/1982	1/DA/IV/KT/82	Embung	Hibah	732.141,00	SMK Negeri Kalibagor
3.	131010102015	1	Tanah Bangunan Gedung	2018	210	Desa Baseh, RT 04, RW.01, Kecamatan Kedungbanteng, Kabupaten Banyumas	Hak Pakai	14/01/2020	11.27.24.10.4.00006	Pengembangan Sekolah dan Kantor	APBD Kab.	135.000.000,00	SDN 1 Baseh
4.	131010102015	2	Tanah Bangunan Gedung	2018	1002	Kelurahan Kranji, RT 07, RW. 07 Kecamatan Purwokerto Timur, Kab. Banyumas	Hak Pakai	31/12/2021	11.27.73.05.4.00179	Perluasan dan Pengembangan Sekolah dan Kantor	APBD Kab.	3.647.280.000,00	SMPN 1 Purwokerto
5.	131010104001	1	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	1971	10000	Jl. Perintis Kemerdekaan 75 Purwokerto	Hak Milik	29/02/1984	HP No. 78	Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas	APBN	2.100.000,00	An. Departemen Pendidikan & Kebudayaan
6.	131010104002	1	Tanah Bangunan Pend & Latihan (Sekolah)	1954	112	Jl. Gereja Purwokerto	Hak Pakai	02/08/1978	7	Sekolah	Hibah	2.004.800,00	Eks SMA 5 Ke SDN 1 Sokanegara
7.	131010104002	1	Tanah Bangunan Pend & Latihan (Sekolah)	2011	140	Kelurahan Sokanegara	Hak Pakai	16/09/2014	11.27.73.04.4.00075	Ruang Praktek SMKN 3 Purwokerto	APBD Kab.	485.432.276,00	Untuk koperasi
8.	131010207001	1	Sawah ditanami Padi	1982	3940	Desa Sokaraja Kidul Kec. Sokaraja	Hak Pakai	28/02/1982	1357/C/1982	Lahan Praktek	Pembelian	5.614.100,00	
9.	131010207001	2	Sawah ditanami Padi	1982	3890	Desa Sokaraja Kidul Kec. Sokaraja	Hak Pakai	28/02/1982	1358/C/1982	Lahan Praktek	Pembelian	5.542.800,00	
10.	131010202002	1	Tanah Sawah	1983	4560	Blok Pringmalang	Hak Pakai	27/12/2012	11.27.72.04.4.00007	SMPN 10 Purwokerto	Karena Peraturan Perundangan	116.530.375,00	
11.	131010202002	2	Tanah Sawah	1983	5763	Blok Pringmalang	Hak Pakai	27/12/2012	11.27.72.04.4.00013	SMPN 10 Purwokerto	Ex. Bengkok Plt. Kaur Umum	147.272.925,00	
12.	131010202002	3	Tanah Sawah	1983	3373	Blok Pringmalang	Hak Pakai	27/12/2012	11.27.72.04.4.00006	SMPN 10 Purwokerto	Karena Peraturan Perundangan	86.196.700,00	
13.	131010202001	1	Tanah Kering	2023	6614	Desa Kasegeran Kecamatan Cilongok	Hak Milik	25/04/2019	0002	Untuk SMP N 3 Cilongok	APBD Kab.	3.724.453.900,00	Tanah Eks Milik Desa Kasegeran Kecamatan Cilongok
14.	131010202001	2	Tanah Kering	2023	232	Desa Kasegeran Kecamatan Cilongok	Hak Milik	25/04/2019	0003	Untuk SMP N 3 Cilongok	APBD Kab.	125.212.700,00	

Simbadamas

Hal 1 dari 2

Tabel 2.5. Daftar Inventarisasi Barang Peralatan dan Mesin pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

BUKU INDUK KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) B
PERALATAN DAN MESIN

BMD

PROVINSI : JAWA TENGAH
KABUPATEN : BANYUMAS
SKPD : Dinas Pendidikan
PENANGGUNG JAWAB : Drs. JOKO WIYONO, M.Si
LOKASI PENANGGUNG JAWAB : Jl. Perintis Kemerdekaan No.75

KODE LOKASI

1110080100000000000

No.	Kode Barang	Register	Nama / Jenis Barang	Tahun Pembelian/ Pengadaan	Merk/ Type	Ukuran/ CC	Bahan	Nomor					Asal usul / Cara	Harga Rp.	Keterangan
								Pabrik	Rangka	Mesin	Polisi	BPKB			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	132010304001	1-2	Genset	2009			Besi						APBD Kab.	17.600.000	
2.	132020101003	1	Mobil	2005	Toyota	1297 cc	Besi		MHFFMRGK35K079754	DB16465	R 1506 XA	D-7245340	APBD	100.000.000	Mutasi ke SETDA R 108 A EX R 9506 VS
3.	132020101003	1	Station Wagon	2007	Toyota	1.298 CC	Besi		MHFM1BA2J7K005941	DC21214	R 1337 XA	E-6064141	APBD	97.818.182	ke DINDIK
4.	132020101003	1	Station Wagon	2010	TOYOTA AVANZA				MHFM1BA2JAK027603	DC74637	R 1062 XA	H-01157836	APBD Kab.	131.497.000	Mutasi ke DINDIK R. 9500 HS
5.	132020101003	1	Station Wagon	2013	TOYOTA		Besi		MHK1BA3JDK174958	MC49691	R 1499 XA	K-03108465	APBD Kab.	171.216.129	EX R 105 A di dindik
6.	132020101003	1	Station Wagon	2014	Toyota inova V LUX		Besi		MHFHW43G7E4084531	1 TR-7740529	R 26 A	K-06485970	APBD Kab.	300.750.000	Eks R 18 A (Sudah diserahkan ke BKAD)
7.	132020101003	2	Station Wagon	2014	Toyota	1298 CC	Besi		MHKM1BA3JEJ067339	MD81417	R 1621 XA	L-04701911	APBD Kab.	173.170.000	Mutasi dari DPPKAD R 156 A
8.	132020101003	1	Station Wagon	2017	Toyota	1329 cc	Besi		MHKM5EA3JHK058136	1NRF250616	R 1286 XA	N-02083244	APBD Kab.	193.435.532	dari SETWAN (Eks R 161 A)
9.	132020101003	1	Mobil	2020	MITSUBISHI		Besi baja, kaca, karet dll		MK2NCLMANLJ000280	4A91HT0355	R 1030 XE	R-00236384	Hibah	194.500.000	Warna hitam mika
10.	132020101003	1	Station Wagon	2023	Toyota	1987	Besi Campuran		MHFAAAA9P0008711	M20A-NA33341	R 1431 XA	T-03138009	APBD Kab.	421.500.000	
11.	132020101006	1	Sepeda Motor	2006	Honda Supra Fit	100 CC	Besi		MH1HB31156K4512227	HB31E-1441831	R 6678 XA	E-1379942	Dropping Pemda	7.000.000	Rahita Utama
12.	132020101006	1	Mobil Avanza	2012	New Avanza 1.3G M/T	1298 CC	Logam		MHKM1BA3JCK086689	DL 66904	R 1365 XA	J-03841163	APBD Kab.	165.872.892	Di Sekretaris
13.	132020104001	1	Sepeda Motor	2000	Honda Astrea / C100		Besi/Platik		MH1NFGC15YK021650	NFGCE-1021577	R 9666 BH	90738451	Pemda	7.000.000	Imam Suroto
14.	132020104001	1	Sepeda Motor	2001	Honda	97 cc	Besi		MH1HABB171K021879	HABBE1021892	R 6053 XH	C-1241112	APBD Kab.	9.000.000	ke DINDIK
15.	132020104001	1	Sepeda Motor	2004	Honda Win	100 cc	Besi/Platik		MH1HABDIX4K043568	HABDE-1043654	R 9796 AH	C-8420901	Pemda	8.000.000	Suheri Umum
16.	132020104001	1	Sepeda Motor	2006	HONDA Supra Fit	100 cc	Besi		MH1HB31106K454584	HB31E.1455164	R 6682 XA	E-1379893	APBD Prov.	8.550.000	Ex R 9670 CH
17.	132020104001	1	Sepeda Motor	2007	Susuki Smas		Besi/Platik		MH8BE4DFA7J335386	E451-ID-336675	R 6579 XH	E-6064361	Pemda	12.000.000	Tutut Budiraharjo
18.	132020104001	2	Sepeda Motor	2007	Susuki Smas		Besi/Platik		MH8BE4DFA7J317019	E451-ID-317041	R 6172 XA	E-6064376	Pemda	12.000.000	Puji Raharjo
19.	132020104001	1	Sepada Motor	2010	Susuki Smas 110		Besi/Plastik		MH8BE4DFA7J358173	E451-ID-357525	R 6654 XH	E-5816656	APBD	12.471.100	Ex R 9719 DH - Joko Wiyono
20.	132020104001	2	Sepada Motor	2010	Honda Revo	110 cc	Besi/Plastik		MH1JBC114AK915831	JBC1E-1914213	R 6795 XA	H-06383157	APBD	12.471.100	Mutasi Ke Dindik Kab Bms

SimbaDaMas

Hal 1 dari 28

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
21.	132020104001	1	Sepeda Motor	2012	Honda	150 CC	Logam + Plastik		MH1KC3117CK264456	KC31E - 1264507	R 6873 XH	J-04627705	APBD Kab.	19.307.655	DINDIK (ABDUL MINIEF)
22.	132020104001	1	Sepeda Motor	2013	Yamaha		Besi		MH35D9206DJ910520	5D9 - 1910514	R 6944 XR	K-11510092	APBD Kab.	12.369.882	dari DPPKAD R 9715 GH
23.	132020104001	2	Sepeda Motor	2013	Honda Revo	110cc	besi plastik		MH1JBE217DK277377	JBE2E-1272294	R 9663 GH	K-04730879	APBD Kab.	11.771.751	Mutasi Dari UPK Sumpiuh (SUHERI UMUM) EKS R 9663 GH
24.	132020104001	1	Sepeda Motor	2015	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110FJ002250	E3R5E-0022559	R 6322 XA	M-05466017	APBD Kab.	15.199.293	Dindik
25.	132020104001	2	Sepeda Motor	2015	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110FJ002552	E3R5E-0025455	R 6321 XA	M-05466002	APBD Kab.	15.199.293	Dindik
26.	132020104001	4	Sepeda Motor	2015	Yamaha	150 cc	Besi		MH3RG1810FK088264	G3E7E-0088391	R 6339 XA	M-05490530	APBD Kab.	24.674.293	Dari Kec. Kedungbanteng (Suryadi PGTK) R 9704 JH
27.	132020104001	5	Sepeda Motor	2015	Yamaha	150 cc	Besi		MH3RG1810FK119375	G3E7E-0119758	R 6338 XA	M-05490514	APBD Kab.	24.674.293	Dari Kec. Gumelar (Riyadi SMP) R 9701 JH
28.	132020104001	6	Sepeda Motor	2015	Yamaha	150 cc	Besi		MH3RG1810FK065337	G3E7E-0064411	R 6340 XA	M-05490522	APBD Kab.	24.674.293	Dari Kec. Kalibagor (Heri Yuliadi) R 9707 JH
29.	132020104001	1	Sepeda Motor	2017	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110HJ005161	3ER5E-0135590	R 6567 XH	N-08058863	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (ANI WIDOSARI)
30.	132020104001	2	Sepeda Motor	2017	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110HJ005143	E3R5E-0135572	R 6561 XH	N-08058876	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (Drs. AGUS WAHIDINO)
31.	132020104001	3	Sepeda Motor	2017	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110HJ005271	E3R5E-0135794	R 6560 XH	N-08058868	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (RAHITA UTAMA)
32.	132020104001	4	Sepeda Motor	2017	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110HJ005159	E3R5E-0135588	R 6564 XH	N-08058864	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (SARNO)
33.	132020104001	5	Sepeda Motor	2017	Yamaha	113 cc	Besi		MH3UE1110HJ005149	E3R5E-0135578	R 6574 XH	N-08058878	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (HISAR HAMONANGAN)
34.	132020104001	6	Sepeda Motor	2017	Yamaha	125 cc	Besi		MH3SE8890HJ218408	E3R2E-1501181	R 6568 XH	N-06469883	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (SUYATNO) R 9630 KH
35.	132020104001	7	Sepeda Motor	2017	Yamaha	125 cc	Besi		MH3SE8890HJ215889	E3R2E-1489468	R 6571 XH	N-08058888	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (ARI KUSYONO)
36.	132020104001	8	Sepeda Motor	2017	Yamaha	125 cc	Besi		MH3SE8890HJ236439	E3R2E-1591519	R 6562 XH	N-08058890	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (KUSYANTO)
37.	132020104001	9	Sepeda Motor	2017	Yamaha	125 cc	Besi		MH3SE8890HJ215887	E3R2E-1489467	R 6563 XH	N-08058884	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (TRIASIH KARTIKOWATI)
38.	132020104001	10	Sepeda Motor	2017	Yamaha	125 cc	Besi		MH3SE8890HJ215890	E3R2E-1489469	R 6582 XH	N-08058887	APBD Kab.	16.013.627	DINDIK (Dra. PENI KARSATI)
39.	132020104001	1	Sepeda Motor	2022	Yamaha Gear 125 S Version	125 CC			MH3SEG720NJ040083	E32XE-0058486	R 6109 XH	S-05236705	APBD Kab.	17.920.000	
40.	132020104001	2	Sepeda Motor	2022	Yamaha Gear 125 S Version	125 CC			MH3SEG720NJ040613	E32XE-0059516	R 6110 XH	S-05236706	APBD Kab.	17.920.000	
41.	132020104001	1	Sepeda Motor	2023	Yamaha	150			MH3RG4610PK150813	G3E7E0528502	R 6150 XR	T-03137999	APBD Kab.	29.120.000	
42.	132020104001	2	Sepeda Motor	2023	Yamaha		Besi Plastik		MH3SEF310PJ273015	E31VE0346108	R 6773 XR	U-02679144	APBD Kab.	23.580.000	
43.	132020104001	3	Sepeda Motor	2023	Yamaha		Besi Plastik		MH3SEF310PJ273032	E31VE0346125	R 6774 XR	U-02679145	APBD Kab.	23.580.000	
44.	132020201002	1	gerobag	2008									Pembelian	1.500.000	1
45.	132020201002	1	Gerobag Sampah Terpilah	2013			Besi						APBD Kab.	2.250.000	Dari BLH

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
46.	132020201002	1	Gerobak Dorong	2021			Kayu Besi						APBD Kab.	1.200.000	
47.	132030307010	1	Scanner	2014	Canon ScanLide 110		Plastik						APBD Kab.	880.000	R. Kasi PPTK Dikdas
48.	132030307010	1	Scanner	2017	FUJITSU		Plastik, Logam						APBD Kab.	32.236.320	B. Ani Widosari
49.	132030307010	2	Scanner	2017	FUJITSU		Plastik, Logam						APBD Kab.	32.236.320	B. Ani Widosari
50.	132030307010	1	Scanner EPSON	2022	EPSON	A4 Duplex	Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	23.400.000	Ruang Perencanaan
51.	132030308012	1-2	Termometer	2022	Tanpa Merk								APBD Kab.	1.950.000	
52.	132030308021	1	Lemari Sliding Kaca Ds 408 K	2013									APBD Kab. (DID 2012)	2.750.000	
53.	132030308063	1-4	AC	2017	Panasonic	1,5 PK	Plastik, Logam						APBD Kab.	23.120.000	
54.	132030308063	1-4	Laser Distance Meter	2018	Crisbow		Plastik						APBD Kab.	9.045.960	
55.	132030308063	1-2	AC	2019	Panasonic	0,5 PK	Campuran						APBD Kab.	9.700.000	
56.	132030308063	3	AC	2019	Panasonic	1 PK	Campuran						APBD Kab.	5.650.000	
57.	132030308063	4-7	AC	2019	Panasonic	1,5 PK	Campuran						APBD Kab.	26.000.000	
58.	132030308063	1	AC	2020	Panasonic	1/2 PK	Metal						APBD Kab.	6.897.000	bserta Accessories dan Instalasi Pemasangan
59.	132030308063	2-5	AC	2020	Panasonic	1 1/2 PK	Metal						APBD Kab.	28.798.000	beserta Accessories dan Instalasi Pemasangan
60.	132030308063	6-7	AC	2020	Gree	3 PK 1 Phasa	Metal						APBD Kab.	45.320.000	beserta Accessories dan Instalasi Pemasangan
61.	132040104005	1	Lemari Satu Set	2015			Kayu						APBD Kab.	36.208.000	
62.	132040104005	1-4	Filling Cabinet	2021	Datafile	470x620x1320mm							APBD Kab.	9.000.000	
63.	132040104005	1	Lemari Penyimpan	2023	Krisbow		Besi						APBD Kab.	3.063.600	
64.	132040104006	1-6	Laci Kantor Beroda/Mobile Drawer	2020		40x39x57 cm	Multi Blok						APBD Kab.	5.280.000	
65.	132050101001	1-2	Mesin Ketik	1995	Remington Olympia Olivetti		Besi						APBN	40.000	
66.	132050101001	2	Mesin Ketik	1998	Remington Olympia Olivetti		Besi						APBN	25.000	
67.	132050102001	1	Kalkulator 14 digit	2021	Tanpa Merk								APBD Kab.	425.000	
68.	132050102003	1	Mesin Hitung Uang	2013	Origin Pronotes 2108		Logam						APBD Kab.	3.950.000	
69.	132050103017	1	Vaccum Cleaner Elektroluk	2011									APBD Kab.	1.672.500	dana BOS Ketatausahaan Dindk
70.	132050104001	1	Almari Besi	1977	Elite		Besi						APBN	50.000	
71.	132050104001	1-2	Almari Besi	1995	Elite		Besi						APBN	125.000	
72.	132050104001	1-2	Almari Besi	2003	Elite		Besi						APBD	400.000	
73.	132050104001	3	Almari Kayu/Buvet	2003	Elite		Besi						APBD	200.000	
74.	132050104001	1	Lemari Besi	2005			Besi						APBD Kab.	500.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
75.	132050104001	1-2	Lemari Arsip Brother	2012									APBD Kab.	4.900.000	Di Gudang Gurinda
76.	132050104001	1-8	Almari Pintu Sliding 2 Pintu	2019	Intagstar	W900-D400-H1850mm	Besi-Kaca						APBD Kab.	21.600.000	
77.	132050104001	1-2	Lemari Sliding Kaca 2 Pintu	2024	VIP	90m x 45 cm x183 cm	Besi/Metal						APBD Kab.	6.000.000	R Aset Warna Abu-abu
78.	132050104002	1-4	Lemari Buvet	1993			Kayu						APBD Kab.	5.213.000	
79.	132050104002	3	Lemari Kayu	1993			Kayu						APBD Kab.	250.000	
80.	132050104002	1	Almari	2006									Pembelian	5.000.000	K. Dinas
81.	132050104002	2	Almari	2006									Pembelian	3.000.000	R. Kasubbag Umum
82.	132050104002	3-4	Almari	2006									Pembelian	2.875.000	
83.	132050104002	1-34	Lemari Kayu	2007			Kayu						APBD Kab.	4.950.000	
84.	132050104002	35	Lemari Buvet	2007			Kayu						Hibah	1.250.000	
85.	132050104002	1-2	Lemari Kayu	2009									APBD Kab.	6.875.000	
86.	132050104002	1	Lemari Pameran	2011			Kayu, Kaca						APBD Kab.	11.050.000	
87.	132050104002	1	Lemari Data File 900 X 450 X920	2013									APBD Kab. (DID 2012)	2.250.000	
88.	132050104002	1	Lemari	2016			Partikel						Hibah	670.000	
89.	132050104003	1	Rak Bes / Meja Besi	2002			Besi						Hibah	200.000	
90.	132050104003	1	Rak Besi	2005			Besi						Hibah	150.000	
91.	132050104003	1-13	Rak Besi/Metal	2008			Besi						APBD Kab.	2.600.000	
92.	132050104003	14-26	Rak Besi	2008			Besi						APBD Kab.	2.500.000	
93.	132050104003	27	Rak Besi	2008			Besi						Hibah	550.000	
94.	132050104003	28-29	Meja/Rak Besi	2008			Besi						APBD Kab.	250.000	
95.	132050104003	1-3	Rak Besi	2009			Besi						APBD Kab.	630.000	
96.	132050104003	1-20	Rak Besi	2010									APBD Kab.	4.500.000	
97.	132050104003	21	Rak Besi	2010			Besi						APBD Kab.	150.000	
98.	132050104003	1-2	Rak Besi	2011			Besi						APBD Kab.	500.000	
99.	132050104003	1	Rak Server	2015	NIRAX		Besi						APBD Kab.	7.850.000	
100.	132050104003	1-5	Rak Buku Besi	2019	Mugen	W485 x D675 x H1280	Besi/Metal						APBD Kab.	21.500.000	
101.	132050104004	1	Buvet	1993			Kayu						Pembelian	1.500.000	
102.	132050104004	1-5	Meja Rak Kayu	2006			Kayu						Hibah	500.000	
103.	132050104004	1-2	Rak Besi	2008									Pembelian	5.940.000	Umum
104.	132050104004	1-3	Rak Kayu	2018		50x180cm	Kayu						APBD Kab.	9.000.000	
105.	132050104007	1-2	Brankas	2007	Chitos Galant		Besi						Dinas	1.666.666	
106.	132050104007	1	brankas	2008									Pembelian	2.000.000	
107.	132050104015	1	Loker 9 Pintu	2017	Datafile	110 x 45 x 180 cm	Besi						APBD Kab. (DAK 2017)	5.000.000	Sarpras SD

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
108.	132050104026	1-7	Filling Cabinet	1993	Elite Lion, Hitachi, Daichi		Besi						APBN	750.000	
109.	132050104026	5	Filling Cabinet	1993	Elite Lion, Hitachi, Daichi		Besi						APBN	150.000	
110.	132050104026	1-3	Filling Cabinet	1995	Elite Lion, Hitachi, Daichi		Besi						APBN	750.000	
111.	132050104026	1-4	Lemari Sorok	2005			Plastik						Hibah	500.000	
112.	132050104026	1	Filling Cabinet	2007	Elite Lion, Hitachi, Daichi		Besi						APBD	63.542	2003-2007;2007=13
113.	132050104026	2-48	Filling Cabinet	2007	Elite Lion, Hitachi, Daichi		Besi						APBD	2.986.458	2003-2007;2007=13
114.	132050104026	49-52	Filling Cabinet	2007			Besi						Hibah	800.000	
115.	132050104026	53	Filling Cabinet	2007			Besi						APBD Kab.	250.000	
116.	132050104026	1	Filling Cabinet Brother	2012									APBD Kab.	1.565.000	Di Ruang Kasubbag Umum
117.	132050104026	1-4	Filling Cabinet	2019			Besi/Metal						APBD Kab.	14.400.000	
118.	132050104026	1-6	Filling Kabinet	2020	Crisbow	400 x 600 x 1315 mm	Baja gulung dingin						APBD Kab.	15.414.828	
119.	132050104027	1-2	Almari kaca	2008	Almari kaca								Pembelian	4.000.000	
120.	132050104027	1-3	Lemari Kaca Sliding	2014	Data File	90 x 185 x 46 Cm	Besi, Kaca						APBD Kab.	9.300.000	
121.	132050104027	1-11	Lemari Kaca Sliding	2021	Datafile		Besi						APBD Kab.	31.350.000	
122.	132050104027	1	Lemari Piring 2 Pintu Full Kaca	2024	Tanpa Merk		Aluminium dan Kaca						APBD Kab.	1.475.000	Gedung Gurinda
123.	132050104029	1	Lemari Kayu	2003									Pembelian	800.000	
124.	132050104029	1	Almari Kayu	2011			Kayu						APBD Kab.	1.651.000	
125.	132050105003	1	Jet pump Panasonic	2011									APBD Kab.	1.950.000	perlengkap kantor dana BOS
126.	132050105005	1-2	Papan White Bord	2000			Kayu / Triplek						APBD	200.000	
127.	132050105010	1-5	Kursi Putar1/2 Tinggi	2006			kayu						APBD Kab.	1.300.000	Pengadaan BOS
128.	132050105010	2-4	Kursi Putar1/2 Tinggi	2006	-		kayu						APBD Kab.	1.300.000	Pengadaan BOS
129.	132050105012	1-3	Mesin Absensi	2014	FF Prinatech My Face 401		Plastik						APBD Kab.	13.200.000	
130.	132050105012	1-2	Mesin Absensi	2019	Solution		Plastik						APBD Kab.	13.000.000	
131.	132050105012	1-10	Mesin Absensi	2021	Fingerspot		Campuran						APBD Kab.	29.700.000	
132.	132050105012	1	Mesin Absensi	2023	SOLUTION		Plastik Campuran						APBD Kab.	8.250.000	
133.	132050105023	2	LCD Proyektor	2007									Pembelian	16.646.000	2006=2 ;2007=3
134.	132050105023	3	LCD Proyektor	2007									Pembelian	16.646.000	2006=2 ;2007=3
135.	132050105023	3-5	Layar LCD Proyektor	2011									APBD Kab.	10.800.000	LCD Proyektor Dana BOS
136.	132050105023	1	LCD Proyektor Hitachi CP-X3020	2012									APBD Kab.	8.325.000	
137.	132050105023	1	LCD Proyektor 1 Set	2013	Epsen EB-96W		Logam						APBD Kab.	10.600.000	R. Tutwuri

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
138.	132050105043	1-3	LCD Projector	2024	ViewSonic		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	23.550.000	Aset
139.	132050105043	4	LCD Projector	2024	ViewSonic		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	7.850.000	PGTK
140.	132050105043	5	LCD Projector/Infocus	2024	Viewsonic		Plastik						APBD Kab.	7.850.000	R Sarpras SD
141.	132050105043	6-7	LCD Projector/Infocus	2024	Acer		Plastik						APBD Kab.	15.400.000	R Sarpras SMP
142.	132050105076	1	Papan Nama Gedung Gurinda Sarwa Mandala	2024	Tanpa Merk	200 cm x 30 cm	ACP, Besi Hollow dan Stiker						APBD Kab.	3.000.000	
143.	132050105076	2	Papan Nama Instansi dengan Neon Box	2024	Tanpa Merk	350 cm x 80 cm	ACP, Stiker, Pipa Besi Hollow						APBD Kab.	15.000.000	
144.	132050105077	1-29	Papan Pengumuman	2005			White Board						APBD Kab.	7.325.000	
145.	132050105077	1-21	Papan Pengumuman	2007			Kayu / Triplek						APBD	150.000	2007=10
146.	132050105077	22-23	Papan Pengumuman	2007			White Board						APBD Kab.	475.000	
147.	132050105088	17	DVR 16 Chanel Avleth KPD 679	2012									APBD Kab.	6.400.000	Di Ruang TU/Umum
148.	132050105088	1-3	Sound System	2019	JBL		Campuran						APBD Kab.	45.000.000	
149.	132050105088	1	Drone	2023	DJI		Plastik Campuran						APBD Kab.	28.900.000	Adel
150.	132050201001	1	Meja Besi	2005			Besi						APBN	350.000	
151.	132050201001	1-12	Meja Besi Ruang Gurinda Sarwa Mandala	2007			Besi, Kayu						APBD Kab.	1.800.000	
152.	132050201002	1-25	Meja Tulis	1992			Kayu						APBN	3.750.000	
153.	132050201002	1-15	Kursi Kayu	2000			Kayu						Eks Dinas	1.125.000	
154.	132050201002	16-61	Meja Tulis	2000			Kayu						Eks Dinas	4.827.381	
155.	132050201002	62-77	Meja Rapat Ruang Gurinda Sarwa Mandala	2000			Kayu						APBD Kab.	2.150.000	
156.	132050201002	1-7	Meja Rapat	2001			Kayu						Droping	1.400.000	
157.	132050201002	8	Meja Rapat	2001									Hibah	200.000	
158.	132050201002	1-57	Kursi Kayu	2007			Kayu						APBD	1.357.170	2003-2007/2007=30
159.	132050201002	58-111	Meja Tulis	2007			Kayu						Droping	3.436.344	2003-2007/2007=30
160.	132050201002	113-128	Meja Tulis	2007			Kayu						Hibah	1.950.000	
161.	132050201002	129-135	Meja Tulis	2007		120 x 75 x 60 Cm	Kayu						Hibah	1.050.000	
162.	132050201002	1-2	Meja	2008	Meja								Pembelian	1.940.000	
163.	132050201002	3-16	Kursi	2008	Kursi								Pembelian	4.900.000	
164.	132050201002	17	Kursi Putar 1/2 Tinggi	2008	Kursi								Pembelian	350.000	
165.	132050201002	1-9	Kursi Putar 1/2 Tinggi	2011									APBD Kab.	4.550.000	
166.	132050201002	10-15	Kursi Putar 1/2 Tinggi	2011									APBD Kab.	3.900.000	
167.	132050201008	1-2	Meja Rapat	2010		80 x 200 x 70 cm	Kayu Jati						APBD	3.850.000	
168.	132050201008	3	Meja Rapat	2010		80 x 250 x 70 cm	Kayu Jati						APBD	2.310.000	
169.	132050201008	1-3	Meja Rapat	2011		225x120x75	Multiplek						APBD Kab.	10.800.000	Ketatausahaan Dindik

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
170.	132050201008	1-7	Meja Rapat KW 1 Kihajar Dewantara	2012			Kayu Jati, Kaca						APBD Kab.	12.600.000	Di Ruang Kihajar
171.	132050201008	8-9	Meja Rapat KW 1	2012			Kayu Jati, Tanpa Kaca						APBD Kab.	2.800.000	Umum
172.	132050201008	10-11	Meja Rapat KW 1	2012			Kayu Jati, Tanpa Kaca						APBD Kab.	2.800.000	Di Ruang Gaji
173.	132050201008	12	Meja Rapat KW 1	2012			Kayu Jati, Tanpa Kaca						APBD Kab.	1.400.000	Di Ruang Keuangan
174.	132050201008	13-15	Meja Rapat KW 1	2012			Kayu Jati, Tanpa Kaca						APBD Kab.	4.200.000	Di Ruang Dikmen
175.	132050201008	16-17	Meja Rapat KW 1	2012			Kayu Jati, Tanpa Kaca						APBD Kab.	2.800.000	Di Ruang PNF
176.	132050201008	1-10	Meja Rapat	2013		P=120 x L=60 x T=75 cm	Kayu Jati						APBD Kab.	14.750.000	
177.	132050201008	1	Meja Meeting	2015	Oval Conference Table	240 x 120 x 75	Kayu						APBD Kab. (DAK 2015)	2.500.000	
178.	132050201008	1-20	Meja Rapat	2018		120x60x75 cm	Kayu						APBD Kab.	48.000.000	Sekretariat
179.	132050201008	1-6	Meja Rapat	2020		120x60x75 cm	Multi Blok						APBD Kab.	5.115.000	
180.	132050201012	1	Meja Telpn	2006			Kayu						APBN	250.000	
181.	132050201014	1	Meja Resepsion	2011			Kayu						Hibah	950.000	
182.	132050201017	1-2	Kursi Besi	2004			Besi, Busa						Hibah	200.000	
183.	132050201017	1-80	Kursi Susun	2011	Futura 405		Stainles, Busa						APBD Kab.	27.200.000	
184.	132050201017	1-100	Kursi LipasChitose	2012	Yamato HAA		Lolam/Stainles						APBD Kab.	31.300.000	Di Ruang Pertemuan Baru/Selatan
185.	132050201017	101-120	Kursi Susun	2012	FTR 405		Stainles, Busa						APBD Kab.	7.380.000	Di Ruang Kihajar
186.	132050201017	1-3	Kursi Tunggu	2017	Duma	Isi 3	Besi						APBD Kab.	13.365.000	
187.	132050201024	1-6	Meja 1/2 Biro	2005			Kayu						APBD Kab.	750.000	
188.	132050201024	1-25	Meja 1/2 Biro	2011			Kayu						APBD Kab.	21.650.000	Ketatausahaan Dindik
189.	132050201024	1-10	Meja 1/2 Biro KW 2	2012			Kayu Jati, Kaca						APBD Kab.	11.800.000	Di Ruang Gurinda Sarwa Mandala
190.	132050201030	1-40	Kursi Susun	2013	Futura 405		Stainles, Busa						APBD Kab.	14.600.000	
191.	132050201031	1	Kursi Tamu	2016			Kayu, Kain, Multiplek, HPL						APBD Kab.	6.175.000	2 buah kursi dan 1 buah meja
192.	132050201031	1-3	Kursi Tamu/Sofa	2020			Campuran						APBD Kab.	22.077.000	
193.	132050201032	3	Kursi Putar	2000			Besi, Busa						Hibah	150.000	
194.	132050201032	1-2	Kursi Putar	2007	OGO Golden H.		Besi/Busa						Eks Dinas	72.728	2000-2007/2007=6
195.	132050201032	3-22	Kursi Putar	2007			Besi/Busa						Eks Dinas	618.180	2000-2007/2007=6
196.	132050201032	1-14	Kursi Putar Model Tanganan	2020		55x50x98-108 cm	Kulit Sintetis						APBD Kab.	20.174.000	
197.	132050201035	1	Lemari Kaca	2003			Kayu						APBD	250.000	2007=1
198.	132050201036	1-50	Kursi Lipat	1990	Phoenix, Chitos, Phomic		Stenlis / Busa						APBN	6.000.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
199.	132050201036	1-50	Kursi Lipat	1996	Phoenix, Chitos, Phomic		Stenlis / Busa						APBN	3.000.000	
200.	132050201036	1-75	Kursi Lipat	2000	Phoenix, Chitos, Phomic		Stenlis / Busa						Eks Dinas	11.100.000	
201.	132050201036	1-96	Kursi Lipat	2007	Phoenix, Chitos, Phomic		Stenlis / Busa						APBD	5.000.000	2003-2007,2007=10
202.	132050201036	1-176	Kursi Lipat	2011									APBD Kab.	52.800.000	
203.	132050201039	1	Meja Komputer	2000	Energy, Olympic, Insight		Kayu/Triplek						APBD	150.000	
204.	132050201039	1-4	Meja Komputer	2001	Energy, Olympic, Insight		Kayu/Triplek						APBD	600.000	
205.	132050201039	1	Meja Komputer	2002	Energy, Olympic, Insight		Kayu/Triplek						APBD	150.000	
206.	132050201039	1-17	Meja Komputer	2003	Energy, Olympic, Insight		Kayu/Triplek						APBD	239.473	
207.	132050201039	1-5	Meja Komputer	2008	Meja Komputer								Pembelian	3.190.000	
208.	132050201039	7-15	Meja Komputer	2008									APBD Kab.	30.800.000	
209.	132050201039	8	Meja Komputer	2008									APBD Kab.	3.850.000	
210.	132050201039	1	Meja Komputer	2013									APBD Kab. (DID 2012)	1.350.000	
211.	132050201048	1	Kursi Tamu Satu Set	2008									APBD Kab.	2.735.000	
212.	132050201048	2-6	Kursi Tamu Satu Set	2008									Pembelian	14.300.000	
213.	132050201050	1	Korden Panggung	1998			Kain						APBN	150.000	
214.	132050201050	1-5	Kaca Hias	2003			Kaca						APBD	500.000	
215.	132050201050	7-8	Kaca Hias	2003			kaca						APBD	80.000	
216.	132050201050	1-5	Karpet	2006									APBN	50.000	
217.	132050201050	1-2	Lemari Kayu	2008									Pembelian	3.840.000	
218.	132050201050	1-2	Meja 1/2 Biro KW 2	2012			Kayu Jati, Kaca						APBD Kab.	3.250.000	Di Ruang Pengawas
219.	132050201050	3	Meja 1/2 Biro KW 2	2012			Kayu Jati, Kaca						APBD Kab.	1.625.000	Di Ruang TU/Umum
220.	132050201050	4	Meja 1/2 Biro KW 2	2012			Kayu Jati, Kaca						APBD Kab.	1.625.000	Di Ruang Gurinda Sarwa Mandala
221.	132050202002	1	Jam Digital LED	2014			Plastik, Kaca						APBD Kab.	4.500.000	
222.	132050203001	1	Vacuum Cleaner	2021	ARTUGO		Plastik/campuran						APBD Kab.	2.350.000	Wet & Dry - 20 L, 1000 W
223.	132050203001	2	Vacuum Cleaner	2021	PHILIPS		Besi/plastik/campuran						APBD Kab.	1.250.000	Philips Power Go, 900 W
224.	132050203001	1	Wet & Dry Vacuum Cleaner 30 L	2022	KRISBOW		campuran						APBD Kab.	3.700.000	
225.	132050203001	1	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	2023	-		Campuran						APBD Kab.	3.000.000	
226.	132050203001	2	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	2023	IDEALIFE		Campuran						APBD Kab.	500.000	
227.	132050203003	2-3	Mesin potong rumput	2007									Pembelian	1.952.667	
228.	132050203003	1	Mesin Pemotong Rumput	2024	Honda	4 Tak UM	Besi						APBD Kab.	5.800.000	Sakirin

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
229.	132050203007	1-2	Tong Sampah Double Engsel	2012			Besi, Plastik						Hibah Dari Dinas Cipta Karya	600.000	
230.	132050203007	1-3	Tempat sampah Terpilah	2013									APBD Kab.	2.670.000	dari BLH
231.	132050204001	1	Kulkas	2007	Sharp		Besi / Plastik						APBN	100.000	1998-2007,2007=2
232.	132050204001	2	Kulkas	2007	Glacio		Besi / Plastik						APBN	100.000	1998-2007,2007=2
233.	132050204001	3-4	Kulkas	2007			Besi / Plastik						APBN	200.000	1998-2007,2007=2
234.	132050204001	5	Kulkas	2007			Besi / Plastik						APBN	100.000	1998-2007,2007=2
235.	132050204001	1-2	Lemari Pendingin / Kulkas 1 Pintu	2024	Polytron	143 liter	Besi, campuran						APBD Kab.	3.900.000	Warna Abu-abu
236.	132050204003	1	Kipas Angin	2006									APBD Kab.	7.080.000	1
237.	132050204003	2-4	Kipas Angin	2006									APBD Kab.	12.860.000	
238.	132050204003	5	AC	2006			Logam						APBD Kab.	2.750.000	
239.	132050204003	1-21	AC	2007			Besi/Platik						APBD	26.665.045	2005-2007,2006=8 ; 2007=5
240.	132050204003	2	AC Unit	2008			Logam						APBD Kab.	8.865.000	
241.	132050204003	2	Air Conditioner (AC) LG12LG-2	2011									APBD Kab.	3.902.500	dana BOS Ketatausahaan Dindik
242.	132050204003	1	Air Conditioner (AC) 1,5 PK	2012	LG SI2LPBX2		Logam						APBD Kab.	4.958.000	Di Ruang Gaji (Pak Hayat)
243.	132050204003	2	Air Conditioner (AC) 1,5 PK	2012	LG SI2LPBX2		Logam						APBD Kab.	4.958.000	Di Ruang Dikmen (Pak Luki)
244.	132050204003	4	Air Conditioner (AC) 1,5 PK	2012	LG SI2LPBX2		Logam						APBD Kab.	4.958.000	Di Ruang Dikdas (Pak Gunadi)
245.	132050204003	1-4	AC 0,5 PK	2013	LG S05 LPBX-R2		Logam						APBD Kab.	15.600.000	
246.	132050204003	6-7	AC 1,5 PK	2013	Panasinic CS-C12PKP		Logam						APBD Kab.	14.700.000	
247.	132050204003	1	AC 1,5 PK	2014	LG 12-LCR		Seng						APBD Kab.	6.300.000	R. PPTK Dikdas
248.	132050204003	2	AC 1,5 PK	2014	LG 12-LCR		Seng						APBD Kab.	6.300.000	R. Kasi Dalmut Dikmen
249.	132050204003	4	AC Unit	2014	LG		Besi						APBD Kab.	4.850.000	Kasi Dikmas
250.	132050204003	5	AC Unit	2014	LG		Besi						APBD Kab.	4.850.000	R. PPBJ
251.	132050204003	1-5	AC	2018	Sharp	2 pk	campuran						APBD Kab.	37.125.000	
252.	132050204004	1-3	Air Conditioning (AC)	2024	Panasonic	1 PK	Campuran						APBD Kab.	21.900.000	
253.	132050204004	4-6	Air Conditioning (AC)	2024	Panasonic	2 PK	Campuran						APBD Kab.	30.300.000	
254.	132050204004	1-8	A.C. Split	2025	Panasonic	2 PK	Campuran Besi, Plastik						APBD Kab.	80.800.000	
255.	132050204005	1	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	2022	Panasonic	1/2 PK	Besi						APBD Kab.	5.425.000	Ruang Kabid PAUD dan Dikmas
256.	132050204005	2	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	2022	Panasonic	1/2 PK	Besi						APBD Kab.	5.425.000	Ruang Kabid Pembinaan SMP
257.	132050204005	3	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	2022	Panasonic	2 PK	Besi						APBD Kab.	10.170.000	Ruang Dalmut dan Kurikulum
Simbadamas															
															Hal 9 dari 28

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
258.	132050204005	4-6	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	2022	Panasonic	2 PK	Besi						APBD Kab.	30.510.000	Gedung Gurinda Sarwa Mandala
259.	132050204005	1	Air Conditioner (Alat Pendingin)	2023	Panasonic	1 PK	Besi Campuran						APBD Kab.	5.000.000	Ruang Tamu
260.	132050204006	1-2	AC	2011									APBD Kab.	9.930.000	Kipas Angin Dana BOS
261.	132050204006	3-6	Kipas Angin besar	2011									APBD Kab.	17.800.000	GSM
262.	132050204006	1-22	Kipas Angin	2014	Miyako		Besi						APBD Kab.	10.890.000	R. GSM
263.	132050205002	1	Kompor Gas	2018	Rinai		Seng, Besi						APBD Kab.	483.000	
264.	132050205002	2	Kompor Gas (Alat Dapur)	2023	Rinai		Besi Campuran						APBD Kab.	977.000	
265.	132050205002	3	Kompor Gas (Alat Dapur)	2023	Rinai		Besi Campuran						APBD Kab.	917.500	
266.	132050205002	1-5	Kompor Gas Dua Tungku	2024	Rinnai	700 (P) x 378 (L) x 149 (T)	Besi dan Aluminium						APBD Kab.	3.075.000	
267.	132050205009	1	Tabung Gas	2023	-	12 Kg	Besi Baja						APBD Kab.	620.000	
268.	132050205015	1	Rak Piring Aluminium dan Kaca	2023	Tanpa Merek		Aluminium dan Kaca						APBD Kab.	3.425.000	
269.	132050205026	1	Dispenser	2014	Sanken		Plastik						APBD Kab.	1.420.000	R. BOS
270.	132050205026	2	Dispenser	2014	Sanken		Plastik						APBD Kab.	1.420.000	R. Kepala Dinas
271.	132050206001	1	Radio Tape Recorder	2000	JUC		Plastik/Aluminium						Eks Dinas	750.000	2007=2
272.	132050206002	1	Televisi 42" Sony KLV-42EX410 + Bracket	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	7.700.000	Di Ruang Kepala Dinas
273.	132050206002	2	Televisi 32" Sony KLV 32EX330 + Bracket	2012					Plastik, Kaca				APBD Kab.	3.410.000	Di Ruang Sekretaris
274.	132050206002	1	Televisi Led	2017	LG		Plastik, Logam						APBD Kab.	5.485.000	
275.	132050206002	1-2	Televisi	2018	LG		Campuran						APBD Kab.	11.800.000	GU
276.	132050206002	1	Televisi (Smart TV) AQUA	2022	Aqua Android	65 Inci	Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	15.000.000	Ruang Loby Perencanaan dan Keuangan
277.	132050206002	2	Televisi (Smart TV) AQUA	2022	AQUA Android	65 Inch	Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	15.000.000	Ruang Sarpras SD
278.	132050206002	1	Televisi	2023	Aqua	65 Inch	Plastik Campuran						APBD Kab.	14.990.000	
279.	132050206005	1	Amplifier	2012			Sengen, Logam						APBD Kab.	1.200.000	Di Ruang Umum/TU
280.	132050206005	1	Power Amplifier	2014	Behringer Europower EP4000		Seng						APBD Kab.	10.500.000	R. Pertemuan Gurinda Sarwa Mandala
281.	132050206007	1	Speaker	2014	TOA ZS -F2000		Seng						APBD Kab.	1.500.000	R. Rapat Tutwuri
282.	132050206007	2-4	Speaker	2014	TOA ZS -F2000		Seng						APBD Kab.	4.500.000	R. Rapat Tutwuri
283.	132050206007	5-6	Speaker	2014	Behringer		Besi						APBD Kab.	18.500.000	R. GSM
284.	132050206007	1	Speaker Aktif Portable	2023	BareTone		Plastik						APBD Kab.	1.900.000	
285.	132050206008	1	Perlengkapan band : Gitar 3 bh, Dram, Keyboart, Salon 5 bh	2005									Pembelian	23.240.000	GSM
286.	132050206008	1	Power Amplifier 350 Watt	2010									APBD	2.234.000	Kihajar
287.	132050206008	2	Exualiser FBQ 150 Z	2010									APBD	1.676.000	Kihajar

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
288.	132050206008	3	Mixer 6 Channel	2010	Mixer 6 Channel								APBD	1.508.000	Kihajar
289.	132050206008	4	Microphone UHF ADC	2010	Microphone UHF ADC								APBD	1.400.000	Kihajar
290.	132050206008	5-6	Speaker 12"	2010	Speaker 12"								APBD	2.290.000	Kihajar
291.	132050206008	7-14	Speaker/Salon	2010			Partikel, Logam						APBD Kab.	800.000	
292.	132050206008	1	Mixer Yamaha MG 166CX	2011		Mixer Yamaha MG 166CX							APBD Kab.	4.850.000	Ketatausahaan Dindik
293.	132050206008	2	Sound System, Salon 15"	2011		Salon 15"							APBD Kab.	3.900.000	Ketatausahaan Dindik
294.	132050206008	3	Sound System, Stand speaker	2011		Stand Speaker Black Spider							APBD Kab.	530.000	
295.	132050206008	4-5	Salon 15 "	2011									APBD Kab.	7.000.000	Salon 15 ", Ketatausahaan Dindik
296.	132050206008	6	Sound System, Salon 15"	2011		Salon 15"	Besi, Partikel						APBD Kab.	3.900.000	
297.	132050206008	7	Sound System, Stand speaker	2011		Stand Speaker Black Spider	Besi, Partikel						APBD Kab.	530.000	
298.	132050206008	1-2	Horn Toa	2012									APBD Kab.	780.000	Di Ruang Umum (Utk bel)
299.	132050206008	1	Mixer 24 Channel	2014	Behringer sx2442 FX		Seng						APBD Kab.	9.000.000	R. Pertemuan Gurinda Sarwa Mandala
300.	132050206012	1-4	Wireles	2007	Nasional		Palstik						APBD	17.250.000	2003-2007;2007=1
301.	132050206013	1	Megaphone Wirelees	2014	Shure SLX Beta 58		Seng						APBD Kab.	4.700.000	R. Rapat Tut Wuri
302.	132050206013	1	Ipad	2015	ASUS		Plastik						APBD Kab.	2.850.000	
303.	132050206013	1	Megaphone	2023	TOA		Besi Campuran						APBD Kab.	4.350.000	
304.	132050206014	1-3	Microphone	2019	AKG	50 cm	Logam						APBD Kab.	20.700.000	
305.	132050206021	1	Camcorder Profesional Sony DCR-SD1000E	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	12.350.000	Di Ruang Umum/TU
306.	132050206021	1	Equalizer	2014	Behringer Ultragraph FBQ-Pro 31		Seng						APBD Kab.	4.300.000	R. Pertemuan Gurinda Sarwa Mandala
307.	132050206021	1-2	Kamera DSLR	2018	Canon		Campuran						APBD Kab.	14.600.000	
308.	132050206021	1	Camera Video	2023	SONY		Plastik Campuran						APBD Kab.	30.000.000	Niko
309.	132050206022	1	Camera	2014	Nikon		Plastik						APBD Kab.	9.650.000	R. Bina Program
310.	132050206022	2	Camera	2014	Nikon		Plastik						APBD Kab.	9.650.000	R. Diklusemas
311.	132050206022	3	Camera	2014	Nikon		Plastik						APBD Kab.	9.650.000	R. Sarpras Dikemn
312.	132050206022	1	Camera	2015	NIKON		Plastik						APBD Kab.	7.990.000	
313.	132050206022	2	Camera	2015	NIKON	18-55 MM	Plastik						APBD Kab.	7.990.000	Penguatan Organisasi Mitra PAUD (Ban Gub 2015)
314.	132050206022	1	Camera Digital	2016	Canon		Plastik						APBD Kab.	8.800.000	Di Bidang Pembinaan SMP (M. Narto)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
315.	132050206022	2	Camera Film	2016	NIKON		Plastik						APBD Kab. (DAK 2010)	7.300.000	
316.	132050206022	1	Camera	2017	Canon		plastik, Logam						APBD Kab.	7.250.000	P. Kusyanto
317.	132050206022	2	Camera	2017	Canon		Plastik, Logam						APBD Kab.	9.405.500	B. Ani Widosari
318.	132050206023	1	kamera	2008									Pembelian	8.910.000	
319.	132050206023	2	Kamera	2008									APBD Kab.	2.950.000	
320.	132050206029	1-9	Dispenser	2004			Kertas / Kayu						APBN	51.432	
321.	132050206029	10-13	Meja Dispenser	2004			Kertas / Kayu						APBN	25.710	
322.	132050206032	1	Kursi Susun	2003			Besi						APBD	500.000	
323.	132050206036	1	Tangga Aluminium	1998			Aluminium						APBN	700.000	
324.	132050206036	1-2	Tangga Panggung	2007									Hibah	20.230.000	
325.	132050206037	1-2	Kaca Hias	2005			Kaca						Hibah	200.000	
326.	132050206037	3-4	Kaca Hias	2005									Hibah	200.000	
327.	132050206037	5	Kaca Hias	2005			Kaca						APBD Kab.	100.000	
328.	132050206038	1	Dispenser	2009									APBD Kab.	750.000	
329.	132050206038	2	Dispencer	2011									APBD Kab.	215.000	Dana BOS
330.	132050206038	1-8	Dispenser	2021	DENPOO		Plastik/campuran						APBD Kab.	14.400.000	Ketatausahaan Dindik
331.	132050206038	9	Dispenser	2021	MIYAKO		Besi/plastik/campuran						APBD Kab.	500.000	Dispenser Panas & Dingin
332.	132050206038	10	Dispenser	2021	Miyako		plastik						APBD Kab.	935.000	
333.	132050206038	1-2	Dispenser	2022	Kels								APBD Kab.	7.000.000	
334.	132050206038	1	Dispenser	2023	Miyako		Campuran						APBD Kab.	1.055.000	Dapur Umum
335.	132050206038	2	Dispenser	2023	Miyako		Campuran						APBD Kab.	1.055.000	Warsim
336.	132050206038	3	Dispenser	2023	Miyako		Campuran						APBD Kab.	1.055.000	Lobi
337.	132050206038	1-4	Dispenser Hot & Cold	2024	Cosmos	630 Watt	Plastik, Aluminium, Besi						APBD Kab.	7.700.000	Dilengkapi Rak Serbaguna untuk Menyimpan Gelas/Botol
338.	132050206039	1-2	Meja Podium	2000			Kayu						Eks Dinas	450.000	
339.	132050206039	1	Podium	2024	Tanpa merk		Besi Stainless						APBD Kab.	3.050.000	
340.	132050206039	2	Podium	2024	Tanpa merk		Kayu, Stainless Logo Pemda						APBD Kab.	3.500.000	
341.	132050206059	1	Gordyn Ing Ngarso Tut Wuri	2021	Vertical Blind								APBD Kab.	48.360.000	
342.	132050206077	1	Patung Kihajar Dewantara	2001									Hibah	175.000	
343.	132050206077	1	Lemari Kayu	2003									APBD Kab.	300.000	Ketatausahaan Dindik
344.	132050206077	2	Lemari Besi	2003									Pembelian	4.205.000	
345.	132050206077	1	Bel Otomatis	2006									Hibah	450.000	
346.	132050206077	1	DVD Player	2007									APBD Kab.	316.000	
Simbadamas															
															Hal 12 dari 28

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
347.	132050206077	2	DVD Player	2007									APBD Kab.	381.200	
348.	132050206077	1	Lemari Kayu/Kaca	2009			Kayu, Kaca						APBD	4.050.000	
349.	132050206077	1	Kursi Tamu satu set	2011									APBD Kab.	4.500.000	dana BOS Ketatausahaan Dindik
350.	132050206077	2	Jet Pump Panasonic	2011									APBD Kab.	1.955.000	Pengadaan BOS
351.	132050206077	1-2	Box Container	2018	Wagon	125 ltr	Plastik						APBD Kab.	693.600	
352.	132050206077	3	Box Container	2018	Wagon	100 ltr	Plastik						APBD Kab.	273.800	
353.	132050206077	4-7	Box Container	2018	Hercules		Plastik						APBD Kab.	784.000	
354.	132050206077	8-12	Box Container	2018	Hercules		Plastik						APBD Kab.	990.000	
355.	132050207001	1-13	tabung pemadam	2008									Pembelian	18.590.000	
356.	132050207001	14-15	Tangga Alumenium	2008									Pembelian	2.860.000	
357.	132050207001	16	tabung pemadam	2008									APBD Kab.	1.430.000	
358.	132050301002	1	Meja Kerja	2016		200 x72 x 75 x 3 CM	Multiplek, HPL						APBD Kab.	3.500.000	
359.	132050301009	1	Meja Kerja	2000									Pembelian	8.333.325	K. Dinas
360.	132050301009	2	Meja Kerja	2000									Pembelian	2.380.950	Sekretaris
361.	132050301009	3	Meja Kerja	2000									Pembelian	1.190.000	Ka Subbag Umum
362.	132050301009	1	Meja Rapat	2001									Dropping	1.450.000	
363.	132050301009	1	Meja Repsionis	2002			Kayu						APBN	250.000	
364.	132050301009	1-3	meja kerja	2008	Meja Kerja								Pembelian	5.280.000	
365.	132050302011	1	Kursi Tamu Satu Set	2007									APBN	2.442.000	
366.	132050303004	1	Kursi Putar Sandaran Tangan (Kursi Kerja Pejabat Eselon II)	2020			kulit						APBD Kab.	3.399.000	
367.	132050303009	1-3	Kursi Tamu Satu Set	2007									APBN	5.483.300	
368.	132050303009	4-16	Kursi Tunggu	2007			Kayu						APBD Kab.	3.000.000	
369.	132050303009	9	Kursi Tunggu	2007			Kayu						APBD Kab.	250.000	
370.	132050303009	1-19	Kursi Lipat	2008	Kursi lipat								Pembelian	6.175.000	
371.	132050303009	20-37	kursi kerja	2008									Pembelian	6.575.000	
372.	132050303009	1-7	Kursi Tunggu	2011									APBD Kab.	6.167.000	dana BOS Ketatausahaan Dindik
373.	132050303009	8	Kursi Putar	2011									APBD Kab.	450.000	Dana BOS UPK Kemranjen
374.	132050303009	1-10	Kursi Susun	2018	Chitose		Stainlees						APBD Kab.	6.250.000	
375.	132050306013	1-2	Kursi Tamu	1995			Kayu/bus						APBN	600.000	
376.	132050306013	1-3	Kursi Tamu	2007			Kayu/bus						Eks Dinas	300.000	
377.	132050306013	1-3	Kursi Tamu (Kursi Tunggu)	2018	DATASCRIP		Plastik						APBD Kab.	9.756.000	Sekretariat
378.	132050307006	1-6	Rak Buku	2020	Crisbow	922 x 312 x 1762 mm	Baja Gulung Dingin						APBD Kab.	18.574.134	
379.	132050307007	1	Lemari Arsip	2015	Data File	45 x 90 x 1850	Besi + Kaca						APBD Kab. (DAK 2015)	3.400.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
380.	132050307007	1-4	Lemari Arsip Setengah Tinggi	2017	Datafile		Besi						APBD Kab.	11.320.000	
381.	132050307007	1-6	Lemari Arsip	2018	DATASCRIP	90x 200 cm	Besi/Metal						APBD Kab.	25.434.000	Sekretariat
382.	132050307007	1-11	Lemari Arsip	2020	Crisbow	900 x 390 x 1800 mm	Baja Gulung Dingin						APBD Kab.	31.081.182	
383.	132050307010	1-3	Almari Buku	2008	Almari Buku								Pembelian	8.250.000	
384.	132060101005	1	Amplifier	1990	TOA		Besi						APBN	250.000	
385.	132060101036	1-3	Microphone/Wireless Mic	2019	AKG 40 Mini2		Logam						APBD Kab.	12.000.000	
386.	132060101036	1-2	Wireless Handheld Mic	2022	TOA		Besi						APBD Kab.	7.000.000	
387.	132060101037	1	Stand Mic Pendek	2014			Seng						APBD Kab.	275.000	R. Rapat Tutwuri
388.	132060101041	1	Wierles Portable Amplifier	2013	Focus FM - 550		Logam						APBD Kab.	7.200.000	
389.	132060101048	1	UPS	2009									APBD Kab.	1.168.000	
390.	132060101059	1	Power Amplifier	2014	TOA ZA 2240		Seng						APBD Kab.	3.600.000	R. Rapat Tutwuri
391.	132060101074	1-3	Conferens Base Unit	2019	AKG		Logam						APBD Kab.	70.200.000	
392.	132060101096	1	LCD Proyektor	2008									APBD Kab.	19.800.000	
393.	132060101096	1	LCD Proyektor	2010									APBD	10.900.000	
394.	132060101096	2	Layar LCD	2010									APBD	6.500.000	
395.	132060101096	3	LCD Proyektor	2010		Resolusi : 800 x 600 SVGA							APBD	9.250.000	
396.	132060101096	1-2	Alat Studio visual Lainnya	2011	Shure Beta-89								APBD Kab.	3.500.000	Wireless Microphone
397.	132060101096	3	Digital Wireless Portable Sound System, 150 (Sound Room)	2011									APBD Kab.	1.016.550.000	DAK 2010 150 Sekolah
398.	132060101096	1	LCD Proyektor	2018	EPSON		Plastik						APBD Kab.	6.300.000	
399.	132060101096	2	LCD Proyektor	2018	EPSON		Plastik						APBD Kab.	6.300.000	
400.	132060101096	1	Camera Miroles Digital	2019	SONY		Campuran						APBD Kab.	9.700.000	
401.	132060101096	2	Camera Miroles Digital	2019	SONY		Campuran						APBD Kab.	16.400.000	
402.	132060102057	1-2	LCD Proyektor	2017	LG		Plastik, Logam						APBD Kab.	19.601.280	
403.	132060102057	3-4	LCD Proyektor	2017	Epsen		Plastik, Logam						APBD Kab.	30.600.960	
404.	132060102060	1	Camera Film	2011	Panasonic								APBD Kab.	1.650.000	DAK 2010 Rehabilitasi Gedung SD/SMP Dindik
405.	132060102061	1	Lensa Camera	2019	SONY		Campuran						APBD Kab.	7.700.000	
406.	132060102105	1-2	PROJECTOR	2022	viewsonic		besi						APBD Kab.	15.800.000	
407.	132060201001	1	Telepon PABX	2005									Droping	250.000	
408.	132060201001	1	Mesin Faks Panasonic KX-MB772	2011									APBD Kab.	4.375.000	Faksmile dana BOS
409.	132060201001	1	Telephone (PABX)	2017	Panasonic	6 Line/24 Ext	Plastik						APBD Kab.	9.250.000	
410.	132060201003	1-18	Telepon	2003									Pembelian	1.500.000	
411.	132060201003	1	Telephone	2004	Panasonic		Plastik						APBD Kab.	100.000	
412.	132060201004	1-3	Handy Talky	2015	Alinco		Plastik						APBD Kab.	4.650.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
413.	132060201004	4	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Purwadi Santoso, M.Hum
414.	132060201004	5	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Joko Wiyono, M.Si
415.	132060201004	6	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Ernas Indarsa
416.	132060201004	7	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Edy Raharjo
417.	132060201004	8	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Takdir Widagdo, SH.Msi
418.	132060201004	9	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Heri Teguh Santosa
419.	132060201004	10	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Susmoro, M.Si
420.	132060201004	11	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Drs. Agus Wahidin, MM.Pd
421.	132060201004	12	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Ani Widosari, S.Pd, MPd
422.	132060201004	13	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Kusyanto, SH
423.	132060201004	14	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Triasih Kartiko Wati, SH
424.	132060201004	15	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Hisar Hamonangan, SH
425.	132060201004	16	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Ir. Destianto
426.	132060201004	17	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Pujar Seno, SE, MSI
427.	132060201004	18	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Rahita Utama
428.	132060201004	19	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Sunamo, SH
429.	132060201004	20	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Gunadi
430.	132060201004	21	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Ichaya Mahluqie, SP
431.	132060201004	22	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Ari Kusyono
432.	132060201004	23	Smartphone	2015	ASUS	2 Laser	Plastik						APBD Kab.	2.470.000	Fendy Rudianto, SE
433.	132070101126	1	Kursi Roda	2022	Tanpa Merk								APBD Kab.	1.500.000	
434.	132070102056	1	Jangka Sorong	2018			Besi						APBD Kab.	673.552	
435.	132070102135	1-2	Matrix LED Warna Biru	2014			Plastik, Kaca						APBD Kab.	27.500.000	
436.	132080103003	1	Kamera	2013	Sony W 730 + Memory								APBD Kab. (DID 2012)	2.000.000	
437.	132080116007	1	Dispenser	2013	Sanken HWD-7771C		Plastik						APBD Kab.	845.000	
438.	132080116007	2	Dispenser	2013	Miyako WD-308AK		Plastik						APBD Kab.	825.000	
439.	132080140010	1	Diesel Generator Set	2018	Isuzu	Phasa: 3 Voltage 220/380	Logam	VG1812600 6		W4.1809059			APBD Kab.	157.400.000	Plus kabel LVTC 3x70x70mm2
440.	132080141192	2-13	USB Modem	2013	Wavecom M 1306B Q2403A		Logam						APBD Kab.	5.160.000	P. Narto
441.	132080141192	1	Komputer PC Rakitan	2015	Rakitan		Seng						APBD Kab.	6.450.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
442.	132080156081	1-20	Meja Kerja	2018		120x60x75 cm	Kayu						APBD Kab.	38.000.000	Sekretariat
443.	132080156081	1-6	Meja Kerja	2020		120x60x75 cm	Multi Blok						APBD Kab.	20.460.000	
444.	132080310017	1	Miniatur Pompa Hidrant	2015			Plastik						APBD Kab.	2.000.000	
445.	132080404008	1-3	Printer	2018	EPSON		Plastik						APBD Kab.	13.860.000	
446.	132080404008	4	Printer	2018	Hp		Plastik						APBD Kab.	5.290.000	
447.	132080404008	5	Printer	2018	EPSON		Plastik						APBD Kab.	4.620.000	
448.	132080404008	6	Printer	2018	EPSON		Plastik						APBD Kab.	4.600.000	Paud dan Dikmas
449.	132080404008	7	Printer	2018	HP		Plastik						APBD Kab.	5.046.223	Sarpras SMP
450.	132080404008	1	Printer	2019	Epson		Campuran						APBD Kab.	5.600.000	
451.	132080404008	2	Printer	2019	Epson		Campuran						APBD Kab.	3.900.000	
452.	132090110015	1-2	Dispenser	2003									APBD Kab.	460.000	
453.	132090110015	1	Dispenser	2017	Midea		Plastik						APBD Kab.	2.365.000	
454.	132090110015	2-3	Dispenser	2017	Modena		Plastik						APBD Kab.	3.253.800	
455.	132090110015	4	Dispenser	2017	Sanken		Plastik						APBD Kab.	1.923.900	
456.	132090407022	1-2	Layar Proyektor Tripod	2022	Onesia	100 Inch	Besi/Plastik						APBD Kab.	4.800.000	Ruang Guninda Sarwa Mandala
457.	132100101001	1	Komputer Mainframe/Server	2008									APBD Kab.	64.445.000	1
458.	132100101001	2	Komputer Mainframe/Server	2008									APBD Kab.	49.683.000	2
459.	132100101008	1	Acces Point	2015	ProLink		Plastik						APBD Kab.	2.150.000	
460.	132100101008	2	Windows 2012 Standart Education	2015			-						APBD Kab.	4.500.000	
461.	132100101008	3	SQL Server 2012 Sandart Education	2015			-						APBD Kab.	4.580.000	
462.	132100101008	4	Web Server Storage	2015	Lenovo		-						APBD Kab.	30.800.000	
463.	132100101008	5	Acces Point	2015	ProLink		Plastik						APBD Kab.	2.150.000	
464.	132100102001	1	Komputer	2006			Palstik/Besi & Kaca						APBD	849.569	2004-2006,2006=6
465.	132100102001	2-3	Komputer	2007			Palstik/Besi & Kaca						APBD	1.699.138	
466.	132100102001	1	komputer PC	2008									Pembelian	6.500.000	4
467.	132100102001	3-4	komputer PC	2008									Pembelian	12.870.000	10
468.	132100102001	5-9	Komputer	2008			Palstik/Besi & Kaca						APBD	4.247.845	
469.	132100102001	1	Komputer	2009									APBD	3.650.000	
470.	132100102001	1	Komputer Rakitan	2010									APBD	7.150.000	Umum
471.	132100102001	2	Komputer Rakitan	2010									APBD	6.800.000	
472.	132100102001	5	Komputer Rakitan	2010									APBD	4.924.000	Umum
473.	132100102001	1	Komputer Rakitan	2011									APBD Kab.	7.463.000	Komputer Dana BOS
474.	132100102001	2-4	Computer Unit (PC)	2011	Samsung		Logam						APBD Kab.	22.200.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
475.	132100102001	1	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	7.100.000	Dikmen
476.	132100102001	2	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	7.100.000	PNF Paud
477.	132100102001	3	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	7.100.000	PPBJ
478.	132100102001	4	Komputer Server IBM System X3400M3-Q7A	2012			Logam						APBD Kab.	23.860.000	Di Ruang ICT/Ummum
479.	132100102001	5	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	7.235.000	Di Ruang Umum/TU
480.	132100102001	6	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	7.235.000	Dikmas
481.	132100102001	7	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	7.235.000	Kabid Dikmen
482.	132100102001	8	Komputer PC + Win 7 Home Basic	2012			Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	7.235.000	Di Binaprogram
483.	132100102001	9	PC Tablet Asus Eee Pad trasformer TF 101 With Docking	2012			Logam						APBD Kab.	7.230.000	Pak Sekretaris
484.	132100102001	10	PC Tablet Asus Eee Pad trasformer TF 101 With Docking	2012			Logam						APBD Kab.	7.230.000	Di Kasubbag Umum
485.	132100102001	1	Komputer PC	2013	Intel i5-3330	Windows 7 Home Basic 32 bit	Logam						APBD Kab.	7.350.000	R. Keuangan
486.	132100102001	2	Komputer PC	2013	Intel i5-3330	Windows 7 Home Basic 32 bit	Logam						APBD Kab.	7.350.000	R. Umum
487.	132100102001	3	Komputer PC Rakitan	2013	Gigabyte Ga-H61 R3		Logam						APBD Kab.	7.200.000	P. Tutut
488.	132100102001	4	Komputer PC Rakitan	2013	Gigabyte Ga-H61 R3		Logam						APBD Kab.	7.200.000	B. Atin
489.	132100102001	5	Komputer PC Rakitan	2013	Gigabyte Ga-H61 R3		Logam						APBD Kab.	7.200.000	P. Luqie
490.	132100102001	6	Komputer PC Rakitan	2013	Gigabyte Ga-H61 R3		Logam						APBD Kab.	7.200.000	P. Namo
491.	132100102001	7	Komputer PC Rakitan	2013	Gigabyte Ga-H61 R3		Logam						APBD Kab.	7.200.000	P. Ganis
492.	132100102001	8	Komputer PC All in One	2013	HP Pavilion 23-b2201		Logam						APBD Kab.	10.850.000	Kepala Dinas
493.	132100102001	1	Komputer	2014	Rakitan		Logam/Seng						APBD Kab.	7.425.000	Rasikun
494.	132100102001	2	Komputer	2014	Rakitan		Logam/Seng						APBD Kab.	7.425.000	Pak Tutut
495.	132100102001	3	Komputer	2014	Rakitan		Logam/Seng						APBD Kab.	7.425.000	Drajat
496.	132100102001	4	Personal Computer Unit (PC)	2014	Lenovo		Plastik, Besi, Kaca						APBD Kab. (DAK 2014)	7.925.000	R. Sarpras Dikdas
497.	132100102001	1	Personal Computer Unit (PC)	2016	Rakitan		Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	7.100.000	B. Silvi
498.	132100102001	2-3	Personal Computer Unit (PC)	2016	Rakitan		Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	14.200.000	
499.	132100102001	4	Personal Computer Unit (PC)	2016	Rakitan		Plastik, Kaca, Logam						APBD Kab.	7.500.000	Keg. Lomba KB/TK Berprestasi
500.	132100102001	1	Komputer	2017	Rakitan		Logam, Seng, Plastik						APBD Kab.	8.250.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
501.	132100102001	2-5	Komputer	2017	Rakitan		Logam, Seng, Plastik						APBD Kab.	31.140.000	
502.	132100102001	6	Komputer Rakitan	2017	Rakitan		Seng, Logam						APBD Kab.	8.250.000	Kegiatan Penyelenggaraan Apresiasi Gugus Paud dan Bunda Paud (TEGUH)
503.	132100102001	7-10	Komputer	2017	Rakitan		Seng, Logam						APBD Kab.	37.600.000	
504.	132100102001	11-12	Komputer Desktop	2017	HP		Plastik, Logam						APBD Kab.	15.366.140	B. Ani Widosari
505.	132100102001	1-2	Komputer (PC)	2018	Rakitan								APBD Kab.	16.600.000	Sarpras Paud- Kassi Kur SMP
506.	132100102002	1	Komputer Lap Top Acer	2007	Acer								Pembelian	16.170.000	Rudy Dwihartono, S.Pd. PPTK
507.	132100102002	2	Komputer Lap Top Axcio	2007	Axcio								APBD	11.660.000	Agus Setiawan Keuangan
508.	132100102002	1	Komputer Lap Top Toshiba	2009	TOSHIBA								APBD Kab.	6.150.000	Dyah Ernawati, SE
509.	132100102002	1	Lap Top	2010	Toshiba								APBD	9.500.000	Umroh Mulyaningrum
510.	132100102002	2	Komputer Lap Top Toshiba	2010	Toshiba								APBD	12.100.000	Solihin
511.	132100102002	4	Komputer Lap Top Toshiba	2010	Toshiba		Palstik/Besi & Kaca						APBD	20.000.000	Hayat Rokhadi
512.	132100102002	5	Komputer Lap Top Toshiba	2010	Toshiba		Palstik/Besi & Kaca						APBD	20.000.000	Silvi Tri Novianti
513.	132100102002	1	Komputer Lap Top Toshiba	2011	Toshiba								APBD Kab.	3.668.438	M. Imam Suroto
514.	132100102002	2	Komputer Lap Top Toshiba	2011	Toshiba								APBD Kab.	3.668.438	Roni Hirawan, SH
515.	132100102002	3	Komputer Lap Top Toshiba	2011									APBD Kab.	3.668.438	Maryadi, S. Kom.
516.	132100102002	1	Lap Top	2012	TOSHIBA		Logam						APBD Kab.	8.950.000	Pak Soleh Muntohar
517.	132100102002	2	Ipad Apple 64GB Wi-Fi + 4 G	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	10.670.000	Di Kepala Dinas
518.	132100102002	1	Notebook	2013	Toshiba Satellite M840-1047X		Logam						APBD Kab.	8.700.000	B. Puji
519.	132100102002	2	Notebook	2013	Toshiba Satellite M840-1047X		Logam						APBD Kab.	8.700.000	M. Solihin
520.	132100102002	3	Notebook	2013	Toshiba Satellite M840-1047X		Logam						APBD Kab.	8.700.000	B. Tanziah
521.	132100102002	5	Notebook	2013	Samsung Smart PC XE700TIC-H02I		Logam						APBD Kab.	17.000.000	Kepala Dinas
522.	132100102002	6	Lap Top	2013	Toshiba Satellite C840-1033		Logam						APBD Kab.	7.400.000	P. Narto
523.	132100102002	7	Lap Top	2013	Toshiba Satellite C840-1033		Logam						APBD Kab.	7.400.000	P. Ary
524.	132100102002	2	Lap Top	2014	Toshiba		Plastik, Kaca						APBD Kab.	8.840.000	Pak Narno
525.	132100102002	4	Lap Top	2014	Toshiba		Plastik, Kaca						APBD Kab.	8.840.000	P. Agus Wahidin
Sim b a d a M a s															Hal 18 dari 28

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
526.	132100102002	1	Lap Top	2015	Asus		Plastik, logam						APBD Kab. (DAK 2013)	7.850.000	
527.	132100102002	3	Lap Top	2015	ASUS		Plastik						APBD Kab.	11.950.000	
528.	132100102002	1	Lap Top	2016	Asus		Plastik						APBD Kab.	10.900.000	M. Narto
529.	132100102002	2	Lap Top	2016	ASUS		Plastik						APBD Kab. (DAK 2011)	17.000.000	B. BUDI SARPRAS SD
530.	132100102002	3	Lap Top	2016	ASUS		Plastik						APBD Kab. (DAK 2016)	15.500.000	
531.	132100102002	4	Lap Top	2016	ASUS		Plastik						APBD Kab.	9.900.000	KINKIN (Kegiatan TUK)
532.	132100102002	1	Lap Top	2017	ASUS		Plastik, Logam						APBD Kab.	7.100.000	RETNO
533.	132100102002	2	Lap Top	2017	ASUS	14 "	Plastik, Logam						APBD Kab. (DAK 2017)	9.725.000	B. Budi
534.	132100102002	3	Lap Top	2017	LENOVO		Plastik, Logam						APBD Kab.	9.550.000	Kegiatan Fasilitas dan Sosialisasi Program Paud (P. KODIR)
535.	132100102002	4	Lap Top	2017	LENOVO		Plastik, Logam						APBD Kab.	9.550.000	Kegiatan Fasilitas dan Sosialisasi Program Paud (P. HERIP.)
536.	132100102002	5	Lap Top	2017	ASUS		Plastik, Logam						APBD Kab.	7.975.000	B. Widi
537.	132100102002	6	Lap Top	2017	Dell		Plastik, logam						APBD Kab.	9.826.230	P. SUTIKNO
538.	132100102002	7	Lap Top	2017	Dell		Plastik, logam						APBD Kab.	9.826.230	B. Ani Widosari
539.	132100102002	1-2	Lap Top	2018	DELL		Plastik						APBD Kab.	23.600.000	Kurikulum SMP
540.	132100102002	3	Lap Top	2018	DELL	i5-8250U/4G B/1TB/AMD 520W 10	Plastik						APBD Kab.	9.300.000	Paud dan Dikmas
541.	132100102002	4	Lap Top	2018	HP		Plastik						APBD Kab.	13.000.000	Sarpras SMP
542.	132100102002	5	Lap Top	2018	ASUS		Campuran						APBD Kab.	13.000.000	Sarpras SD
543.	132100102002	6	Lap Top	2018	ACER Aspire		Campuran						APBD Kab.	9.100.000	Dalmut SD
544.	132100102002	1-14	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Karya Bhakti Jatilawang
545.	132100102002	15-28	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah 2 Purwokerto
546.	132100102002	29-42	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Gunungjati 2 Purwokerto
547.	132100102002	43-56	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Gunungjati Kembaran
548.	132100102002	57-70	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Kembaran
549.	132100102002	71-84	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Sumbang
550.	132100102002	85-98	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Maarif NU 2 Purwokerto
551.	132100102002	99-112	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Pancasila Jatilawang

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
552.	132100102002	113-126	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Banyumas
553.	132100102002	127-140	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Purwojati
554.	132100102002	141-154	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Rawalo
555.	132100102002	155-168	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP PGRI Sumbang
556.	132100102002	169-182	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Jatilawang
557.	132100102002	183-196	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Maarif NU 1 Ajibarang
558.	132100102002	197-210	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah 3 Purwokerto
559.	132100102002	211-224	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah 1 Karanglewas
560.	132100102002	225-238	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Diponegoro 8 Purwokerto
561.	132100102002	239-252	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Wangon
562.	132100102002	253-266	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah 2 Karanglewas
563.	132100102002	267-280	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Salafiyah Kemranjen
564.	132100102002	281-294	Lap Top	2019	Lenovo		Plastik						APBD Kab.	63.636.300	SMP Muhammadiyah Tambak
565.	132100102002	295	Lap Top	2019	HP	14.0"		44103103-P KM-004751 8					APBD Kab.	9.900.000	
566.	132100102002	296	Lap Top	2019	HP	14.0"	Plastik	44103103-P KM-004740 2					APBD Kab.	7.500.000	
567.	132100102002	297	Lap Top	2019	Asus		Plastik						APBD Kab.	13.500.000	
568.	132100102002	298	Lap Top	2019	Asus		Plastik						APBD Kab.	13.500.000	
569.	132100102002	299	Lap Top	2019	HP	14"	Plastik						APBD Kab.	10.000.000	
570.	132100102002	300	Lap Top	2019	Asus		Campuran						APBD Kab.	9.400.000	
571.	132100102002	1	Lap Top	2020	HP	14"	Campuran						APBD Kab.	14.420.000	
572.	132100102002	1	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Pak Sarno
573.	132100102002	2	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Warsim
574.	132100102002	3	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Risan
575.	132100102002	4	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Darsono
576.	132100102002	5	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Fajar Rahmadi Subagyo
577.	132100102002	6	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Sigit Purnomo Adi
578.	132100102002	7	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Sri Juni Purwanti
579.	132100102002	9	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Umi

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
580.	132100102002	10	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Susilo
581.	132100102002	11	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Tanjah
582.	132100102002	12	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Uningsih
583.	132100102002	13	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Muryanti
584.	132100102002	14	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Rasikun
585.	132100102002	15	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.300	Lutfi Hidayat
586.	132100102002	16-17	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	19.990.600	
587.	132100102002	18-25	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	79.962.400	
588.	132100102002	26	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	9.995.000	
589.	132100102002	27-29	Lap Top	2021	Axioo		Campuran						APBD Kab.	29.985.900	
590.	132100102002	1	Lap Top	2022	ACER	14'							APBD Kab.	18.500.000	Cakra
591.	132100102002	2	Lap Top	2022	ACER	14'							APBD Kab.	14.300.000	Fajar
592.	132100102002	3	Lap Top	2022	ACER	14'							APBD Kab.	14.300.000	Sigit
593.	132100102002	4	Lap Top	2022	ACER	14'							APBD Kab.	14.300.000	Muryanti
594.	132100102002	5	Lap Top	2022	ACER	14'							APBD Kab.	14.300.000	Agustina Dwi Ardani
595.	132100102002	6	Lap Top	2022	ACER	14'							APBD Kab.	14.300.000	Rasikun
596.	132100102002	7	Lap Top	2022	ACER	14'							APBD Kab.	14.300.000	Robani
597.	132100102002	8	Lap Top	2022	ACER	14'							APBD Kab.	14.300.000	Susilo
598.	132100102002	9	Lap Top	2022	ACER	14'							APBD Kab.	14.300.000	Wiwik Pratiwi
599.	132100102002	10	Lap Top	2022	ACER	14'							APBD Kab.	14.300.000	Tanjah
600.	132100102002	48	LAPTOP	2022	ZYREX	14 inch	CAMPURAN						APBD Kab.	11.300.000	
601.	132100102002	49	LAPTOP	2022	ZYREX		plastik						APBD Kab.	11.300.000	
602.	132100102002	1	Lap Top	2023	Acer		Plastik Campuran						APBD Kab.	18.800.000	
603.	132100102002	2	Lap Top	2023	Acer	14 Inch	Plastik Campuran						APBD Kab.	18.800.000	Heri Yuliadi
604.	132100102002	3	Lap Top	2023	Acer	14 Inch	Plastik						APBD Kab.	18.750.000	Bu Yessi
605.	132100102002	4	Lap Top	2023	Acer		Fiber						APBD Kab.	19.990.000	
606.	132100102002	5-6	Lap Top	2023	Acer		Fiber						APBD Kab.	37.600.000	
607.	132100102002	6	Lap Top	2024	Zyrex	13,3"	Campuran besi, plastik			4522100001-LTN-199436517			APBD Kab.	25.000.000	Mb Tanti
608.	132100102002	7	Lap Top	2024	Zyrex	14 Inch	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	15.000.000	Warsim Core i7-11390H
609.	132100102002	8	Lap Top	2024	Zyrex	14 Inch	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	15.000.000	Onih Core i7-11390H
610.	132100102002	9	Lap Top	2024	Zyrex	14 Inch	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	15.000.000	Dani Core i7-11390H
611.	132100102002	10	Lap Top	2024	Zyrex	14 Inch	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	15.000.000	Nurjaetun Core i7-11390H
612.	132100102002	11	Lap Top	2024	Zyrex	14 Inch	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	15.000.000	Ajmi Core i7-11390H
Sim b a d a M a s														Hal 21 dari 28	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
613.	132100102002	12	Lap Top	2024	Zyrex	14 Inch	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	15.000.000	Wiwiek Core i7-11390H
614.	132100102002	13	Lap Top	2024	Zyrex	13,3 "	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	25.000.000	Hani Umum Intel Core i7-1195G7
615.	132100102002	14	Lap Top	2024	Zyrex	13,3 "	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	25.000.000	Adel Core i7-1195G7
616.	132100102002	15	Lap Top	2024	Acer	14"	Besi, Plastik						DAU	13.000.000	Pak Joni K
617.	132100102002	16	Lap Top	2024	Acer	14"	Besi, Plastik						DAU	13.000.000	Setya Budi
618.	132100102002	17	Lap Top	2024	Acer		Plastik						DAU	14.990.000	Retno Beta
619.	132100102002	18	Lap Top	2024	Acer		Plastik						DAU	14.990.000	Trubus
620.	132100102002	19	Lap Top	2024	EVERCOSS								APBD Kab.	14.800.000	Unggat Fio
621.	132100102002	20	Lap Top	2024	Evercoss		Plastik						APBD Kab.	14.800.000	Dhanu
622.	132100102002	21	Lap Top	2024	Evercoss		Plastik						APBD Kab.	14.800.000	Sabrina
623.	132100102002	22	Lap Top	2024	Zyrex	14"	Campuran						APBD Kab.	15.000.000	Rukun S
624.	132100102002	23	Lap Top	2024	Evercoss		Campuran						APBD Kab.	14.800.000	Dyah Ratna
625.	132100102002	24	Lap Top	2024	Zyrex		Campuran						APBD Kab.	15.000.000	Adit
626.	132100102002	25	Lap Top	2024	Zyrex		Campuran						APBD Kab.	15.000.000	Riana
627.	132100102002	26	Lap Top	2024	Zyrex		Campuran						APBD Kab.	15.000.000	Sunarto
628.	132100102002	27	Lap Top	2024	Zyrex		Campuran						APBD Kab.	25.000.000	Bu Dyah Erna
629.	132100102002	1	Lap Top	2025	Zyrex	14 "	Campuran						APBD Kab.	14.750.000	Bu Muryanti
630.	132100102002	2	Lap Top	2025	Zyrex	14 "	Campuran						APBD Kab.	14.750.000	Bu Suwanti
631.	132100102002	3	Lap Top	2025	Acer	14"	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	29.600.000	Intel Core i7-1355U, 16 GB (Mas Niko Riawan A.P, S.Kom)
632.	132100102003	3	komputer Lap Top Toshiba	2008	Toshiba								APBD	13.640.000	Abdul Munief
633.	132100102003	1	komputer Lap Top Toshiba	2009	Toshiba								APBD	15.180.000	Agus Supriyanto
634.	132100102003	2	komputer Lap Top Toshiba	2009	Toshiba								APBD	14.850.000	Ganis Ribowo
635.	132100102003	1	Note Book Sony SVE14A15FG	2012			Plasti, Kaca						APBD Kab.	11.125.000	Pak Edy Raharjo
636.	132100102003	2	Note Book Sony SVE14A15FG	2012			Plasti, Kaca						APBD Kab.	11.125.000	Di Mas Budy
637.	132100102003	3	Note Book Sony SVE14A15FG	2012			Plasti, Kaca						APBD Kab.	11.125.000	P. Puji
638.	132100102003	4	Note Book Toshiba P745-S4320 Win 7	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	9.485.000	Pak Kusyanto
639.	132100102003	5	Note Book Toshiba P745-S4320 Win 7	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	9.485.000	Pak Narno
640.	132100102003	6	Note Book Toshiba P745-S4320 Win 7	2012			Plastik, Kaca						APBD Kab.	9.485.000	Pak Siswoyo
641.	132100102003	1	Note Book	2013	Toshiba	Windows 7 Home Basic 32 bit	Logam						APBD Kab.	8.800.000	B. Ernas Kasi Kurikulum Dikmen
642.	132100102003	2	Note Book	2013	Toshiba M840-104XG	Windows 7 Home Basic 32 bit	Logam						APBD Kab.	8.800.000	P. Sulis Binaprogram
SimbadaMas															
															Hal 22 dari 28

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
643.	132100102003	3	Note Book	2013	Toshiba M840-104XG	Windows 7 Home Basic 32 bit	Logam						APBD Kab.	8.800.000	P. Pujar Seno Kasubbag Keuangan
644.	132100102003	4	Note Book	2013	Toshiba M840-104XG	Windows 7 Home Basic 32 bit	Logam						APBD Kab.	8.800.000	P. Luky Kasi Sarpras Dikmen
645.	132100102003	5	Note Book	2013	Sony Vaio SVF 14416SGW		Logam						APBD Kab.	8.925.000	P. Narto
646.	132100102003	8	PC Tablet	2013	Asus Fonepad ME 371MG-1BO19 A		Logam						APBD Kab.	3.550.000	P. Narto
647.	132100102003	9	PC Tablet	2013	Asus Fonepad ME 371MG-1BO19 A		Logam						APBD Kab.	3.550.000	B. Silvi
648.	132100102003	11	Note Book	2013	Asus		Logam						APBD Kab. (DAK 2011)	4.200.000	Di Bu Budy Sarpras Dikdas
649.	132100102003	1	Note Book	2014	Toshiba		Plastik, Logam						APBD Kab.	9.915.000	Bu Cici
650.	132100102003	2	Note Book	2014	Toshiba Satellite C40-A108		Plastik, Logam						APBD Kab.	9.915.000	P. Takdir
651.	132100102003	4	Note Book	2014	Toshiba		Plastik, Kaca						APBD Kab. (DAK 2014)	11.250.000	B. Budiartiningih
652.	132100102003	5	Note Book	2014	Toshiba		Plastik, Kaca						APBD Kab. (DAK 2011)	11.250.000	Pak Gunadi
653.	132100102003	6	Tablet	2014	Samsung		Plastik, Kaca						APBD Kab.	6.900.000	Kepala Dinas
654.	132100102003	1	Note Book	2015	Toshiba		Plastik						APBD Kab.	10.770.000	Pak Syifa
655.	132100102003	2	Note Book	2015	ASUS		Plastik						APBD Kab.	9.850.000	BU NINE
656.	132100102003	3	Note Book	2015	TOSHIBA		Plastik						APBD Kab.	9.300.000	
657.	132100102003	4	Note Book	2015	TOSHIBA		Plastik						APBD Kab.	10.770.000	Setya Budy
658.	132100102003	1-6	Note Book	2018	Dell	i5-8250U/4G B/1TB/AMD 520/W 10	Campuran						APBD Kab.	55.800.000	
659.	132100102003	1	Note Book	2020	Lenovo		Campuran						APBD Kab.	9.757.000	
660.	132100102010	1	Acess Point	2014	TP-Link		Plastik						APBD Kab.	700.000	Kihajar Dewantara
661.	132100102010	2	Acess Point	2014	TP-Link		Plastik						APBD Kab.	700.000	Paud Dan Kesetaraan
662.	132100102010	3	Acess Point	2014	TP-Link		Plastik						APBD Kab.	700.000	Transit GSM
663.	132100102010	4	Acess Point	2014	TP-Link		Plastik						APBD Kab.	700.000	R. Pertemuan GSM
664.	132100103001	1	UPS Ersys 1200 VA	2012			Plastik						APBD Kab.	1.345.000	Di Ruang Gaji
665.	132100201009	1-2	Printer	2021	Epson		Campuran						APBD Kab.	8.442.000	
666.	132100201012	1-2	Hard Disk Eksternal	2022	Transcend 1 TB Military green	1 TB	Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	1.500.000	Ruang Sarpras SD
667.	132100201012	3-4	Hard Disk Eksternal	2022	transcend 1TB Military Green		plastik						APBD Kab.	1.540.000	
Simbadamas															
															Hal 23 dari 28

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
668.	132100201012	5-7	Hard Disk Eksternal	2022	toshiba		campuran						APBD Kab.	2.310.000	
669.	132100201012	2	Hard Disk External	2024	Seagate	1 TB	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	2.400.000	Uni dan Yesi
670.	132100202009	1	Scanner	2006	Microtek								Pembelian	1.371.500	2008=15
671.	132100202009	1	Scanner	2011	Fujitsu								APBD Kab.	20.908.000	Scenner
672.	132100202017	1	Printer	2007	Canon								APBD	179.400	2006-2007,2006=3
673.	132100202017	2-3	Printer	2007	Canon								APBD	358.800	2006-2007,2006=3
674.	132100202017	2	printer	2008									Pembelian	1.100.000	6
675.	132100202017	5	printer	2008									Pembelian	715.000	11
676.	132100202017	6	printer	2008	Canon								Pembelian	715.000	11
677.	132100202017	7	Printer Laser Jet	2008	HP		Besi Campuran						Pembelian	1.045.000	
678.	132100202017	8	Printer Laser Jet	2008	HP								Pembelian	1.045.000	
679.	132100202017	9-10	Printer Laser Jet	2008									Pembelian	2.090.000	
680.	132100202017	1	Printer Laserjet HP 2035	2011									APBD Kab.	3.822.000	Printer dana BOS
681.	132100202017	1	Printer Canon Pixma E500 + Infus	2012	Canon		Plastik						APBD Kab.	1.358.000	PPBJ
682.	132100202017	2	Printer Canon Pixma E500 + Infus	2012			Plastik						APBD Kab.	1.358.000	Di Pak Wardono
683.	132100202017	3	Printer HP Laser Jet P2035N	2012			Plastik						APBD Kab.	4.575.000	Di Ruang Keuangan
684.	132100202017	1	Printer	2013	Canon		Logam						APBD Kab.	850.000	P. Hisar (PPTK Dikmen)
685.	132100202017	2	Printer	2013	Canon Pixma iP2770		Logam						APBD Kab.	850.000	PPTK Dikmen
686.	132100202017	3	Printer	2013	Canon Pixma iP2770		Logam						APBD Kab.	850.000	P. Fendy (Kasi PNF Paud)
687.	132100202017	6	Printer	2013	Canon Pixma E500		Logam						APBD Kab.	1.375.000	R. Kasi Kurikulum Dikdas
688.	132100202017	7	Printer	2013	HP Pro P1606dn		Logam						APBD Kab.	5.280.000	R. Umum
689.	132100202017	8	Printer	2013	HP		Logam						APBD Kab.	5.280.000	
690.	132100202017	9	Printer	2013	HP		Logam						APBD Kab.	5.280.000	
691.	132100202017	10	Printer	2013	HP Pro CP1025		Logam						APBD Kab.	3.100.000	R. Kepala Dinas
692.	132100202017	12	Printer	2013	Printronik		Logam						APBD Kab.	94.500.000	R.Gaji
693.	132100202017	13	Printer Injek	2013	Canon		Logam						APBD Kab.	875.000	P. Namo
694.	132100202017	14	Printer Injek	2013	Canon		Logam						APBD Kab.	875.000	Kurikulum Dikmen
695.	132100202017	15	Printer	2013	LaserJet Canon Pro 400 M401dn		Logam						APBD Kab.	5.725.000	Dalmut Dikmen
696.	132100202017	16	Printer	2013	HP		Logam						APBD Kab.	5.725.000	Dikmas PNF
697.	132100202017	17	Printer	2013	HP Laser Jet Pro 400M401N		Logam						APBD Kab.	4.850.000	Di Ruang Bina Program
698.	132100202017	18	Printer	2013	Epsen L 210		Logam						APBD Kab. (DAK 2011)	2.700.000	Di Bu Budy Sarpras Dikdas

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
699.	132100202017	1	Printer	2014	Canon Pixma iP2770+Infus		Plastik						APBD Kab.	920.000	R. Umum
700.	132100202017	2	Printer	2014	Canon Pixma iP2770+Infus		Plastik						APBD Kab.	920.000	PPTK Dikdas
701.	132100202017	3	Printer	2014	Canon Pixma iP2770+Infus		Plastik						APBD Kab.	920.000	R. Komputer PPTK Dikdas
702.	132100202017	4	Printer	2014	Canon Pixma iP2770+Infus		Plastik						APBD Kab.	920.000	R. Dikmas dan Kursus
703.	132100202017	5	Printer	2014	Canon		Plastik						APBD Kab.	920.000	R. PPBJ
704.	132100202017	7	Printer	2014	Canon		Plastik						APBD Kab.	920.000	R. Komputer Gaji 1
705.	132100202017	9	Printer	2014	Canon Pixma iP2770+Infus		Plastik						APBD Kab.	920.000	R. Komputer Pengawas
706.	132100202017	10	Printer	2014	HP		Plastik						APBD Kab.	13.650.000	Asset
707.	132100202017	11	Printer	2014	HP		Plastik						APBD Kab.	7.275.000	R. Bina Program
708.	132100202017	12	Printer	2014	HP		Plastik						APBD Kab. (DAK 2011)	6.150.000	R. Sarpras Dikdas
709.	132100202017	13-14	Printer	2014	Canon		Plastik						APBD Kab.	1.770.000	R. Komputer Bagian Umum
710.	132100202017	1	Printer	2015	Epsen		Plastik						APBD Kab. (DAK 2013)	7.250.000	
711.	132100202017	3	Printer	2015	Epson		Plastik						APBD Kab.	2.900.000	Pak Syifa
712.	132100202017	4	Printer	2015	Epson								APBD Kab.	4.850.000	
713.	132100202017	5-8	Printer	2015	Epson		Plastik						APBD Kab.	10.600.000	
714.	132100202017	9	Printer	2015	Epson		Plastik						APBD Kab.	2.670.000	
715.	132100202017	1-5	Printer	2016	Epsen		Plastik						APBD Kab.	17.500.000	
716.	132100202017	6	Printer	2016	HP Laser Jet		Plastik						APBD Kab. (DAK 2016)	4.000.000	
717.	132100202017	1	Printer	2017	Epsen		Plastik, Logam						APBD Kab.	2.850.000	
718.	132100202017	2	Printer	2017	Epson		Plastik, Logam						APBD Kab.	2.886.190	B. Puji
719.	132100202017	3	Printer	2017	Epson		Plastik, Logam						APBD Kab.	2.886.190	B. Ani
720.	132100202017	4	Printer	2017	Epson		Plastik, Logam						APBD Kab.	2.886.190	P. Sifa
721.	132100202017	5	Printer	2017	Epson		Plastik, Logam						APBD Kab.	2.886.190	P. Samo
722.	132100202017	6	Printer	2017	Printronix		Besi + Logam						APBD Kab.	120.390.000	
723.	132100202017	7-11	Printer All-in One	2017	Epson		Plastik + Logam						APBD Kab.	14.710.000	
724.	132100202017	12	Printer	2017	Epson		Mika/Plastik						APBD Kab.	4.400.000	
725.	132100202017	13	Printer	2017	Epson		Mika/Plastik						APBD Kab.	4.900.000	
726.	132100202017	1-2	Printer	2019	EPSON								APBD Kab.	6.700.000	
727.	132100202017	3	Printer	2019	Epson		Campuran						APBD Kab.	4.600.000	
728.	132100202017	4-5	Printer	2019	Epson		Plastik						APBD Kab.	8.300.000	
729.	132100202017	1	Printer	2020	EPSON	A3	Campuran						APBD Kab.	12.870.000	
730.	132100203001	1-2	Komputer	2022	GEAR AIO	21.5 Inch	Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	36.000.000	Ruang Sarpras SD

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
731.	132100203001	1	Komputer All In One	2023	Advan		Plastik Campuran						APBD Kab.	14.890.000	Dhanu
732.	132100203001	2	Komputer All In One	2023	AXIOO		Fiber						APBD Kab.	18.800.000	Purnomo H
733.	132100203002	1-2	Monitor	2018	Acer	18,5"	Campuran						APBD Kab.	2.400.000	Sarpras Paud-Kassi Kur. SMP
734.	132100203003	2	Printer + Infus	2010	Canon	A4, 9600 x 2400 dpi							APBD	2.278.000	
735.	132100203003	1	Printer	2013	HP		Plastik						aPBD Kab. (DAK 2011)	2.850.000	
736.	132100203003	1-11	Printer	2021	Epson		Campuran						APBD Kab.	46.321.000	
737.	132100203003	1-11	Printer	2022	Epson EcoTank L3250		Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	47.300.000	
738.	132100203003	12	Printer	2022	Brother		Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	12.100.000	Ruang Sarpras SMP
739.	132100203003	13	Printer	2022	EPSON Ecotank		Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	5.900.000	Ruang Sarpras SMP
740.	132100203003	15	Printer	2022	EPSON EcoTank		Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	4.500.000	Sarpras SD
741.	132100203003	16-18	Printer	2022	EPSON	A4	Besi/Plastik/Campuran						APBD Kab.	12.900.000	Ruang Sarpras SD
742.	132100203003	1	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2023	Epson		Plastik Campuran						APBD Kab.	5.900.000	
743.	132100203003	2	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2023	Epson		Plastik Campuran						DAU	5.900.000	
744.	132100203003	3-4	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2023	Epson		Plastik						APBD Kab.	11.700.000	
745.	132100203003	5-6	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2023	Epson		Fiber						APBD Kab.	11.800.000	
746.	132100203003	1	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Niko
747.	132100203003	2	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Adit
748.	132100203003	3	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Bowo
749.	132100203003	4	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Dyah Erna
750.	132100203003	5	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Yudi
751.	132100203003	10	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Rukun
752.	132100203003	11	Printer	2024	EPSON	Resolution: 600 x 600 dpi	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	6.200.000	Tanti
753.	132100203003	14	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Retno
754.	132100203003	15	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Ke Sokaraja
755.	132100203003	16	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Warsim
756.	132100203003	18	Printer	2024	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	5.800.000	Diserahkan ke Korwilcam Dindik Baturraden
757.	132100203003	19	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2024	Epson		Plastik						APBD Kab.	5.900.000	Mella

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
758.	132100203003	20	Printer	2024	Epson		Campuran						APBD Kab.	5.900.000	Dyah Ratna
759.	132100203003	21	Printer	2024	Epson		Campuran						APBD Kab.	5.900.000	Tofik
760.	132100203003	1-2	Printer	2025	EPSON		Campuran besi, plastik						APBD Kab.	11.800.000	
761.	132100203004	1	Scanner Sheet Feed Fujitsu Fi-6130z	2012			Plastik						APBD Kab.	17.125.000	Di Ruang Umum/TU
762.	132100203004	1	Scanner ADF	2015	Fujitsu		Plastik						APBD Kab.	24.725.000	Pak Syifa
763.	132100203004	2	Scanner	2015	Canon								APBD Kab.	1.800.000	Bu Nine
764.	132100203004	1-3	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2023	EPSON		Plastik Campuran						APBD Kab.	34.800.000	
765.	132100203004	4	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2023	EPSON		Plastik Campuran						APBD Kab.	11.600.000	
766.	132100203004	5	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2023	EPSON		Plastik Campuran						APBD Kab.	11.600.000	
767.	132100203004	1	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2024	Epson	600 x 600 dpi	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	12.000.000	Uniasih
768.	132100203004	2	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2024	Epson	600 x 600 dpi	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	12.000.000	Dedi Warna Hitam
769.	132100203004	3	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2024	Epson	600 x 600 dpi	Campuran besi, plastik						APBD Kab.	12.000.000	Retno Warna Hitam
770.	132100203004	4	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2024	Epson		Plastik						DAU	12.000.000	Mella
771.	132100203004	5	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2024	Epson		Plastik						APBD Kab.	12.000.000	Dhanu
772.	132100203004	6	Scanner	2024	Epson		Campuran						APBD Kab.	12.000.000	Nada
773.	132100203017	1	External/ Portable Hardisk	2024	Seagate								APBD Kab.	1.245.000	Fio 1TB EXTERNAL HDD
774.	132100203017	2	External/ Portable Hardisk	2024	Seagate								APBD Kab.	1.245.000	Retno Beta 1TB EXTERNAL HDD
775.	132100203017	3	External/ Portable Hardisk	2024	Seagate	8 TB	Plastik						APBD Kab.	5.450.000	Heri Yul
776.	132100203017	4	External/ Portable Hardisk	2024	Seagate	8 TB	Plastik						APBD Kab.	5.450.000	Nur Hidayat
777.	132100204001	1	Server	2018	SUPERMICRO		Besi/Metal						APBD Kab.	31.400.000	
778.	132100204004	1	USB Modem	2014	Huawai E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	P. Susmoro
779.	132100204004	2	USB Modem	2014	Huawai E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	P. Suratno
780.	132100204004	3	USB Modem	2014	Huawai E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	P. Maryadi
781.	132100204004	4	USB Modem	2014	Huawai E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	P. Lutfi
782.	132100204004	5	USB Modem	2014	Huawai E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	M. Budi
783.	132100204004	6	USB Modem	2014	Huawai E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	P. Dulgani
784.	132100204004	7	USB Modem	2014	Huawai E 173		Plastik						APBD Kab.	560.000	P. Sukardi
785.	132100204033	1	DVR	2017	Hikvision Turbo	16 hannel	Plastik, Seng						APBD Kab.	3.205.000	
786.	132100204033	2	DVR	2017	Hikvision Turbo	16 hannel	Plastik, Seng						APBD Kab.	3.205.000	
787.	132150405006	1-5	Air Conditioning (AC)	2021	Daikin	2 pk	Campuran						APBD Kab.	49.750.000	
JUMLAH														11.377.540.314	
Simbadamas															
Hal 27 dari 28															

Tabel 2.6. Daftar Inventarisasi Barang Gedung dan Bangunan pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

BMD

BUKU INDUK KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) C
GEDUNG DAN BANGUNAN

PROVINSI : JAWA TENGAH
KABUPATEN : BANYUMAS
SKPD : Dinas Pendidikan
PENANGGUNG JAWAB : Drs. JOKO WIYONO, M.Si
LOKASI PENANGGUNG JAWAB : Jl. Perintis Kemerdekaan No.75

KODE LOKASI	11100801000000000000
-------------	----------------------

No.	Kode Barang	Register	Nama / Jenis Barang	Tahun Pembelian/ Pengadaan	Kondisi Bangunan (B, KB,RB)	Nomor		Luas Lantai (M2)	Letak/ Lokasi Alamat	Dokumen Gedung		Luas (M2)	Status Tanah	Nomor Kode Tanah	Asal usul / Cara	Harga Rp.	Keterangan
						Bertingkat Tidak	Beton/tidak			Tanggal	Nomor						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	133010101001	1	Kanopi Pintu Lobi	2005	B	Tidak	Tidak	12	Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			12	Hak Pakai		APBD Kab.	6.210.000	
2.	133010101001	1	Bangunan Kantor Dindik Bertingkat (Bangunan A)	2007	B	Tidak	Beton	1	Dinas Pendidikan Kab Banyumas			630	Hak Milik		APBN	2.125.647.500	Gedung A
3.	133010101001	1	Bangunan Gedung Kantor Layanan Dinas Pendidikan	2018	B	Bertingkat	Beton	144	Jl. Perintis Kemerdekaan			144	Hak Pakai		APBD Kab.	2.477.810.000	Dari DPU
4.	133010101005	1	Bangunan Gedung Gurinda Sarwa Mandala (Gedung C)	2009	B	Tidak	Beton		Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			733			APBN	571.383.356	
5.	133010101005	1	Rumah Jalan	2012	B	Tidak	Beton	76,5	Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			76,5	Hak Pakai		APBD Kab.	47.487.500	
6.	133010102001	1	Bangunan Gudang Gurinda Sarwa Mandala (Bangunan D)	2009	B	Tidak	Beton		Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			73	Hak Pakai		APBN	72.000.000	
7.	133010109001	1	Bangunan Gedung Koperasi (Bangunan F)	1989	B	Tidak	Beton		Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			176	Hak Pakai		Hibah	13.200.000	
8.	133010110001	1	Bangunan Gedung TK Pertiwi II Rempoah	2021	B	Tidak	Beton	25	Desa Rempoah, Kecamatan Baturraden			25	Lain-lain		APBD Kab.	63.360.000	
9.	133010110001	0	Ruang Guru dan Kepala Sekolah TK Pertiwi Pegalongan	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Pertiwi Pegalongan			1	Hak Pakai		DAK	94.416.611	
10.	133010110001	0	Ruang Guru dan Kepala Sekolah TK Diponegoro 41 Ajibarang Wetan	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Diponegoro 41 Ajibarang Wetan			1	Hak Pakai		DAK	94.008.278	
11.	133010110001	0	Ruang Guru dan Kepala Sekolah TK Pertiwi Cikembulan	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Pertiwi Cikembulan			1	Hak Pakai		DAK	94.453.043	
12.	133010110001	0	Ruang UKS TK Pertiwi Purbadana	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Pertiwi Purbadana			1	Hak Pakai		DAK	74.992.208	
13.	133010110001	0	Ruang UKS TK Pertiwi Datar	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Pertiwi Datar			1	Hak Pakai		DAK	74.249.098	
14.	133010110001	0	Ruang UKS TK Pertiwi Rawaheng	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Pertiwi Rawaheng			1	Hak Pakai		DAK	74.442.858	

SimbadaMas

Hal 1 dari 3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
15.	133010110001	0	Ruang UKS TK Aisyiyah 2 Ajibarang Kulon	2022	B	Tidak	Beton	1	TK Aisyiyah 2 Ajibarang Kulon			1	Hak Pakai		DAK	74.332.690	
16.	133010110001	1	Pembayaran Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Pekerjaan Konstruksi PAUD	2025	B		Tidak		TK Negeri			1	Hak Pakai		APBD Kab.	24.458.850	
17.	133010110001	2	Pembayaran Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan APBD Tahun 2025 SMP	2025	B		Tidak		SMP Negeri			1	Hak Pakai		APBD Kab.	81.376.320	
18.	133010110001	3	Pembayaran Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Paket SKB	2025	B		Tidak		SKB			1	Hak Pakai		APBD Kab.	24.253.500	
19.	133010110002	1	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			58	Hak Milik		APBD Kab.	27.857.036	GAZEBO D belakang bakso
20.	133010110002	1	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			56	Hak Milik		APBD Kab.	36.000.000	GAZEBO B (depan PGTK)
21.	133010110002	2	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			12	Hak Milik		APBD Kab.	7.959.153	GAZEBO A depan loby dindik
22.	133010110002	3	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			55	Hak Milik		APBD Kab.	28.652.951	GAZEBO B depan pgtk
23.	133010110002	4	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			37	Hak Milik		APBD Kab.	23.877.460	GAZEBO C belakang Gurinda
24.	133010110002	5	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			12	Hak Milik		APBD Kab.	10.000.000	GAZEBO A (depan loby dindik)
25.	133010110002	6	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			35	Hak Milik		APBD Kab.	30.000.000	GAZEBO C (belakang Gurinda)
26.	133010110002	7	Bangunan Gedung Pendidikan Semi Permanen (GAZEBO)	2024	B		Tidak		DINAS PENDIDIKAN			54	Hak Milik		APBD Kab.	35.000.000	GAZEBO D (belakang bakso)
27.	133010110005	1	Pembangunan Aula Dinas Pendidikan (Bangunan K)	2012	B	Tidak	Tidak	163	Dinas Pendidikan						APBD Kab.	296.643.000	
28.	133010111004	1	Lapangan Tenis	2007	B	Tidak			Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			1.575				383.334.519	
29.	133010113001	1	Bangunan Gedung POS Satpam 1 (Bangunan M)	2010	B	Tidak	Beton	20,25	Dinas Pendidikan						APBD Kab.	32.311.000	
30.	133010114001	1	Bangunan Gedung Garasi (Bangunan J)	1989	B	Tidak	Beton		Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			126			APBN	12.456.123	
31.	133010114001	1	Parkiran Sepeda Motor	2006	B	Tidak			Dinas Pendidikan Kab. Banyumas			129				3.000.000	
32.	133010114001	1	Tempat Parkir Semi Permanen	2007	B	Tidak	Tidak	1	SMPN 1 Wangon			77	Hak Milik		APBN	6.000.000	Gedung W
33.	133010116004	1	Bangunan Gedung Arsip, Perpustakaan dan Pertemuan Dinas Pendidikan Kab. Banyumas	2017	B	Bertingkat	Beton	438,5	Purwokerto						APBD Kab.	2.400.000.000	ke Dinas Pendidikan

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
34.	133010130005	1	Tembok Keliling Ruang Baru	2012	B	Tidak	Beton	50	Dinas Pendidikan Kab. Banyuwangi				Hak Pakai		APBD Kab.	54.821.000	
35.	133010130006	1	Bangunan Rumah Genset	2019	B	Tidak	Beton		Dinas Pendidikan						APBD Kab.	19.995.000	
36.	133010201001	1	Bangunan Rumah Dinas	2000	B	Tidak	Beton		Kel. Purwasari			54	Milik Penda		APBD Kab.	47.533.400	Dari BKD
JUMLAH																9.543.522.454	

2.3. Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

Kinerja pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dapat diketahui dari pencapaian atas indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam Renstra SKPD periode sebelumnya. Berikut adalah hasil pencapaian indikator kinerja sesuai Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas sebagai berikut yaitu:

Tabel 2.7.
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas berdasarkan Renstra 2024-2026

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Akhir Renstra	Target Renstra			Realisasi		Capaian		Capaian pada Akhir Renstra
				2024	2025	2026	2024	2025 (TW 1)	2024	2025	
1	HARAPAN LAMA SEKOLAH	Tahun	13.05	12.88	12.89	13.05	13.34	N/A	103.6%	0%	102.22%
2	APK SMP Sederajat	%	109	107	108	109	87.35	N/A	81.64%	0%	80.14%
3	APK PAUD	%	66	64	65	66	76.63	N/A	119.73%	0%	116.11%
4	APK SD Sederajat	%	99.8	99.6	99.7	99.8	104.4	N/A	104.83%	0%	104.62%
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA											
A	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	45	100%	45%	100%
1	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja yang disusun	Dokumen	20	60	60	20	5	8	100%	40%	33.33%
2	Jumlah administrasi keuangan yang dikelola	Laporan	3	9	9	3	3	1	333.33%	66.67%	111.11%
3	Jumlah administrasi umum yang dikelola	Jenis	6	18	18	6	6	4	300%	66.67%	100%
4	Jumlah barang milik daerah yang tersedia	Jenis	1	1	1	1	1	-	100%	0%	100%
5	Jumlah jasa pelayanan umum kantor yang tersedia	Jenis	3	9	9	3	3	1	300%	33.33%	100%
6	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	Jenis	4	4	4	4	12	4	300%	100%	300%
PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN											
1	APS 5-6 Tahun	%	100	100	100	100	80.1	N/A	80.1%	0%	80.1%
2	APS 7-15 Tahun	%	100	100	100	100	99.85	N/A	99.85%	0%	99.85%
3	APS 7-18 Tahun (Kesetaraan)	%	100	100	100	100	25.47	N/A	25.47%	0%	25.47%
PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR											
1	Iklim Kebhinekaan SD	%	75.08	97.22	97.22	75	73.07%	N/A	75.17%	0%	75.16%
2	Kemampuan Literasi SD	%	71.14	62.19	62.19	71	82.93%	N/A	133.39%	0%	133.35%
3	Kemampuan Numerasi SD	%	62.13	44.62	44.62	62	79.07%	N/A	177.29%	0%	177.21%
4	Iklim Inklusifitas SD	%	64.88	82.94	82.94	65	59.88%	N/A	72.21%	0%	72.2%
5	Iklim Keamanan SD	%	78.86	91.99	91.99	79	77.06%	N/A	83.79%	0%	83.77%
PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA											
1	Iklim Inklusifitas SMP	%	64.18	83.05	83.05	64	59.38%	N/A	71.52%	0%	71.5%
2	Kemampuan Numerasi SMP	%	68.47	60.35	60.35	68	81.82%	N/A	135.62%	0%	135.58%
3	Kemampuan Literasi SMP	%	78.01	73.88	73.88	78	81.82%	N/A	115.65%	0%	115.62%
4	Iklim Keamanan SMP	%	74.78	88.16	88.16	75	81.82%	N/A	81.44%	0%	81.42%
5	Iklim Kebhinekaan SMP	%	72.95	92.67	92.67	73	81.82%	N/A	76.58%	0%	76.56%

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Akhir Renstra	Target Renstra			Realisasi		Capaian		Capaian pada Akhir Renstra
				2024	2025	2026	2024	2025 (TW 1)	2024	2025	
PENGELOLAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD)											
1	Pertumbuhan Pendidik PAUD yang Memiliki Kualifikasi Akademik Paling Rendah DIV/S1	%	80.08	72.99	72.99	80	73.79%	N/A	101.12%	0%	101.1%
2	Peningkatan Proporsi Jumlah Satuan PAUD yang Mendapatkan Minimal Akreditasi B	%	85.33	82.58	82.58	85	84.51%	N/A	102.36%	0%	102.34%
PENGELOLAAN PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN											
1	Indeks Kualitas Pembelajaran NonFormal Kesetaraan	%	100	100	100	100	100%	N/A	100%	0%	100%
PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN											
1	Persentase formasi pendidik dan tenaga kependidikan yang terpenuhi	%	92	90	91	92	56	50	62.22%	54.35%	60.87%
2	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang dikelola	Orang	1720	1720	1720	1720	1967	N/A	114.36%	0%	114.36%

Dari tabel 2.7. diatas dapat diketahui bahwa Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas berdasarkan Renstra Tahun 2024-2026 pada tahun 2024 secara garis besar capaian kinerja Dinas Pendidikan ada beberapa yang telah tercapai 100% hingga melebihi target yang ditetapkan pada Renstra 2024-2026. Akan tetapi, beberapa pencapaian kinerja Dinas Pendidikan masih dibawah target yang ditetapkan. Untuk 2025 masih banyak capaian kinerja yang belum tercapai dikarenakan evaluasi tersebut dilakukan di triwulan 1, dimana pelaksanaan waktu yang belum optimal, ini dikarenakan beberapa hal:

1. Untuk capaian Tujuan OPD pada Triwulan 1 Tahun 2025 masih tertulis N/A, ini dikarenakan Penghitungan Angka Harapan Lama Sekolah (HLS) dilakukan oleh eksternal yang diterbitkan oleh Badan Pusat Statistik (BPS) setiap tahun. Data HLS ini biasanya dirilis bersamaan dengan publikasi data Indeks Pembangunan Manusia (IPM) yang juga dilakukan oleh BPS. Publikasi data IPM dan HLS ini biasanya dilakukan pada akhir tahun, namun tanggal pastinya bisa berbeda setiap tahunnya; dan
2. Capaian Kinerja yang berkenaan dengan Program Pengelolaan Pendidikan masih tertulis N/A, ini dikarenakan Penghitungannya dicapai melalui Rapor Pendidikan dilakukan oleh Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah (Kemendikdasmen) H+1 atau tahun berikutnya. Oleh karena itu, pelaporan melalui aplikasi e-monev Kabupaten Banyumas menunggu Data Rapor Pendidikan terbaru yang biasanya dilakukan pada tahun berikutnya, namun tanggal pastinya bisa berbeda setiap tahunnya.

Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas berkomitmen akan melaksanakan kinerja pelayanan yang ditargetkan tersebut secara optimal hingga akhir periode renstra berlaku.

2.4. Kelompok Sasaran Pelayanan

Dalam rangka mewujudkan pelayanan pendidikan yang inklusif, bermutu, dan berorientasi pada kebutuhan nyata masyarakat, Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas menetapkan kelompok sasaran layanan sebagai dasar perumusan program dan kegiatan strategis dalam Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2025–2029. Penetapan kelompok sasaran ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap kebijakan, program, dan layanan yang diselenggarakan tepat guna, tepat sasaran, serta berdampak langsung terhadap peningkatan mutu pendidikan dan penguatan sumber daya manusia di Kabupaten Banyumas.

Berdasarkan karakteristik demografis, kondisi sosial, serta tantangan sektoral pendidikan, kelompok sasaran utama layanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas meliputi:

1. Peserta didik pada jenjang PAUD, SD, dan SMP (negeri dan swasta), yang menjadi pusat perhatian utama dalam peningkatan mutu pembelajaran, pemenuhan hak pendidikan, penguatan karakter, serta perlindungan dan kesejahteraan anak di lingkungan sekolah;
2. Pendidik dan tenaga kependidikan, termasuk guru, kepala sekolah, dan staf pendukung di satuan pendidikan, yang membutuhkan peningkatan kompetensi, pelatihan

berkelanjutan, insentif kesejahteraan, serta pemenuhan sarana dan prasarana kerja yang memadai, khususnya bagi pendidik di daerah terpencil dan sekolah swasta;

3. Orang tua dan keluarga peserta didik, sebagai mitra strategis dalam mendukung keberhasilan proses pembelajaran dan penguatan pendidikan karakter, yang membutuhkan edukasi, komunikasi aktif, dan keterlibatan dalam kegiatan sekolah;
4. Lembaga pendidikan dan satuan pendidikan nonformal, seperti PKBM dan lembaga kursus, yang memerlukan pembinaan, fasilitasi operasional, dan penguatan tata kelola agar mampu menyediakan layanan pendidikan yang merata dan berkualitas, terutama bagi warga belajar di luar sistem sekolah formal; dan
5. Anak-anak dari kelompok rentan, seperti anak berkebutuhan khusus (ABK), anak dari keluarga kurang mampu, anak korban kekerasan, serta anak putus sekolah, yang memerlukan pendekatan layanan pendidikan yang adil, adaptif, dan berbasis inklusi sosial.

Dengan memperhatikan kebutuhan dari masing-masing kelompok sasaran tersebut, Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas berkomitmen menyusun strategi pelayanan pendidikan yang responsif, adil, dan berkelanjutan. Penyesuaian model layanan juga akan terus dilakukan seiring perkembangan teknologi informasi, transformasi kurikulum, serta dinamika sosial masyarakat untuk menjamin tercapainya pendidikan yang berkualitas bagi semua.

2.5. Tantangan dan Peluang

Dalam rangka pengembangan layanan sesuai dengan tugas fungsinya, Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas menghadapi tantangan dan peluang, yang secara rinci dijelaskan sebagai berikut:

2.5.1. Tantangan

Tantangan adalah situasi atau kondisi yang merupakan ancaman bagi organisasi yang datang dari luar organisasi (eksternal) dan dapat mengancam eksistensi organisasi di masa depan. Tantangan pengembangan pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas sebagai berikut:

- a. **Kesenjangan Akses dan Kualitas Pendidikan Antar Wilayah**, antara lain: Kualitas satuan pendidikan belum merata, terutama di daerah dengan keterbatasan tenaga pendidik dan sarana.
- b. **Distribusi dan Kompetensi Guru yang Belum Merata**, antara lain:
 - 1) Penempatan guru masih terkonsentrasi di wilayah tertentu; dan
 - 2) Masih ada guru yang belum memenuhi kualifikasi akademik atau belum mengikuti pelatihan dalam peningkatan kapasitas mendukung kurikulum dan pembelajaran.

c. Infrastruktur dan Sarana Belajar yang Belum Memadai, antara lain:

- a. Banyak sekolah yang belum memenuhi standar sarana prasarana minimum, seperti ruang kelas, toilet, laboratorium, dan akses internet; dan
- b. Keterbatasan anggaran untuk rehabilitasi dan pembangunan unit sekolah baru.

d. Rendahnya Literasi dan Numerasi Peserta Didik, antara lain :

- 1) Hasil Asesmen Nasional menunjukkan capaian literasi dan numerasi masih di bawah rata-rata nasional khususnya di Pendidikan Sekolah Menengah; dan
- 2) Belum optimalnya pelaksanaan pembelajaran berbasis pemahaman konsep dan karakter.

e. Kesenjangan Pemanfaatan Teknologi dalam Pembelajaran dan Manajemen, antara lain:

- 1) Masih banyak guru dan sekolah yang belum mampu memanfaatkan teknologi informasi secara optimal; dan
- 2) Digitalisasi belum merata, terutama di wilayah yang belum memiliki jaringan internet stabil.

f. Tingginya Angka Anak Tidak Sekolah (ATS) dan Putus Sekolah, antara lain:

- 1) Faktor ekonomi keluarga, pernikahan dini, dan kurangnya motivasi belajar menjadi penyebab tingginya ATS; dan
- 2) Belum optimalnya program pendidikan kesetaraan dan afirmasi bagi kelompok rentan.

g. Perubahan Kebijakan Nasional yang Dinamis, antara lain:

- 1) Sering berubahnya regulasi dan arah kebijakan pendidikan nasional memerlukan adaptasi cepat dari daerah; dan
- 2) Hal ini menimbulkan tantangan dalam penyusunan program dan alokasi sumber daya.

h. Keterbatasan Anggaran Daerah, antara lain:

- 1) Ketergantungan terhadap dana pusat (DAK/DAU/DANA BOSP dan BOP) masih cukup tinggi; dan
- 2) Ruang fiskal APBD terbatas, sehingga membatasi intervensi untuk inovasi program lokal.

i. Kurangnya Partisipasi Stakeholder dalam Perencanaan Pendidikan, antara lain:

- 1) Masih rendahnya keterlibatan komite sekolah, masyarakat, dan sektor swasta dalam perencanaan dan pelaksanaan program pendidikan; dan
- 2) Komunikasi antara satuan pendidikan dan pemerintah daerah belum optimal.

2.5.2. Peluang

Peluang dalam pembangunan bidang pendidikan di Kabupaten Banyumas adalah sebagai berikut :

- a. **Dukungan Kebijakan Nasional dan Daerah yang Konsisten.** Adanya arah kebijakan nasional melalui **Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2025–2045**, serta **RPJMD Kabupaten Banyumas 2025–2029**, memberikan dasar yang kuat untuk memperkuat reformasi sistem pendidikan dan peningkatan mutu layanan pendidikan daerah;
- b. **Kemajuan Teknologi dan Digitalisasi Pendidikan**, melalui:
 - 1) Pemanfaatan teknologi informasi menjadi peluang besar dalam:
 - 2) Transformasi pembelajaran berbasis digital;
 - 3) Peningkatan manajemen pendidikan (Dapodik, ARKAS, SIPLah, e-RKAS); dan
 - 4) Pengembangan literasi digital bagi pendidik dan peserta didik.
- c. **Dukungan Pendanaan Melalui Dana Alokasi Khusus (DAK) dan APBN**, melalui tersedianya DAK fisik dan non-fisik dari pemerintah pusat untuk pendidikan dasar dan PAUD memberikan peluang untuk;
 - 1) Peningkatan sarana prasarana;
 - 2) Bantuan operasional sekolah (BOS) dan pelatihan guru; dan
 - 3) Program afirmatif bagi daerah tertinggal.
- d. **Kemitraan Strategis dengan Dunia Usaha dan Komunitas.** Peluang kolaborasi antara Dinas Pendidikan dengan:
 - 1) Lembaga pendidikan nonformal dan keagamaan;
 - 2) Dunia usaha dan dunia industri (DUDI) dalam peningkatan soft skill dan kewirausahaan; dan
 - 3) LSM dan komunitas pendidikan dalam penguatan pendidikan karakter dan literasi.
- e. **Peningkatan Kesadaran Masyarakat Akan Pentingnya Pendidikan.** Meningkatnya partisipasi dan keterlibatan masyarakat dalam pendidikan, termasuk melalui komite sekolah dan forum pendidikan daerah, menjadi modal sosial yang besar untuk Mendorong pendidikan yang inklusif dan Memperkuat budaya mutu di satuan pendidikan.
- f. **Kebijakan Kurikulum Nasional.** Implementasi Kurikulum Nasional membuka peluang untuk:
 - 1) Meningkatkan kreativitas dan kemandirian sekolah;
 - 2) Mengembangkan Profil Pelajar Pancasila; dan
 - 3) Meningkatkan relevansi pembelajaran dengan kebutuhan abad 21.
- g. **Adanya Platform Data Terpadu Pendidikan** dalam rangka Pemanfaatan data dari sistem seperti:
 - 1) Dapodik (Data Pokok Pendidikan);
 - 2) Rapor Pendidikan

- 3) Platform Pembelajaran yang memungkinkan perencanaan berbasis data yang lebih tepat sasaran dan adaptif.

2.6. Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

Permasalahan merupakan pernyataan tentang kondisi yang belum sesuai dengan apa yang diharapkan. Permasalahan merupakan kesenjangan antara capaian kinerja dengan target kinerja. Dalam upaya mewujudkan pelayanan pendidikan yang cepat, tepat, dan berkualitas, Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas perlu mengidentifikasi berbagai permasalahan pelayanan dan isu strategis yang tercantum dalam Rancangan Awal RPJMD Tahun 2025–2029 Kabupaten Banyumas. Identifikasi ini menjadi rujukan penting dalam menyusun Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025–2029. Berdasarkan hasil kajian dan analisis terhadap kondisi faktual di lapangan, terdapat beberapa permasalahan krusial yang saling berkaitan dan berdampak langsung terhadap mutu layanan pendidikan di Kabupaten Banyumas, yaitu:

1. Masih terdapatnya Anak Putus Sekolah.

Permasalahan ini menunjukkan bahwa belum seluruh anak usia sekolah berhasil menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah. Beberapa faktor penyebabnya antara lain adalah kondisi ekonomi keluarga yang tidak mendukung kelangsungan pendidikan anak, rendahnya kesadaran orang tua terhadap pentingnya pendidikan, serta keterbatasan akses sarana pendidikan di wilayah terpencil. Selain itu, kasus-kasus sosial seperti pernikahan dini dan keterlibatan anak dalam dunia kerja turut memperparah tingkat partisipasi sekolah. Akibatnya, banyak anak kehilangan kesempatan memperoleh pendidikan yang layak dan berkualitas, yang pada gilirannya akan berdampak pada rendahnya kualitas sumber daya manusia daerah.

2. Belum Optimalnya Penyelenggaraan Program Pendidikan Nonformal/Kesetaraan.

Meskipun pemerintah telah menyediakan jalur pendidikan nonformal melalui program kesetaraan seperti Paket A, B, dan C, pelaksanaannya di Kabupaten Banyumas masih menghadapi berbagai hambatan. Sosialisasi program yang masih terbatas menyebabkan rendahnya tingkat partisipasi masyarakat dalam pendidikan kesetaraan. Selain itu, terbatasnya jumlah dan kapasitas tutor, kurangnya sarana prasarana, serta minimnya dukungan anggaran dan kemitraan turut menghambat efektivitas penyelenggaraan program ini. Akibatnya, banyak warga yang tidak memiliki akses ke jalur pendidikan alternatif, terutama mereka yang sebelumnya putus sekolah atau tidak sempat mengenyam pendidikan formal.

3. Masih kurangnya kualitas dan kuantitas pendidik dan tenaga kependidikan, yang disertai ketersediaan dan distribusinya yang belum merata

Permasalahan mengenai kualitas, kuantitas, dan pemerataan pendidik serta tenaga kependidikan merupakan tantangan serius dalam dunia pendidikan, khususnya di Kabupaten Banyumas. Di beberapa daerah kecamatan di kabupaten Banyumas yang

berada jauh dari Pemerintahan Kabupaten Banyumas, sekolah/satuan pendidikan sering kali kekurangan guru tetap, terutama pada mata pelajaran inti. Hal ini disebabkan oleh belum optimalnya sistem penempatan dan rotasi guru, kurangnya insentif bagi guru yang bertugas di daerah sulit, serta ketergantungan yang tinggi pada guru honorer tanpa jaminan penempatan jangka panjang. Akibatnya, terjadi ketimpangan kualitas layanan pendidikan antarwilayah, yang pada akhirnya memengaruhi capaian belajar peserta didik dan memperlebar kesenjangan mutu pendidikan antar sekolah.

Adapun akar permasalahan Masih kurangnya kualitas dan kuantitas pendidik dan tenaga kependidikan, yang disertai ketersediaan dan distribusinya yang belum merata di Kabupaten Banyumas, antara lain:

a. **Kuantitas pendidik dan tenaga kependidikan yang kurang**, dimana:

- 1) Penyusutan jumlah guru PNS: Sejak tahun 2019, dilaporkan bahwa jumlah guru berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) di Banyumas terus menyusut. Setiap tahun, diperkirakan ada 200 hingga 300 guru yang pensiun.
- 2) Kekurangan guru SD dan SMP: Akibat banyaknya guru yang pensiun, Banyumas mengalami kekurangan guru yang signifikan. Pada tahun 2019, diperkirakan kekurangan guru SD mencapai 2.000 orang, sementara guru SMP mencapai 600 orang untuk beberapa mata pelajaran; dan
- 3) Ketergantungan pada guru tidak tetap: Untuk mengatasi kekurangan ini, Dinas Pendidikan Banyumas memberdayakan guru wiyata bakti (WB) atau guru tidak tetap. Namun, hal ini menimbulkan persoalan tersendiri karena status mereka tidak jelas.

b. **Kualitas pendidik dan tenaga kependidikan**, yang mana peningkatan kualitas guru menghadapi berbagai hambatan, seperti rendahnya motivasi guru untuk mengembangkan diri dan kurangnya kesempatan untuk berbagi pengetahuan dan pengalaman.

c. **Distribusi yang belum merata**, ini disebabkan:

- 1) Penyebaran yang timpang. Seperti halnya di daerah lain, distribusi guru di Banyumas juga tidak merata. Beberapa sekolah di daerah tertentu bisa kelebihan guru, sementara sekolah lain kekurangan, terutama di wilayah yang kurang strategis.
- 2) Pengaruh regulasi dan sistem data. Faktor penyebab tidak meratanya distribusi guru termasuk lemahnya sistem data dan regulasi terkait penempatan guru. Lemahnya pengawasan dan pengaruh politik lokal juga dapat memengaruhi penempatan guru; dan
- 3) Upaya pemetaan distribusi. Dinas Pendidikan Banyumas menyadari pentingnya pemetaan untuk meratakan distribusi, termasuk dalam hal program-program tertentu.

4. Sarana dan prasarana pendidikan masih belum memadai.

Rendahnya mutu sarana dan prasarana Pendidikan disebabkan karena belum sepenuhnya pemerintah daerah berkomitmen untuk memenuhi SPM pendidikan dasar sebagai acuan dalam pelaksanaan urusan wajib daerah. Sedangkan sumber pembiayaan pembangunan dan rehabilitasi sarana dan prasarana sebagian bersumber dari dana APBN. Sementara itu dalam Permendikbud Nomor 23 Tahun 2013 ditetapkan bahwa setiap kabupaten dan kota wajib memenuhi SPM.

5. Belum Optimalnya Transformasi digital dan tata kelola berbasis data dalam pendidikan.

Transformasi digital pendidikan merupakan salah satu prioritas nasional dalam mendukung implementasi Merdeka Belajar dan efisiensi tata kelola layanan publik. Namun, di Kabupaten Banyumas, upaya menuju digitalisasi pendidikan dan tata kelola berbasis data belum berjalan optimal karena berbagai faktor struktural, teknis, dan sumber daya manusia.

6. Belum terintegrasinya pendidikan karakter, budaya lokal, dan pembangunan berkelanjutan.

Pendidikan di Kabupaten Banyumas saat ini telah mengalami kemajuan dalam aspek akademik dan akses layanan, namun belum sepenuhnya mengintegrasikan tiga dimensi penting pendidikan modern, yaitu: a) Pendidikan karakter dan profil pelajar Pancasila; b) Pelestarian budaya dan kearifan lokal Banyumasan; dan c) Nilai-nilai pembangunan berkelanjutan (sustainability, lingkungan hidup, dan ketahanan sosial). Padahal ketiganya menjadi pilar utama arah kebijakan pendidikan nasional dan daerah sesuai dengan Kurikulum Merdeka, SDGs 2030, serta RPJMN dan RPJMD Jawa Tengah. Pendidikan di Kabupaten Banyumas tidak hanya akademik, tetapi juga karakter, nilai budaya Banyumasan, serta orientasi pada keberlanjutan (lingkungan, bencana, inklusi).

Berdasarkan hasil identifikasi terhadap permasalahan pelayanan pendidikan di Kabupaten Banyumas, terdapat 6 (enam) isu strategis utama yang berdampak signifikan terhadap kualitas pendidikan, yaitu: a) masih tingginya angka anak putus sekolah; b) belum optimalnya penyelenggaraan program pendidikan kesetaraan; c) belum meratanya distribusi guru di seluruh wilayah; d) sarana dan prasarana pendidikan masih belum memadai di seluruh wilayah Kabupaten Banyumas; e) belum optimalnya transformasi digital dan tata kelola berbasis data dalam pendidikan; dan f) belum terintegrasinya pendidikan karakter, budaya lokal, dan pembangunan berkelanjutan.

Keenam permasalahan ini menunjukkan bahwa akses dan pemerataan mutu pendidikan masih menjadi tantangan yang perlu segera diatasi. Faktor-faktor seperti kondisi sosial ekonomi keluarga, keterbatasan fasilitas dan tenaga pendidik, serta kurangnya kebijakan afirmatif yang menyasar kelompok rentan turut memperparah kesenjangan layanan pendidikan antar wilayah.

Identifikasi permasalahan pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dapat dituangkan dalam tabel berikut :

**Tabel 2.8. Identifikasi Permasalahan Pelayanan
Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas**

No	Identifikasi Permasalahan Pelayanan	Penyebab Permasalahan
1	Masih terdapatnya anak putus sekolah	a. Faktor ekonomi keluarga yang tidak mampu membiayai pendidikan; b. Rendahnya kesadaran akan pentingnya pendidikan; c. Keterbatasan akses di wilayah kecamatan terpencil atau terbatasnya akses ke dan dari sekolah/satuan pendidikan yang termasuk 3T di Kabupaten Banyumas; dan d. Faktor sosial-budaya dan kondisi keluarga.
2	Belum optimalnya penyelenggaraan program pendidikan kesetaraan	a. Minimnya sosialisasi program pendidikan nonformal kepada masyarakat; b. Rendahnya pemahaman dan partisipasi masyarakat dewasa dalam pendidikan nonformal; c. Terbatasnya kelembagaan nonformal yang masih butuh penguatan (tutor, manajemen, fasilitas); d. Hambatan operasional (akses, waktu, biaya, fleksibilitas); e. Kurangnya sinergi dan regulasi yang optimal; f. Motivasi peserta didik yang perlu perhatian; dan g. Outcome yang belum selalu dirasakan maksimal oleh peserta didik.
3	Ketersediaan guru yang kurang merata di seluruh wilayah kabupaten	a. Pensiun guru yang akan terjadi dan belum semua diganti; b. Ketergantungan pada guru honorer tanpa distribusi yang terencana; c. Distribusi guru yang lebih terkonsentrasi di wilayah-mudah dan kurang di daerah kecamatan 3T di kabupaten banyumas; d. Formasi dan status guru tetap yang belum memenuhi seluruh kebutuhan sekolah/satuan pendidikan; Tantangan menarik dan menahan guru berkualitas di lokasi kecamatan yang sulit di Kabupaten Banyumas;

No	Identifikasi Permasalahan Pelayanan	Penyebab Permasalahan
		e. Kurangnya insentif bagi guru di wilayah kecamatan yang termasuk 3T di Kabupaten Banyumas; f. Kualifikasi/status guru yang belum merata; dan g. Regulasi/manajemen pengangkatan dan penempatan yang belum optimal.
4	Sarana dan prasarana pendidikan masih belum memadai	a. Alokasi Anggaran Sarpras yang masih terbatas; b. Manajemen yang belum optimal; c. Kondisi fisik yang belum memadai atau tersebar tidak merata; d. SDM pengelola satuan pendidikan/sekolah yang belum cukup kompeten; e. Tantangan geografis/akses; dan f. regulasi/pengawasan yang kurang kuat.
5	Belum Optimalnya Transformasi digital dan tata kelola berbasis data dalam pendidikan	a. Infrastruktur TIK belum merata b. Kapasitas SDM rendah dalam literasi digital c. Keterbatasan anggaran pengembangan sistem digitalisasi d. Belum adanya sistem data pendidikan terintegrasi lintas bidang e. Kurangnya kebijakan dan pedoman teknis digitalisasi pendidikan daerah; dan f. Budaya kerja konvensional dan resistensi terhadap perubahan
6	Belum terintegrasinya pendidikan karakter, budaya lokal, dan pembangunan berkelanjutan	a. Kurangnya integrasi kebijakan lintas sektor; b. Keterbatasan kurikulum dan panduan pembelajaran lokal; c. Rendahnya kapasitas guru dalam pendidikan berbasis nilai dan budaya; dan d. Minimnya dukungan sarana dan media pembelajaran lokal.

Dari identifikasi terhadap permasalahan yang dihadapi oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dan dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan berdasarkan Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas tahun 2025-2029 juga sangat berpengaruh pada tercapainya Visi dan Misi Bupati Banyumas, karena setiap kinerja dari perangkat daerah adalah untuk mendukung kinerja Bupati Banyumas.

2.7. Telaah Visi Misi Kepala daerah

Telaahan visi, misi dan program kepala daerah dan wakil kepala daerah mengemukakan apa saja tugas dan fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yang terkait dengan visim misi, serta program kepala daerah terpilih. Visi pembangunan dalam RJMD Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 merupakan visi Bupati dan Wakil Bupati yang disampaikan pada saat proses pemilihan Kepala Daerah. Visi tersebut adalah sebagai berikut:

“Mewujudkan Banyumas Produktif, Adil dan Sejahtera”

Visi tersebut mengandung tiga frasa, yang dapat diuraikan sebagai berikut:

- 1. Produktif**, Produktif adalah kemampuan untuk menghasilkan sesuatu dalam jumlah besar atau maksimal, secara terus menerus dengan efisiensi penggunaan waktu dan sumber daya. Berdasarkan pengertian tersebut produktif mencakup pencapaian hasil/tujuan, pemanfaatan sumber daya, dan keberlanjutan. Dengan demikian daerah yang produktif dapat dimaknai sebagai daerah yang mampu memanfaatkan sumber daya yang dimiliki untuk untuk mewujudkan tujuan pembangunan daerah dengan tetap memperhatikan keberlanjutan ekonomi, sosial, dan lingkungan. Daerah yang produktif mencakup sumber daya manusia, kelembagaan/organisasi, dan sektor ekonomi yang produktif. Dalam konteks perencanaan jangka menengah Kabupaten Banyumas produktif difokuskan pada pembangunan sektor ekonomi. dengan demikian Kabupaten Banyumas yang produktif adalah daerah yang memiliki kemampuan untuk menghasilkan barang dan jasa secara efisien, baik di sektor pertanian, industri, maupun sektor lainnya. Daerah yang produktif menunjukkan performa ekonomi yang baik dan mampu menciptakan nilai tambah yang tinggi dengan memanfaatkan sumber daya yang tersedia secara optimal. Secara lebih luas Kabupaten Banyumas yang produktif adalah daerah yang memiliki ekonomi yang kuat, menghasilkan banyak lapangan kerja, dan mampu bersaing baik di tingkat lokal maupun global;
- 2. Adil**, Adil berarti memberikan perlakuan yang setara dan tidak memihak, serta memastikan bahwa hak-hak setiap individu atau kelompok dihormati tanpa adanya diskriminasi atau perlakuan yang tidak adil. Prinsip keadilan mengedepankan pemenuhan hak, perlindungan terhadap orang yang lemah, dan pembuatan keputusan yang didasarkan pada alasan yang rasional dan sesuai dengan norma atau aturan yang berlaku. Pemerintah Daerah yang adil adalah Pemerintah daerah yang melindungi hak-hak Masyarakat, dan berlaku adil dalam memberikan pelayanan kepada Masyarakat. Pemerintahan daerah yang adil menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan cara yang setara, transparan, dan berpihak pada kepentingan seluruh masyarakat, tanpa adanya diskriminasi;
- 3. Sejahtera**, Sejahtera berarti kondisi yang baik dan makmur. Kata ini merujuk pada keadaan masyarakat hidup dalam kebahagiaan, kesehatan, dan kecukupan dalam berbagai aspek kehidupan, seperti ekonomi, sosial, dan psikologis. Secara umum,

sejahtera menggambarkan kondisi di mana kebutuhan dasar terpenuhi dengan baik, ada kedamaian, dan setiap orang memiliki akses yang layak terhadap pendidikan, pekerjaan, serta layanan kesehatan yang memadai. Dalam konteks yang lebih luas, Daerah yang sejahtera adalah daerah di mana warga masyarakatnya hidup dalam kesejahteraan, baik secara ekonomi, sosial, maupun budaya. Daerah yang sejahtera memiliki berbagai karakteristik untuk kehidupan masyarakatnya, antara lain kondisi ekonomi yang baik, akses terhadap pendidikan dan kesehatan, keamanan dan ketertiban, infrastruktur yang memadai, keseimbangan alam dan lingkungan, serta kehidupan sosial yang harmonis.

Dalam melaksanakan Visi Kabupaten Banyumas tahun 2025-2029 akan diwujudkan dengan pencapaian misi sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas hidup dan daya saing SDM;
2. Menguatnya ekonomi kerakyatan yang maju, mandiri dan mensejahterakan;
3. Meningkatkan ketahanan pangan;
4. Meningkatkan pengembangan wilayah dan Infrastruktur yang berkelanjutan;
5. Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Daerah berintegritas, adaptif dan kolaboratif serta mendukung peningkatan daya saing daerah; dan
6. Meningkatkan keberlanjutan sumber daya alam dan lingkungan hidup

Misi yang terkait dan menjadi fokus kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yaitu Misi ke-1: Meningkatkan kualitas hidup dan daya saing SDM dan Misi Ke-5 Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Daerah berintegritas, adaptif dan kolaboratif serta mendukung peningkatan daya saing daerah. Peran ini diwujudkan melalui:

1. Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Pendidikan Dasar, Menengah, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan dengan penyelenggaraan pembelajaran sesuai Indeks SPM Pendidikan serta Peningkatan Literasi dan Numerasi pada satuan Pendidikan di Kabupaten Banyumas;
2. Penyediaan Beasiswa dengan Kartu Banyumas Pintar untuk Biaya Personil peserta Didik, Perlengkapan Sekolah dan Perlengkapan Peserta;
3. Pembangunan dan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana satuan Pendidikan/lembaga pendidikan di Kabupaten Banyumas;
4. Pemerataan Penempatan Guru dan Tenaga Kependidikan di Kabupaten Banyumas serta Peningkatan Kapasitas Guru dan Tenaga Kependidikan dalam peningkatan proses pembelajaran di satuan Pendidikan Kabupaten Banyumas;
5. Integrasi pendidikan berbasis karakter, budaya lokal, dan lingkungan belum optimal dimana diharapkan Kearifan lokal Banyumasan dapat dijadikan sumber belajar melalui
a) Lemahnya pengarusutamaan budaya lokal dan pendidikan karakter; b) Kurangnya kapasitas guru dan inovasi sekolah; c) Belum kuatnya sinergi antar OPD; dan d) Belum adanya regulasi daerah yang mendukung pendidikan berkelanjutan berbasis nilai local;
6. Penguatan tata kelola pendidikan berbasis data dan digitalisasi melalui: a) Tata Kelola dan Data Pendidikan dan b) Transformasi Digital dan Inovasi belum Optimal dimana ini

terlihat dari Kesenjangan literasi digital antar sekolah dan sarana perangkat dan SDM TIK disekolah masih rendah;

7. Pengembangan pendidikan nonformal, vokasi, dan kesetaraan yang relevan dengan kebutuhan Kabupaten Banyumas belum Optimal, dimana Relevansi pendidikan dengan kebutuhan dunia kerja belum kuat; dan
8. Peningkatan kemitraan masyarakat, dunia usaha, dan lembaga pendidikan tinggi melalui Partisipasi dan Kemitraan Masyarakat masih terbatas.

2.8. Penentuan Isu Strategis

Isu strategis adalah kondisi yang harus diperhatikan dan dikedepankan karena mempunyai dampak besar atau berpotensi menjadi masalah maupun menjadi peluang suatu daerah dimasa datang. Penetapan Isu Strategis Urusan Pendidikan di Dinas Pendidikan dilakukan dengan menggunakan metode diskusi kelompok terfokus (Focus Group Discussion). Adapun isu strategis yang perlu ditangani dalam pelaksanaan Renstra Dinas Pendidikan yang akan diselesaikan pada periode perencanaan tahun 2025-2029, adalah sebagai berikut:

1. Angka Harapan lama sekolah masyarakat di Kabupaten Banyumas yang tinggi perlu dipertahankan;
2. Masih rendahnya rata-rata pendidikan penduduk Kabupaten Banyumas, walaupun dalam lima tahun terakhir mengalami peningkatan. diketahui berdasarkan data tahun 2024 Angka rata-rata lama sekolah Kabupaten Banyumas adalah 7,78 tahun lebih rendah daripada rata-rata lama sekolah Provinsi Jawa Tengah (2024) sebesar 7,69 tahun, ini menunjukkan tingkat pendidikan penduduk Kabupaten Banyumas masih sangat rendah. Bila angka ini dikonversikan ke dalam jenjang pendidikan, maka dapat dikatakan secara rata-rata tingkat pendidikan di Kabupaten Banyumas adalah baru pada tingkat tamatan SD. Hal ini tentunya sangat ironis mengingat Kabupaten Banyumas sebagai Kabupaten dengan banyaknya lembaga pendidikan mulai dari PAUD sampai dengan Perguruan Tinggi, di sisi lain sektor pendidikan merupakan prioritas utama pembangunan baik oleh Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi Jawa Tengah maupun Pemerintah Kabupaten Banyumas. Diperlukan upaya yang lebih keras lagi untuk meningkatkan Angka Rata-rata lama Sekolah setiap tahunnya. Capaian kinerja tersebut belum sesuai dengan Progran Wajib Belajar 9 tahun dan rintisan menuju Wajib Balajar 12 Tahun;
3. Masih rendahnya capaian Angka Partisipasi Kasar (APK) Capaian Tahun 2024 pada jenjang SMP Sederajat di Kabupaten Banyumas tercatat sebesar 87,35 meningkat sebesar 6,13 poin dari Tahun 2023 yakni 81,22. Untuk Angka Partisipasi Kasar (APK) Capaian Tahun 2024 pada jenjang SMP Sederajat di Kabupaten Banyumas lebih tinggi sebesar 0,75 poin dibandingkan dengan Angka Nasional (86,60) dan capaian angka partisipasi kasar di Kabupaten Banyumas lebih rendah sebesar 3,54 poin dibandingkan capaian Provinsi Jawa Tengah (90,89);

4. Pemenuhan Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang memenuhi kualifikasi ketentuan layak mengajar (dengan kualifikasi lulusan D IV/Sarjana) dan bersertifikasi masih rendah (tahun 2024) sebesar 56%. Indikator Persentase formasi pendidik dan tenaga kependidikan yang terpenuhi hanya dapat dicapai sebesar 56% pada Tahun 2024 dikarenakan persentase formasi pendidik dan tenaga kependidikan masih dipengaruhi oleh Kebutuhan Pendidik dan Tenaga Kependidikan oleh Pemerintah Kabupaten dan juga dikarenakan banyaknya Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Pensiun.
5. Keterbatasan, ketersediaan dan kualitas sarana prasarana pendidikan di Kabupaten Banyumas masih dipengaruhi oleh beberapa isu strategis, diantaranya: a) Ketersediaan dan kelayakan sarpras pendidikan belum memadai; b) Ketimpangan distribusi sarpras antar wilayah; c) Keterbatasan pendanaan dan pemeliharaan; d) Manajemen sarpras belum berbasis data dan terintegrasi; e) Partisipasi masyarakat dan dunia usaha masih rendah; dan f) Pemanfaatan sarpras belum maksimal untuk peningkatan mutu. Untuk itu diperlukan upaya yang lebih keras lagi dalam penanganan keterbatasan, ketersediaan dan kualitas sarana prasarana pendidikan di Kabupaten Banyumas.
6. Belum optimalnya transformasi digital dan tata kelola berbasis data dalam pendidikan dipengaruhi oleh sejumlah isu strategis pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yang saling berkaitan, antara lain: a) Kesenjangan Akses dan Mutu Pendidikan antar Wilayah; b) Keterbatasan Sarana dan Prasarana Pendidikan; c) Keterbatasan Anggaran Pendidikan dan Pendanaan Inovasi; d) Rendahnya Literasi Digital Masyarakat dan Peserta Didik; e) Belum Terbangunnya Budaya Data (Data-Driven Culture); f) kurangnya sinergi antar pemangku kepentingan (pemerintah, sekolah dan komunitas); g) Perubahan paradigma pendidikan nasional ke arah digitalisasi; dan h) Belum optimalnya Inovasi Daerah dalam bidang pendidikan.
7. Belum terintegrasinya pendidikan karakter, budaya lokal, dan pembangunan berkelanjutan dipengaruhi oleh sejumlah isu strategis pada Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yang saling berkaitan, antara lain: a) Lemahnya pengarusutamaan budaya lokal dan pendidikan karakter; b) Kurangnya kapasitas guru dan inovasi sekolah; c) Belum kuatnya sinergi antar OPD; dan d) Belum adanya regulasi daerah yang mendukung pendidikan berkelanjutan berbasis nilai lokal.

Berdasarkan beberapa penjelasan diatas, didapatkan Kesimpulan Isu Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dalam mengatasi permasalahan dan isu yang berkembang dalam peningkatan kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas yang dikemas dalam Dokumen Perencanaan Renstra 2025-2029. Adapun Isu Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dapat dilihat pada tabel berikut dibawah ini:

Tabel 2.9. Isu Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas

Potensi Daerah Yang Menjadi Kewenangan Perangkat Daerah	Permasalahan Perangkat Daerah	Isu KLHS Yang Relevan dengan Perangkat Daerah	Isu Lingkungan Dinamis Yang Relevan dengan Perangkat Daerah			Isu Strategis Perangkat Daerah
			Global	Nasional	Regional	
1. Potensi Sumber Daya Manusia (SDM) dan Demografi. Potensi SDM di Kabupaten Banyumas yang besar dapat dimanfaatkan untuk memperkuat kapasitas pendidikan, mengembangkan tenaga pendidik, dan mendorong inovasi pembelajaran berbasis masyarakat.	1. Pemerataan akses dan peningkatan mutu layanan pendidikan di seluruh wilayah belum Optimal dikarenakan Masih terdapat anak tidak sekolah (ATS) dan angka putus sekolah di wilayah kecamatan di Kabupaten Banyumas; 2. Peningkatan ketersediaan serta kelayakan sarana dan prasarana pendidikan di Kabupaten Banyumas yang belum optimal dalam mendukung mutu dan relevansi pendidikan.	1. Kualitas dan pemanfaatan lahan untuk infrastruktur pendidikan yang sesuai tata ruang dan aman lingkungan; 2. Efisiensi energi dan sumber daya di sekolah masih belum menerapkan efisiensi air/energi; 3. Ketahanan terhadap bencana dan adaptasi perubahan iklim terutama Beberapa sekolah di Banyumas berada di wilayah rawan bencana; 4. Daya dukung lingkungan terhadap pembangunan sarana pendidikan harus diperhitungkan berpotensi menambah beban terhadap air, energi, dan limbah di lingkungan sekitar; dan 5. Kolaborasi lintas sektor (Dinas Pendidikan-DLH-Bappeda-Dinas PUPR) untuk memastikan pembangunan sarpras berkelanjutan	1. Kesenjangan Sosial, Ekonomi, dan Akses Pendidikan dikarenakan Kesenjangan Sosial, Ekonomi, dan Akses Pendidikan di Kab. Banyumas; 2. Perubahan Iklim dan Bencana Alam dimana Infrastruktur sekolah terancam rusak, dan proses belajar terganggu sehingga perlu Pengembangan Sekolah Aman Bencana dan Adaptif Iklim; 3. Pertumbuhan Penduduk dan Urbanisasi meningkatkan kebutuhan sekolah yang mengalami kekurangan layanan. 4. Krisis Sumber Daya Alam dan Energi melalui Implementasi Sekolah Hemat Energi dan Air.	1. Peningkatan Kesenjangan Akses dan Mutu Pendidikan antar Wilayah supaya tidak ada Ketimpangan mutu sekolah antara perkotaan dan daerah terpencil serta Pemerataan sarana, prasarana; 2. Perubahan Pola Demografi dan Mobilitas Penduduk yang menyebabkan kepadatan di perkotaan sehingga perlu dilakukan optimalisasi penggunaan sarpras di sekolah dan melakukan Reorientasi pembangunan unit sekolah baru.	1. Ketergantungan/Ketimpangan Ekonomi Daerah terhadap Sektor Informal dan Pertanian sehingga masih berdampak pada Angka Anak Putus Sekolah sehingga perlu adanya peningkatan akses KIP dan BOS afirmasi. 2. Pertumbuhan Kawasan Perkotaan Baru di Wilayah Kabupaten Banyumas dalam rangka Penataan zonasi sekolah baru dan perluasan kapasitas sekolah di daerah padat penduduk. 3. Kerentanan Wilayah terhadap Bencana Alam (Gunung Slamet, Sungai Serayu, Longsor Pegunungan Selatan) yang berisiko kerusakan sarpras tinggi. 4. Aksesibilitas dan Konektivitas Antar Wilayah (Transportasi & Infrastruktur) masih terbatas.	1. Keterkaitan antara layanan pendidikan dengan faktor sosial-ekonomi masyarakat. Faktor seperti kemiskinan, motivasi keluarga, akses fisik ke sekolah, dan persepsi terhadap pendidikan turut memengaruhi hasil pendidikan dan perlu menjadi bagian strategi pendidikan; 2. Ketersediaan dan kelayakan sarana-prasarana pendidikan yang belum memadai. Sekolah/Satuan Pendidikan di banyak wilayah Kabupaten Banyumas masih menghadapi kekurangan fasilitas (ruang belajar, laboratorium, perpustakaan, sanitasi, akses TI), atau kondisi fasilitas yang belum layak. 3. Ketimpangan distribusi layanan pendidikan antar wilayah. Terdapat disparitas antara sekolah di pusat kota/wilayah mudah dan sekolah di wilayah terpencil atau pedesaan — baik dalam ketersediaan guru, fasilitas, maupun akses layanan.

Potensi Daerah Yang Menjadi Kewenangan Perangkat Daerah	Permasalahan Perangkat Daerah	Isu KLHS Yang Relevan dengan Perangkat Daerah	Isu Lingkungan Dinamis Yang Relevan dengan Perangkat Daerah			Isu Strategis Perangkat Daerah
			Global	Nasional	Regional	
3. Potensi Lembaga Pendidikan dan Jaringan Kelembagaan. Dengan banyaknya lembaga pendidikan, Banyumas berpotensi menjadi sentra pendidikan wilayah Barlingmascakeb (Banjarnegara – Purbalingga – Banyumas – Cilacap – Kebumen) dan mendorong pemerataan mutu antar wilayah.	Peningkatan kualitas dan distribusi tenaga pendidik dan kependidikan belum merata antar wilayah kecamatan di Kabupaten Banyumas.	Pendidikan lingkungan hidup dan karakter berkelanjutan khususnya integrasi pendidikan lingkungan disemua jenjang dan peningkatan kualitas dan distribusi tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.	1. Transformasi Digital dan Revolusi Industri 4.0–5.0 yang perlu diperhatikan dalam rang perubahan cara belajar dan mengajar akibat kemajuan teknologi dalam rangka penguatan literasi digital pendidik dan peningkatan kualitas pendidik itu sendiri; 2. Pertumbuhan Penduduk dan Urbanisasi meningkatkan kebutuhan pendidik yang merata terutama yang mengalami kekurangan layanan.	1. Peningkatan Kesenjangan Akses dan Mutu Pendidikan antar Wilayah supaya Distribusi dan Pemerataan Pendidik di seluruh wilayah Kabupaten Banyumas; 2. Transformasi Digital Pendidikan Nasional untuk mendorong digitalisasi pendidikan, sehingga literasi digital Pendidik sama. 3. Ketimpangan Kualitas dan Distribusi Guru Nasional sehingga memerlukan Redistribusi pendidik berbasis peta kebutuhan, insentif untuk pendidik di 3T dan peningkatan kompetensi pendidik	Keterbatasan dan Ketimpangan Guru antar Wilayah Regional yang memerlukan penyusunan peta kebutuhan guru lintas kecamatan, program insentif guru daerah terpencil dan pertukaran guru antar kabupaten di wilayah Barlingmascakeb.	Ketersediaan dan distribusi guru yang belum merata. Beberapa sekolah belum memiliki jumlah guru yang memadai, atau guru yang kompeten sesuai bidangnya, terutama di wilayah terpencil — berdampak pada kualitas pembelajaran.
4. Potensi Sosial-Budaya dan Lingkungan. Kearifan lokal dan potensi alam dapat dijadikan sumber belajar kontekstual, memperkaya kurikulum muatan lokal, dan meningkatkan relevansi pendidikan dengan lingkungan sosial masyarakat.	Integrasi pendidikan berbasis karakter, budaya lokal, dan lingkungan belum optimal dimana diharapkan Kearifan lokal Banyumasan dapat dijadikan sumber belajar.	Pendidikan lingkungan hidup dan karakter berkelanjutan khususnya bermuatan lokal dan projek berbasis lingkungan masih harus ditingkatkan di Kabupaten Banyumas	Perubahan Nilai Sosial dan Identitas Budaya dalam mempengaruhi karakter dan budaya peserta didik di kabupaten banyumas melalui penguatan pendidikan karakter dan budaya Banyumasan dengan melakukan Integrasi nilai lokal dalam kurikulum dan kegiatan sekolah.	Krisis Moral, Karakter, dan Nilai Sosial di Era Globalisasi sehingga diperlukan pengintegrasian budaya Banyumasan dalam kurikulum lokal dan revitalisasi pendidikan karakter di semua jenjang	1. Kesenjangan Pembangunan Pendidikan antar Kabupaten di Jawa Tengah (Utara–Selatan dengan Barat–Timur) dengan melakukan penguatan mutu pendidikan berbasis keunggulan lokal dan Kolaborasi regional untuk pemerataan mutu (Barlingmascakeb Education Collaboration); 2. Pelestarian Nilai Budaya Lokal dan Bahasa Daerah, yang mana saat ini Banyumasan merupakan identitas regional yang mulai	Integrasi pendidikan berbasis karakter, budaya lokal, dan lingkungan belum optimal, di mana kearifan lokal Banyumasan belum dimanfaatkan secara maksimal sebagai sumber belajar dikarenakan lemahnya kebijakan daerah, kurangnya kapasitas guru dan bahan ajar lokal serta belum adanya sistem kolaborasi lintas sektor yang kuat. Padahal, kearifan lokal

Potensi Daerah Yang Menjadi Kewenangan Perangkat Daerah	Permasalahan Perangkat Daerah	Isu KLHS Yang Relevan dengan Perangkat Daerah	Isu Lingkungan Dinamis Yang Relevan dengan Perangkat Daerah			Isu Strategis Perangkat Daerah
			Global	Nasional	Regional	
					tergerus dan memerlukan penguatan pendidikan karakter berbasis budaya lokal.	Banyumasan (nilai andhap asor, gotong royong, kesenian, dan kebijaksanaan lingkungan) memiliki potensi besar untuk dijadikan sumber belajar kontekstual yang dapat membentuk peserta didik berkarakter, berbudaya, dan berwawasan berkelanjutan.
5. Potensi Teknologi dan Inovasi Pendidikan. TIK menjadi potensi untuk memperluas akses pembelajaran jarak jauh, memperkuat data pendidikan berbasis digital, dan meningkatkan mutu layanan pendidikan publik	Penguatan tata kelola pendidikan berbasis data dan digitalisasi melalui : a) Tata Kelola dan Data Pendidikan dan b) Transformasi Digital dan Inovasi belum Optimal dimana ini terlihat dari Kesenjangan literasi digital antar sekolah dan sarana perangkat dan SDM TIK disekolah masih rendah.	Perubahan perilaku masyarakat terhadap lingkungan harus ditingkatkan, dimana Pendidikan memiliki peran strategis dalam membentuk perilaku ramah lingkungan dan gaya hidup berkelanjutan	Transformasi Digital dan Revolusi Industri 4.0–5.0 yang perlu diperhatikan dalam rangka perubahan cara belajar dan mengajar akibat kemajuan teknologi.	1. Transformasi Digital Pendidikan Nasional untuk mendorong digitalisasi pendidikan, akan tetapi literasi digital guru dan siswa di Banyumas masih bervariasi; 2. Pemenuhan Standar Pelayanan Minimal (SPM) Pendidikan yang masih belum terpenuhi di Kabupaten Banyumas.	Transformasi Digital Regional di Jawa Tengah dalam rangka mendorong digitalisasi layanan publik, termasuk pendidikan dengan memanfaatkan platform digital untuk manajemen sekolah	Data, perencanaan dan manajemen pendidikan yang masih perlu diperkuat. Pengelolaan sekolah, pengadaan fasilitas, pemeliharaan, perencanaan kebutuhan, serta sistem pengumpulan dan pemanfaatan data (misalnya kondisi sekolah, guru, sarpras) masih menghadapi tantangan.
6. Potensi Kemitraan dan Pendanaan Pendidikan. Kemitraan multi-pihak dapat memperluas sumber daya pendidikan dan mempercepat pencapaian target mutu serta pemerataan layanan pendidikan mulai dari Dukungan dari APBD, DAK Fisik Pendidikan, serta program bantuan pusat (KIP, BOS, BOP).	Peningkatan kemitraan masyarakat, dunia usaha, dan lembaga pendidikan tinggi melalui Partisipasi dan Kemitraan Masyarakat masih terbatas.	1. Konsumsi dan produksi berkelanjutan di sektor pendidikan belum menerapkan prinsip ramah lingkungan; dan 2. Pengelolaan limbah dan sampah sekolah belum semuanya memilah atau mengelola limbah B3 sehingga perlu peningkatan kolaborasi lintas sektor dalam pengelolaan lingkungan sekolah.	Kemajuan Ilmu Pengetahuan dan Inovasi Global yang merupakan tuntutan kreativitas dan riset pendidikan lokal meningkat dengan melakukan Kolaborasi dengan universitas dan lembaga penelitian di Banyumas.	Pembangunan Berkelanjutan (SDGs 2030 dalam rangka Pendidikan Berkualitas dengan mengimplementasikan pendidikan berkelanjutan melalui kolaborasi dengan berbagai pihak.	Kolaborasi Antar Daerah dalam Pengembangan Pendidikan Regional (Barlingmascakeb) dalam rangka Kolaborasi Antar Daerah dalam Pengembangan Pendidikan Regional (Barlingmascakeb) melalui Pembentukan Forum Kerja Sama Pendidikan Regional, magang dan pelatihan lintas kabupaten	Peningkatan kemitraan masyarakat, dunia usaha, dan lembaga pendidikan tinggi melalui Partisipasi dan Kemitraan Masyarakat masih terbatas, ini mencerminkan perlunya pergeseran paradigma dari pendidikan berbasis pemerintah menjadi pendidikan berbasis kolaborasi. Karena selama ini di Kabupaten Banyumas penyelenggaraan

Potensi Daerah Yang Menjadi Kewenangan Perangkat Daerah	Permasalahan Perangkat Daerah	Isu KLHS Yang Relevan dengan Perangkat Daerah	Isu Lingkungan Dinamis Yang Relevan dengan Perangkat Daerah			Isu Strategis Perangkat Daerah
			Global	Nasional	Regional	
						pendidikan di Banyumas masih sangat didominasi oleh pemerintah, sementara kontribusi masyarakat, sektor swasta, dan lembaga pendidikan tinggi dalam pengembangan program, inovasi, dan pendanaan pendidikan belum berkembang secara signifikan.
7. Potensi Pengembangan Pendidikan Nonformal dan Vokasi. Penguatan pendidikan vokasi dan nonformal dapat menekan angka pengangguran muda, meningkatkan daya saing tenaga kerja lokal, dan menurunkan angka putus sekolah	Pengembangan pendidikan nonformal, vokasi, dan kesetaraan yang relevan dengan kebutuhan Kabupaten Banyumas belum Optimal, dimana Relevansi pendidikan dengan kebutuhan dunia kerja belum kuat.	Keadilan akses pendidikan dan ketimpangan wilayah terkait dimensi sosial pembangunan berkelanjutan melalui peningkatan pendidikan vokasi berorientasi ekonomi hijau.	Globalisasi dan Mobilitas Tenaga Kerja melalui pendidikan vokasi perlu menyesuaikan dengan kebutuhan industri global	Peningkatan Kesenjangan Akses dan Mutu Pendidikan antar Wilayah dalam rangka Penguatan pendidikan vokasi, kesetaraan dan layanan inklusif yang relevan dengan potensi ekonomi lokal di Kabupaten Banyumas	1. Ketergantungan Ekonomi Daerah terhadap Sektor Informal dan Pertanian sehingga Penguatan program pendidikan kesetaraan dan vokasi berbasis potensi lokal perlu dilaksanakan dengan perencanaan yang matang. 2. Ketimpangan Ekonomi Regional dan Kemiskinan Struktural	Belum optimalnya penyelenggaraan program pendidikan non-formal/pendidikan kesetaraan. Jalur pendidikan alternatif (paket A/B/C, nonformal) belum sepenuhnya optimal dijalankan, termasuk pemahaman masyarakat, kelembagaan pelaksana (PKBM/SKB), dan akses peserta.

BAB III.

Tujuan, Sasaran, Strategis Dan Arah Kebijakan



BAB III

TUJUAN, SASARAN, STRATEGIS DAN ARAH KEBIJAKAN

Berdasarkan permasalahan dan isu strategis yang telah dituangkan sebelumnya pada Bab II serta tugas dan fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas, maka dirumuskan tujuan dan sasaran jangka menengah Tahun 2025–2029 yang menjadi tugas Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dalam menyelenggarakan kebijakan teknis bidang Pendidikan di Kabupaten Banyumas. Pada bab ini juga merumuskan strategi dan arah kebijakan selama 5 (lima) tahun ke depan, sebagai upaya dalam mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029.

3.1. Tujuan

Tujuan merupakan kondisi yang ingin dicapai. Tujuan yang ingin dicapai Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas selama periode Renstra tahun 2025-2029 adalah sebagai berikut “Meningkatnya Kualitas Pendidikan Masyarakat”. yang ingin dicapai Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas merupakan salah satu Amanah dari RPJMD Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029. RPJM ini juga akan menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) setiap tahunnya dan menjadi dasar dalam penyusunan Rancangan APBD. Selain itu, RPJMD ini juga akan diselaraskan dengan program pemerintah kabupaten/kota untuk mewujudkan kolaborasi yang linier antara pemerintah provinsi dan kabupaten/kota.

Sejalan dengan Pembangunan Pendidikan di Tingkat Nasional, Pendidikan di Tingkat Provinsi, dan Kabupaten Banyumas dalam bidang pendidikan akan “Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia dengan kualitas hidup dan daya saing yang berkarakter” yang dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Peningkatan Kualitas Pendidikan:
2. Pemerataan Akses dan Mutu Pendidikan:
3. Peningkatan Kualitas Tenaga Pendidik Yang Bersertifikat;
4. Peningkatan Relevansi Pendidikan: dan
5. Peningkatan Kualitas Tata Kelola Pendidikan

Tujuan adalah suatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) Tahunan. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut. Tujuan yang ingin dicapai dalam pelaksanaan Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dalam kurun waktu tahun 2025-2029 adalah Meningkatkan Kualitas Pendidikan Masyarakat, dengan indikator:

1. Harapan Lama Sekolah;

2. Rata-Rata Lama sekolah; dan
3. Indeks SPM Pendidikan;

3.2. Sasaran

Sasaran merupakan rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan berupa hasil pembangunan yang diperoleh dari pencapaian hasil (outcome) program Perangkat Daerah. Sasaran yang ingin dicapai Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan Mutu Layanan Pendidikan, dengan indikator:
 - a. Persentase Kemampuan Literasi Siswa Jenjang SD;
 - b. Persentase Kemampuan Literasi Siswa Jenjang SMP;
 - c. Persentase Kemampuan Numerasi Siswa Jenjang SD;
 - d. Persentase Kemampuan Numerasi Siswa Jenjang SMP;
 - e. Persentase Kemampuan Literasi Siswa pada Pendidikan Nonformal/Kesetaraan (Paket A dan Paket B);
 - f. Proporsi Jumlah Satuan PAUD Terakreditasi Minimal B; dan
 - g. Peningkatan Kualitas/Kompetensi Guru dan Tenaga Kependidikan
2. Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal, dengan indikator:
 - a. Persentase Satuan Pendidikan Jenjang SD Yang Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal;
 - b. Persentase Satuan Pendidikan Jenjang PAUD dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan Yang Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal;
3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja, efektivitas pengendalian dan kualitas pelayanan publik Perangkat Daerah, dengan indikator:
 - a. Indeks Pelayanan Publik Pemerintah Daerah;
 - b. Nilai SAKIP Perangkat Daerah; dan
 - c. Nilai SPIP Perangkat Daerah.

Pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Kabupaten Banyumas beserta indikator kerjanya disajikan dalam Tabel 3.1 sebagaimana berikut ini.

Tabel 3.1

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029

Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Indikator	Satuan	Formulasi	Target Tahun					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
Meningkatkan Kualitas Pendidikan Masyarakat		Harapan Lama Sekolah	Tahun	$HLS_a^t = FK \times \sum_{i=a}^n \frac{E_i^t}{P_i^t}$ Jumlah penduduk usia i yang bersekolah pada tahun t DIBAGI Jumlah penduduk usia i pada tahun t (sesuai perhitungan BPS)	13.55	13.67	13.82	13.99	14.16	14.35
		Rata-Rata Lama Sekolah Penduduk Usia Diatas 15 Tahun	Tahun	$RLS = \frac{1}{n} \times \sum_{i=1}^n x_i$ Lama sekolah penduduk ke- i DIBAGI Jumlah penduduk usia 15 tahun ke atas (sesuai perhitungan BPS)	9.23	9.33	9.45	9.58	9.71	9.85
		Indeks SPM Pendidikan (Berdasarkan Rapor Pendidikan)	%	Kategori Nilai Indeks Pencapaian Standar Pelayanan terhadap Capaian Mutu Minimal dan Penerima Layanan Dasar Pendidikan	81.45	87.53	90.58	93.63	96.68	100
	Meningkatnya Mutu Layanan Pendidikan	Persentase Kemampuan Literasi Siswa Jenjang SD	%	Jumlah peserta didik dengan kemampuan literasi sesuai kewenangan kab/kota yang memiliki capaian asesmen nasional mencapai standar kompetensi minimum untuk literasi DIBAGI Jumlah peserta didik yang mengikuti asesmen nasional di kabupaten/kota DIKALI 100%	65.26	66.07	66.87	67.67	68.48	69.28

Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Indikator	Satuan	Formulasi	Target Tahun					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
		Persentase Kemampuan Literasi Siswa Jenjang SMP	%	Jumlah peserta didik dengan kemampuan literasi sesuai kewenangan kab/kota yang memiliki capaian asesmen nasional mencapai standar kompetensi minimum untuk literasi DIBAGI Jumlah peserta didik yang mengikuti asesmen nasional di kabupaten/kota DIKALI 100%	61.20	62.65	64.10	65.55	66.99	68.44
		Persentase Kemampuan Numerasi Siswa Jenjang SD	%	Jumlah peserta didik dengan kemampuan numerasi sesuai kewenangan kab/kota yang memiliki capaian asesmen nasional mencapai standar kompetensi minimum untuk numerasi DIBAGI Jumlah peserta didik yang mengikuti asesmen nasional di kabupaten/kota DIKALI 100%	56.28	58.31	60.33	62.36	64.38	66.41
		Persentase Kemampuan Numerasi Siswa Jenjang SMP	%	Jumlah peserta didik dengan kemampuan numerasi sesuai kewenangan kab/kota yang memiliki capaian asesmen nasional mencapai standar kompetensi minimum untuk numerasi DIBAGI Jumlah peserta didik yang mengikuti asesmen nasional di kabupaten/kota DIKALI 100%	38.06	40.41	42.76	45.11	47.46	49.80
		Persentase Kemampuan Literasi Siswa pada Pendidikan Nonformal/Kesetaraan (Paket A dan Paket B)	%	Jumlah peserta didik dengan kemampuan literasi sesuai kewenangan kabupaten/kota yang memiliki capaian asesmen nasional mencapai standar kompetensi minimum untuk literasi DIBAGI Jumlah peserta didik yang mengikuti asesmen nasional di kabupaten/kota DIKALI 100%	72.48	72.74	73.65	74.57	75.48	76.39

Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Indikator	Satuan	Formulasi	Target Tahun					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
		Persentase Kemampuan Numerasi Siswa pada Pendidikan Nonformal/Kesetaraan (Paket A dan Paket B)	%	Jumlah peserta didik dengan kemampuan literasi sesuai kewenangan kabupaten/kota yang memiliki capaian asesmen nasional mencapai standar kompetensi minimum untuk literasi DIBAGI Jumlah peserta didik yang mengikuti asesmen nasional di kabupaten/kota DIKALI 100%	66.79	67.58	68.38	69.17	69.97	70.76
		Proporsi Jumlah Satuan PAUD Terakreditasi Minimal B	%	Jumlah satuan PAUD yang terakreditasi minimal B DIBAGI dengan jumlah total satuan PAUD, kemudian DIKALI 100%. Secara matematis	84.92	85.33	85.74	86.15	86.56	86.97
		Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik	%	Jumlah Guru SD dan SMP sederajat yang memiliki sertifikat Pendidik DIBAGI Jumlah Guru DIKALI 100%	70.80	71.71	72.62	73.53	74.44	75.35
	Meningkatkan Kurikulum Mulok ke dalam pembelajaran di Satuan/Lembaga Pendidikan	Persentase Satuan Pendidikan Jenjang SD Yang Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal	%	Jumlah model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Dasar yang tersusun	N/A	N/A	3	3	3	3
		Persentase Satuan Pendidikan Jenjang PAUD dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan Yang Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal	%	Jumlah model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan yang tersusun	N/A	N/A	2	2	2	2

Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Indikator	Satuan	Formulasi	Target Tahun					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja, efektivitas pengendalian dan kualitas pelayanan publik Perangkat Daerah	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Angka	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	3.51	3.52	3.53	3.54	3.55	3.56
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Angka	Nilai SAKIP perangkat daerah berdasarkan LHE Inspektorat Tahun N	86.55	86.56	86.57	86.58	86.59	86.60
		Nilai SPIP Perangkat Daerah	Angka	Nilai SPIP Perangkat Daerah	3.525	3.526	3.527	3.528	3.529	3.53

Sumber:

1. *E-Planning Tahun 2025-2029;*
2. *Target Renstra Dinas Pendidikan Tahun 2025-2030 (Awal)*

3.3. Strategi

Strategi Strategi adalah cara yang ditempuh dalam rangka untuk mencapai Tujuan dan Sasaran yang akan dilaksanakan oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan Mutu Layanan Pendidikan dengan strategi sebagai berikut:
 - c. Peningkatan Akses Pendidikan Dasar untuk menuntaskan Wajib Belajar 13 Tahun melalui pemenuhan kebutuhan sekolah;
 - d. Peningkatan Akses Pendidikan Anak Usia Dini dan Meningkatkan kualitas lembaga pendidikan nonformal melalui sosialisasi dan pendampingan siswa PAUD dan Pendidikan Non Formal;
 - e. Pemerataan pemenuhan sarana dan prasarana pelayanan dasar satuan/Lembaga Pendidikan Dasar dan Menengah ;
 - f. Peningkatan Akses Pendidikan Nonformal/Kesetaraan dan Meningkatkan sarana dan prasarana pelayanan dasar satuan/Lembaga Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan;
 - g. Mengurangi Angka Putus Sekolah dan Meningkatkan Angka Melanjutkan Sekolah Siswa PAUD, Pendidikan Dasar, Menengah dan Pendidikan Nonfromal/Kesetaraan; dan
 - h. Peningkatan profesionalisme pendidik dan tenaga kependidikan yang memiliki Sertifikat.
2. Mengembangkan Kurikulum Berbasis Muatan Lokal dengan strategi adalah memasukan tradisi lisan Bahasa Daerah ke dalam pembelajaran di Satuan/Lembaga Pendidikan.
3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja, efektivitas pengendalian dan kualitas pelayanan publik Perangkat Daerah dengan strategi Peningkatan kualitas manajemen pelayanan Aparatur Pendidikan.

3.4. Arah Kebijakan

Kebijakan adalah pedoman yang wajib dipatuhi dalam melakukan tindakan untuk melaksanakan strategi yang dipilih, agar lebih terarah dalam mencapai tujuan dan sasaran. Kebijakan yang diambil dalam rangka pelaksanaan strategi adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan Akses Pendidikan Dasar untuk menuntaskan Wajib Belajar 13 Tahun melalui pemenuhan kebutuhan sekolah dengan arah kebijakan sebagai berikut:
 - a. Meningkatkan APK dan APM serta menurunkan Angka Putus Sekolah SD dan SMP sederajat;

- b. Pemenuhan Standar Nasional Pendidikan (SNP) Pendidikan Dasar dan Menengah melalui Pengembangan Kurikulum Pendidikan Dasar dan Menengah;
2. Peningkatan Akses Pendidikan Anak Usia Dini dan Meningkatkan kualitas lembaga pendidikan nonformal melalui sosialisasi dan pendampingan siswa PAUD dan Pendidikan Non Formal dengan arah kebijakan sebagai berikut:
 - a. Meningkatkan APK PAUD dan Memfasilitasi perluasan penyelenggaraan Kejar Paket A, B, C di seluruh Kecamatan;
 - b. Pembangunan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
 - c. Pemenuhan Standar Nasional Pendidikan (SNP) PAUD melalui Pengembangan Kurikulum;
3. Pemerataan pemenuhan sarana dan prasarana pelayanan dasar satuan/Lembaga Pendidikan Dasar dan Menengah dengan arah kebijakan Pembangunan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendidikan Dasar dan Menengah;
4. Peningkatan Akses Pendidikan Nonformal/Kesetaraan dan Meningkatkan sarana dan prasarana pelayanan dasar satuan/Lembaga Pendidikan Nonformal/Kesetaraan dengan arah kebijakan:
 - a. Pemenuhan Standar Nasional Pendidikan (SNP) Nonformal/Kesetaraan melalui Pengembangan Kurikulum;
 - b. Pembangunan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendidikan Nonformal/Kesetaraan;
5. Mengurangi Angka Putus Sekolah dan Meningkatkan Angka Melanjutkan Sekolah Siswa PAUD, Pendidikan Dasar, Menengah dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan dengan arah kebijakan sebagai berikut:
 - a. Pemberian Beasiswa melalui Biaya Personil Peserta Didik PAUD, dasar, Menengah dan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan;
 - b. Pemenuhan Pelayanan Dasar bidang Pendidikan;
 - c. Penyelenggaraan Tes Kemampuan Akademik (TKA) Pendidik Dasar dan Menengah dalam Melaksanakan Implementasi Kurikulum, Melaksanakan Implementasi Penilaian, Melaksanakan Pendidikan Karakter, Melaksanakan Lomba-Lomba Siswa Pendidikan Dasar dan Menengah;
 - d. Penyelenggaraan Pendidikan Nonformal /Kesetaraan (Ujian Paket A, Paket B, Paket C);
 - e. Penyelenggaraan Pendidikan Kecakapan Hidup
6. Peningkatan profesionalisme pendidik dan tenaga kependidikan yang memiliki Sertifikat dengan arah kebijakan sebagai berikut:
 - a. Pemerataan dan Pemenuhan Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada PAUD, Dasar dan Menengah;

- b. Peningkatan Kapasitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan melalui Pelatihan peningkatan Kapasitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Pendidikan PAUD, Dasar dan Menengah;
 - c. Pelaksanaan Pendidikan Kompetensi Berkelanjutan (PKB) Pendidik PAUD, Dasar dan Menengah melalui Pelaksanaan Uji Kompetensi Guru PAUD, Pendidikan Dasar dan Menengah.
7. Peningkatan kualitas manajemen pelayanan Aparatur Pendidikan dengan arah kebijakan sebagai berikut:
- a. Meningkatkan Kinerja Aparatur dalam Pelayanan Pendidikan;
 - b. Meningkatkan kualitas perencanaan dan pengawasan;
 - c. Optimalisasi Fasilitas dengan menggunakan Teknologi Informasi;
 - d. Meningkatkan Pengelolaan dan Pemeliharaan Gedung/Bangunan dan Kendaraan dalam mengoptimalkan Pelayanan Pendidikan; dan
 - e. Meningkatkan penyebaran informasi dan komunikasi Publik berkenaan dengan Pendidikan.

Setelah melihat penjelasan mengenai arah dan kebijakan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 diatas, Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas untuk periode 2025-2029 merupakan langkah krusial untuk menjamin keberlanjutan kualitas pendidikan di wilayah tersebut. Keterkaitan antara strategi dan arah kebijakan dengan tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas tercantum pada Tabel 3.2. Tujuan dan Sasaran Renstra Dinas Pendidikan Tahun 2025-2029, pada tabel ini menjelaskan mengenai tekni perumusan tujuan dan sasaran Dinas Pendidikan Kabupaten Banyuma Tahun 2025-2029 sesuai dengan Konsep dan Keterkaitan Sasaran RPJMD dengan Tujuan Renstra Dinas Pendidikan.

Tabel 3.2.

Tujuan dan Sasaran Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
Meningkatnya Kesejahteraan Masyarakat	Indek Pembangunan Manusia (IPM)	Meningkatnya Kualitas Pendidikan Masyarakat		Harapan Lama Sekolah (HLS)	Tahun	13.55	13.67	13.82	13.99	14.16	14.35	
				Rata-Rata Lama Sekolah Penduduk Usia Di Atas 15 Tahun	Tahun	9.23	9.33	9.45	9.58	9.71	9.85	
				Indeks SPM Pendidikan (Berdasarkan Rapor Pendidikan)	%	81.45	81.49	81.52	81.55	81.58	100	
		Meningkatnya Mutu Layanan Pendidikan		Proporsi Jumlah Satuan PAUD Terakreditasi Minimal B	%	84.93	85.33	85.74	86.15	86.56	86.97	
				Persentase guru yang memiliki sertifikat Pendidik	%	70.8	71.71	72.62	73.53	74.44	75.35	
				Persentase Siswa Yang Mencapai Standar Kompetensi Minimum Literasi Jenjang SD	%	83.93	84.93	85.93	86.93	87.93	88.93	
				Persentase Siswa Yang Mencapai Standar Kompetensi Minimum Literasi Jenjang SMP	%	86.42	87.42	88.42	89.42	90.42	91.42	
				Persentase Siswa Yang Mencapai Standar Kompetensi Minimum Numerasi Jenjang SD	%	80.07	81.07	82.07	83.07	84.07	85.07	
				Persentase Siswa Yang Mencapai Standar Kompetensi Minimum Numerasi Jenjang SMP	%	82.82	83.82	84.82	85.82	86.82	87.82	
				Persentase Siswa Yang Mencapai Standar Kompetensi Minimum Numerasi Jenjang Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	%	66.995	67.995	68.995	69.995	70.995	71.995	
				Persentase Siswa Yang Mencapai Standar Kompetensi Minimum Literasi Jenjang Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	%	72.57	73.57	74.57	75.57	76.57	77.57	
			Program Pengelolaan Pendidikan	APS 5-6 Tahun	%	83.07	86.04	89.01	91.98	94.53	97.07	
				APS 7-15 Tahun	%	99.97	100	100	100	100	100	
				APS 7-18 Tahun (Kesetaraan)	%	30.45	35.43	40.41	45.38	50.36	55.34	
				APS 7-12 Tahun	%	100	100	100	100	100	100	
				APS 13-15 Tahun	%	100	100	100	100	100	100	
				Persentase Rekomendasi Izin Pendirian Satuan Pendidikan Sesuai Kriteria	%	100	100	100	100	100	100	
			Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Iklim Kebhinekaan SD	%	74.08	75.08	76.08	77.08	78.08	79.08	
				Skor Kemampuan Literasi SD	%	68.64	71.14	73.64	76.14	78.64	81.14	

Tujuan / Sasaran Pembkab	Indikator Sasaran Pembkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
				Skor Kemampuan Numerasi SD	%	59.23	62.13	65.03	67.93	70.83	73.73	
				Iklim Inklusifitas SD	%	62.38	64.88	67.38	69.88	71.38	74.88	
				Iklim Keamanan SD	%	77.96	78.86	79.76	80.66	81.56	82.46	
			Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun	Ruang	1	2	2	2	2	2	
			Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	Ruang	1	4	4	4	4	4	
			Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	Ruang	11	10	10	10	10	10	
			Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana. Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	Unit	68	54	54	54	54	54	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	8	25	25	25	25	25	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	0	8	8	8	8	8	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	4	4	4	4	4	4	
			Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia	Paket	5	79	79	79	79	79	
			Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	Paket	17	12	12	12	12	12	
			Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	Peserta Didik	2500	500	500	500	500	500	
			Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Orang	5953	200	200	200	200	200	
			Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan. Pemberian Promosi. Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Orang	3200	4610	4610	4610	4610	4610	
			Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah	Satuan Pendidikan	7	807	807	807	807	807	
			Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	Satuan Pendidikan	807	807	807	807	807	807	
			Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Orang	N/A	1618	1618	1618	1618	1618	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun	Ruang	1	15	15	15	15	15	
			Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi. Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Orang	250	200	200	200	200	200	
			Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan	Konten Digital	9	1	1	1	1	1	
			Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan	Orang	150	50	50	50	50	50	
			Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi. Perencanaan. Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Dokumen	4	1	1	1	1	1	
			Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Dokumen	6	5	5	5	5	5	
			Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi	Komunitas	N/A	1	1	1	1	1	
			Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan. kekerasan. dan intoleransi	Kegiatan	N/A	1	1	1	1	1	
			Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik	Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik	Buku	N/A	1600	1600	1600	1600	1600	
			Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	Paket	493	500	500	500	500	500	
			Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	Ruang	13	27	27	27	27	27	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana. Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Unit	10	17	17	17	17	17	
			Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis. Pelatihan. dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Orang	5500	200	200	200	200	200	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	Satuan Pendidikan	807	807	807	807	807	807	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	47	76	76	76	76	76	
			Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	Peserta Didik	989	1000	1000	1000	1000	1000	
			Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia	Paket	7	40	40	40	40	40	
			Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Iklim Inklusifitas SMP	%	61.78	64.18	66.58	68.98	71.38	73.78	
				Skor Kemampuan Numerasi SMP	%	66.97	68.47	69.97	71.47	72.97	74.77	
				Skor Kemampuan Literasi SMP	%	76.91	78.01	79.11	80.21	81.31	82.41	
				Iklim Keamanan SMP	%	73.28	74.78	76.28	77.78	79.28	80.78	
				Iklim Kebhinekaan SMP	%	71.95	72.95	73.95	74.95	75.95	76.95	
			Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun	Unit	2	2	2	2	2	2	
			Pembangunan Laboratorium	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun	Ruang	2	1	1	1	1	1	
			Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana. Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	Unit	9	3	3	3	3	3	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	9	30	30	30	30	30	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	0	1	1	1	1	1	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	4	1	2	2	2	2	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	0	1	1	1	1	1	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula	Jumlah Ruang Serba Guna/Aula yang Telah Direhabilitasi sedang/berat	Ruang	1	1	1	1	1	1	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana. Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Unit	16	6	6	6	6	6	
			Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia	Paket	2	2	2	2	2	2	
			Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	Peserta Didik	1482	1250	1250	1250	1250	1250	
			Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	Peserta Didik	1500	1500	1500	1500	1500	1500	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Orang	2239	1935	1935	1935	1935	1935	
			Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan. Pemberian Promosi. Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Orang	435	1935	1935	1935	1935	1935	
			Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan	Satuan Pendidikan	168	168	168	168	168	168	
			Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	Satuan Pendidikan	166	166	166	166	166	166	
			Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Orang	N/A	166	166	166	166	166	
			Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi. Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Orang	168	168	168	168	168	168	
			Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan	Konten Digital	1	2	2	2	2	2	
			Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan	Orang	336	336	336	336	336	336	
			Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi. Perencanaan. Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Dokumen	2	5	5	5	5	5	
			Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Dokumen	2	2	2	2	2	2	
			Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi	Komunitas	N/A	1	1	1	1	1	
			Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan. kekerasan. dan intoleransi	Kegiatan	N/A	1	1	1	1	1	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar	Satuan Pendidikan	168	168	168	168	168	168	
			Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	Ruang	8	5	10	10	10	10	
			Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Orang	336	168	168	168	168	168	
			Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik	Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik	Buku	1600	1600	1600	1600	1600	1600	
			Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	Paket	N/A	50	50	50	50	50	
			Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia	Paket	20	2	2	2	2	2	
			Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (Paud)	Proporsi Guru PAUD dengan Kualifikasi S1/DIV	%	79.58	80.08	80.58	81.08	81.58	81.58	
			Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	Unit	10	4	4	4	4	4	
			Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia	Paket	N/A	2	2	2	2	2	
			Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	Peserta Didik	300	540	540	540	540	540	
			Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada PAUD	Orang	70	60	60	60	60	60	
			Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Orang	120	437	437	437	437	437	
			Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen	Satuan Pendidikan	700	900	900	900	900	900	
			Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP PAUD	Satuan Pendidikan	1100	1100	1100	1100	1100	1100	
			Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD	Orang	N/A	900	900	900	900	900	
			Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan	Konten Digital	1	1	1	1	1	1	
			Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan	Orang	150	500	500	500	500	500	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi. Perencanaan. Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Dokumen	2	140	140	140	140	140	
			Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Dokumen	2	30	30	30	30	30	
			Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi	Komunitas	N/A	1	1	1	1	1	
			Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	Ruang	0	1	1	1	1	1	
			Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis. Pelatihan. dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Orang	650	250	250	250	250	250	
			Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun	Unit	1	2	2	2	2	2	
			Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	Paket	413	390	390	390	390	390	
			Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan	Unit	N/A	2	2	2	2	2	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana. Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Unit	6	1	1	1	1	1	
			Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia	Paket	11	1	1	1	1	1	
			Rehabilitasi sedang/berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi sedang/berat	Ruang	0	1	1	1	1	1	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	0	1	1	1	1	1	
			Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Persentase Kelulusan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	%	100	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	Peserta Didik	155	425	425	425	425	425	
			Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Orang	25	55	55	55	55	55	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan. Pemberian Promosi. Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Orang	100	100	100	100	100	100	
			Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	Satuan Pendidikan	40	43	43	43	43	43	
			Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Orang	N/A	80	80	80	80	80	
			Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi. Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Orang	N/A	100	100	100	100	100	
			Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi. Perencanaan. Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Dokumen	12	1	1	1	1	1	
			Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Dokumen	N/A	1	1	1	1	1	
			Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	Paket	N/A	1	1	1	1	1	
			Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	Ruang	1	1	1	1	1	1	
			Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	Paket	400	300	300	300	300	300	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana. Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Unit	2	1	1	1	1	1	
			Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis. Pelatihan. dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Orang	100	100	100	100	100	100	
			Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal / Kesetaraan	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal/ Kesetaraan yang Tersedia	Paket	6	35	35	35	35	35	
			Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	1	3	3	3	3	3	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Program Pengembangan Kurikulum	Persentase Satuan Pendidikan Dasar Yang Mengembangkan Muatan Lokal	%	N/A	100	100	100	100	100	
				Persentase Satuan Pendidikan Anak usia Dini dan Pendidikan Nonformal Yang Mengembangkan Muatan Lokal	%	N/A	100	100	100	100	100	
				Persentase satuan pendidikan yang mempunyai guru mengajar mulok bahasa daerah/seni budaya dan mengarusutamakan kebudayaan	%	N/A	100	100	100	100	100	
			Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Persentase Satuan Pendidikan Jenjang SD yang menetapkan kurikulum Muatan Lokal	%	N/A	100	100	100	100	100	
				Persentase Satuan Pendidikan Jenjang SMP yang menetapkan kurikulum Muatan Lokal	%	N/A	100	100	100	100	100	
			Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersusun	Dokumen	N/A	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersedia	Buku	N/A	N/A	828	828	828	2268	
			Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Meningkatkan Kompetensinya	Orang	N/A	150	150	200	300	400	
			Pelaksanaan penilaian/penelaahan buku teks Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah buku teks Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang telah dinilai/ditelaah	Buku	N/A	5	5	5	5	5	
			Penyusunan model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Dasar	Jumlah model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Dasar yang tersusun	Dokumen	N/A	3	3	3	3	3	
			Penyusunan Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersusun	Dokumen	N/A	1	1	1	1	1	
			Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Persentase Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) yang menetapkan kurikulum muatan lokal	%	N/A	100	100	100	100	100	
				Persentase Satuan Pendidikan Nonformal yang menetapkan kurikulum muatan lokal	%	N/A	100	100	100	100	100	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang Tersusun	Buku	N/A	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang Tersedia	Buku	N/A	0	600	615	0	0	
			Pelaksanaan penilaian/penelaahan buku teks muatan lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah buku teks muatan lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang telah dinilai	Dokumen	N/A	5	5	5	5	5	
			Penyusunan model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang tersusun	Dokumen	N/A	2	2	2	2	2	
			Penyusunan Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang Tersusun	Dokumen	N/A	1	1	1	1	1	
			Program Pendidik Dan Tenaga Kependidikan	Indeks Distribusi Guru	%	84.00	85.25	86.50	87.75	88.00	88.25	
				Persentase formasi pendidik dan tenaga kependidikan yang terpenuhi	%	56	57	58	59	60	61	
			Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Proporsi PTK Bersertifikat	%	N/A	73.59	74.98	74.98	77.76	79.16	
				Pengalaman Pelatihan PTK	%	N/A	77.79	78.81	78.81	80.85	81.87	
				Iklim Kesetaraan Gender	%	N/A	75.24	76.54	76.54	79.13	80.43	
				Kecukupan formasi guru ASN untuk sekolah yang diselenggarakan oleh Pemda sesuai dengan kebutuhan peningkatan indeks distribusi guru	%	N/A	57	58	58	60	61	
			Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar. PAUD. dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Dokumen	2	2	2	2	2	2	
			Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD,	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan	Laporan	4	4	4	4	4	4	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Dasar. PAUD. dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan								
		Meningkatnya akuntabilitas kinerja, efektivitas pengendalian dan kualitas pelayanan publik Perangkat Daerah		Nilai SPIP Perangkat Daerah	Angka	3.525	3.526	3.527	3.528	3.529	3.53	
				Indeks Pelayanan Publik Pemerintah Daerah	Angka	3.51	3.52	3.53	3.54	3.55	3.56	
				Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Angka	86.55	86.56	86.57	86.58	86.59	86.6	
			Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Nilai kematangan organisasi	Angka	47	47	49	50	50	52	
				Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	100	100	100	100	
				IKM Perangkat Daerah	Angka	89.65	89.65	89.95	90.1	90.1	90.4	
				Persentase Realisasi APBD Perangkat Daerah	%	94.99	94.99	95.1	95.2	95.2	95.4	
				Persentase IP ASN Pegawai pada Perangkat Daerah bernilai sedang - sangat tinggi	%	82.31	82.31	83.31	83.81	83.81	84.81	
			Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Kesesuaian Program Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah	%	N/A	100	100	100	100	100	
				Persentase kesesuaian Program Renja Perangkat Daerah dengan DPA	%	N/A	100	100	100	100	100	
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	8	8	8	8	8	8	
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	12	12	12	12	12	12	
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketepatan waktu pertanggungjawaban anggaran (SPJ) terhadap pengajuan anggaran (NPD)	%	N/A	100	100	100	100	100	
				Persentase Pengelolaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	%	N/A	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/bulan	8351	8781	8781	8781	8781	8781	
			Penyediaan Administasi Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	12	12	12	12	12	12	
			Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	N/A	2	2	2	2	2	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pengelolaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	%	N/A	100	100	100	100	100	
				Nilai pengelolaan arsip Perangkat Daerah	Angka	N/A	50	52	54	56	56	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Komponen InstalasiListrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	12	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	12	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	12	12	12	12	12	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	12	12	12	12	12	
			Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	N/A	3	3	3	3	3	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase kesesuaian realisasi pengadaan BMD dengan rencana kebutuhan pengadaan barang miik daerah (RKBMD)	%	N/A	100	100	100	100	100	
				Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	N/A	21	90	100	100	100	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	12	28	4	4	4	4	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	12	12	12	12	
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	%	N/A	100	100	100	100	100	
				Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	%	N/A	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	40	40	40	40	40	40	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan									
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	10	40	40	40	40	40	
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	3	3	3	3	3	
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	10	10	10	10	10	10	
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	2	10	10	10	10	10	
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Pegawai pada Perangkat Daerah dengan penilaian kinerja baik	%	N/A	100	100	100	100	100	
			Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dokumen	N/A	9	9	9	9	9	
			Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota pada Unit Kerja lingkup Dinas Pendidikan Kab. Banyumas	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			SMPN 1 AJIBARANG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	3	3	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	12	3	3	3	3	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	12	1	1	1	1	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	12	1	1	1	1	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	3	1	1	1	1	1	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Urusan Pemerintah Daerah									
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	3	1	1	1	1	1	
			SMPN 2 AJIBARANG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	N/A					
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	2	1	1	1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	2	2	1	1	1	
			SMPN 3 AJIBARANG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	2	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	4	4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		1	1	1	1	1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	-	1	1	1	1	1	
			SMPN 1 BANYUMAS									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	12	12	12	12	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	12	4	4	4	4	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	4					
			SMPN 2 BANYUMAS									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	-	1		1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	3	2	2	2	2	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Jenis	1	2	1	1	1	1	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Jenis	1	2	1	1		1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit					1		
			SMPN 3 BANYUMAS									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	8	1	1	1	1	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11	11	11	11	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	%	100	2	1	3	1	1	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	1	1	-	3	-	-	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	1	-	1	1	
			SMPN 4 BANYUMAS									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	2	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	3	4	4	4	4	4	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	2	1	2	2	2	2	
			SMPN 1 BATURRADEN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	3	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	4	4	4	4	
			SMPN 2 BATURRADEN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	3	3	3	3	3	3	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	1	4	4	4	4	
			SMPN 1 CILONGOK									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	-	-	10	10	10	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	4	4	4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		1	1	-	-	-	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		1	1	-	-	-	
			SMPN 2 CILONGOK									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	2	2	2	2	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	10	10	10	10	10	10	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	4	2	2	2	2	2	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	-	2	1	-	-	-	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	-	2	1	-	-	-	
			SMPN 3 CILONGOK									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	N/A	100	100	100	100	100	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			DAERAH KABUPATEN/KOTA									
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	N/A	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	11	11	11	11	11	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	4	4	4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A					2	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	N/A	1	1	1	1	1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	1	1	1	1	1	
			SMPN 1 GUMELAR									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	2	2	2	2	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	11	2	2	2	2	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1		1		1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1		1		1	
			SMPN 2 GUMELAR									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	3	3	3	3	3	3	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	2	2	2	2	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	2	2	2	2	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	2	2	2	2	2	
			SMPN 3 GUMELAR									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	3	3	3	3	3	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	-	1					
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket			1	1	1	1	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan		1	4	4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit			1	1	1	6	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit						6	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit			1	1	1		
			SMPN 1 JATILAWANG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%		100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan		4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	10	10	10	10	10	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	10	10	10	10	10	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	2	2	2	2	2	
			SMPN 2 JATILAWANG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	5	5	5	5	5	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11	11	11	11	
			SMPN 1 KALIBAGOR									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	11	11	11	11	11	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Jenis	1	20	18	21	4	3	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	7	20	18	20	2	1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit				1	2	2	
			SMPN 2 KALIBAGOR									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	12	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	12	11	11	11	11	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			SMPN 3 KALIBAGOR									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	3	3	3	3	3	3	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	2	2	2	2	2	
			SMPN 4 KALIBAGOR									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1		4	4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit					1	1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	2	2			3	1	
			SMPN 1 KARANGLEWAS									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	4	4	4	4	
			SMPN 2 KARANGLEWAS									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			DAERAH KABUPATEN/KOTA									
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	1	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1 PKT						
			SMPN 3 KARANGLEWAS									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	7	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	3	4	4	4	4	
			SMPN 1 KEBASEN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	3	3	3	3	3	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11	11	11	11	
			SMPN 2 KEBASEN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	3	3	3	3	3	3	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	4	11	11	11	11	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun						Ket.	
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029		2030
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	4	1	1	1	1	
			SMPN 3 KEBASEN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	3	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	12	11	11	11	11	
			SMPN 1 KEDUNGBANTENG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	4	4	4	4	4	
			SMPN 2 KEDUNGBANTENG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	4	4	4	4	4	
			SMPN 3 KEDUNGBANTENG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			DAERAH KABUPATEN/KOTA									
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	1	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	2	2	2	2	2	
			SMPN 4 KEDUNGBANTENG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	3	3	3	3	3	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	3	3	3	3	3	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	3	3	3	3	3	
			SMPN 1 KEMBARAN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	3	3	3	3	3	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	12	12	12	12	12	
			SMPN 2 KEMBARAN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	4	4	4	4	4	
			SMPN 1 KEMRANJEN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket			4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	4	11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket		1	4	4	4	4	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan			4	4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	1	1	1	1	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit		1	1		1		
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1			1		1	
			SMPN 2 KEMRANJEN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	12	12				
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	12	12				
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	2	2	1	1	1	1	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Urusan Pemerintah Daerah									
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit			1	1	1		
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	2	2				1	
			SMPN 1 LUMBIR									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	4	4	4	4	4	
			SMPN 2 LUMBIR									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	2	1		1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	2	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	20	20	2		2	2	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit			1	1	1	1	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit			1				
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit				1	1	1	
			SMPN 3 LUMBIR									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			DAERAH KABUPATEN/KOTA									
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administarsi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	3	2	2	2	3	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	6	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket		2	1	1	1	1	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit			25		25	25	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit			25		25	25	
			SMPN 1 PATIKRAJA									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	2	2	2	2	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11	11	2 wangon	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	2	2	2	2	2	
			SMPN 2 PATIKRAJA									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket			4	4	4	4	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	10	2	1	1	1	1	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	3		1		1		
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		2		1		1	
			SMPN 1 PEKUNCEN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100		100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11	11	11	11	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	5	3	3	3	3	3	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		1	1	1	1	1	
			Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		1	1	1	1	1	
			SMPN 2 PEKUNCEN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	3	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	4	4	4	4	4	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	2	4	4	4	4	4	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			SMPN 3 PEKUNCEN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	2	2	2	2	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	4	3	3	3	3	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		1	1	1	1	1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		1	1	1	1	1	
			SMPN 1 PURWOJATI									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1		4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	2					
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		1	1	1	1	1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		1	1	1	1	1	
			SMPN 2 PURWOJATI									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			DAERAH KABUPATEN/KOTA									
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	3	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	4	4	4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit			1	1	1	1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit			1	1	1	1	
			SMPN 1 PURWOKERTO									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1					
			SMPN 2 PURWOKERTO									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Laporan	1	1	4	4	4	4	
			SMPN 3 PURWOKERTO									

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	3	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	2	2	1	2	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	2	2	1	2	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit			1	2		1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit			2	2		1	
			SMPN 4 PURWOKERTO									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	2	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	12	11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	3	4	3	3	3	3	
			SMPN 5 PURWOKERTO									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%		100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan		4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	3	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			SMPN 6 PURWOKERTO									

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	2	4	4	4	4	
			SMPN 7 PURWOKERTO									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	1	1	1	1	1	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit							
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		1					
			SMPN 8 PURWOKERTO									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	2	2	2	2	2	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	2	2	2	2	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	2	2	2	2	2	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1						
			SMPN 9 PURWOKERTO									

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	4	4	4	4	
			SMPN 10 PURWOKERTO									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	N/A	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	N/A	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	4	4	4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	3	9	9	9	3	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	N/A		9	9	9	3	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	3					
			SMPN 1 RAWALO									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	11	6	6	6	6	6	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	11						

Tujuan / Sasaran Pembkab	Indikator Sasaran Pembkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			SMPN 2 RAWALO									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11	11	11	11	
			SMPN 1 SOKARAJA									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	5	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	5	2	2	2	2	2	
			SMPN 2 SOKARAJA									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	4	4	4	4	
			SMPN 3 SOKARAJA									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	2	2	2	2	2	
			SMPN 1 SOMAGEDE									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	6	11	11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	4	2	2	2	2	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	4	4	4	4	4	
			SMPN 2 SOMAGEDE									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	12	11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	2	2	2	2	2	2	
			SMPN 1 SUMBANG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	2	2	2	2	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	2	2	2	2	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	2	2	2	2	2	
			SMPN 2 SUMBANG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	2	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	3	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	2	2	2	2	2	
			SMPN 3 SUMBANG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	2	11	11	11	11	
			SMPN 4 SUMBANG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	2	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan								
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1			1	1	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Urusan Pemerintah Daerah									
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan				1				
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	34	1		1	1	1	
			SMPN 1 SUMPIUH									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	4	11	11	11	11	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			SMPN 2 SUMPIUH									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	6	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	12	11	11	11	11	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	4	2	11	11	11	11	
			SMPN 1 TAMBAK									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	12	12	12	12	12	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	12	12	12	12	12	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	2	12	12	12	12	12	
			SMPN 2 TAMBAK									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	4	4	4	4	4	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	3	4	4	4	4	
			SMPN 1 WANGON									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	5	2	1	2	2	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1		1		1	1	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1						
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		1		1	1		
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		1		1	1		

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			SMPN 2 WANGON									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	10	10	12	12	12	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	10	10	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1			4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		2	1				
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit		2	2				
			SMPN 3 WANGON									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	2	2	2	2	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	7	11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1						
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan			12	12	12	12	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	4	5					
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	4	6					
			TK NEGERI PURWOJATI									

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket		1	1	1	1	1	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	6	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	2	3	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	6	7	3	3	3	3	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	2	2	2	2	2	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	2	2	2	2	1	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100.00	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			TK NEGERI PURWOKERTO SELATAN									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	2	2	2	2	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	2	3	3	3	3	3	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	4	4	4	4	4	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	2	2	2	2	2	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			TK NEGERI PURWOKERTO TIMUR									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%			100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan			4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	3	2	2	2	2	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket		12	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	3	11	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	3	1	1	1	1	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit			1	1	1	1	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	2		1	1	1	1	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	3	12	12	12	12	12	
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	2	2	1	1	1	1	
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	2	2	1	1	1	1	
			TK NEGERI PURWOKERTO BARAT									

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	2	2	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	3	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	2	2					
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	1	2	-	-	-	-	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit							
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	4	4	12	12	12	12	
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	4	1	12	12	12	12	
			TK NEGERI PURWOKERTO UTARA									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	4	4	4	4	4	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket			1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket			11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	4	4	4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	3			1	1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	3			1	1	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	4	12	12	12	12	12	
			TK NEGERI TAMBAK									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	2	2	2	2	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	12	12	12	12	12	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	3	4	4	4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	3.00	3	3	3	3	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	3	3	3	3	3	3	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	4	12	12	12	12	12	
			TK NEGERI RAWALO									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	N/A	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	N/A	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	N/A	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	N/A	1	1	4	1	1	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	1	4	4	4	4	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	2	3	3	1	3	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	3	1		1	1	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	N/A	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	N/A	3	12	12	12	12	
			TK NEGERI SUMPIUH									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	N/A	100	100	100	100	100	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	N/A	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	3	12	12	12	12	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	1	4	4	10	10	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	7	2	10	2	9	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	2	2	2	2	1	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	N/A	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	N/A	3	12	12	12	12	
			TK NEGERI WANGON									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	N/A	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	N/A	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	N/A	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	1	4	4	4	4	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	N/A	1	4	4	4	4	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	1	4	4	10	10	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	3	2	12	1	3	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	1	2		1	1	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	N/A	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	N/A	3	12	12	12	12	
			SKB PURWOKERTO									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1	10	10	10	10	10	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	6	6	6	6	6	6	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	4	6	6	6	6	6	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	10	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	6	6	6	6	6	6	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	3	3	3	3	3	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	-	2	2	2	2	2	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	-	1	1	1	1	1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	-	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	12	12	12	12	
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang Dipelihara	Unit	24	15	15	15	15	15	

Tujuan / Sasaran Pemkab	Indikator Sasaran Pemkab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	2	3	3	3	3	3	
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	14	10	10	10	10	10	
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	-	2	2	2	2	2	
			SKB AJIBARANG									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	3	3	3	3	3	3	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	8	8	8	8	8	8	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	6	8	8	8	8	8	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	8	12	8	8	8	8	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	-	1	1	1	1	1	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	-	1	1	1	1	1	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	12	12	12	12	
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang Dipelihara	Unit	12	1	22	22	22	22	
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	2	1	6	6	6	6	

Tujuan / Sasaran Pembab	Indikator Sasaran Pembab	Tujuan / Sasaran PD	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program (Outcome) / Kegiatan dan Subkegiatan	Target Tahun							Ket.
					Satuan	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
			atau Kendaraan Dinas Jabatan									
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	2	N/A	8	8	8	8	
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	N/A	8	8	8	8	
			SKB KALIBAGOR									
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	4	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	8	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	8	8	8	8	8	8	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11	11	11	11	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	8	8	8	8	8	8	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	100	100	100	100	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	12	12	12	12	12	
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	12	12	12	12	
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang Dipelihara	Unit	6	19	19	19	19	19	
			Tersedianya Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	2	3	3	3	3	3	
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	4	16	16	16	16	16	

Strategi Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 adalah rencana tindakan yang komprehensif berisikan langkahlangkah/upaya yang akan dilakukan diantaranya berupa optimalisasi sumber daya, tahapan, fokus dan penentuan program/kegiatan/subkegiatan dalam menghadapi lingkungan yang dinamis untuk mencapai tujuan/sasaran Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas.

Penahapan pembangunan dimaksud adalah prioritas pembangunan tahunan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat Daerah. Penahapan Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dapat disajikan seperti pada tabel di bawah ini.

Tabel 3.3.

Penahapan Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029

Tahap I (2026)	Tahap II (2027)	Tahap III (2028)	Tahap IV (2029)	Tahap V (2030)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Penguatan Akses dan Standarisasi Pelayanan	Peningkatan Mutu Pendidik & Tenaga Kependidikan	Digitalisasi & Modernisasi Ekosistem Belajar	Pemerataan Kualitas & Inklusivitas	Pemantapan Karakter & Daya Saing Lulusan
Penuntasan Anak Tidak Sekolah (ATS) dan pemenuhan Standar Pelayanan Minimal (SPM).	Akselerasi kompetensi guru dalam implementasi Kurikulum Merdeka dan pemanfaatan teknologi.	Transformasi sekolah berbasis digital (Smart School) secara merata di seluruh kecamatan.	Menghilangkan gap mutu antara sekolah perkotaan dan perdesaan serta penguatan pendidikan inklusi.	Evaluasi capaian akhir Renstra dan penguatan Profil Pelajar Pancasila berbasis kearifan lokal.
Program: Pemberian bantuan siswa miskin, rehab ruang kelas rusak berat, dan optimalisasi BOSDA.	Program: Pelatihan berjenjang Guru Penggerak, penguatan komunitas belajar (MGMP/KKG), dan sertifikasi.	Program: Pengadaan sarana TIK, penguatan jaringan internet sekolah, dan pengembangan konten lokal digital.	Program: Redistribusi guru berprestasi, standarisasi fasilitas sekolah inklusi, dan penguatan kemitraan DUDI.	Program: pembentukan karakter pancasila, evaluasi dampak standar mutu, dan persiapan transisi menuju Renstra periode berikutnya.
Konsolidasi dan Standarisasi Layanan	Transformasi Digital dan Literasi	Peningkatan Kompetensi dan Profesionalisme SDM	Pemerataan Mutu dan Pendidikan Inklusif	Pemantapan Karakter dan Daya Saing Regional
Pemenuhan Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan penuntasan sarana prasarana sekolah rusak	Akselerasi kualitas pembelajaran berbasis teknologi informasi dan penguatan skor literasi-numerasi.	Penguatan kapasitas pendidik (Guru & Kepala Sekolah) serta tenaga kependidikan secara masif.	Menghilangkan kesenjangan mutu antara wilayah kota dan pinggiran serta penguatan sekolah inklusi.	Evaluasi capaian target Renstra dan pemantapan profil lulusan yang berkarakter Pancasila.
Rehab ruang kelas, pengadaan mebeulair, dan pemberian bantuan siswa kurang mampu (transisi dari tahun sebelumnya).	Digitalisasi sekolah (Smart School), pengadaan perangkat TIK, dan optimalisasi Platform Rumah Pendidikan	Pelatihan berjenjang Calon Kepala Sekolah, penguatan komunitas belajar (MGMP/KKG), dan sertifikasi pendidik.	Redistribusi guru berprestasi, standarisasi fasilitas sekolah inklusi, dan penguatan kemitraan dengan sektor swasta (CSR).	Pengembangan karakter berbudaya lokal dalam kurikulum lokal Banyumasan, evaluasi dampak standar mutu pendidikan, dan penyusunan basis data untuk Renstra berikutnya.

Untuk mendukung penahapan di atas, Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas perlu menerapkan strategi Operasional Yang Komprehensif, yakni:

1. Optimalisasi Sumber Daya (Budgeting dan Sumber Daya Manusia);
 - a. Mengintegrasikan anggaran APBD, DAK (Dana Alokasi Khusus), dan dana non-pemerintah secara transparan untuk mendukung fokus tahunan;
 - b. Redistribusi guru secara proporsional di wilayah Banyumas untuk mengatasi kekurangan tenaga pendidik di wilayah kecamatan terpencil
2. Adaptasi Kebijakan. Melakukan penyesuaian program secara cepat terhadap regulasi baru dari Kemendikbudristek agar selaras dengan target nasional;
3. Fokus Program/Kegiatan:
 - a. Program PAUD dan PNF: Peningkatan angka partisipasi kasar melalui bantuan operasional daerah;
 - b. Program Pendidikan Dasar (SD dan SMP): Peningkatan skor Literasi dan Numerasi pada Rapor Pendidikan melalui metode *Teaching at the Right Level* (TaRL); dan
 - c. Menitikberatkan pada program yang memiliki daya ungkit tinggi terhadap Rapor Pendidikan Kabupaten, terutama pada indikator kualitas pembelajaran dan keamanan lingkungan sekolah.
4. Adaptasi Lingkungan Dinamis:
 - a. Merespons perubahan teknologi dengan mengintegrasikan AI (*Artificial Intelligence*) dalam manajemen administrasi sekolah dan proses belajar mengajar; dan
 - b. Mitigasi dampak perubahan iklim/bencana melalui kurikulum satuan pendidikan aman bencana (SPAB) mengingat geografis Banyumas.
5. Kolaborasi Pentahelix:
 - a. Menggandeng sektor swasta melalui CSR untuk pembangunan sarana fisik dan akademisi untuk peningkatan mutu kurikulum lokal; dan
 - b. Memperkuat jejaring dengan perguruan tinggi lokal di Banyumas untuk inovasi pendidikan serta dunia usaha untuk penyerapan lulusan (khususnya pendidikan non-formal).

Penyusunan Arah Kebijakan dalam Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas periode 2025-2029 merupakan jembatan operasional antara strategi besar (apa yang ingin dicapai) dengan program/kegiatan nyata (bagaimana cara mencapainya). Arah kebijakan ini harus selaras dengan Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) serta mendukung pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) Pendidikan di Kabupaten Banyumas. Selain itu arah kebijakan ini adalah rangkaian kerja yang merupakan operasionalisasi NSPK sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dan arah kebijakan RPJMD Pemerintah Kabupaten Banyumas serta selaras dengan strategi dalam rangka mencapai target tujuan dan sasaran Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas, sesuai yang terlampir pada

Tabel 3.4. Perumusan Arah Kebijakan Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029

Tabel 3.4. Perumusan Arah Kebijakan Renstra
Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029

No (1)	Operasional NSPK (2)	Arah Kebijakan RPJMD (3)	Arah Kebijakan Renstra PD (4)	Ket. (5)
1	Tujuan: Meningkatnya Kualitas dan Mutu Pembelajaran	Tujuan: Meningkatnya kesejahteraan masyarakat, dengan indikator Tingkat Kemiskinan	Transformasi Mutu dan Relevansi Pembelajaran	
	Sasaran Strategi: Penguatan implementasi Kurikulum Merdeka dan literasi-numerasi.	Sasaran: Terwujudnya Akses Pendidikan Dasar yang Berkualitas	1. Peningkatan kompetensi pendidik dalam pemanfaatan Platform Rumah Pendidikan atau pemanfaatan teknologi pembelajaran. 2. Pengadaan sarana TIK untuk mendukung digitalisasi pembelajaran dan asesmen.	
2	Tujuan: Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar	Tujuan: Meningkatnya kesejahteraan masyarakat, dengan indikator Tingkat Kemiskinan	Perluasan Jangkauan Layanan Pendidikan dengan Fokus pada ketersediaan satuan pendidikan yang dekat dengan pemukiman warga, terutama di wilayah kantong kemiskinan atau daerah terpencil	
	Sasaran: Penuntasan Anak Tidak Sekolah (ATS) dan pemerataan layanan.	Sasaran: Pengentasan Kemiskinan dan Terwujudnya Distribusi Kesejahteraan yang Merata dan Berkeadilan Sasaran: Terwujudnya Akses Pendidikan Dasar yang Berkualitas	1. Perluasan cakupan bantuan biaya pendidikan (beasiswa/seragam) bagi siswa miskin. 2. Prioritas Rehabilitasi Gedung Sekolah/Ruang Kelas/Sarana Prasarana dan Utilitas dengan kategori rusak berat/sedang. 3. Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) dan Unit Sekolah Baru (USB): Mengurangi kepadatan siswa dan mendekatkan jarak tempuh sekolah.	
3	Optimalisasi layanan pendidikan inklusif di tiap kecamatan.	Tujuan: Meningkatnya kesejahteraan masyarakat, dengan indikator Tingkat Kemiskinan	Standardisasi Satuan Pendidikan Inklusif (Sekolah Ramah ABK)	
	Sasaran: Pemenuhan sarana belajar yang layak, aman, dan berbasis digital.	Sasaran: Terwujudnya Akses Pendidikan Dasar yang Berkualitas	1. Optimalisasi layanan pendidikan inklusif di tiap kecamatan. 2. Penghapusan Hambatan Aksesibilitas Fisik dan Non-Fisik melalui Pembangunan Sarana Aksesibel; 3. Penguatan Ekosistem Inklusi Tingkat Lokal melalui Pelatihan Keterampilan Hidup (Life Skills)	
4	Meningkatnya Profesionalisme Guru dan Tenaga Kependidikan	Tujuan: Meningkatnya kesejahteraan masyarakat, dengan indikator Tingkat Kemiskinan	Pemerataan Kualitas Guru di Wilayah Kantong Kemiskinan dan Pengembangan Karier dan Kesejahteraan Berbasis Kinerja	
	Sasaran: Pemerataan dan pengembangan karier pendidik.	Sasaran: Terwujudnya Akses Pendidikan Dasar yang Berkualitas	1. Penataan dan redistribusi guru secara proporsional antar wilayah. 2. Fasilitasi sertifikasi guru dan peningkatan jumlah Guru Penggerak.	

No (1)	Operasional NSPK (2)	Arah Kebijakan RPJMD (3)	Arah Kebijakan Renstra PD (4)	Ket. (5)
			3. Pelatihan Literasi Digital dan IT dan Penerapan Pembelajaran Berbasis Proyek (PjBL) 4. Pemberdayaan KKG (Kelompok Kerja Guru) dan MGMP (Musyawarah Guru Mata Pelajaran)	
5	Optimalisasi Tata Kelola dan Karakter Budaya	Tujuan: Meningkatnya kesejahteraan masyarakat, dengan indikator Tingkat Kemiskinan	Tata Kelola dan Karakter ke Penurunan Kemiskinan	
	Sasaran: Penguatan manajemen sekolah dan internalisasi budaya lokal Banyumasan.	Sasaran: Terwujudnya Akses Pendidikan Dasar yang Berkualitas	1. Integrasi nilai kearifan lokal (Budaya Banyumasan) dalam kurikulum muatan lokal. 2. Digitalisasi sistem administrasi dan pelaporan keuangan sekolah (ARKAS/SIPD). 3. Digitalisasi Layanan Pendidikan (E-Government): Mengintegrasikan data pokok pendidikan (Dapodik) dengan Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) agar bantuan pendidikan (beasiswa/seragam) tidak salah sasaran 4. Penguatan Profil Pelajar Pancasila melalui peningkatan Revitalisasi bahasa Daerah melalui Kurikulum Muatan Lokal Banyumasan di satuan Pendidikan 5. Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik yang Inklusif dengan Meningkatkan kualitas pelayanan Dinas Pendidikan agar lebih responsif terhadap keluhan masyarakat ekonomi lemah	

Dalam menghadapi lingkungan yang dinamis di Kabupaten Banyumas, arah kebijakan di atas didasarkan pada tiga pilar utama:

1. **Responsif NSPK:** Memastikan seluruh regulasi turunan dari Kemendikdasmen dapat diimplementasikan secara teknis melalui Peraturan Bupati atau Keputusan Kepala Dinas.
2. **Berbasis Data (Evidence-Based):** Penentuan prioritas arah kebijakan (misal: fokus pada literasi) didasarkan pada hasil evaluasi **Rapor Pendidikan Kabupaten Banyumas**.
3. **Sinergi Kewenangan:** Memastikan arah kebijakan hanya berfokus pada urusan wajib pendidikan dasar (PAUD, SD, SMP, dan PNF) sesuai dengan kewenangan Pemerintah Kabupaten.

BAB IV.

PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN



BAB IV
PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN KINERJA
PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

4.1. Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Serta Pendanaan

Sebagai perwujudan dari beberapa kebijakan dan strategi dalam rangka mencapai tujuan strategisnya, maka langkah operasional harus dituangkan dalam program, kegiatan dan sub kegiatan dengan memperhatikan dan mempertimbangkan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas. Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil, yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu. Kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari suatu program sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran organisasi. Sedangkan sub kegiatan merupakan bentuk aktivitas dari suatu kegiatan. Sementara itu yang dimaksud dengan indikator kinerja adalah ukuran keberhasilan baik kualitatif maupun kuantitatif yang dapat menggambarkan capaian kinerja.

Rencana Program, Kegiatan, Sub Kegiatan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 adalah sebagai berikut:

1. Untuk menjawab sasaran renstra berupa Meningkatnya Mutu Layanan Pendidikan melalui Program Pengelolaan Pendidikan, memiliki beberapa **indikator-indikator program diantaranya:**
 - a. **APS 5-6 Tahun;**
 - b. **APS 7-15 Tahun;**
 - c. **APS 7-18 Tahun (Kesetaraan);**
 - d. **APS 7-12 Tahun;**
 - e. **APS 13-15 Tahun; dan**
 - f. **Persentase Rekomendasi Izin Pendirian Satuan Pendidikan Sesuai Kriteria.**

Program Pengelolaan Pendidikan memiliki beberapa kegiatan sebagai berikut:

- a. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar, dengan indikator-indikator pendukung adalah:
 - 1) Iklim Kebhinekaan Sekolah Dasar;
 - 2) Skor Kemampuan Literasi Sekolah Dasar;
 - 3) Skor Kemampuan Numerasi Sekolah Dasar;
 - 4) Iklim Inklusifitas Sekolah Dasar; Dan
 - 5) Iklim Keamanan Sekolah Dasar

Adapun kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar memiliki subkegiatan sebagai berikut:

- 1) Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU;

- 2) Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah;
 - 3) Pembangunan Perpustakaan Sekolah;
 - 4) Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah;
 - 5) Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU;
 - 6) Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah;
 - 7) Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah;
 - 8) Pengadaan Mebel Sekolah;
 - 9) Pengadaan Perlengkapan Sekolah;
 - 10) Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa;
 - 11) Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar;
 - 12) Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar;
 - 13) Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah;
 - 14) Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar;
 - 15) Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar;
 - 16) Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar;
 - 17) Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan;
 - 18) Pengembangan konten digital untuk pendidikan;
 - 19) Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan;
 - 20) Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan;
 - 21) Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan;
 - 22) Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik;
 - 23) Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik;
 - 24) Pembangunan Ruang Kelas Baru;
 - 25) Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah;
 - 26) Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan;
 - 27) Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik;
 - 28) Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah;
 - 29) Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar;
 - 30) Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik;
- b. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama memiliki Indikator sebagai berikut:
- 1) Iklim Inklusifitas Sekolah Menengah Pertama;
 - 2) Skor Kemampuan Numerasi Sekolah Menengah Pertama;
 - 3) Skor Kemampuan Literasi Sekolah Menengah Pertama;
 - 4) Iklim Keamanan Sekolah Menengah Pertama; dan

5) Iklim Kebhinekaan Sekolah Menengah Pertama.

Adapun kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar memiliki subkegiatan sebagai berikut:

- 1) Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB);
 - 2) Pembangunan Laboratorium;
 - 3) Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah;
 - 4) Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah;
 - 5) Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah;
 - 6) Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah;
 - 7) Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium;
 - 8) Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula;
 - 9) Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
 - 10) Pengadaan Mebel Sekolah;
 - 11) Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama
 - 12) Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa;
 - 13) Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
 - 14) Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
 - 15) Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah;
 - 16) Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama;
 - 17) Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama;
 - 18) Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan;
 - 19) Pengembangan konten digital untuk pendidikan;
 - 20) Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan;
 - 21) Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan;
 - 22) Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan;
 - 23) Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik;
 - 24) Pembangunan Ruang Kelas Baru;
 - 25) Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan;
 - 26) Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik;
 - 27) Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik;
 - 28) Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik;
- c. Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) mempunyai indikator Kegiatan antara lain:

- 1) Pertumbuhan Pendidik PAUD yang Memiliki Kualifikasi Akademik Paling Rendah DIV/S1; dan
- 2) Peningkatan Proporsi Jumlah Satuan PAUD yang Mendapatkan Minimal Akreditasi B.

Adapun kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dengan subkegiatan sebagai berikut:

- 1) Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD;
 - 2) Pengadaan Mebel PAUD;
 - 3) Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD;
 - 4) Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD;
 - 5) Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD;
 - 6) Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD;
 - 7) Pengelolaan Dana BOP PAUD;
 - 8) Pengembangan konten digital untuk pendidikan;
 - 9) Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan;
 - 10) Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan;
 - 11) Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan;
 - 12) Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan;
 - 13) Pembangunan Ruang Kelas Baru;
 - 14) Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk
 - 15) Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan
 - 16) Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)
 - 17) Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
 - 18) Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD
 - 19) Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD
 - 20) Rehabilitasi sedang/berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
 - 21) Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah
- d. Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan memiliki indikator kegiatan yakni Indeks Kualitas Pembelajaran NonFormal Kesetaraan dengan subkegiatan sebagai berikut:
- 1) Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan;
 - 2) Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan;
 - 3) Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan;
 - 4) Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan;
 - 5) Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan;

- 6) Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan;
 - 7) Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan;
 - 8) Pembangunan Ruang Kelas Baru;
 - 9) Pengadaan Perlengkapan Sekolah;
 - 10) Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah;
 - 11) Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan;
 - 12) Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal / Kesetaraan; dan
 - 13) Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah.
- e. Pengembangan Kurikulum memiliki beberapa Indikator, diantaranya:
- 1) Persentase satuan pendidikan yang mempunyai guru mengajar mulok bahasa daerah/seni budaya dan mengarusutamakan kebudayaan;
 - 2) Persentase satuan Pendidikan Jenjang SD yang mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal; dan
 - 3) Persentase Satuan Pendidikan Jenjang PAUD dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan Yang Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal.
- Pengembangan Kurikulum memiliki 2 (dua) kegiatan utama yakni kegiatan:
- 1) Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Menengah dengan indikator yakni Jumlah model Kurikulum yang dikembangkan untuk peningkatan Muatan Lokal pada Pendidikan Menengah yang memiliki sub kegiatan sebagai berikut:
 - a) Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Menengah;
 - b) Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Menengah;
 - c) Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Menengah;
 - d) Pelaksanaan penilaian/penelaahan buku teks muatan lokal Pendidikan Menengah;
 - e) Penyusunan model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Menengah;
 - f) Penyusunan Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Menengah;
 - 2) Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Khusus yang memiliki indikator yakni Jumlah model Kurikulum yang dikembangkan untuk peningkatan Muatan Lokal pada Pendidikan Khusus yang memiliki sub kegiatan sebagai berikut:
 - a) Penyusunan Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Khusus;
 - b) Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Khusus;
 - c) Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Khusus;

- d) Pelaksanaan penilaian/penelaahan buku teks muatan lokal Pendidikan Khusus;
 - e) Penyusunan model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Khusus.
- f. Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan dengan kegiatan Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan yang memiliki indikator sebagai berikut:
 - 1) Indeks Distribusi Guru; dan
 - 2) Persentase formasi pendidik dan tenaga kependidikan yang terpenuhi.

Adapun kegiatan Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan memiliki subkegiatan sebagai berikut:

 - 1) Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
 - 2) Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
- 2. Untuk mewujudkan sasaran renstra yakni **Meningkatnya akuntabilitas kinerja, efektivitas pengendalian dan kualitas pelayanan publik Perangkat Daerah, Program yang khusus** menangani hal tersebut adalah Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, dengan beberapa kegiatan sebagai berikut:
 - a. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan subkegiatan sebagai berikut:
 - 1) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah; dan
 - 2) Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.
 - b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan subkegiatan sebagai berikut:
 - 1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN; dan
 - 2) Penyediaan Administrasi Tugas ASN
 - c. Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan subkegiatan sebagai berikut:
 - 1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
 - 2) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor;
 - 3) Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
 - 4) Penyediaan Bahan Logistik Kantor;
 - 5) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan; dan
 - 6) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
 - d. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, dengan subkegiatan adalah Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
 - e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan subkegiatan sebagai berikut:
 - 1) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik;

- 2) Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor; dan
 - 3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.
- f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan subkegiatan sebagai berikut:
- 1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan;
 - 2) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
 - 3) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya;
 - 4) Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya; dan
 - 5) Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.

Target Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan serta Pendanaan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 dapat dilihat pada tabel 4.1.

Tabel 4.1.
Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan serta Pendanaan
Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
DINAS PENDIDIKAN					1,287,983,234,257		1,269,284,872,684		1,295,726,648,000		1,334,456,346,000	-	1,374,974,262,000
Tujuan: Meningkatnya Kualitas Pendidikan Masyarakat	Harapan Lama Sekolah (HLS)	Tahun	13.34	13.55		13.67		13.82		13.99		14.16	
	Rata-Rata Lama Sekolah Penduduk Usia Di Atas 15 Tahun	Tahun	7.91	9.23		9.33		9.45		9.58		9.71	
	Indeks SPM Pendidikan (Berdasarkan Rapor Pendidikan)	%	81.43	81.45		81.49		81.52		81.55		81.58	
Sasaran: Meningkatnya akuntabilitas kinerja. efektivitas pengendalian dan kualitas pelayanan publik Perangkat Daerah	Nilai SPIP Perangkat Daerah	Angka	3.524	3.525		3.526		3.527		3.528		3.529	
	Indeks Pelayanan Publik Pemerintah Daerah	Angka	3.30	3.51		3.52		3.53		3.54		3.55	
	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Angka	86.50	86.55		86.56		86.57		86.58		86.59	
Urusan Pemerintahan Wajib Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar					1,287,983,234,257		1,269,284,872,684		1,292,061,648,000		1,330,791,346,000		1,371,289,262,000
Urusan Pemerintah Bidang Pendidikan					1,287,983,234,257		1,269,284,872,684		1,292,061,648,000		1,330,791,346,000	333	1,371,289,262,000
Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Nilai kematangan organisasi	Angka	47	47	977,807,833,460.50	48	969,680,548,151.50	49	975,801,106,345	50	1,007,056,729,345	50	1,040,291,220,345
	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100		100		100		100		100	
	IKM Perangkat Daerah	Angka	N/A	89.65		89.8		89.95		90.1		90.1	
	Persentase Realisasi APBD Perangkat Daerah	%	94.99	94.99		95		95.1		95.2		95.2	
	Persentase IP ASN Pegawai pada Perangkat Daerah bernilai sedang - sangat tinggi	%	81.81	82.31		82.81		83.31		83.81		83.81	
Perencanaan, Penggangan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Kesesuaian Program Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah	%	N/A	N/A	653,028,450.14	100	370,894,682	100	370,834,682	100	370,834,682	100	370,834,682
	Persentase kesesuaian Program Renja Perangkat Daerah dengan DPA	%	N/A	N/A		100		100		100		100	
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	7	8	198,085,351	8	254,113,812	8	254,113,812	8	254,113,812	8	254,113,812
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	10	12	454,943,099.14	12	116,780,870	12	116,720,869.5	12	116,720,870	12	116,720,870
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketepatan waktu pertanggungjawaban anggaran (SPJ) terhadap pengajuan anggaran (NPD)	%	N/A	N/A	970,304,983,374.36	100	962,687,730,136.50	100	969,090,848,331	100	1,000,346,471,331	100	1,033,565,962,331
	Persentase Pengelolaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	%	N/A	N/A		100		100		100		100	
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/bulan	8597	8351	968,602,748,374.36	8781	959,944,850,136.50	8781	966,337,968,331	8781	997,593,591,331	8781	1,030,813,082,331

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Administasi Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	5	12	1,702,235,000	12	2,677,880,000	12	2,677,880,000	12	2,677,880,000	12	2,677,880,000
Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	N/A	N/A	N/A-	2	65,000,000	2	75,000,000	2	75,000,000	2	75,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pengelolaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	%	N/A	N/A	1,328,551,300	100	1,602,918,233	100	1,617,918,233	100	1,617,918,233	100	1,627,918,233
	Nilai pengelolaan arsip Perangkat Daerah	Angka	N/A	N/A		50		52		54		56	
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	12	12	59,800,000	12	57,365,000	12	57,365,000	12	57,365,000	12	57,365,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	12	200,147,500	12	174,891,000	12	174,891,000	12	174,891,000	12	174,891,000
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	12	12	100,583,100	12	171,617,000	12	171,617,000	12	171,617,000	12	171,617,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	12	573,350,000	12	568,825,000	12	568,825,000	12	568,825,000	12	568,825,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	12	242,620,700	12	235,025,233	12	235,025,233	12	235,025,233	12	235,025,233
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	12	152,050,000	12	375,195,000	12	375,195,000	12	375,195,000	12	375,195,000
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	N/A	N/A	N/A	3	20,000,000	3	35,000,000	3	35,000,000	3	45,000,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase kesesuaian realisasi pengadaan BMD dengan rencana kebutuhan pengadaan barang milik daerah (RKBMD)	%	N/A	N/A	1,026,329,000	100	827,500,000	100	525,000,000	100	525,000,000	100	525,000,000
	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	%	100%	100		100		100		100		100	
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	21	27,500,000	90	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	7 Unit	12	1,026,329,000	28	800,000,000	4	500,000,000	4	500,000,000	4	500,000,000
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	9 Jenis	100	2,955,816,836	100	3,245,790,100	100	3,245,790,100	100	3,245,790,100	100	3,245,790,100
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	6	12	768,291,718	12	793,492,500	12	793,492,500	12	793,492,500	12	793,492,500
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	6	1	94,400,000	1	57,600,000	1	57,600,000	1	57,600,000	1	57,600,000
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	2,093,125,118	12	2,394,697,600	12	2,394,697,600	12	2,394,697,600	12	2,394,697,600
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	%	N/A	N/A	1,539,124,500	100	930,715,000	100	930,715,000	100	930,715,000	100	930,715,000
	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	%	N/A	N/A		100		100		100		100	

Urusan / Bidang Urusan / Progran / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	129	40	208,309,500	40	255,500,000	40	255,500,000	40	255,500,000	40	255,500,000
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	40	10	196,850,000	40	131,250,000	40	131,250,000	40	131,250,000	40	131,250,000
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	3	1	530,000,000	3	175,000,000	3	175,000,000	3	175,000,000	3	175,000,000
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	3	10	328,965,000	10	218,965,000	10	218,965,000	10	218,965,000	10	218,965,000
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	10	2	275,000,000	10	150,000,000	10	150,000,000	10	150,000,000	10	150,000,000
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Pegawai pada Perangkat Daerah dengan penilaian kinerja baik	%	N/A	N/A	N/A	100	15,000,000	100	20,000,000	100	20,000,000	100	25,000,000
Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dokumen	N/A	N/A	N/A	9	15,000,000	9	20,000,000	9	20,000,000	9	25,000,000
Sasaran: Meningkatnya Mutu Layanan Pendidikan	Proporsi Jumlah Satuan PAUD Terakreditasi Minimal B	%	84.51	84.93		85.33		85.74		86.15		86.56	
	Persentase guru yang memiliki sertifikat Pendidik	%	N/A	70.8		71.71		72.62		73.53		74.44	
	Persentase Siswa Yang Mencapai Standar Kompetensi Minimum Literasi Jenjang SD	%	82.93	83.93		84.93		85.93		86.93		87.93	
	Persentase Siswa Yang Mencapai Standar Kompetensi Minimum Literasi Jenjang SMP	%	85.42	86.42		87.42		88.42		89.42		90.42	
	Persentase Siswa Yang Mencapai Standar Kompetensi Minimum Numerasi Jenjang SD	%	79.07	80.07		81.07		82.07		83.07		84.07	
	Persentase Siswa Yang Mencapai Standar Kompetensi Minimum Numerasi Jenjang SMP	%	81.82	82.82		83.82		84.82		85.82		86.82	
	Persentase Siswa Yang Mencapai Standar Kompetensi Minimum Numerasi Jenjang Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	%	N/A	66.995		67.995		68.995		69.995		70.995	
	Persentase Siswa Yang Mencapai Standar Kompetensi Minimum Literasi Jenjang Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	%	N/A	72.57		73.57		74.57		75.57		76.57	
PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	APS 5-6 Tahun	%	80.1	83.07	279,138,119,509	86.04	268,826,773,432	89.01	283,088,361,655	91.98	289,898,361,655	94.53	295,353,361,655
	APS 7-15 Tahun	%	99.86	99.97		100		100		100		100	
	APS 7-18 Tahun (Kesetaraan)	%	25.47	30.45		35.43		40.41		45.38		50.36	
	APS 7-12 Tahun	%	N/A	100		100		100		100		100	
	APS 13-15 Tahun	%	N/A	100		100		100		100		100	

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
	Persentase Rekomendasi Izin Pendirian Satuan Pendidikan Sesuai Kriteria	%	N/A	100		100		100		100		100	
PENGLOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR	Iklim Kebhinekaan SD	%	73.08	74.08	146,076,658,994	75.08	138,632,308,868	76.08	144,814,995,255	77.08	147,524,995,255	78.08	149,579,995,255
	Skor Kemampuan Literasi SD	%	66.14	68.64		71.14		73.64		76.14		78.64	
	Skor Kemampuan Numerasi SD	%	56.33	59.23		62.13		65.03		67.93		70.83	
	Iklim Inklusifitas SD	%	59.88	62.38		64.88		67.38		69.88		71.38	
	Iklim Keamanan SD	%	77.06	77.96		78.86		79.76		80.66		81.56	
Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun	Ruang	2	1	50,000,000	6	50,000,000	2	150,000,000	2	250,000,000	2	300,000,000
Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	Ruang	9	1	69,000,000	4	69,000,000	4	169,000,000	4	269,000,000	4	319,000,000
Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	Ruang	7	11	2,010,000,000	10	1,500,000,000	10	2,000,000,000	10	2,250,000,000	10	2,400,000,000
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana. Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	Unit	N/A	68	6,801,000,000	54	3,013,000,000	54	3,513,000,000	54	3,763,000,000	54	4,013,000,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	13	8	1,170,000,000	25	1,171,000,000	25	1,671,000,000	25	1,921,000,000	25	2,021,000,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	N/A	0	N/A	8	50,000,000	8	150,000,000	8	250,000,000	8	300,000,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	9	4	500,000,000	4	450,000,000	4	600,000,000	4	700,000,000	4	700,000,000
Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia	Paket	79	5	440,000,000	79	200,000,000	79	250,000,000	79	250,000,000	79	250,000,000
Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	Paket	7	17	1,035,582,000	12	245,982,000	12	500,000,000	12	500,000,000	12	500,000,000
Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	Peserta Didik	533	2500	799,100,000	500	799,100,000	500	800,000,000	500	800,000,000	500	800,000,000
Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Orang	132	5953	43,177,865	200	43,177,865	200	50,000,000	200	50,000,000	200	50,000,000
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan. Pemberian Promosi. Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Orang	3009	3200	507,620,874	4610	507,620,748	4610	508,000,000	4610	508,000,000	4610	508,000,000
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah	Satuan Pendidikan	7	7	30,000,000	807	30,000,000	807	50,000,000	807	60,000,000	807	75,000,000
Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	Satuan Pendidikan	807	807	114,400,950,000	807	114,400,950,000	807	114,400,950,000	807	114,400,950,000	807	114,400,950,000
Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkat Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Orang	N/A	N/A	N/A	1618	400,000,000	1618	400,000,000	1618	400,000,000	1618	400,000,000
Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun	Ruang	12	1	400,000,000	15	400,000,000	15	500,000,000	15	600,000,000	15	650,000,000
Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi.	Orang	135	250	54,890,000	200	54,890,000	200	55,000,000	200	60,000,000	200	75,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Progran / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan												
Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan	Konten Digital	1	9	28,200,000	1	28,200,000	1	30,000,000	1	40,000,000	1	50,000,000
Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan	Orang	150	150	14,300,000	50	14,300,000	50	20,000,000	50	30,000,000	50	45,000,000
Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi. Perencanaan. Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Dokumen	6	4	509,318,000	1	509,318,000	1	510,000,000	1	525,000,000	1	525,000,000
Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Dokumen	5	6	150,000,000	5	150,000,000	5	150,000,000	5	150,000,000	5	150,000,000
Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi	Komunitas	N/A	N/A	N/A	1	25,000,000	1	35,000,000	1	40,000,000	1	40,000,000
Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan. kekerasan. dan intoleransi	Kegiatan	N/A	N/A	N/A	1	25,000,000	1	35,000,000	1	40,000,000	1	40,000,000
Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik	Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik	Buku	N/A	N/A	N/A	1600	100,000,000	1600	200,000,000	1600	250,000,000	1600	250,000,000
Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	Paket	400	493	78,250,000	500	78,250,000	500	150,000,000	500	200,000,000	500	200,000,000
Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	Ruang	17	13	4,646,526,755	27	4,183,526,755	27	5,183,526,755	27	5,683,526,755	27	6,183,526,755
Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana. Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Unit	47	10	1,529,750,000	17	457,000,000	17	957,000,000	17	1,207,000,000	17	1,507,000,000
Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis. Pelatihan. dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Orang	1000	5500	386,150,000	200	386,150,000	200	400,000,000	200	425,000,000	200	425,000,000
Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	Satuan Pendidikan	N/A	807	58,325,000	807	58,325,000	807	125,000,000	807	150,000,000	807	150,000,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	128	47	8,076,713,500	76	6,944,713,500	76	7,944,713,500	76	8,444,713,500	76	8,944,713,500
Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	Peserta Didik	888	989	500,000,000	1000	500,000,000	1000	1,520,000,000	1000	1,520,000,000	1000	1,520,000,000
Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia	Paket	N/A	7	1,787,805,000	40	1,787,805,000	40	1,787,805,000	40	1,787,805,000	40	1,787,805,000
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Iklim Inklusifitas SMP	%	59.38	61.78	98,337,782,378	64.18	95,179,463,878	66.58	99,941,641,150	68.98	102,741,641,150	71.38	104,241,641,150
	Skor Kemampuan Numerasi SMP	%	65.47	66.97		68.47		69.97		71.47		72.97	
	Skor Kemampuan Literasi SMP	%	75.81	76.91		78.01		79.11		80.21		81.31	
	Iklim Keamanan SMP	%	71.78	73.28		74.78		76.28		77.78		79.28	
	Iklim Kebhinekaan SMP	%	70.95	71.95		72.95		73.95		74.95		75.95	
Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun	Unit	2	2	4,526,300,000	2	4,526,300,000	2	5,526,300,000	2	6,026,300,000	2	6,126,300,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Pembangunan Laboratorium	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun	Ruang	N/A	2	256,500,000	1	120,000,000	1	220,000,000	1	320,000,000	1	320,000,000
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana. Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	Unit	11	9	2,507,500,000	3	964,500,000	3	1,464,500,000	3	1,714,500,000	3	2,064,500,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	41	9	1,936,213,890	30	2,644,231,890	30	3,644,231,890	30	4,644,231,890	30	5,144,231,890
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	N/A	0	N/A	1	125,000,000	1	125,000,000	1	125,000,000	1	125,000,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	3	4	755,000,000	1	605,000,000	2	805,000,000	2	905,000,000	2	955,000,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	N/A	0	N/A	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula	Jumlah Ruang Serba Guna/Aula yang Telah Direhabilitasi sedang/berat	Ruang	N/A	1	142,500,000	1	142,500,000	1	292,500,000	1	392,500,000	1	442,500,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana. Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Unit	16	16	2,449,500,000	6	1,111,000,000	6	1,361,000,000	6	1,611,000,000	6	1,811,000,000
Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia	Paket	N/A	2	375,704,500	2	49,704,500	2	100,000,000	2	100,000,000	2	100,000,000
Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	Peserta Didik	874	1482	1,185,600,000	1250	1,185,600,000	1250	1,185,600,000	1250	1,185,600,000	1250	1,185,600,000
Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	Peserta Didik	N/A	1500	1,870,161,260	1500	1,870,161,260	1500	1,870,161,260	1500	1,870,161,260	1500	1,870,161,260
Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Orang	200	2239	26,900,000	1935	26,900,000	1935	50,000,000	1935	50,000,000	1935	50,000,000
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan. Pemberian Promosi. Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Orang	1600	435	202,698,000	1935	152,698,000	1935	152,698,000	1935	152,698,000	1935	152,698,000
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan	Satuan Pendidikan	166	168	365,450,000	168	365,450,000	168	365,450,000	168	365,450,000	168	365,450,000
Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	Satuan Pendidikan	164	166	75,389,200,000	166	75,389,200,000	166	75,389,200,000	166	75,389,200,000	166	75,389,200,000
Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Orang	N/A	N/A	N/A	166	50,000,000	166	150,000,000	166	150,000,000	166	150,000,000
Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi. Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Orang	166	168	52,215,600	168	52,215,600	168	150,000,000	168	150,000,000	168	150,000,000
Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan	Konten Digital	2	1	96,791,000	2	96,791,000	2	125,000,000	2	125,000,000	2	125,000,000
Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan	Orang	498	336	107,405,000	336	107,405,000	336	125,000,000	336	125,000,000	336	125,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi. Perencanaan. Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Dokumen	10	2	483,594,551	5	483,594,551	5	500,000,000	5	500,000,000	5	500,000,000
Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Dokumen	1	2	100,000,000	2	100,000,000	2	100,000,000	2	100,000,000	2	100,000,000
Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi	Komunitas	N/A	N/A	N/A	1	56,240,000	1	75,000,000	1	75,000,000	1	75,000,000
Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan. kekerasan. dan intoleransi	Kegiatan	N/A	N/A	N/A	1	102,500,000	1	125,000,000	1	125,000,000	1	125,000,000
Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar	Satuan Pendidikan	166	168	118,130,000	168	118,130,000	168	125,000,000	168	125,000,000	168	125,000,000
Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	Ruang	10	8	3,066,000,000	5	2,990,000,000	10	3,990,000,000	10	4,490,000,000	10	4,740,000,000
Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis. Pelatihan. dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Orang	332	336	361,000,000	168	361,000,000	168	375,000,000	168	375,000,000	168	375,000,000
Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik	Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik	Buku	800	1600	200,000,000	1600	200,000,000	1600	200,000,000	1600	200,000,000	1600	200,000,000
Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	Paket	N/A	N/A	-	50	49,923,500	50	100,000,000	50	100,000,000	50	100,000,000
Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia	Paket	N/A	20	1,763,418,577	2	933,418,577	2	1,050,000,000	2	1,050,000,000	2	1,050,000,000
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Proporsi Guru PAUD dengan Kualifikasi S1/DIV	%	79.80	79.58	28,135,575,936	80.08	24,089,185,936	80.58	26,699,768,000	81.08	27,649,768,000	81.58	29,299,768,000
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana. Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	Unit	3	10	2,939,067,000	4	775,516,000	4	1,275,516,000	4	1,525,516,000	4	1,675,516,000
Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia	Paket	N/A	N/A	N/A	1	30,000,000	2	60,000,000	2	60,000,000	2	60,000,000
Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	Peserta Didik	400	300	180,000,000	180	180,000,000	540	540,000,000	540	540,000,000	540	540,000,000
Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada PAUD	Orang	60	70	25,000,000	60	25,000,000	60	25,000,000	60	25,000,000	60	25,000,000
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan. Pemberian Promosi. Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Orang	260	120	25,000,000	437	25,000,000	437	50,000,000	437	50,000,000	437	50,000,000
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen	Satuan Pendidikan	350	700	374,130,000	900	374,130,000	900	374,130,000	900	374,130,000	900	374,130,000
Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	Satuan Pendidikan	1169	1100	20,212,200,000	1100	19,333,500,000	1100	19,333,500,000	1100	19,333,500,000	1100	19,333,500,000
Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD	Orang	N/A	N/A	-	900	125,000,000	900	200,000,000	900	200,000,000	900	200,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan	Konten Digital	1	1	12,565,000	1	12,565,000	1	25,000,000	1	25,000,000	1	25,000,000
Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan	Orang	182	150	13,526,000	500	13,526,000	500	25,000,000	500	25,000,000	500	25,000,000
Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi. Perencanaan. Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Dokumen	5	2	68,215,500	140	68,215,500	140	125,000,000	140	125,000,000	140	125,000,000
Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Dokumen	7	2	16,622,000	30	316,622,000	30	316,622,000	30	316,622,000	30	316,622,000
Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi	Komunitas	2	N/A	N/A	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000
Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	Ruang	N/A	0	N/A	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000
Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis. Pelatihan. dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Orang	N/A	650	169,151,436	250	169,151,436	250	250,000,000	250	250,000,000	250	250,000,000
Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun	Unit	1	1	1,135,000,000	2	1,540,000,000	2	2,540,000,000	2	3,040,000,000	2	4,540,000,000
Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	Paket	750	413	55,000,000	390	55,000,000	390	110,000,000	390	110,000,000	390	110,000,000
Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan	Unit	750	N/A	N/A	2	100,000,000	2	100,000,000	2	100,000,000	2	100,000,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana. Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Unit	N/A	6	823,000,000	1	100,000,000	1	250,000,000	1	350,000,000	1	350,000,000
Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia	Paket	N/A	11	2,087,099,000	1	45,960,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000
Rehabilitasi sedang/berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi sedang/berat	Ruang	N/A	0	N/A	1	200,000,000	1	300,000,000	1	350,000,000	1	350,000,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	N/A	0	N/A	1	200,000,000	1	300,000,000	1	350,000,000	1	350,000,000
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Persentase Kelulusan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	%	N/A	100	6,588,102,201	100	10,925,814,750	100	11,631,957,250	100	11,981,957,250	100	12,231,957,250
Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	Peserta Didik	201	155	155,750,000	425	164,000,000	425	328,000,000	425	328,000,000	425	328,000,000
Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Orang	N/A	25	22,884,000	55	22,884,000	55	22,884,000	55	22,884,000	55	22,884,000
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan. Pemberian Promosi. Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Orang	N/A	100	24,504,250	100	24,504,250	100	24,504,250	100	24,504,250	100	24,504,250

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	Satuan Pendidikan	38	40	4,958,084,069	43	9,199,200,000	43	9,199,200,000	43	9,199,200,000	43	9,199,200,000
Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Orang	N/A	N/A	N/A	80	25,000,000	80	25,000,000	80	25,000,000	80	25,000,000
Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Orang	N/A	N/A	N/A	100	50,010,000	100	65,000,000	100	65,000,000	100	65,000,000
Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Dokumen	12	12	376,541,382	1	375,666,500	1	375,666,500	1	375,666,500	1	375,666,500
Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Dokumen	N/A	N/A	N/A	1	91,960,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000
Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	Paket	N/A	N/A	N/A	1	49,702,500	1	49,702,500	1	49,702,500	1	49,702,500
Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	Ruang	N/A	1	200,000,000	1	350,000,000	1	550,000,000	1	750,000,000	1	900,000,000
Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	Paket	954	400	96,232,500	300	66,750,000	300	132,000,000	300	132,000,000	300	132,000,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Unit	1	2	477,000,000	1	150,000,000	1	300,000,000	1	400,000,000	1	450,000,000
Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Orang	40	100	89,106,000	100	96,137,500	100	100,000,000	100	100,000,000	100	100,000,000
Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal / Kesetaraan	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal/ Kesetaraan yang Tersedia	Paket	N/A	6	63,000,000	35	60,000,000	35	60,000,000	35	60,000,000	35	60,000,000
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	N/A	1	125,000,000	3	200,000,000	3	300,000,000	3	350,000,000	3	400,000,000
PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM	Persentase Satuan Pendidikan Dasar Yang Mengembangkan Muatan Lokal	%	N/A	N/A	N/A	100	250,000,000	100	521,380,000	100	522,655,000	100	470,380,000
	Persentase Satuan Pendidikan Anak usia Dini dan Pendidikan Nonformal Yang Mengembangkan Muatan Lokal	%	N/A	N/A		100		100		100		100	
	Persentase satuan pendidikan yang mempunyai guru mengajar mulok bahasa daerah/seni budaya dan mengarusutamakan kebudayaan	%	N/A	N/A		100		100		100		100	

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Persentase Satuan Pendidikan Jenjang SD yang menetapkan kurikulum Muatan Lokal	%	N/A	N/A	N/A	100	170,000,000	100	335,380,000	100	335,380,000	100	335,380,000
	Persentase Satuan Pendidikan Jenjang SMP yang menetapkan kurikulum Muatan Lokal	%	N/A	N/A	N/A	100		100		100		100	
Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersusun	Dokumen	N/A	N/A	N/A	1	30,000,000	1	55,000,000	1	55,000,000	1	55,000,000
Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersedia	Buku	N/A	N/A	N/A	N/A	-	828	70,380,000	828	70,380,000	828	70,380,000
Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Meningkat Kompetensinya	Orang	N/A	N/A	N/A	150	50,000,000	150	75,000,000	200	75,000,000	300	75,000,000
Pelaksanaan penilaian/penelaahan buku teks Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah buku teks Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang telah dinilai/ditelaah	Buku	N/A	N/A	N/A	5	25,000,000	5	35,000,000	5	35,000,000	5	35,000,000
Penyusunan model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Dasar	Jumlah model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Dasar yang tersusun	Dokumen	N/A	N/A	N/A	3	30,000,000	3	50,000,000	3	50,000,000	3	50,000,000
Penyusunan Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersusun	Dokumen	N/A	N/A	N/A	1	35,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000
Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Persentase Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) yang menetapkan kurikulum muatan lokal	%	N/A	N/A	N/A	100	80,000,000	100	186,000,000	100	187,275,000	100	135,000,000
	Persentase Satuan Pendidikan Nonformal yang menetapkan kurikulum muatan lokal	%	N/A	N/A		100		100		100		100	
Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang Tersusun	Buku	N/A	N/A	N/A	1	15,000,000	1	20,000,000	1	20,000,000	1	20,000,000
Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang Tersedia	Buku	N/A	N/A	N/A	0	-	600	45,000,000	615	46,125,000	0	-
Pelaksanaan penilaian/penelaahan buku teks muatan lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah buku teks muatan lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang telah dinilai	Dokumen	N/A	N/A	N/A	5	20,000,000	5	30,000,000	5	30,000,000	5	30,000,000
Penyusunan model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang tersusun	Dokumen	N/A	N/A	N/A	2	15,000,000	2	50,000,000	2	50,000,000	2	45,000,000
Penyusunan Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang Tersusun	Dokumen	N/A	N/A	N/A	1	30,000,000	1	41,000,000	1	41,150,000	1	40,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Program Pendidik Dan Tenaga Kependidikan	Indeks Distribusi Guru	%	72.50	84	29,147,000,000	85.25	26,866,357,184	86.50	32,650,800,000	87.75	33,313,600,000	88	35,174,300,000
	Persentase formasi pendidik dan tenaga kependidikan yang terpenuhi	%	56	56		57		58		59		60	
Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Proporsi PTK Bersertifikat	%	N/A	N/A	29,147,000,000	73.59	26,866,357,184	74.98	32,650,800,000	74.98	33,313,600,000	77.76	35,174,300,000
	Pengalaman Pelatihan PTK	%	N/A	N/A		77.79		78.81		78.81		80.85	
	Iklim Kesetaraan Gender	%	N/A	N/A		75.24		76.54		76.54		79.13	
	Kecukupan formasi guru ASN untuk sekolah yang diselenggarakan oleh Pemda sesuai dengan kebutuhan peningkatan indeks distribusi guru	%	N/A	N/A		57		58		58		60	
Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Satuan Pendidikan Dasar. PAUD. dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Dokumen	2	2	120,000,000	2	200,000,000	2	200,000,000	2	200,000,000	2	200,000,000
Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar. PAUD. dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Laporan	4	4	29,027,000,000	4	26,666,357,184	4	32,450,800,000	4	33,113,600,000	4	34,974,300,000
Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah				1,890,281,287.50		3,661,193,916.50		3,665,000,000		3,665,000,000		3,685,000,000
SMPN 1 AJIBARANG					19,621,250		27,640,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	19,621,250	100	27,640,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	3	8,371,250	3	12,640,000	4	10,000,000	4	10,000,000	4	10,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	3	4,323,750	12	7,780,000	3	5,765,000	3	5,765,000	3	5,765,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	1	3,485,000	12	3,420,000	1	3,485,000	1	3,485,000	1	3,485,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	562,500	12	1,440,000	1	750,000	1	750,000	1	750,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	-	3	11,250,000	1	15,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	-	3	11,250,000	1	15,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000
SMPN 2 AJIBARANG					20,747,500		25,000,000		25,000,000		25,800,000		25,800,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	20,747,500	100	25,000,000		25,000,000	100	25,800,000	100	25,800,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	20,747,500	4	8,035,000	4	8,035,000	4	8,800,000	4	10,800,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	12	8,447,500	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	10,600,000	12	8,035,000	12	8,035,000	12	8,800,000	12	10,800,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	1,700,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A		16,965,000	2	16,965,000	1	17,000,000	1	15,000,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	2	16,965,000	2	16,965,000	1	17,000,000	1	15,000,000
SMPN 3 AJIBARANG					6,250,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	6,250,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	2	6,250,000	4	16,517,500	4	16,517,500	4	16,517,500	4	16,517,500
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	6,250,000	1	16,517,500	4	16,517,500	4	16,517,500	4	16,517,500
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	4		-	1	8,482,500	1	8,482,500	1	8,482,500	1	8,482,500
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	4	-	-	1	8,482,500	1	8,482,500	1	8,482,500	1	8,482,500
SMPN 1 BANYUMAS					16,208,499		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	16,208,499	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	16,208,499	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	2	2,086,749	12	8,347,000	12	10,822,000	12	10,822,000	12	10,822,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	13,278,000	11	13,278,000	12	13,278,000	12	13,278,000	12	13,278,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	1	225,000	12	900,000	4	900,000	4	900,000	4	900,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	1	618,750	4	2,475,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SMPN 2 BANYUMAS					16,975,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	16,975,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	15,475,000	4	16,474,000	4	15,500,000	4	16,474,000	4	16,500,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	1	315,500	-		1	120,000		-	1	120,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	14,300,000	11	14,300,000	11	13,326,000	11	14,300,000	11	13,326,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	1	240,750	1	474,000	1	354,000	1	474,000	1	354,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	4	1	618,750	3	1,700,000	2	1,700,000	2	1,700,000	2	2,700,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Jenis	2	1	1,500,000	2	8,526,000	1	9,500,000	1	8,526,000	1	8,500,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Jenis	2	1	1,500,000	2	8,526,000	1	9,500,000	1	8,526,000	N/A	N/A
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8,500,000
SMPN 3 BANYUMAS					16,825,000		26,700,000		25,200,000		25,600,000		25,200,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	16,825,000	100	26,700,000	100	25,200,000	100	25,600,000	100	25,200,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	14,450,000	4	15,837,000	4	15,100,000	4	15,100,000	4	15,100,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	8	1	350,000	8	1,737,000	1	1,000,000	1	1,000,000	1	1,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	14,100,000	11	14,100,000	11	14,100,000	11	14,100,000	11	14,100,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	%	2	100	2,375,000	2	10,863,000	1	10,100,000	3	10,500,000	1	10,100,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	2	1	1,375,000	1	2,863,000	-	-	3	10,500,000	-	-
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	-	1	1,000,000	1	8,000,000	1	10,100,000	-	-	1	10,100,000
SMPN 4 BANYUMAS					13,750,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	13,750,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	13,750,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	2	3,131,250	2	12,525,000	1	12,525,000	1	12,525,000	1	12,525,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	3	3	10,000,000	4	10,000,000	4	10,000,000	4	10,000,000	4	10,000,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	2	2	618,750	1	2,475,000	2	2,475,000	2	2,475,000	2	2,475,000
SMPN 1 BATURRADEN					16,237,412.50		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	16,237,412.50	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	16,237,412.50	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	9865	2	2,920,862.50	3	11,683,450	1	11,683,450	1	11,683,450	1	11,683,450

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	9947	11	13,316,550	11	13,316,550	4	13,316,550	4	13,316,550	4	13,316,550
SMPN 2 BATURRADEN					15,955,750		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	15,955,750	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	3	3	15,955,750	3	25,000,000	3	25,000,000	3	25,000,000	3	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	3,014,750	1	12,059,000	1	12,059,000	1	12,059,000	1	12,059,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	4	12,941,000	1	12,941,000	4	12,941,000	4	12,941,000	4	12,941,000
SMPN 1 CILONGOK					17,425,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	17,425,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	17,425,000	4	10,000,000	4	10,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	1	2,525,000	N/A	N/A	N/A	N/A	10	10,100,000	10	10,100,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	4	14,900,000	4	10,000,000	4	10,000,000	4	14,900,000	4	14,900,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	15,000,000	1	15,000,000	N/A	N/A	N/A	N/A
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	15,000,000	1	15,000,000	N/A	N/A	N/A	N/A
SMPN 2 CILONGOK					15,077,500		25,000,000		30,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	15,077,500	100	25,000,000	100	30,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	15,077,500	4	22,000,000	4	21,250,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	4	1	2,923,500	2	10,400,000	2	9,650,000	2	11,694,000	2	11,694,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	10	11,770,000	10	10,400,000	10	10,400,000	10	11,770,000	10	11,770,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	3	4	384,000	2	1,200,000	2	1,200,000	2	1,536,000	2	1,536,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	2	3,000,000	1	8,750,000	N/A	N/A	N/A	N/A
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	2	3,000,000	1	8,750,000	N/A	N/A	N/A	N/A
SMPN 3 CILONGOK					N/A		25,000,000		25,000,000		27,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	N/A	N/A	N/A	100	25,000,000	100	25,000,000	100	27,000,000	100	25,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	N/A	N/A	N/A	4	18,700,000	4	18,700,000	4	18,700,000	4	18,700,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	4	10,360,000	4	10,360,000	4	10,360,000	4	10,360,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	11	7,740,000	11	7,740,000	11	7,740,000	11	7,740,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	N/A	N/A	4	600,000	4	600,000	4	600,000	4	600,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	2	6,300,000		6,300,000		8,300,000		6,300,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	6,000,000	1	6,000,000	1	6,000,000	1	6,000,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	300,000	1	300,000	1	2,300,000	1	300,000
SMPN 1 GUMELAR					15,248,125		25,000,000		25,000,000		32,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	15,248,125	100	25,000,000	100	25,000,000	100	32,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	13,412,125	4	17,648,500	4	25,000,000	4	17,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	1,412,125	1	5,648,500	2	12,000,000	2	5,000,000	2	12,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	4	12,000,000	11	12,000,000	2	13,000,000	2	12,000,000	2	13,000,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	1,836,000	1	7,351,500	N/A	N/A	1	15,000,000	N/A	N/A
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	1,836,000	1	7,351,500	N/A	N/A	1	15,000,000	N/A	N/A
SMPN 2 GUMELAR					10,000,000		25,000,000		27,500,000		27,500,000		27,500,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	10,000,000	100	25,000,000	100	27,500,000	100	27,500,000	100	27,500,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	3	3	10,000,000	3	25,000,000	3	27,500,000	3	27,500,000	3	27,500,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	3,750,000	2	15,000,000	2	15,580,000	2	15,580,000	2	15,580,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	5,000,000	2	8,080,000	2	10,000,000	2	10,000,000	2	10,000,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	1	1,250,000	2	1,920,000	2	1,920,000	2	1,920,000	2	1,920,000
SMPN 3 GUMELAR					12,619,000		25,000,000		35,000,000		38,981,000		35,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	12,619,000	100	25,000,000	100	35,000,000	100	38,981,000	100	35,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	12,619,000	4	25,000,000	4	26,517,500	4	26,481,000	4	26,517,500
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	3	4,127,000	3	12,489,000	3	12,489,000	3	12,489,000	3	12,489,000
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	1	6,200,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	8,492,000	11	5,211,000	11	8,492,000	11	8,492,000	11	8,492,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1,536,500	1	1,500,000	1	1,536,500
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	N/A	N/A	1	1,100,000	4	4,000,000	4	4,000,000	4	4,000,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8,482,500	1	12,500,000	1	8,482,500
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8,482,500	1	12,500,000	1	8,482,500
SMPN 1 JATILAWANG					21,250,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100		21,250,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4		21,250,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	4	1	9,600,000	10	10,000,000	10	10,000,000	10	10,000,000	10	10,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	1	10,400,000	10	10,000,000	10	10,000,000	10	10,000,000	10	10,000,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	1	1,250,000	2	5,000,000	2	5,000,000	2	5,000,000	2	5,000,000
SMPN 2 JATILAWANG					17,520,250		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	17,520,250	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	2	4	17,520,250	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	5	1	2,493,250	5	9,973,000	5	9,973,000	5	9,973,000	5	9,973,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	3	11	15,027,000	11	15,027,000	11	15,027,000	11	15,027,000	11	15,027,000
SMPN 1 KALIBAGOR					9,221,375		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	9,221,375	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	5,133,250	4	9,050,000	4	8,700,000	4	10,100,000	4	7,600,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	2	133,250	1	935,500	1	877,000	1	1,427,000	1	900,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	2	5,000,000	11	8,114,500	11	7,823,000	11	8,673,000	11	6,700,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Jenis	2	1	4,088,125	20	15,950,000	18	16,300,000	21	14,900,000	4	17,400,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	2	7	4,088,125	20	15,950,000	18	16,300,000	20	9,900,000	2	6,400,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	5,000,000	2	11,000,000
SMPN 2 KALIBAGOR					18,135,625		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	18,135,625	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	2	4	18,135,625	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	4	2	9,709,625	12	16,574,000	4	11,880,000	4	11,880,000	4	11,880,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	12	8,426,000	12	8,426,000	11	13,120,000	11	13,120,000	11	13,120,000
SMPN 3 KALIBAGOR					25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	3	25,000,000	3	25,000,000	3	25,000,000	3	25,000,000	3	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	11,997,000	1	11,997,000	1	11,997,000	1	11,997,000	1	11,997,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	5	2	13,003,000	2	13,003,000	2	13,003,000	2	13,003,000	2	13,003,000
SMPN 4 KALIBAGOR					9,750,000		25,000,000		25,800,000		25,800,000		38,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	9,750,000	100	25,000,000	100	25,800,000	100	25,800,000	100	38,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	6,000,000	4	17,300,000	4	25,800,000	4	25,800,000	4	22,600,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	1	1,000,000	2	17,300,000	4	17,300,000	4	17,300,000	4	16,300,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	1	5,000,000			4	8,500,000	4	8,500,000	4	6,300,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	2		3,750,000		7,700,000		-		-	1	15,400,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	2	2	3,750,000	2	7,700,000					3	15,400,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
SMPN 1 KARANGLEWAS					14,875,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	14,875,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	14,875,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	3,375,000	1	13,500,000	4	10,000,000	4	10,000,000	4	10,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	11,500,000	1	11,500,000	4	15,000,000	4	15,000,000	4	15,000,000
SMPN 2 KARANGLEWAS					14,494,750		24,999,999.50		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	14,494,750	100	24,999,999.50	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	3	1	14,494,750	4	24,999,999.50	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	2	2,789,250	1	11,457,000	4	11,457,000	4	11,457,000	4	11,457,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	10,993,000	1	13,542,999.50	4	13,543,000	4	13,543,000	4	13,543,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	1 PKT	712,500	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SMPN 3 KARANGLEWAS					11,799,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	11,799,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	11,799,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	3	4,400,000	7	16,800,000	4	9,265,000	4	9,265,000	4	9,265,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	4	7,399,000	3	8,200,000	4	15,735,000	4	15,735,000	4	15,735,000
SMPN 1 KEBASEN					7,056,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	7,056,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	7,056,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	2,056,000	3	8,224,000	3	8,224,000	3	8,224,000	3	8,224,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	5,000,000	11	16,776,000	11	16,776,000	11	16,776,000	11	16,776,000
SMPN 2 KEBASEN					18,712,750		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	18,712,750	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	3	18,712,750	3	25,000,000	3	25,000,000	3	25,000,000	3	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	1	1,555,750	1	6,223,000	1	7,483,000	1	7,483,000	1	7,483,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	16,617,000	4	16,617,000	11	16,617,000	11	16,617,000	11	16,617,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	4	1	540,000	4	2,160,000	1	900,000	1	900,000	1	900,000
SMPN 3 KEBASEN					21,032,000		26,700,000		26,700,000		26,700,000		26,700,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	21,032,000	100	26,700,000	100	26,700,000	100	26,700,000	100	26,700,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	3	21,032,000	4	26,700,000	4	26,700,000	4	26,700,000	4	26,700,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	2	6,032,000	1	11,700,000	1	11,700,000	1	11,700,000	1	11,700,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	12	15,000,000	12	15,000,000	11	15,000,000	11	15,000,000	11	15,000,000
SMPN 1 KEDUNGBANTENG					25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	14,065,000	1	14,065,000	1	14,065,000	1	14,065,000	1	14,065,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	1	10,935,000	4	10,935,000	4	10,935,000	4	10,935,000	4	10,935,000
SMPN 2 KEDUNGBANTENG					14,356,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	14,356,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	14,356,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	2	3,548,000	1	14,190,000	1	14,190,000	1	14,190,000	1	14,190,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	10,808,000	4	10,810,000	4	10,810,000	4	10,810,000	4	10,810,000
SMPN 3 KEDUNGBANTENG					12,409,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	12,409,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	1	12,409,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	2	3,072,000	4	10,675,000	4	10,675,000	4	10,675,000	4	10,675,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	4	8,212,000	4	11,625,000	4	11,625,000	4	11,625,000	4	11,625,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	2	1,125,000	2	2,700,000	2	2,700,000	2	2,700,000	2	2,700,000
SMPN 4 KEDUNGBANTENG					17,405,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	17,405,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	17,405,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	8	2	8,895,000	3	15,594,000	3	15,594,000	3	15,594,000	3	15,594,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	2	5,000,000	3	1,600,000	3	1,600,000	3	1,600,000	3	1,600,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	1	3,510,000	3	7,806,000	3	7,806,000	3	7,806,000	3	7,806,000
SMPN 1 KEMBARAN					25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	1	11,800,000	3	16,800,000	3	16,800,000	3	16,800,000	3	16,800,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	-	1	13,200,000	12	8,200,000	12	8,200,000	12	8,200,000	12	8,200,000
SMPN 2 KEMBARAN					16,330,500		26,700,000		26,700,000		26,700,000		26,700,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	16,330,500	100	26,700,000	100	26,700,000	100	26,700,000	100	26,700,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	16,330,500	4	26,700,000	4	26,700,000	4	26,700,000	4	26,700,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	3,456,500	1	13,826,000	1	13,826,000	1	13,826,000	1	13,826,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	11	12,874,000	4	12,874,000	4	12,874,000	4	12,874,000	4	12,874,000
SMPN 1 KEMRANJEN					25,000,000		25,000,000		26,500,000		33,500,000		26,500,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	25,000,000	100	25,000,000	100	26,500,000	100	33,500,000	100	26,500,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	8,350,000	4	16,411,000	4	21,000,000	4	18,500,000	4	21,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1,550,000	1	2,731,000	4	4,000,000	4	4,000,000	4	3,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	2,000,000	4	2,000,000	4	4,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	1	6,800,000	4	9,680,000	11	10,500,000	11	8,000,000	11	8,000,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	N/A	N/A	1	4,000,000	4	3,000,000	4	3,000,000	4	4,500,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	1,500,000	4	1,500,000	4	1,500,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	16,650,000	1	8,589,000	1	5,500,000	1	15,000,000	1	5,500,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	8,589,000	1	5,500,000	N/A	N/A	1	5,500,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	16,650,000	N/A	N/A	N/A	N/A	1	15,000,000	N/A	N/A
SMPN 2 KEMRANJEN					21,491,000		27,144,000		26,500,000		26,500,000		26,500,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	21,491,000	100	27,144,000	100	26,500,000	100	26,500,000	100	26,500,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	10,181,000	4	8,644,000	4	19,516,000	4	19,516,000	4	19,516,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	12	4,375,000	12	1,419,000	12	12,210,000	12	12,210,000	12	12,210,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	3	12	5,806,000	12	7,225,000	12	7,306,000	12	7,306,000	12	7,306,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	2	11,310,000	2	18,500,000	1	6,984,000	1	6,984,000	1	6,984,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	6,984,000	1	6,984,000	1	6,984,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	2	11,310,000	2	18,500,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SMPN 1 LUMBIR					25,000,000		25,000,000		27,500,000		27,500,000		27,500,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	25,000,000	100	25,000,000	100	27,500,000	100	27,500,000	100	27,500,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	25,000,000	4	25,000,000	4	27,500,000	4	27,500,000	4	27,500,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	10,160,000	1	10,290,000	1	12,790,000	1	12,790,000	1	12,790,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	14,840,000	4	14,710,000	4	14,710,000	4	14,710,000	4	14,710,000
SMPN 2 LUMBIR					13,114,000		13,114,000		27,500,000		27,500,000		27,500,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	13,114,000	100	13,114,000	100	27,500,000	100	27,500,000	100	27,500,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	13,114,000	4	13,114,000	4	12,500,000	4	9,500,000	4	17,500,000

Urusan / Bidang Urusan / Progran / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	2	1,631,250	2	1,632,000	1	600,000		-	1	5,200,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	9,152,000	2	9,636,000	4	9,150,000	4	9,150,000	4	9,150,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	1	330,750	1	366,300	1	750,000	1	350,000	1	750,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	94	20	2,000,000	20	1,479,700	2	2,000,000		-	2	2,400,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	15,000,000	1	18,000,000	1	10,000,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	15,000,000	N/A	N/A	N/A	N/A
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	18,000,000	1	10,000,000
SMPN 3 LUMBIR					11,436,500		25,000,000		43,385,000		27,500,000		43,450,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	11,436,500	100	25,000,000	100	43,385,000	100	27,500,000	100	43,450,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	11,436,500	4	25,000,000	4	25,435,000	4	27,500,000	4	25,500,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	1	5,394,000	3	11,545,500	2	14,435,000	2	15,500,000	2	13,500,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	8	11	4,130,000	6	4,500,000	4	4,000,000	4	4,000,000	4	4,000,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	2	1,500,000	1	1,000,000	1	1,000,000	1	1,500,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	4	1,912,500	4	7,454,500	4	6,000,000	4	7,000,000	4	6,500,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	25	17,950,000	N/A	N/A	25	17,950,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	25	17,950,000	N/A	N/A	25	17,950,000
SMPN 1 PATIKRAJA					14,732,500		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	14,732,500	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	14,732,500	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	3,122,500	2	12,490,000	2	12,490,000	2	12,490,000	2	12,490,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11,310,000	11	11,310,000	11	11,310,000	11	11,310,000	2	11,310,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	2	300,000	2	1,200,000	2	1,200,000	2	1,200,000	2	1,200,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
SMPN 2 PATIKRAJA					6,260,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	6,260,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	2,510,000	4	4,642,000	4	10,000,000	4	10,000,000	4	10,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	1	2,510,000	1	4,642,000	4	5,000,000	4	5,000,000	4	5,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	5,000,000	4	5,000,000	4	5,000,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	6	10	3,750,000	2	20,358,000	1	15,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	6	3	3,750,000	N/A	N/A	1	15,000,000	N/A	N/A	1	15,000,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	2	20,358,000	N/A	N/A	1	15,000,000	N/A	N/A
SMPN 1 PEKUNCEN					13,018,750		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	13,018,750	100	25,000,000		25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	13,018,750	4	19,000,000	4	15,000,000	4	17,000,000	4	15,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	3	3,393,000	4	6,600,000	4	4,600,000	4	4,700,000	4	4,600,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	9,025,000	11	10,000,000	11	8,000,000	11	9,025,000	11	8,000,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	5	5	600,750	3	2,400,000	3	2,400,000	3	3,275,000	3	2,400,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	N/A	N/A	1	6,000,000	1	10,000,000	1	8,000,000	1	10,000,000
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	N/A	N/A	1	6,000,000	1	10,000,000	1	8,000,000	1	10,000,000
SMPN 2 PEKUNCEN					13,752,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	13,752,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	13,752,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	1	2,474,500	4	8,500,000	4	8,500,000	4	8,500,000	4	8,500,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	3	10,000,000	4	13,000,000	4	13,000,000	4	13,000,000	4	13,000,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	3	1	646,000	4	2,500,000	4	2,500,000	4	2,500,000	4	2,500,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	3	2	631,500	4	1,000,000	4	1,000,000	4	1,000,000	4	1,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
SMPN 3 PEKUNCEN					14,901,500		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	14,901,500	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	14,901,500	1	21,000,000	4	21,000,000	4	21,000,000	4	21,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	1	3,126,000	1	8,504,500	1	8,504,500	1	8,504,500	1	8,504,500
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	1	11,535,500	2	11,535,500	2	11,535,500	2	11,535,500	2	11,535,500
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	1	240,000	4	960,000	3	960,000	3	960,000	3	960,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	N/A	N/A	1	4,000,000	1	4,000,000	1	4,000,000	1	4,000,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	N/A	N/A	1	4,000,000	1	4,000,000	1	4,000,000	1	4,000,000
SMPN 1 PURWOJATI					12,606,250		27,401,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	12,606,250	100	27,401,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	12,606,250	4	12,401,000	4	10,000,000	4	10,000,000	4	10,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	1	3,580,250	N/A	N/A	4	2,500,000	4	2,500,000	4	2,500,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	1	8,475,000	1	10,200,000	11	7,500,000	11	7,500,000	11	7,500,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	551,000	2	2,201,000		-		-		-
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	15,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	15,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000
SMPN 2 PURWOJATI					19,348,500		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	19,348,500	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	19,348,500	4	25,000,000	4	15,000,000	4	10,000,000	4	15,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	5,848,500	2	10,000,000	4	6,500,000	4	4,000,000	4	6,500,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	2	12,000,000	3	12,000,000	4	7,000,000	4	4,500,000	4	7,000,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	1	1,500,000	4	3,000,000	4	1,500,000	4	1,500,000	4	1,500,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	10,000,000	1	15,000,000	1	10,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	10,000,000	1	15,000,000	1	10,000,000
SMPN 1 PURWOKERTO					25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	10,859,000	1	10,859,000	4	10,859,000	4	10,859,000	4	10,859,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	14,055,500	11	14,055,500	11	14,141,000	11	14,141,000	11	14,141,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	85,500	1	85,500		-		-		-
SMPN 2 PURWOKERTO					18,212,500		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	18,212,500	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	18,212,500	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	1	1,887,500	1	7,550,000	4	8,500,000	4	8,500,000	4	8,500,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	33	11	14,450,000	11	14,450,000	11	15,000,000	11	15,000,000	11	15,000,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Laporan	1	1	1,875,000	1	3,000,000	4	1,500,000	4	1,500,000	4	1,500,000
SMPN 3 PURWOKERTO					15,107,500		25,000,000		41,200,000		40,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	15,107,500	100	25,000,000	100	41,200,000	100	40,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	3	15,107,500	4	25,000,000	4	11,200,000	4	19,642,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	3,297,500	1	13,190,000	2	1,200,000	2	7,142,000	1	13,190,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	2	11,810,000	1	11,810,000	2	10,000,000	2	12,500,000	1	11,810,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	30,000,000	2	20,358,000	N/A	N/A
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	30,000,000	2	20,358,000	N/A	N/A
SMPN 4 PURWOKERTO					12,625,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	12,625,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	12,625,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	3	2,887,500	2	10,300,000	1	3,271,000	1	3,271,000	1	3,271,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	5	11	8,500,000	12	9,750,000	11	11,829,000	11	11,829,000	11	11,829,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	3	3	1,237,500	4	4,950,000	3	9,900,000	3	9,900,000	3	9,900,000
SMPN 5 PURWOKERTO					17,500,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	17,500,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	17,500,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	1	1,750,000	1	8,500,000	1	5,500,000	1	5,500,000	1	5,500,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	3	15,000,000	4	15,000,000	4	18,000,000	4	18,000,000	4	18,000,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	750,000	1	1,500,000	1	1,500,000	1	1,500,000	1	1,500,000
SMPN 6 PURWOKERTO					16,406,500		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	16,406,500	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	16,406,500	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	2,864,500	1	11,458,000	4	11,458,000	4	11,458,000	4	11,458,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	2	13,542,000	2	13,542,000	4	13,542,000	4	13,542,000	4	13,542,000
SMPN 7 PURWOKERTO					18,638,125		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	18,638,125	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	18,638,125	4	17,648,500	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	9	2	5,408,125	12	4,418,500	12	11,410,000	12	11,410,000	12	11,410,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	8	11	12,180,000	12	12,180,000	12	12,180,000	12	12,180,000	12	12,180,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	12	1,050,000	1	1,050,000	1	1,410,000	1	1,410,000	1	1,410,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	7,351,500	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	7,351,500	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SMPN 8 PURWOKERTO					13,750,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	13,750,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	13,750,000	2	25,000,000	2	25,000,000	2	25,000,000	2	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	3,100,500	2	10,000,000	2	10,000,000	2	10,000,000	2	10,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	4	10,000,000	2	15,000,000	2	15,000,000	2	15,000,000	2	15,000,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	649,500								
SMPN 9 PURWOKERTO					10,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	10,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	10,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	1	3,750,000	1	15,000,000	4	15,000,000	4	15,000,000	4	15,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	1	5,000,000	1	5,000,000	4	5,000,000	4	5,000,000	4	5,000,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	1,250,000	1	5,000,000	4	5,000,000	4	5,000,000	4	5,000,000
SMPN 10 PURWOKERTO					N/A		42,600,000		25,000,000		25,000,000		30,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	N/A	N/A	N/A	100	42,600,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	30,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	N/A	N/A	N/A	4	25,000,000	4	10,900,000	4	10,900,000	4	15,900,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	1	18,060,000	4	7,900,000	4	7,900,000	4	7,900,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	4	6,940,000	4	3,000,000	4	3,000,000	4	8,000,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	3	17,600,000	9	14,100,000	9	14,100,000	9	14,100,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	9	14,100,000	9	14,100,000	9	14,100,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	3	17,600,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SMPN 1 RAWALO					13,930,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	13,930,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	13,930,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	7	11	3,498,000	6	13,000,000	6	13,000,000	6	13,000,000	6	13,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	7	11	10,240,000	11	12,000,000	11	12,000,000	11	12,000,000	11	12,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	11	192,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SMPN 2 RAWALO					11,763,500		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	11,763,500	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	11,763,500	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	2	3	4,412,000	4	17,648,500	4	17,648,500	4	17,648,500	4	17,648,500
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	6	11	7,351,500	11	7,351,500	11	7,351,500	11	7,351,500	11	7,351,500
SMPN 1 SOKARAJA					25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	5	5	13,074,000	1	13,074,000	1	13,074,000	1	13,074,000	1	13,074,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	5	5	11,926,000	2	11,926,000	2	11,926,000	2	11,926,000	2	11,926,000
SMPN 2 SOKARAJA					14,027,500		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	14,027,500	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	14,027,500	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	1	3,657,500	1	14,630,000	4	14,630,000	4	14,630,000	4	14,630,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	3	1	10,370,000	2	10,370,000	4	10,370,000	4	10,370,000	4	10,370,000
SMPN 3 SOKARAJA					25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	12,130,000	1	12,130,000	1	12,130,000	1	12,130,000	1	12,130,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	5	2	12,870,000	2	12,870,000	2	12,870,000	2	12,870,000	2	12,870,000
SMPN 1 SOMAGEDE					14,371,750		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	14,371,750	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	14,371,750	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1,012,500	1	5,400,000	1	5,400,000	1	5,400,000	1	5,400,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	3	6	10,829,000	11	10,930,000	11	10,930,000	11	10,930,000	11	10,930,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	2	1,215,250	4	2,670,000	2	2,670,000	2	2,670,000	2	2,670,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	4	1	1,315,000	4	6,000,000	4	6,000,000	4	6,000,000	4	6,000,000
SMPN 2 SOMAGEDE					16,594,000		24,998,250		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	16,594,000	100	24,998,250	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	16,594,000	4	24,998,250	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1,215,750	2	4,863,500	4	4,870,000	4	4,870,000	4	4,870,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	11	13,796,000	12	13,798,000	11	13,800,000	11	13,800,000	11	13,800,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	357,500	1	1,437,750	1	1,430,000	1	1,430,000	1	1,430,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	2	1,224,750	2	4,899,000	2	4,900,000	2	4,900,000	2	4,900,000
SMPN 1 SUMBANG					13,749,970		25,000,000		25,500,000		25,500,000		25,500,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	13,749,970	100	25,000,000	100	25,500,000	100	25,500,000	100	25,500,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	13,749,970	4	25,000,000	4	25,500,000	4	25,500,000	4	25,500,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	1	3,106,470	2	12,426,000	2	14,500,000	2	14,500,000	2	14,500,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	1	10,000,000	2	10,000,000	2	10,000,000	2	10,000,000	2	10,000,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	643,500	2	2,574,000	2	1,000,000	2	1,000,000	2	1,000,000
SMPN 2 SUMBANG					9,174,800		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	9,174,800	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	9,174,800	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	10	12	3,594,000	2	14,376,500	4	14,376,500	4	14,376,500	4	14,376,500

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	5	11	5,000,000	3	8,300,000	4	8,300,000	4	8,300,000	4	8,300,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	12	580,800	2	2,323,500	2	2,323,500	2	2,323,500	2	2,323,500
SMPN 3 SUMBANG					8,750,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	8,750,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	8,750,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	2	3,750,000	1	15,000,000	4	15,000,000	4	15,000,000	4	15,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	2	5,000,000	2	10,000,000	11	10,000,000	11	10,000,000	11	10,000,000
SMPN 4 SUMBANG					20,234,000		24,478,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	20,234,000	100	24,478,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	9,532,500	4	9,999,500	4	10,000,000	4	10,000,000	4	10,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1,852,500	1	1,999,500	1	2,000,000	1	2,000,000	1	2,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	4	7,680,000	2	8,000,000	4	8,000,000	4	8,000,000	4	8,000,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	10,701,500	1	14,478,500		15,000,000		15,000,000	1	15,000,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Paket	1	N/A	N/A	N/A	N/A	1	15,000,000	N/A	N/A	N/A	N/A
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	34	10,701,500	1	14,478,500	N/A	N/A	1	15,000,000	1	15,000,000
SMPN 1 SUMPIUH					15,046,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	15,046,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	15,046,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	8	3	1,984,750	4	8,964,000	4	11,000,000	4	11,000,000	4	11,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	7	11	11,728,000	4	10,703,000	11	12,000,000	11	12,000,000	11	12,000,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	3	4	1,333,250	4	5,333,000	4	2,000,000	4	2,000,000	4	2,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
SMPN 2 SUMPIUH					14,700,250		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	14,700,250	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	14,700,250	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	12	2,294,750	6	9,179,000	4	9,179,000	4	9,179,000	4	9,179,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11,267,000	12	11,267,000	11	11,267,000	11	11,267,000	11	11,267,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	4	4	1,138,500	2	4,554,000	11	4,554,000	11	4,554,000	11	4,554,000
SMPN 1 TAMBAK					12,611,200		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	12,611,200	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	12,611,200	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	12	2,447,500	12	9,775,000	12	9,775,000	12	9,775,000	12	9,775,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	3	11	8,482,500	12	8,485,000	12	8,485,000	12	8,485,000	12	8,485,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	6	12	372,000	12	1,500,000	12	1,500,000	12	1,500,000	12	1,500,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	2	1,309,200	12	5,240,000	12	5,240,000	12	5,240,000	12	5,240,000
SMPN 2 TAMBAK					13,157,500		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	13,157,500	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	13,157,500	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	3	2,692,500	1	10,770,000	4	10,770,000	4	10,770,000	4	10,770,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	1	9,210,000	4	9,206,000	4	9,206,000	4	9,206,000	4	9,206,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	4	1	1,255,000	3	5,024,000	4	5,024,000	4	5,024,000	4	5,024,000
SMPN 1 WANGON					14,935,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	14,935,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	14,935,000	4	17,648,500	4	25,000,000	4	16,517,500	4	16,517,500

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	5	1,822,250	2	7,648,500	1	10,420,000	2	4,937,500	2	8,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	11,580,000	4	10,000,000	4	11,580,000	4	11,580,000	4	7,517,500
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	1	892,750			1	3,000,000		-	1	1,000,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	1	640,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	7,351,500	N/A	N/A	1	8,482,500	1	8,482,500
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	7,351,500	N/A	N/A	1	8,482,500	1	8,482,500
SMPN 2 WANGON					6,250,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	6,250,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	6,250,000	4	12,000,000	4	12,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	7	1	3,425,000	10	4,000,000	10	4,000,000	12	13,700,000	12	13,700,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	10	1	2,000,000	10	8,000,000	10	8,000,000	11	8,000,000	11	8,000,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	10	1	825,000		N/A	N/A	N/A	4	3,300,000	4	3,300,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	2	13,000,000	1	13,000,000	N/A	N/A	N/A	N/A
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	2	13,000,000	2	13,000,000	N/A	N/A	N/A	N/A
SMPN 3 WANGON					14,412,800		34,996,000		25,000,000		25,000,000		25,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	14,412,800	100	34,996,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	10,878,500	4	18,564,000	4	25,000,000	4	25,000,000	4	25,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	1	2,713,500	1	10,855,000	2	12,856,000	2	12,856,000	2	12,856,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	4	7,701,000	7	7,709,000	11	8,700,000	11	8,700,000	11	8,700,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	464,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12	3,444,000	12	3,444,000	12	3,444,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	4	3,534,300	5	16,432,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	4	3,534,300	6	16,432,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
TK NEGERI PURWOJATI					15,744,197		30,954,740		30,000,000		30,000,000		30,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	15,744,197	100	30,954,740	100	30,000,000	100	30,000,000	100	30,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	7,550,125	4	16,934,132	4	15,979,392	4	15,979,392	4	15,979,392
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	12			1	919,000	1	919,000	1	919,000	1	919,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	11	1	1,743,500	6	6,386,500	4	6,500,000	4	6,500,000	4	6,500,000
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	12	2	2,452,875	3	5,000,250	1	4,500,250	1	4,500,250	1	4,500,250
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	10	6	3,203,000	7	4,427,000	3	4,060,142	3	4,060,142	3	4,060,142
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	2,493,000	2	4,600,000	2	4,600,000	2	4,600,000	2	4,600,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	2,493,000	2	4,600,000	2	4,600,000	2	4,600,000	2	4,600,000
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	5,701,072	100	9,420,608	100	9,420,608	100	9,420,608	100	9,420,608
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	4	4	5,701,072	4	9,420,608	4	9,420,608	4	9,420,608	4	9,420,608
TK NEGERI PURWOKERTO SELATAN					23,058,125		30,000,000		30,000,000		30,000,000		30,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	23,058,125	100	30,000,000	100	30,000,000	100	30,000,000	100	30,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	10,438,125	4	17,380,000	4	17,380,000	4	17,380,000	4	17,380,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	10	1	1,753,125	2	6,550,000	2	6,550,000	2	6,550,000	2	6,550,000
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	6	2	3,695,000	3	2,798,000	3	2,798,000	3	2,798,000	3	2,798,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	6	11	4,565,000	4	7,015,000	4	7,015,000	4	7,015,000	4	7,015,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	425,000	2	1,017,000	2	1,017,000	2	1,017,000	2	1,017,000
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	12,620,000	100	12,620,000	100	12,620,000	100	12,620,000	100	12,620,000
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	1	4	12,620,000	4	12,620,000	4	12,620,000	4	12,620,000	4	12,620,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
TK NEGERI PURWOKERTO TIMUR					23,174,000		30,000,000		30,000,000		30,000,000		30,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	23,174,000	100	30,000,000	100	30,000,000	100	30,000,000	100	30,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4,409,000	4	11,115,000	4	8,315,000	4	8,315,000	4	8,415,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	10	3	867,000	3	3,000,000	2	2,400,000	2	2,400,000	2	2,400,000
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	12	1,615,000	1	1,515,000	1	1,515,000	1	1,515,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	3	3,317,000	11	4,500,000	4	3,400,000	4	3,400,000	4	3,500,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	2	225,000	3	2,000,000	1	1,000,000	1	1,000,000	1	1,000,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	N/A	N/A	N/A	N/A	1	2,800,000	1	2,800,000	1	2,700,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	1	N/A	N/A	N/A	N/A	1	2,800,000	1	2,800,000	1	2,700,000
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	17,880,000	100	18,000,000	100	18,000,000	100	18,000,000	100	18,000,000
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	3	3	17,880,000	12	18,000,000	12	18,000,000	12	18,000,000	12	18,000,000
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	2	2	885,000	2	885,000	1	885,000	1	885,000	1	885,000
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	2	2	885,000	2	885,000	1	885,000	1	885,000	1	885,000
TK NEGERI PURWOKERTO BARAT					33,108,597		43,859,872		30,000,000		30,000,000		30,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	33,108,597	100	43,859,872	100	30,000,000	100	30,000,000	100	30,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	7,105,925	4	11,807,200	4	5,897,328	4	5,897,328	4	5,897,328
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	9	1	92,000	1	414,000	1	415,000	1	415,000	1	415,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	1	1,055,050	2	4,863,000	4	2,350,000	4	2,350,000	4	2,350,000
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	9	2	2,060,375	2	2,408,500	1	1,400,000	1	1,400,000	1	1,400,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	6	4	3,653,000	3	3,722,000	4	1,332,328	4	1,332,328	4	1,332,328
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	1	245,500	1	399,700	1	400,000	1	400,000	1	400,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	2	2	1,900,000	2	7,950,000		-		-		-

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	2	1	1,900,000	2	7,950,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	24,102,672	100	24,102,672	100	24,102,672	100	24,102,672	100	24,102,672
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	2	4	9,702,672	4	9,702,672	12	9,702,672	12	9,702,672	12	9,702,672
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	2	4	14,400,000	1	14,400,000	12	14,400,000	12	14,400,000	12	14,400,000
TK NEGERI PURWOKERTO UTARA					29,351,984		48,889,939		30,000,000		30,000,000		45,500,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	29,351,984	100	48,889,939	100	30,000,000	100	30,000,000	100	45,500,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	10,515,984	4	15,169,939	4	24,960,000	4	24,960,000	4	24,960,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	10	2	10,240,000	4	14,540,000	4	13,951,000	4	13,951,000	4	13,951,000
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8,500,000	1	8,500,000	1	8,500,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	11	2,200,000	11	2,200,000	11	2,200,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	275,984	4	629,939	4	309,000	4	309,000	4	309,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	2	1	14,000,000	3	28,500,000	N/A	N/A	N/A	N/A	1	15,500,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	2	1	14,000,000	3	28,500,000	N/A	N/A	N/A	N/A	1	15,500,000
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	4,836,000	100	5,220,000	100	5,040,000	100	5,040,000	100	5,040,000
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	2	4	4,836,000	12	5,220,000	12	5,040,000	12	5,040,000	12	5,040,000
TK NEGERI TAMBAK					19,491,625		30,000,000		30,000,000		30,000,000		30,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	19,491,625	100	30,000,000	100	30,000,000	100	30,000,000	100	30,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	7,503,875	4	14,312,000	4	14,312,000	4	14,312,000	4	14,312,000
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	91,375	1	265,000	1	265,000	1	265,000	1	265,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	6	1	2,249,500	2	4,534,000	2	4,534,000	2	4,534,000	2	4,534,000
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	2	1	113,000	1	3,162,000	1	3,162,000	1	3,162,000	1	3,162,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	4	3,550,000	12	3,651,000	12	3,651,000	12	3,651,000	12	3,651,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	3	3	1,500,000	4	2,700,000	4	2,700,000	4	2,700,000	4	2,700,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	7,499,750	3	11,200,000	3	11,200,000	3	11,200,000	3	11,200,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1	3	7,499,750	3	11,200,000	3	11,200,000	3	11,200,000	3	11,200,000
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	4,488,000	100	4,488,000	100	4,488,000	100	4,488,000	100	4,488,000
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	2	4	4,488,000	12	4,488,000	12	4,488,000	12	4,488,000	12	4,488,000
TK NEGERI RAWALO							30,000,000		30,000,000		30,000,000		32,300,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	N/A	N/A	N/A	100	30,000,000	100	30,000,000	100	30,000,000	100	32,300,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	N/A	N/A	N/A	4	10,100,000	4	10,800,000	4	15,400,000	4	12,100,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	1	3,000,000	4	3,000,000	4	3,700,000	4	2,000,000
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	1	1,500,000	4	1,500,000	4	2,500,000	4	1,500,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	1	4,000,000	4	4,000,000	4	5,500,000	4	5,400,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	1	200,000	1	800,000	4	1,200,000	1	1,000,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	N/A	N/A	1	1,400,000	4	1,500,000	4	2,500,000	4	2,200,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	2	18,850,000	3	15,000,000	3	8,600,000	1	15,000,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	3	18,850,000	1	15,000,000	N/A	N/A	1	15,000,000
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	N/A	N/A	N/A	100	1,050,000	100	4,200,000	100	4,500,000	100	4,200,000
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	N/A	N/A	N/A	3	1,050,000	12	4,200,000	12	4,500,000	12	4,200,000
TK NEGERI SUMPIUH							30,000,000		30,000,000		30,000,000		32,300,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	N/A	N/A	N/A	100	30,000,000	100	30,000,000	100	30,000,000	100	32,300,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	N/A	N/A	N/A	4	2,100,000	4	7,900,000	4	6,600,000	4	8,900,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	1	1,500,000	4	1,500,000	4	1,150,000	4	1,150,000

Urusan / Bidang Urusan / Progran / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	3	300,000	12	4,500,000	12	4,000,000	12	6,300,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	N/A	N/A	1	300,000	4	1,900,000	4	1,450,000	10	1,450,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	7	27,000,000	2	18,500,000	10	19,800,000	2	20,100,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	2	20,000,000	2	18,500,000	2	7,500,000	2	20,100,000
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	N/A	N/A	N/A	100	900,000	100	3,600,000	100	3,600,000	100	3,300,000
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	N/A	N/A	N/A	3	900,000	12	3,600,000	12	3,600,000	12	3,300,000
TK NEGERI WANGON							30,000,000		30,000,000		30,000,000		32,370,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	N/A	N/A	N/A	100	30,000,000	100	30,000,000	100	30,000,000	100	32,370,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	N/A	N/A	N/A	4	5,630,000	4	6,330,000	4	6,330,000	4	8,700,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	1	1,450,000	4	1,450,000	4	1,450,000	4	1,450,000
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	1	1,800,000	4	1,800,000	4	1,800,000	4	1,800,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	1	1,730,000	4	1,730,000	4	1,730,000	4	4,030,000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	N/A	N/A	N/A	1	450,000	4	450,000	4	450,000	4	450,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	N/A	N/A	N/A	1	200,000	4	900,000	4	900,000	10	970,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	3	23,230,000	2	18,500,000	12	18,350,000	1	18,320,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	15,000,000	2	18,500,000	N/A	N/A	1	18,320,000
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	N/A	N/A	N/A	100	1,140,000	100	5,170,000	100	5,320,000	100	5,350,000
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	N/A	N/A	N/A	3	1,140,000	12	5,170,000	12	5,320,000	12	5,350,000
SKB PURWOKERTO					258,467,999		425,000,000		425,000,000		425,000,000		425,000,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	258,467,999	100	425,000,000	100	425,000,000	100	425,000,000	100	425,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	6	4	29,791,000	4	115,818,250	4	115,818,250	4	115,818,250	4	115,818,250

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	2	1	960,000	10	2,880,000	10	2,880,000	10	2,880,000	10	2,880,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	8	6	7,982,000	6	51,996,250	6	51,996,250	6	51,996,250	6	51,996,250
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	8	4	6,102,500	6	18,190,000	6	18,190,000	6	18,190,000	6	18,190,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	10	10,936,500	12	27,090,000	12	27,090,000	12	27,090,000	12	27,090,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	8	6	2,700,000	6	11,262,000	6	11,262,000	6	11,262,000	6	11,262,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	4	1	1,110,000	3	4,400,000	3	4,400,000	3	4,400,000	3	4,400,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	2	43,425,000	2	43,425,000	2	43,425,000	2	43,425,000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	11,442,500	1	11,442,500	1	11,442,500	1	11,442,500
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	31,982,500	1	31,982,500	1	31,982,500	1	31,982,500
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	215,757,999	100	224,259,750	100	224,259,750	100	224,259,750	100	224,259,750
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	12	61,459,899	12	68,410,899	12	68,410,899	12	68,410,899	12	68,410,899
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	154,298,100	12	155,848,851	12	155,848,851	12	155,848,851	12	155,848,851
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang Dipelihara	Unit	3	24	12,919,000	15	41,497,000	15	41,497,000	15	41,497,000	15	41,497,000
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	3	2	3,889,000	3	20,072,000	3	20,072,000	3	20,072,000	3	20,072,000
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	N/A	14	9,030,000	10	19,025,000	10	19,025,000	10	19,025,000	10	19,025,000
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	N/A	N/A	N/A	2	2,400,000	2	2,400,000	2	2,400,000	2	2,400,000
SKB AJIBARANG					196,818,955		528,793,116		528,790,000		528,790,000		529,455,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	196,818,955	100	528,793,116	100	528,790,000	100	528,790,000	100	529,455,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	3	3	56,800,236	3	129,682,986	3	131,000,000	3	131,000,000	3	131,000,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	8	8	12,877,300	8	39,424,400	8	40,000,000	8	40,000,000	8	40,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	7	6	9,219,856	8	19,153,586	8	20,000,000	8	20,000,000	8	20,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	10	8	34,703,080	12	71,105,000	8	71,000,000	8	71,000,000	8	71,000,000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	13,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	N/A	N/A	N/A	1	13,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000	1	15,000,000
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	118,952,719	100	362,266,130	100	282,390,000	100	282,390,000	100	283,055,000
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	12	51,952,719	12	75,618,130	12	62,014,500	12	62,014,500	12	62,679,500
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	67,000,000	12	286,648,000	12	220,375,500	12	220,375,500	12	220,375,500
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang Dipelihara	Unit	2	12	21,066,000	1	23,844,000	22	100,400,000	22	100,400,000	22	100,400,000
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	N/A	2	13,776,000	1	23,844,000	6	35,000,000	6	35,000,000	6	35,000,000
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	N/A	2	2,100,000	N/A	N/A	8	63,000,000	8	63,000,000	8	63,000,000
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	N/A	1	2,190,000	N/A	N/A	8	2,400,000	8	2,400,000	8	2,400,000
SKB KALIBAGOR					177,169,624		551,225,000		551,225,000		552,129,000		551,225,000
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	177,169,624	100	551,225,000	100	551,225,000	100	552,129,000	100	551,225,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	4	4	38,597,800	4	138,905,000	4	138,905,000	4	139,809,000	4	138,905,000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	8	8	5,453,000	12	85,382,500	12	85,382,500	12	85,382,500	12	85,382,500
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	8	8	12,050,000	8	19,000,000	8	19,000,000	8	19,000,000	8	19,000,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	11	11	17,595,000	11	27,043,000	11	27,043,000	11	27,947,000	11	27,043,000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	8	8	3,499,800	8	7,479,500	8	7,479,500	8	7,479,500	8	7,479,500
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	100	132,501,824	100	396,320,000	100	396,320,000	100	396,320,000	100	396,320,000
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	12	45,501,824	12	62,000,000	12	62,000,000	12	62,000,000	12	62,000,000

Urusan / Bidang Urusan / Progran / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Baseline 2024	2025		2026		2027		2028		2029	
				Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu	Target	Pagu
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	87,000,000	12	334,320,000	12	334,320,000	12	334,320,000	12	334,320,000
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang Dipelihara	Unit	6	6	6,070,000	19	16,000,000	19	16,000,000	19	16,000,000	19	16,000,000
Tersedianya Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	2	2	400,000	3	2,000,000	3	2,000,000	3	2,000,000	3	2,000,000
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	4	4	5,670,000	16	14,000,000	16	14,000,000	16	14,000,000	16	14,000,000
	JUMLAH				1,890,281,287.50		3,661,193,916.50		1,295,726,648,000		1,334,456,346,000		1,374,974,262,000

4.2. Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

Bagian penting dalam proses penyusunan Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas adalah ketersediaan indikator kinerja yang berguna untuk mengukur capaian target kinerja pembangunan daerah. Indikator kinerja adalah alat ukur untuk menilai keberhasilan pembangunan secara kuantitatif maupun kualitatif. Keberadaan indikator sangat penting baik dalam perencanaan maupun evaluasi kinerja program-program pembangunan daerah. Indikator kinerja menjadi kunci dalam pelaksanaan pemantauan dan evaluasi kinerja, yaitu sebagai ukuran untuk menilai ketercapaian kinerja pembangunan daerah. Dalam perencanaan pembangunan daerah, indikator menjadi ukuran keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran pembangunan, serta program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam dokumen perencanaan.

Indikator kinerja Pendidikan Kabupaten Banyumas yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD adalah indikator kinerja yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai oleh Pendidikan Kabupaten Banyumas dalam 5 (lima) tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Banyumas. Target indikator kinerja Pendidikan Kabupaten Banyumas yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD ini akan diukur dalam evaluasi kinerja pembangunan. Pencapaian kinerja indikator yang termuat juga akan menjadi bahan dalam pelaporan kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas selama 5 (lima) tahun, sehingga perlu dipedomani oleh seluruh aparatur Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas.

Indikator kinerja Dinas Pendidikan yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 dapat dilihat pada tabel 4.2. dan tabel 4.3 sebagai berikut:

Tabel 4.2
Indikator Kinerja Utama Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas 2025-2029

Indikator	Satuan	Formulasi	Target Tahun					
			2025	2026	2027	2028	2029	2030
Harapan Lama Sekolah	Tahun	$HLS_a^t = FK \times \sum_{i=a}^n \frac{E_i^t}{P_i^t}$ Jumlah penduduk usia i yang bersekolah pada tahun t DIBAGI Jumlah penduduk usia i pada tahun t (sesuai perhitungan BPS)	13.55	13.67	13.82	13.99	14.16	14.35
Rata-Rata Lama Sekolah Penduduk Usia Diatas 15 Tahun	Tahun	$RLS = \frac{1}{n} \times \sum_{i=1}^n x_i$ Lama sekolah penduduk ke- i DIBAGI Jumlah penduduk usia 15 tahun ke atas (sesuai perhitungan BPS)	9.23	9.33	9.45	9.58	9.71	9.85
Meningkatnya Tingkat Pendidikan Masyarakat Melalui								
APS 5-6 Tahun	%	Jumlah anak usia 5 (lima) sampai dengan 6 (enam) tahun yang sedang belajar di satuan pendidikan DIBAGI dengan jumlah anak usia 5 (lima) sampai dengan 6 (enam) tahun pada kab/kota yang bersangkutan DIKALI 100%	82.39	86.04	89.01	91.98	94.53	97.07
APS 7-15 Tahun	%	Jumlah anak usia 7 (tujuh) sampai dengan 15 (lima belas) tahun yang sedang belajar di satuan pendidikan DIBAGI dengan jumlah anak usia 7 (tujuh) sampai dengan 15 (lima belas) tahun pada kab/kota yang bersangkutan DIKALI 100%	100	100	100	100	100	100
APS 7-18 Tahun Kesetaraan	%	Jumlah Warga Negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	25.47	35.43	40.41	45.38	50.36	55.34
APS 7-12 Tahun	%	Jumlah anak usia 7 (tujuh) sampai dengan 12 (dua belas) tahun yang sedang belajar di satuan pendidikan DIBAGI dengan jumlah anak usia 7 (tujuh) sampai dengan 12 (dua belas) tahun pada kab/kota yang bersangkutan DIKALI 100%	100	100	100	100	100	100

Indikator	Satuan	Formulasi	Target Tahun					
			2025	2026	2027	2028	2029	2030
APS 13-15 Tahun	%	Jumlah anak usia 13 (tiga belas) sampai dengan 15 (lima belas) tahun yang sedang belajar di satuan pendidikan DIBAGI dengan jumlah anak usia 13 (tiga belas) sampai dengan 15 (lima belas) tahun pada kab/kota yang bersangkutan DIKALI 100%	100	100	100	100	100	100
Persentase Rekomendasi Izin Pendirian Satuan Pendidikan Sesuai Kriteria	%	Jumlah Rekomendasi Izin Pendirian Satuan Pendidikan Sesuai Kriteria DIBAGI Jumlah rekomendasi DIKALI 100%	N/A	100	100	100	100	100
Meningkatnya Pemerataan Pendidikan yang bermutu	%	Persentase formasi pendidik dan tenaga kependidikan yang terpenuhi	56	57	58	59	60	61
Persentase Satuan Pendidikan Menengah Yang Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal	%	Jumlah Satuan Pendidikan yang mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal DIBAGI Total Satuan Pendidikan Menengah DIKALI 100%	N/A	N/A	100	100	100	100
Persentase Satuan Pendidikan khusus Yang Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal	%	Jumlah Satuan Pendidikan yang mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal DIBAGI Total Satuan Pendidikan khusus DIKALI 100%	N/A	N/A	100	100	100	100
Persentase satuan pendidikan yang mempunyai guru mengajar mulok bahasa daerah/seni budaya dan mengarusutamakan kebudayaan	%	Banyaknya satuan pendidikan di suatu wilayah pada waktu tertentu yang memiliki guru yang mengajar muatan lokal bahasa daerah dan ekstrakurikuler kesenian	N/A	N/A	100	100	100	100

Sumber: Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas, 2025

Tabel 4.3
Indikator Kinerja Kunci Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas 2025-2029

Indikator	Satuan	Formulasi	Target Tahun					
			2025	2026	2027	2028	2029	2030
Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Angka	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	3.51	3.52	3.53	3.54	3.55	3.56
Indeks SPM Pendidikan	%	Persentase Pencapaian Mutu Layanan Dasar dan Bobot Mutu Layanan Dasar	81.45	87.53	90.58	93.63	96.68	100
Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Angka	Nilai SAKIP perangkat daerah berdasarkan LHE Inspektorat Tahun N	86.55	86.56	86.57	86.58	86.59	86.60
Nilai SPIP Perangkat Daerah	Angka	Nilai SPIP Perangkat Daerah	3.525	3.526	3.527	3.528	3.529	3.53
Persentase Kemampuan Literasi Siswa Jenjang Sekolah Dasar	%	Jumlah peserta didik dengan kemampuan literasi sesuai kewenangan kabupaten/kota yang memiliki capaian asesmen nasional mencapai standar kompetensi minimum untuk literasi DIBAGI Jumlah peserta didik yang mengikuti asesmen nasional di kabupaten/kota DIKALI 100%	65.26	66.07	66.87	67.67	68.48	69.28
Persentase Kemampuan Literasi Siswa Jenjang SMP	%	Jumlah peserta didik dengan kemampuan literasi sesuai kewenangan kabupaten/kota yang memiliki capaian asesmen nasional mencapai standar kompetensi minimum untuk literasi DIBAGI Jumlah peserta didik yang mengikuti asesmen nasional di kabupaten/kota DIKALI 100%	61.20	62.65	64.10	65.55	66.99	68.44
Persentase Kemampuan Numerasi Siswa Jenjang Sekolah Dasar	%	Jumlah peserta didik dengan kemampuan numerasi sesuai kewenangan kabupaten/kota yang memiliki capaian asesmen nasional mencapai standar kompetensi minimum untuk numerasi DIBAGI Jumlah peserta didik yang mengikuti asesmen nasional di kabupaten/kota DIKALI 100%	56.28	58.31	60.33	62.36	64.38	66.41
Persentase Kemampuan Numerasi Siswa Jenjang SMP	%	Jumlah peserta didik dengan kemampuan numerasi sesuai kewenangan kabupaten/kota yang memiliki capaian asesmen nasional mencapai standar kompetensi minimum untuk numerasi DIBAGI Jumlah peserta didik yang mengikuti asesmen nasional di kabupaten/kota DIKALI 100%	38.06	40.41	42.76	45.11	47.46	49.80

Persentase Kemampuan Literasi Siswa pada Pendidikan Nonformal/Kesetaraan (Paket A dan Paket B)	%	Jumlah peserta didik dengan kemampuan literasi sesuai kewenangan kabupaten/kota yang memiliki capaian asesmen nasional mencapai standar kompetensi minimum untuk literasi DIBAGI Jumlah peserta didik yang mengikuti asesmen nasional di kabupaten/kota DIKALI 100%	72.48	72.74	73.65	74.57	75.48	76.39
Persentase Kemampuan Numerasi Siswa pada Pendidikan Nonformal/Kesetaraan (Paket A dan Paket B)	%	Jumlah peserta didik dengan kemampuan literasi sesuai kewenangan kabupaten/kota yang memiliki capaian asesmen nasional mencapai standar kompetensi minimum untuk literasi DIBAGI Jumlah peserta didik yang mengikuti asesmen nasional di kabupaten/kota DIKALI 100%	66.79	67.58	68.38	69.17	69.97	70.76
Proporsi Jumlah Satuan PAUD Terakreditasi Minimal B	%	Jumlah satuan PAUD yang terakreditasi minimal B DIBAGI dengan jumlah total satuan PAUD, kemudian DIKALI 100%. Secara matematis	84.92	85.33	85.74	86.15	86.56	86.97
Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik	%	Jumlah Guru SEKOLAH DASAR dan SMP sederajat yang memiliki sertifikat Pendidik DIBAGI Jumlah Guru DIKALI 100%	70.80	71.71	72.62	73.53	74.44	75.35
Persentase Satuan Pendidikan Menengah Yang Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal	%	Jumlah model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Menengah yang tersusun	N/A	N/A	3	3	3	3
Persentase Satuan Pendidikan Khusus Yang Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal	%	Jumlah model-model pembelajaran inovatif Pendidikan khusus yang tersusun	N/A	N/A	2	2	2	2

Sumber: Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas, 2025

BAB IV.

Penutup



BAB IV

PENUTUP

Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas merupakan penjabaran dari Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati Banyumas sebagaimana dikemukakan dalam RPJMD Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 dan sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan berperan aktif dalam mendukung dan mensukseskan tercapainya Visi Kabupaten Banyumas yaitu: “Mewujudkan Banyumas Produktif, Adil dan Sejahtera” dan agenda pembangunan daerah sesuai kewenangan dalam pembangunan bidang Pendidikan yang bersifat strategis bagi peningkatan kualitas sumberdaya manusia dan jatidiri masyarakat Banyumas.

Agar Renstra Dinas Pendidikan dapat terlaksana dengan baik maka diperlukan kesatuan langkah dan kesamaan pandang dari segenap aparatur dinas dan pemangku kepentingan pembangunan Pendidikan dilaksanakan setiap tahun melalui rencana kerja perangkat daerah (RKPD) Kabupaten Banyumas.

Penyusunan Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dilakukan dengan komitmen yang kuat dalam menjamin kontinuitas dan konsistensi program pembangunan sekaligus menjaga fokus sasaran yang akan dicapai pada Tahun 2029. Oleh karena itu hal-hal yang dianggap penting dalam upaya pencapaian tujuan dari Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 adalah sebagai berikut:

1. Sekretariat dan bidang bidang pada Dinas Pendidikan wajib mendukung tercapainya target-target yang ditetapkan dalam Renstra dan melaksanakan program dan kegiatan yang tercantum Renstra dengan sebaik-baiknya;
2. Seluruh pegawai Dinas Pendidikan agar melaksanakan program, kegiatan sampai dengan sub kegiatan dan mendukung pencapaian target Renstra;
3. Seluruh Aparatur di Dinas Pendidikan agar menjalin koordinasi dan kerjasama yang baik dengan berbagai pihak baik internal maupun eksternal sehingga tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra dapat tercapai;
4. Renstra Dinas Pendidikan setiap tahun dijabarkan dalam Rencana Kerja (Renja) yang merupakan dokumen perencanaan tahunan selama periode perencanaan selama lima tahun.
5. Renstra akan dijabarkan dalam Rencana Kerja (Renja) Dinas Pendidikan yang merupakan dokumen perencanaan tahunan. Untuk menjaga konsistensi dan keselarasan kebijakan, program dan kegiatan, maka Penyusunan Renja

Dinas Perangkat Daerah wajib berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025-2029.

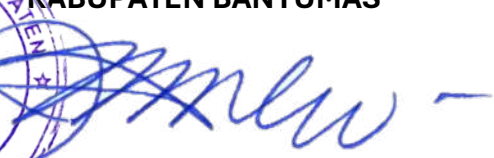
6. Dalam rangka meningkatkan efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan serta memastikan pencapaian target-target Renstra, maka perlu dilakukan pengendalian dan evaluasi terhadap kebijakan, pelaksanaan dan hasil program dan kegiatan Renstra secara berkala.
7. Apabila terjadi perubahan kebijakan pembangunan di tingkat nasional dan atau daerah, maka dapat dilakukan perubahan Renstra Dinas Pendidikan sesuai dengan kaidah dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku; dan
8. Laporan hasil pengendalian dan evaluasi kinerja Renstra Perangkat Daerah disampaikan kepada Bupati Banyumas melalui Bappedalitbangda Kabupaten Banyumas secara berkala dan sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

Demikian Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2025-2029 Dinas Pendidikan dan Kabupaten Banyumas kami susun untuk dapat digunakan sebagai bahan acuan Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas untuk program kegiatan di tahun 2025-2029 yang mampu mendorong terwujudnya cita-cita pembangunan yang ada di Kabupaten Banyumas selama 5 tahun.

Purwokerto, 31 Juli 2025



**KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN BANYUMAS**


Drs. Joko Wiyono, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660217 19990303 1 002

LAMPIRAN

- SK TIM PEMBENTUKAN DOKUMEN RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS 2025-2029
- REGISTER RISIKO DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS TAHUN 2025-2029



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

DINAS PENDIDIKAN

Jalan Perintis Kemerdekaan No. 75 Purwokerto ☒ 53141

☎ (0281) 635220, ☎ (0281) 630869

E-mail : dindik@banyumaskab.go.id, website : <http://dindik.banyumaskab.go.id>

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN BANYUMAS
NOMOR 700.1/214/2025

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN
DOKUMEN RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS
TAHUN ANGGARAN 2025-2029

KEPALA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka menyiapkan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun yang merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) 2025-2045, perlu disusun Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun Anggaran 2025-2029;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5,

Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

4. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 32, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 11 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2025-2045;

11. Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Banyumas (Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2016 Nomor 1 Seri D) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 2 Tahun 2024 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 16 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Banyumas;
12. Peraturan Bupati Banyumas (PERBUP) Nomor 23 Tahun 2023 Tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2024-2026;
13. Peraturan Bupati Banyumas (PERBUP) Nomor 98 Tahun 2021 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas;
14. Peraturan Bupati (PERBUP) Kabupaten Banyumas Nomor 45 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Daerah Satuan Pendidikan pada Dinas Pendidikan;

MEMUTUSKAN :

- | | | |
|------------|---|--|
| Menetapkan | : | Pembentukan Tim Penyusun Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 |
| KESATU | : | Membentuk Tim Penyusun Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini. |
| KEDUA | : | Pembentukan Tim Penyusun Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 bertugas membantu kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas dalam penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 |
| KETIGA | : | <p>Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Menyusun Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029; b. Menyiapkan berbagai instrumen yang dibutuhkan untuk menunjang pelaksanaan rencana kerja tersebut pada butir a; c. Melakukan Monitoring dan Evaluasi dalam pelaksanaan Penyusunan dokumen Rencana |

strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029;

- d. Mengadministrasikan dan melaporkan hasil penyusunan dokumen Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029.

- KEEMPAT : Uraian tugas Tim Penyusun Rencana strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 sebagaimana dimaksud diktum KESATU mempunyai tugas sebagaimana tercantum dalam lampiran II keputusan ini.
- KELIMA : Tim Penyusun Rencana strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA bertanggung jawab kepada Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas.
- KEENAM : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Banyumas.
- KETUJUH : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Purwokerto
pada tanggal 2 Januari 2025

**KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN BANYUMAS**



JOKO WIYONO

Lampiran I : Keputusan Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Banyumas

Nomor : 700.1/214/2025

Tanggal : 2 Januari 2025

TIM PENYUSUN
DOKUMEN RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS
TAHUN 2025-2029

NO	JABATAN DALAM DINAS	JABATAN PADA TIM	KETERANGAN
(1)	(2)		(3)
1.	Kepala Dinas	Ketua Tim	
2.	Sekretaris	Sekretaris Tim	
3.	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	Koordinator Kelompok Kerja	Kelompok Kerja I
4.	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar	Koordinator Kelompok Kerja	Kelompok Kerja II
5.	Kepala Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan	Koordinator Kelompok Kerja	Kelompok Kerja III
6.	Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan DIKMAS	Koordinator Kelompok Kerja	Kelompok Kerja IV
7.	Pejabat Fungsional Ahli Pertama / Ahli Muda (Bidang Teknis)	Anggota Kelompok Kerja	Sesuai Kelompok Kerja yang ada di Bidang
8.	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	Anggota	Sekretariat Tim
6.	Kasubbag. Keuangan	Anggota	Sekretariat Tim
7.	Perencana Ahli Muda	Anggota	Sekretariat Tim
8.	Perencana Ahli Pertama	Anggota	Sekretariat Tim
9.	Staf Pelaksana	Anggota	
	a. Analis Organisasi		Sekretariat Tim
	b. Pengelola Kepegawaian		Sekretariat Tim
	c. Pengadministrasian Perencanaan dan Program		Sekretariat Tim

**KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN BANYUMAS**



JOKO WIYONO

Lampiran II : Keputusan Kepala Dinas
Pendidikan Kabupaten Banyumas
Nomor : 700.1/214/2025
Tanggal : 2 Januari 2025

URAIAN TUGAS TIM PENYUSUN
DOKUMEN RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS
TAHUN 2025-2029

NO	JABATAN DALAM TIM	URAIAN TUGAS
1.	Ketua Tim	1. Mengoordinasi secara operasional dalam penyusunan Rencana strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 yang disusun oleh masing-masing Kelompok Kerja; 2. Mengoordinasi penyelenggaraan Forum Perangkat Daerah untuk penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029; 3. Mengoordinasi penelaahan terhadap usulan kegiatan; 4. Mengoordinasi pelaksanaan verifikasi administrasi dan faktual terhadap indikator beserta data capaian dan target kinerja; dan 5. Mengoordinasi penyusunan dokumen Rencana strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029.
2.	Sekretaris Tim	1. Membantu Ketua dalam melaksanakan tugas penyusunan Rencana strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025- 2029; 2. Mengatur teknis operasional dalam penyelenggaraan Forum Perangkat Daerah untuk Penyusunan Rencana strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029; 3. Mengoordinasikan pengumpulan dan menganalisis data dan informasi sesuai dengan kebutuhan dalam bentuk deskriptif,

NO	JABATAN DALAM TIM	URAIAN TUGAS
		tabel, grafik, peta dan sebagainya, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi sub unit; 4. Menelaah Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029, Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2025-2045, Rencana Kerja Kementerian / Lembaga, usulan masyarakat dan pokok-pokok pikiran DPRD; 5. Menelaah dan menerapkan tahapan-tahapan perencanaan/pengendalian dan evaluasi serta konsep perencanaan dalam penyusunan dokumen sesuai peraturan yang berlaku; 6. Melakukan sinkronisasi dan keselarasan penulisan serta substansi pada masing-masing Bab dalam penyusunan dokumen Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029; dan 7. Mengoordinasi pelaksanaan tugas Sekretariat dalam mendukung kelancaran proses penyusunan dokumen perencanaan antara lain dalam bentuk administrasi penyediaan sarana dan prasarana, penyajian dokumen, publikasi dan distribusi serta penyebarluasan dokumen.
3.	Koordinator Kelompok Kerja	1. Mengoordinasi dan menyusun substansi penyusunan dokumen Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029 sesuai dengan tugas pokok dan fungsi sub unit/Bidang; 2. Mengumpulkan dan menganalisis data dan informasi sesuai dengan ke bu tuhan dalam bentuk deskriptif, tabel, grafik, peta dan sebagainya, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi sub unit/Bidang; 3. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029, Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2025-2045, Rencana Kerja Kementerian/Lembaga, usulan masyarakat dan pokok-pokok pikiran DPRD

NO	JABATAN DALAM TIM	URAIAN TUGAS
		sesuai dengan tugas pokok dan fungsi sub unit; dan 4. Mengoordinasi penyiapan bahan serta terlibat pelaksanaan forum perangkat daerah dalam penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029.
4.	Anggota Kelompok Kerja	1. Membantu Koordinator Kelompok Kerja dalam pelaksanaan tugas menyusun Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029; 2. Melaksanakan pengumpulan, pengolahan dan analisa data, bersama-sama dengan Ketua Kelompok Kerja sesuai dengan tugas pokok dan fungsi sub unit; 3. Melakukan perumusan dan penyusunan substansi yang berkaitan erat dengan penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029; dan 4. Menyiapkan bahan serta terlibat pelaksanaan Forum Perangkat Daerah dalam penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029.
5.	Sekretariat Tim	1. Membantu menyediakan sarana dan prasarana serta kelengkapan administrasi yang dibutuhkan dalam mendukung proses penyusunan dokumen; 2. Membantu mengkoordinasikan dan mengkomunikasikan penyusunan proses dokumen dengan pihak-pihak yang terlibat dalam penyusunan dokumen; 3. Mengompilasi serta memperbaiki format dan bentuk hasil tulisan (bukan substansi tulisan) dari masing-masing kelompok kerja ke dalam format dokumen yang telah diatur dan disepakati; 4. Mengumpulkan, menyediakan, mengolah serta menganalisis data dan informasi serta evaluasi sesuai yang dibutuhkan dalam penyusunan Rencana Strategis Dinas

NO	JABATAN DALAM TIM	URAIAN TUGAS
		Pendidikan Kabupaten Banyumas Tahun 2025-2029; dan 5. Membantu menyajikan hasil dokumen dalam bentuk paparan atau media lain dan mempublikasikan atau mendistribusikan dokumen dengan tujuan penyebarluasan dokumen.

**KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN BANYUMAS**



JOKO WIYONO

REGISTER RISIKO DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS TAHUN 2025-2029

No	Kegiatan	No	Indikator Kinerja / Sasaran Kegiatan	Risiko	Sebab	Dampak	Pihak Yang Terkena	Uraian Pengendalian Yang Sudah Ada *)	E/KE/TE	Celah Pengendalian	Rencana Tindak Pengendalian	Pemilik/ Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
A REGISTER RESIKO DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS TAHUN 2025													
1	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang dikelola	Belum tercukupinya formasi guru ASN untuk sekolah yang sesuai dengan kebutuhan peningkatan indeks distribusi guru	Diperlukan perhitungan valid dengan melihat jumlah kebutuhan guru berdasarkan jumlah kelas, siswa, dan mata pelajaran	Tersedianya Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	OPD, Satuan Pendidikan dan Operator	Peningkatan Kualitas Guru	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memberikan pelatihan intensif dan berkelanjutan kepada guru, terutama dalam hal penguasaan materi pelajaran, metode pembelajaran inovatif, dan pemanfaatan teknologi Pendidikan serta Mendorong guru untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
								Redistribusi Guru	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebutuhan guru di setiap sekolah untuk memastikan distribusi guru yang adil dan merata melalui Pemanfaatan Teknologi dalam Redistribusi.	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
								Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memberikan pelatihan kepada guru tentang pemanfaatan teknologi dalam pembelajaran untuk meningkatkan efektivitas proses belajar mengajar.	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
								Peningkatan Peran Pemerintah Daerah	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memastikan perencanaan kebutuhan guru yang matang dan terintegrasi dengan baik dalam rencana pembangunan daerah serta Mengalokasikan anggaran yang cukup untuk pendidikan, termasuk untuk pengadaan guru, pelatihan, dan peningkatan sarana prasarana.	Kepala Dinas	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	1	APK SD Sederajat	Terdapat anak usia 7-12 tahun yang tidak berpartisipasi di satuan pendidikan SD/MI Sederajat	Pentingnya pendidikan merupakan layanan dasar dalam memastikan anak/siswa ikut mengenyam pendidikan karena terdapat berbagai pilihan selain pendidikan seperti bekerja, menikah dan lainnya	Kurangnya tingkat kesadaran masyarakat tentang pentingnya partisipasi pendidikan merupakan suatu upaya untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia secara intelektual, psikologi maupun aspek sosial.	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Memastikan Penyediaan akses pendidikan yang merata, peningkatan kualitas pembelajaran, dan dukungan finansial serta motivasi bagi siswa.	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menyediakan Akses Pendidikan melalui Pembangunan/Rehabilitasi Satuan Pendidikan, Program Beasiswa dan Bantuan Keuangan, Penyediaan Sarana Pendidikan, Peningkatan Kualitas Guru dan Memastikan perlu adanya program pendidikan non formal untuk anak-anak putus sekolah dan yang tidak memiliki ijazah, serta membentuk pusat kegiatan belajar masyarakat.	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
					Ketidakmampuan untuk memenuhi biaya personal merupakan salah satu faktor penyebab anak/siswa dari keluarga miskin belum mendapatkan layanan pendidikan dasar	Biaya personal peserta didik dapat memenuhi segala kebutuhan yang mendukung partisipasinya siswa dalam pendidikan, perlu dipastikan biaya dapat dipenuhi	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Pelaksanaan Beasiswa melalui Biaya Personil Peserta Didik dari keluarga Miskin dan pelaksanaan Penerimaan Anak Tidak Sekolah (ATS)	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memberikan bantuan operasional sekolah (BOS), program Indonesia Pintar (PIP) dan Biaya Personil peserta Didik melalui Kartu Banyumas Pintar untuk peserta didik dari keluarga miskin	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
					Anak/peserta didik yang memiliki kelainan fisik, emosional, mental, dan sosial atau memiliki potensi kecerdasan dan/atau bakat istimewa.	Belum terfasilitasinya pendidikan untuk peserta didik penyandang disabilitas oleh Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah. Hal ini dilakukan di semua jalur, jenjang, dan jenis pendidikan baik secara inklusif maupun khusus	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Menyusun UPT Dinas Pendidikan yang khusus menangani Peserta Didik Disabilitas dan pelaksanaan di satuan pendidikan Kabupaten Banyumas dalam Pengelolaan Pendidikan Inklusif maupun khusus	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Membangun dan merehabilitasi ruang kelas, menyediakan fasilitas sanitasi yang layak, serta memastikan ketersediaan akses air bersih di sekolah dapat menciptakan lingkungan belajar yang nyaman dan kondusif terutama untuk Peserta Didik Penyandang Disabilitas	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
		2	Iklim Inklusifitas SD	Masih adanya siswa SD, termasuk mereka yang memiliki kebutuhan khusus, mendapatkan akses yang sama dan kesempatan yang setara untuk mendapatkan pendidikan berkualitas.	Keterbatasan sekolah untuk menyediakan layanan bagi siswa disabilitas dan cerdas istimewa dan berbakat istimewa	Bagi siswa disabilitas dengan layanan yang kurang sesuai	Pemerintah daerah, OPD, satuan pendidikan dan orang tua	Pencanangan Kabupaten Banyumas sebagai Kabupaten Inklusif pada tahun 2016 , ada sebanyak 625 sekolah di Kabupaten Banyumas yang menyelenggarakan pendidikan inklusi	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Penguatan , pendampingan dan monitoring evaluasi , surat edaran , workshop, FGD kegiatan inklusi	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
		3	Iklim Keamanan SD	Adanya perundungan kekerasan, dan intoleransi pada warga belajar di satuan pendidikan SD/MI Sederajat	Adanya hubungan atau interaksi/pola asuh yang tidak baik dalam keluarga akan menjadi penyebab seseorang memperlakukan orang lain dengan cara yang sama.	Dapat mengakibatkan kekerasan fisik, psikis, perundungan, kekerasan seksual, diskriminasi dan intoleransi, kebijakan yang mengandung kekerasan	Pemerintah daerah, OPD, satuan pendidikan dan orang tua	Membentuk Satgas TPPK (Tim pencegahan dan penanganan kekerasan) pada satuan pendidikan	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menguatkan kegiatan TPPK dengan workshop, surat edaran dan FGD	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025

No	Kegiatan	No	Indikator Kinerja / Sasaran Kegiatan	Risiko	Sebab	Dampak	Pihak Yang Terkena	Uraian Pengendalian Yang Sudah Ada *)	E/KE/TE	Celah Pengendalian	Rencana Tindak Pengendalian	Pemilik/ Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
		4	Iklim Kebhinekaan SD	Adanya intoleransi di satuan pendidikan SD/MI sederajat	Penyebab intoleransi dalam satuan pendidikan. Mulai faktor status ekonomi, kualitas pendidikan dan status sosial	Intoleransi dapat memiliki dampak yang buruk pada lingkungan belajar, kesehatan mental siswa, dan pencapaian akademik	Pemerintah daerah, OPD, satuan pendidikan dan masyarakat/orang tua	Melalui pendidikan multikultural, peningkatan pemahaman tentang hak asasi manusia, dan penegakan aturan yang jelas dan konsisten.	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menciptakan lingkungan yang inklusif, memfasilitasi dialog antar kelompok, serta melibatkan seluruh warga sekolah dalam upaya pencegahan dan penanganan intoleransi.	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
		5	Kemampuan Literasi SD	Rendahnya kemampuan literasi baca-tulis siswa SD/MI sederajat	Lingkungan sekolah kurang mendukung dalam meningkatkan kemampuan membaca siswa-siswi	menyebabkan rendahnya kemampuan membaca siswa	Dinas Pendidikan, Satuan Pendidikan dan masyarakat	Menambah referensi buku-buku fiksi dan non fiksi yang ada di sudut baca/perpustakaan	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menambah referensi Buku fiksi dan non fiksi juga memaksimalkan pembelajaran untuk peningkatan kemampuan literasi siswa, maka perlu jumlah PTK yang mencukupi pada setiap satuan pendidikan Dalam memaksimalkan pembelajaran untuk peningkatan kemampuan literasi siswa, maka perlu jumlah PTK yang mencukupi pada setiap satuan pendidikan	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
								Platform Merdeka Mengajar	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Mengoptimalkan, mendorong kepala sekolah/pendidik dan komunitas belajar untuk mengaktivasikan akun belajar.id, explore rapor dan explore aksi nyata di PMM topik Pemahaman pendidikan inklusif dan Implementasinya dengan warga sekolah	Kepala Dinas	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
		6	Kemampuan Numerasi SD	Mengakibatkan Kesenjangan numerasi murid terdiri dari: kesenjangan antar kelompok gender; kesenjangan antar status sosial ekonomi; dan kesenjangan antar kelompok wilayah.	Meningkatkan kesadaran PTK untuk mengikuti pelatihan memiliki kualitas lebih baik dibandingkan yang tidak dan ini berpengaruh kepada kualitas pembelajaran terkait numerasi wilayah.	Terjadinya kesenjangan kemampuan untuk mengaplikasikan konsep bilangan dan keterampilan operasi hitung di dalam kehidupan sehari-hari dan kemampuan untuk menginterpretasi informasi kuantitatif yang terdapat di sekeliling kita	Dinas Pendidikan, Satuan Pendidikan, orang tua dan masyarakat	Implementasi Kurikulum merdeka mengajar P5 (Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila), Asesmen Nasional, Survei lingkungan belajar , Asesmen Bakat dan Minat	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Penguatan , pendampingan dan monitoring evaluasi /workshop/FGD Program strategis	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
3	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	1	APK SMP Sederajat	Terdapat anak usia 13-15 tahun yang tidak berpartisipasi di satuan pendidikan SMP/MTs Sederajat	Pentingnya pendidikan merupakan layanan dasar dalam memastikan anak/siswa ikut mengenyam pendidikan karena terdapat berbagai pilihan selain pendidikan seperti bekerja, menikah dan lainnya	Ketidakmampuan untuk memenuhi biaya personal merupakan salah satu faktor penyebab utama anak/siswa dari keluarga miskin belum mendapatkan layanan pendidikan dasar	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Pelaksanaan Beasiswa melalui Biaya Personil Peserta Didik dari keluarga Miskin dan pelaksanaan Penerimaan Anak Tidak Sekolah (ATS)	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memastikan perlu adanya program pendidikan non formal untuk anak-anak putus sekolah dan yang tidak memiliki ijazah, serta membentuk pusat kegiatan belajar masyarakat.	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
					Anak/peserta didik yang memiliki kelainan fisik, emosional, mental, dan sosial atau memiliki potensi kecerdasan dan/atau bakat istimewa.	Belum terfasilitasinya pendidikan untuk peserta didik penyandang disabilitas oleh Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah. Hal ini dilakukan di semua jalur, jenjang, dan jenis pendidikan baik secara inklusif maupun khusus	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat		E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Membangun dan merehabilitasi ruang kelas, menyediakan fasilitas sanitasi yang layak, serta memastikan ketersediaan akses air bersih di sekolah dapat menciptakan lingkungan belajar yang nyaman dan kondusif terutama untuk Peserta Didik Penyandang Disabilitas	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
					Ketidakmampuan untuk memenuhi biaya personal merupakan salah satu faktor penyebab utama anak/siswa dari keluarga miskin belum mendapatkan layanan pendidikan dasar	Biaya personal peserta didik dapat memenuhi segala kebutuhan yang mendukung partisipasinya siswa dalam pendidikan, perlu dipastikan biaya dapat dipenuhi	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Pelaksanaan Beasiswa melalui Biaya Personil Peserta Didik dari keluarga Miskin	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memberikan bantuan operasional sekolah (BOS), program Indonesia Pintar (PIP) dan Biaya Personil peserta Didik melalui Kartu Banyumas Pintar untuk peserta didik dari keluarga miskin	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
		2	Iklim Inklusifitas SMP	Masih adanya siswa SMP/MTs Sederajat, termasuk mereka yang memiliki kebutuhan khusus, mendapatkan akses yang sama dan kesempatan yang setara untuk mendapatkan pendidikan berkualitas.	Keterbatasan sekolah untuk menyediakan layanan bagi siswa SMP/MTs Sederajat, disabilitas dan cerdas istimewa dan berbakat istimewa	Bagi siswa disabilitas dengan layanan yang kurang sesuai	Pemerintah daerah, OPD, satuan pendidikan dan orang tua	Pencanangan Kabupaten Banyumas sebagai Kabupaten Inklusif pada tahun 2016 , ada sebanyak 625 sekolah di Kabupaten Banyumas yang menyelenggarakan pendidikan inklusi	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Penguatan , pendampingan dan monitoring evaluasi , surat edaran, workshop, FGD kegiatan inklusi	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
		3	Iklim Keamanan SMP	Adanya perundungan kekerasan, dan intoleransi pada warga belajar di satuan pendidikan SMP/MTs Sederajat	Terbatasnya kebijakan/program/kegiatan pencegahan perundungan penting untuk menciptakan satuan pendidikan yang aman dan nyaman bagi peserta didik sehingga akan menghasilkan kualitas belajar yang baik dan	Dapat mengakibatkan kekerasan fisik, psikis, perundungan, kekerasan seksual, diskriminasi dan intoleransi, kebijakan yang mengandung kekerasan	Pemerintah daerah, OPD, satuan pendidikan dan orang tua	Membentuk Satgas TPPK (Tim pencegahan dan penanganan kekerasan) pada satuan pendidikan	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menguatkan kegiatan TPPK dengan workshop, surat edaran dan FGD	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025

No	Kegiatan	No	Indikator Kinerja / Sasaran Kegiatan	Risiko	Sebab	Dampak	Pihak Yang Terkena	Uraian Pengendalian Yang Sudah Ada *)	E/KE/TE	Celah Pengendalian	Rencana Tindak Pengendalian	Pemilik/ Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
					karakter yang memiliki akhlak dan empati.								
								Platform Merdeka Mengajar	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Mengoptimalkan, mendorong kepala sekolah/pendidik dan komunitas belajar.id, explore rapor dan explore aksi nyata di PMM topik Pemahaman pendidikan inklusif dan Implementasinya dengan warga sekolah	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
		4	Iklim Kebhinekaan SMP	Adanya intoleransi di satuan pendidikan SMP/MTs Sederajat	Penyebab intoleransi dalam satuan pendidikan. Mulai faktor status ekonomi, kualitas pendidikan dan status sosial	Intoleransi dapat memiliki dampak yang buruk pada lingkungan belajar, kesehatan mental siswa, dan pencapaian akademik	Pemerintah daerah, OPD, satuan pendidikan dan masyarakat/orang tua	Melalui pendidikan multikultural, peningkatan pemahaman tentang hak asasi manusia, dan penegakan aturan yang jelas dan konsisten.	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menciptakan lingkungan yang inklusif, memfasilitasi dialog antar kelompok, serta melibatkan seluruh warga sekolah dalam upaya pencegahan dan penanganan intoleransi.	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
		5	Kemampuan Literasi SMP	Rendahnya kemampuan literasi baca-tulis siswa SMP/MTs sederajat	Lingkungan sekolah kurang mendukung dalam meningkatkan kemampuan membaca siswa-siswi	Menyebabkan rendahnya kemampuan membaca siswa	Dinas Pendidikan, Satuan Pendidikan dan masyarakat	Menambah referensi buku-buku fiksi dan non fiksi yang ada di sudut baca/perpustakaan	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menambah referensi Buku fiksi dan non fiksi juga memaksimalkan pembelajaran untuk peningkatan kemampuan literasi siswa, maka perlu jumlah PTK yang mencukupi pada setiap satuan pendidikan Dalam memaksimalkan pembelajaran untuk peningkatan kemampuan literasi siswa, maka perlu jumlah PTK yang mencukupi pada setiap satuan pendidikan	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
		6	Kemampuan Numerasi SMP	Mengakibatkan Kesenjangan numerasi murid terdiri dari: kesenjangan antar kelompok gender; kesenjangan antar status sosial ekonomi; dan kesenjangan antar kelompok wilayah.	Pendampingan diperlukan agar setiap satuan memahami cara membangun kemampuan dasar numerasi yang efektif bagi siswa sekolah dasar kelas awal sehingga dapat meningkatkan kemampuan numerasinya	Pendampingan kepada Satuan Pendidikan Dasar untuk penguatan kemampuan fondasi terkait numerasi (yang efektif dan efisien dalam menyasar guru)	Dinas Pendidikan, Satuan Pendidikan dan guru	Implementasi Kurikulum merdeka mengajar P5 (Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila), Asesmen Nasional, Survei lingkungan belajar , Asesmen Bakat dan Minat	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Penguatan , pendampingan dan monitoring evaluasi /workshop/FGD Program strategis	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1	Jumlah jasa pelayanan umum kantor yang tersedia	Adanya pandangan (Perspektif) bahwa peserta didik diterima tidak melalui prosedur SPMB	Rasionalisasi	Reputasi	Penitia SPMB	Pelaksanaan SPMB yang transparansi, akuntabilitas, dan penggunaan sistem zonasi yang tepat	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memastikan ketersediaan data pokok pendidikan (Dapodik) yang akurat dan melakukan pengawasan yang ketat terhadap proses seleksi untuk mencegah praktik kecurangan dan pungutan liar.	Kepala Bidang	Semester 2 Tahun 2025
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1	Jumlah barang milik daerah yang tersedia	Penyimpangan pengelolaan dana BOS	1. Tekanan atasan; 2. Kesempatan; dan Rasionalisasi sebagai pejabat	1. Dampak Kerugian Keuangan Negara; 2. Dampak reputasi; Dampak hukum	OPD, Satuan Pendidikan	Permendikbud yang mengatur tentang BOS, Advokasi/pendampingan penyusunan ARKAS BOS dan Monitoring evaluasi	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Advokasi/pendampingan penyusunan ARKAS BOS	Sekretaris Dinas	Semester 1 /semester 2 Tahun 2025
B REGISTER RESIKO DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS TAHUN 2026													
1	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang dikelola	Belum tercukupinya formasi guru ASN untuk sekolah yang sesuai dengan kebutuhan peningkatan indeks distribusi guru	Diperlukan perhitungan valid dengan melihat jumlah kebutuhan guru berdasarkan jumlah kelas, siswa, dan mata pelajaran	Tersedianya Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	OPD, Satuan Pendidikan dan Operator	Peningkatan Kualitas Guru	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memberikan pelatihan intensif dan berkelanjutan kepada guru, terutama dalam hal penguasaan materi pelajaran, metode pembelajaran inovatif, dan pemanfaatan teknologi Pendidikan serta Mendorong guru untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
								Redistribusi Guru	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebutuhan guru di setiap sekolah untuk memastikan distribusi guru yang adil dan merata melalui Pemanfaatan Teknologi dalam Redistribusi.	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
								Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memberikan pelatihan kepada guru tentang pemanfaatan teknologi dalam pembelajaran untuk meningkatkan efektivitas proses belajar mengajar.	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
								Peningkatan Peran Pemerintah Daerah	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memastikan perencanaan kebutuhan guru yang matang dan terintegrasi dengan baik dalam rencana pembangunan daerah serta Mengalokasikan anggaran yang cukup untuk pendidikan, termasuk untuk pengadaan guru, pelatihan, dan peningkatan sarana prasarana.	Kepala Dinas	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026

No	Kegiatan	No	Indikator Kinerja / Sasaran Kegiatan	Risiko	Sebab	Dampak	Pihak Yang Terkena	Uraian Pengendalian Yang Sudah Ada *)	E/KE/TE	Celah Pengendalian	Rencana Tindak Pengendalian	Pemilik/ Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	1	APK SD Sederajat	Terdapat anak usia 7-12 tahun yang tidak berpartisipasi di satuan pendidikan SD/MI Sederajat	Pentingnya pendidikan merupakan layanan dasar dalam memastikan anak/siswa ikut mengenyam pendidikan karena terdapat berbagai pilihan selain pendidikan seperti bekerja, menikah dan lainnya	Kurangnya tingkat kesadaran masyarakat tentang pentingnya partisipasi pendidikan merupakan suatu upaya untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia secara intelektual, psikologi maupun aspek sosial.	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Memastikan Penyediaan akses pendidikan yang merata, peningkatan kualitas pembelajaran, dan dukungan finansial serta motivasi bagi siswa.	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menyediakan Akses Pendidikan melalui Pembangunan/Rehabilitasi Satuan Pendidikan, Program Beasiswa dan Bantuan Keuangan, Penyediaan Saran Pendidikan, Peningkatan Kualitas Guru dan Memastikan perlu adanya program pendidikan non formal untuk anak-anak putus sekolah dan yang tidak memiliki ijazah, serta membentuk pusat kegiatan belajar masyarakat.	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
					Ketidakmampuan untuk memenuhi biaya personal merupakan salah satu faktor penyebab anak/siswa dari keluarga miskin belum mendapatkan layanan pendidikan dasar	Biaya personal peserta didik dapat memenuhi segala kebutuhan yang mendukung berpartisipasi siswa dalam pendidikan, perlu dipastikan biaya dapat dipenuhi	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Pelaksanaan Beasiswa melalui Biaya Personil Peserta Didik dari keluarga miskin dan pelaksanaan Penerimaan Anak Tidak Sekolah (ATS)	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memberikan bantuan operasional kelas, menyediakan fasilitas sanitasi yang layak, serta memastikan ketersediaan akses air bersih di sekolah dapat menciptakan lingkungan belajar yang nyaman dan kondusif terutaa untuk Peserta Didik Penyandang Disabilitas	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
					Anak/peserta didik yang memiliki kelainan fisik, emosional, mental, dan sosial atau memiliki potensi kecerdasan dan/atau bakat istimewa.	Belum terfasilitasinya pendidikan untuk peserta didik penyandang disabilitas oleh Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah. Hal ini dilakukan di semua jalur, jenjang, dan jenis pendidikan baik secara inklusif maupun khusus	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Menyusun UPT Dinas Pendidikan yang khusus menangani Peserta Didik Disabilitas dan pelaksanaan di satuan pendidikan Kabupaten Banyumas dalam Pengelolaan Pendidikan Inklusif maupun khusus	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memangun dan merehabilitasi ruang kelas, menyediakan fasilitas sanitasi yang layak, serta memastikan ketersediaan akses air bersih di sekolah dapat menciptakan lingkungan belajar yang nyaman dan kondusif terutaa untuk Peserta Didik Penyandang Disabilitas	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
		2	Iklim Inklusifitas SD	Masih adanya siswa SD, termasuk mereka yang memiliki kebutuhan khusus, mendapatkan akses yang sama dan kesempatan yang setara untuk mendapatkan pendidikan berkualitas.	Keterbatasan sekolah untuk menyediakan layanan bagi siswa disabilitas dan cerdas istimewa dan berbakat istimewa	Bagi siswa disabilitas dengan layanan yang kurang sesuai	Pemerintah daerah, OPD, satuan pendidikan dan orang tua	Pencanangan Kabupaten Banyumas sebagai Kabupaten Inklusif pada tahun 2016 , ada sebanyak 625 sekolah di Kabupaten Banyumas yang menyelenggarakan pendidikan inklusif	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Penguatan , pendampingan dan monitoring evaluasi , surat edaran, workshop, FGD kegiatan inklusif	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
		3	Iklim Keamanan SD	Adanya perundungan kekerasan, dan intoleransi pada warga belajar di satuan pendidikan SD/MI Sederajat	Adanya hubungan atau interaksi/pola asuh yang tidak baik dalam keluarga akan menjadi penyebab seseorang memperlakukan orang lain dengan cara yang sama.	Dapat mengakibatkan kekerasan fisik, psikis, perundungan, kekerasan seksual,diskriminasi dan intoleransi, kebijakan yang mengandung kekerasan	Pemerintah daerah, OPD, satuan pendidikan dan orang tua	Membentuk Satgas TPPK (Tim pencegahan dan penanganan kekerasan) pada satuan pendidikan	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menguatkan kegiatan TPPK dengan workshop, surat edaran dan FGD	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
		4	Iklim Kebhinekaan SD	Adanya intoleransi di satuan pendidikan SD/MI sederajat	Penyebab intoleransi dalam satuan pendidikan. Mulai faktor status ekonomi, kualitas pendidikan dan status sosial	Intoleransi dapat memiliki dampak yang buruk pada lingkungan belajar, kesehatan mental siswa, dan pencapaian akademik	Pemerintah daerah, OPD, satuan pendidikan dan masyarakat/orang tua	Melalui pendidikan multikultural, peningkatan pemahaman tentang hak asasi manusia, dan penegakan aturan yang jelas dan konsisten.	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menciptakan lingkungan yang inklusif, memfasilitasi dialog antar kelompok, serta melibatkan seluruh warga sekolah dalam upaya pencegahan dan penanganan intoleransi.	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
		5	Kemampuan Literasi SD	Rendahnya kemampuan literasi baca-tulis siswa SD/MI sederajat	Lingkungan sekolah kurang mendukung dalam meningkatkan kemampuan membaca siswa-siswi	menyebabkan rendahnya kemampuan membaca siswa	Dinas Pendidikan, Satuan Pendidikan dan masyarakat	Menambah referensi buku-buku fiksi dan non fiksi yang ada di sudut baca/perpustakaan	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menambahkan referensi Buku fiksi dan non fiksi juga memaksimalkan pembelajaran untuk peningkatan kemampuan literasi siswa, maka perlu jumlah PTK yang mencukupi pada setiap satuan pendidikan Dalam memaksimalkan pembelajaran untuk peningkatan kemampuan literasi siswa, maka perlu jumlah PTK yang mencukupi pada setiap satuan pendidikan	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
								Platform Merdeka Mengajar	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Mengoptimalkan, mendorong kepala sekolah/pendidik dan komunitas belajar untuk mengaktivasikan akun belajar.id, explore rapor dan explore aksi nyata di PMM topik Pemahaman pendidikan inklusif dan implementasinya dengan warga sekolah	Kepala Dinas	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
		6	Kemampuan Numerasi SD	Mengakibatkan Kesenjangan numerasi murid terdiri dari: kesenjangan antar kelompok gender; kesenjangan antar status sosial ekonomi; dan kesenjangan antar kelompok wilayah.	Meningkatkan kesadaran PTK untuk mengikuti pelatihan memiliki kualitas lebih baik dibandingkan yang tidak dan ini berpengaruh kepada kualitas pembelajaran terkait numerasi wilayah.	Terjadinya kesenjangan kemampuan untuk mengaplikasikan konsep bilangan dan keterampilan operasi hitung di dalam kehidupan sehari-hari dan kemampuan untuk menginterpretasi informasi	Dinas Pendidikan, Satuan Pendidikan, orang tua dan masyarakat	Implementasi Kurikulum merdeka mengajar P5 (Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila), Asesmen Nasional, Survei lingkungan belajar , Asesmen Bakat dan Minat	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Penguatan , pendampingan dan monitoring evaluasi /workshop/FGD Program strategis	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026

No	Kegiatan	No	Indikator Kinerja / Sasaran Kegiatan	Risiko	Sebab	Dampak	Pihak Yang Terkena	Uraian Pengendalian Yang Sudah Ada *)	E/KE/TE	Celah Pengendalian	Rencana Tindak Pengendalian	Pemilik/ Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
						kuantitatif yang terdapat di sekeliling kita							
3	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	1	APK SMP Sederajat	Terdapat anak usia 13-15 tahun yang tidak berpartisipasi di satuan pendidikan SMP/MTs Sederajat	Pentingnya pendidikan merupakan layanan dasar dalam memastikan anak/siswa ikut mengenyam pendidikan karena terdapat berbagai pilihan selain pendidikan seperti bekerja, menikah dan lainnya	Ketidakmampuan untuk memenuhi biaya personal merupakan salah satu faktor penyebab utama anak/siswa dari keluarga miskin belum mendapatkan layanan pendidikan dasar	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Pelaksanaan Beasiswa melalui Biaya Personil Peserta Didik dari keluarga Miskin dan pelaksanaan Penaanganan Anak Tidak Sekolah (ATS)	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memastikan perlu adanya program pendidikan non formal untuk anak-anak putus sekolah dan yang tidak memiliki ijazah, serta membentuk pusat kegiatan belajar masyarakat.	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
					Anak/peserta didik yang memiliki kelainan fisik, emosional, mental, dan sosial atau memiliki potensi kecerdasan dan/atau bakat istimewa.	Belum terfasilitasinya pendidikan untuk peserta didik penyandang disabilitas oleh Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah. Hal ini dilakukan di semua jalur, jenjang, dan jenis pendidikan baik secara inklusif maupun khusus	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat		E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Membangun dan merehabilitasi ruang kelas, menyediakan fasilitas sanitasi yang layak, serta memastikan ketersediaan akses air bersih di sekolah dapat menciptakan lingkungan belajar yang nyaman dan kondusif terut,a untuk Peserta Didik Penyandang Disabilitas	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
					Ketidakmampuan untuk memenuhi biaya personal merupakan salah satu faktor penyebab utama anak/siswa dari keluarga miskin belum mendapatkan layanan pendidikan dasar	Biaya personal peserta didik dapat memenuhi segala kebutuhan yang mendukung partisipasinya siswa dalam pendidikan, perlu dipastikan biaya dapat dipenuhi	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Pelaksanaan Beasiswa melalui Biaya Personil Peserta Didik dari keluarga Miskin	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memberikan bantuan operasional sekolah (BOS), program Indonesia Pintar (PIP) dan Biaya Personil peserta Didik melalui Kartu Banyumas Pintar untuk peserta didik dari keluarga miskin	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
		2	Iklim Inklusifitas SMP	Masih adanya siswa SMP/MTs Sederajat, termasuk mereka yang memiliki kebutuhan khusus, mendapatkan akses yang sama dan kesempatan yang setara untuk mendapatkan pendidikan berkualitas.	Keterbatasan sekolah untuk menyediakan layanan bagi siswa SMP/MTs Sederajat, disabilitas dan cerdas istimewa dan berbakat istimewa	Bagi siswa disabilitas dengan layanan yang kurang sesuai	Pemerintah daerah, OPD, satuan pendidikan dan orang tua	Pencanangan Kabupaten Banyumas sebagai Kabupaten Inklusif pada tahun 2016 , ada sebanyak 625 sekolah di Kabupaten Banyumas yang menyelenggarakan pendidikan inklusi	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Penguatan , pendampingan dan monitoring evaluasi , surat edaran, workshop, FGD kegiatan inklusi	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
		3	Iklim Keamanan SMP	Adanya perundungan kekerasan, dan intoleransi pada warga belajar di satuan pendidikan SMP/MTs Sederajat	Terbatasnya kebijakan/program/kegiatan pencegahan perundungan penting untuk menciptakan satuan pendidikan yang aman dan nyaman bagi peserta didik sehingga akan menghasilkan kualitas belajar yang baik dan karakter yang memiliki akhlak dan empati.	Dapat mengakibatkan kekerasan fisik, psikis, perundungan, kekerasan seksual,diskriminasi dan intoleransi, kebijakan yang mengandung kekerasan	Pemerintah daerah, OPD, satuan pendidikan dan orang tua	Membentuk Satgas TPPK (Tim pencegahan dan penanganan kekerasan) pada satuan pendidikan	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menguatkan kegiatan TPPK dengan workshop, surat edaran dan FGD	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
								Platform Merdeka Mengajar	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Mengoptimalkan, mendorong kepala sekolah/pendidik dan komunitas belajar untuk mengaktivas akun belajar.id, explore rapor dan explore aksi nyata di PMM topik Pemahaman pendidikan inklusif dan Implementasinya dengan warga sekolah	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
		4	Iklim Kebhinekaan SMP	Adanya intoleransi di satuan pendidikan SMP/MTs Sederajat	Penyebab intoleransi dalam satuan pendidikan. Mulai faktor status ekonomi, kualitas pendidikan dan status sosial	Intoleransi dapat memiliki dampak yang buruk pada lingkungan belajar, kesehatan mental siswa, dan pencapaian akademik	Pemerintah daerah, OPD, satuan pendidikan dan masyarakat/orang tua	Melalui pendidikan multikultural, peningkatan pemahaman tentang hak asasi manusia, dan penegakan aturan yang jelas dan konsisten.	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menciptakan lingkungan yang inklusif, memfasilitasi dialog antar kelompok, serta melibatkan seluruh warga sekolah dalam upaya pencegahan dan penanganan intoleransi.	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
		5	Kemampuan Literasi SMP	Rendahnya kemampuan literasi baca-tulis siswa SMP/MTs sederajat	Lingkungan sekolah kurang mendukung dalam meningkatkan kemampuan membaca siswa-siswi	Menyebabkan rendahnya kemampuan membaca siswa	Dinas Pendidikan, Satuan Pendidikan dan masyarakat	Menambah referensi buku-buku fiksi dan non fiksi yang ada di sudut baca/perpustakaan	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menambah referensi Buku fiksi dan non fiksi juga memaksimalkan pembelajaran untuk peningkatan kemampuan literasi siswa, maka perlu jumlah PTK yang mencukupi pada setiap satuan pendidikan Dalam memaksimalkan pembelajaran untuk peningkatan kemampuan literasi siswa, maka perlu jumlah PTK yang mencukupi pada setiap satuan pendidikan	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
								Platform Merdeka Mengajar			Mengoptimalkan, mendorong kepala sekolah/pendidik dan komunitas belajar untuk mengaktivas akun belajar.id, explore rapor dan explore aksi nyata di PMM topik Pemahaman pendidikan inklusif dan Implementasinya dengan warga sekolah	Kepala Dinas	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
									E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi			
		6	Kemampuan Numerasi SMP	Mengakibatkan Kesenjangan numerasi murid terdiri dari: kesenjangan antar kelompok	Pendampingan diperlukan agar setiap satuan memahami cara membangun kemampuan dasar	Pendampingan kepada Satuan Pendidikan Dasar untuk penguatan kemampuan	Dinas Pendidikan, Satuan	Implementasi Kurikulum merdeka mengajar P5 (Projek Penguatan Profil	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum	Penguatan , pendampingan dan monitoring evaluasi /workshop/FGD Program strategis	Kepala Bidang	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026

No	Kegiatan	No	Indikator Kinerja / Sasaran Kegiatan	Risiko	Sebab	Dampak	Pihak Yang Terkena	Uraian Pengendalian Yang Sudah Ada *)	E/KE/TE	Celah Pengendalian	Rencana Tindak Pengendalian	Pemilik/ Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
				gender; kesenjangan antar status sosial ekonomi; dan kesenjangan antar kelompok wilayah.	numerasi yang efektif bagi siswa sekolah dasar kelas awal sehingga dapat meningkatkan kemampuan numerasinya	fondasi terkait numerasi (yang efektif dan efisien dalam menysar guru)	Pendidikan dan guru	Pelajar Pancasila), Asesmen Nasional, Survei lingkungan belajar , Asesmen Bakat dan Minat		mampu menangani risiko yang teridentifikasi			
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1	Jumlah jasa pelayanan umum kantor yang tersedia	Adanya pandangan (Perspektif) bahwa peserta didik diterima tidak melalui prosedur SPMB	Rasionalisasi	Reputasi	Penitia SPMB	Pelaksanaan SPMB yang transparansi, akuntabilitas, dan penggunaan sistem zonasi yang tepat	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memastikan ketersediaan data pokok pendidikan (Dapodik) yang akurat dan melakukan pengawasan yang ketat terhadap proses seleksi untuk mencegah praktik kecurangan dan pungutan liar.	Kepala Bidang	Semester 2 Tahun 2026
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1	Jumlah barang milik daerah yang tersedia	Penyimpangan pengelolaan dana BOS	3. Tekanan atasan; 4. Kesempatan; dan 5. Rasionalisasi sebagai pejabat	3. Dampak Kerugian Keuangan Negara; 4. Dampak reputasi; 5. Dampak hukum	OPD, Satuan Pendidikan	Pernendikbud yang mengatur tentang BOS, Advokasi/pendampingan penyusunan ARKAS BOS dan Monitoring evaluasi	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Advokasi/pendampingan penyusunan ARKAS BOS	Sekretaris Dinas	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
C REGISTER RESIKO DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS TAHUN 2027													
1	Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan	1	Meningkatnya nilai rata-rata uji kompetensi guru	Belum tercukupinya formasi guru ASN untuk sekolah yang sesuai dengan kebutuhan peningkatan indeks distribusi guru	Diperlukan perhitungan valid dengan melihat jumlah kebutuhan guru berdasarkan jumlah kelas, siswa, dan mata pelajaran	Tersedianya Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	OPD, Satuan Pendidikan dan Operator	Akselerasi Peningkatan Kompetensi Guru	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memberikan pelatihan intensif dan berkelanjutan kepada guru, terutama dalam hal penguasaan materi pelajaran, metode pembelajaran inovatif, dan pemanfaatan teknologi Pendidikan serta Mendorong guru untuk melanjutkan pendidikan ke jenjan	Kepala Bidang PGTK	Semester 1 /semester 2 Tahun 2027
								Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memberikan pelatihan kepada guru tentang pemanfaatan teknologi dalam pembelajaran untuk meningkatkan efektivitas proses belajar mengajar.	Kepala Bidang PGTK	Semester 1 /semester 2 Tahun 2027
2	Distribusi, Pemerataan dan Penataan Guru (Mutasi)	1	Pemerataan rasio guru dan murid di seluruh wilayah	Penumpukan guru di sekolah perkotaan dan kekurangan di daerah terpencil	Adanya intervensi non-teknis (politik/personal) dalam proses mutasi	Kesenjangan kualitas pendidikan antar wilayah; beban kerja guru tidak merata	OPD, Pendidik, Tenaga Pendidik, Satuan Pendidik dan Peserta Didik	Redistribusi Guru	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebutuhan guru di setiap sekolah untuk memastikan distribusi guru yang adil dan merata melalui Pemanfaatan Teknologi dalam Redistribusi.	Kepala Bidang PGTK	Semester 1 /semester 2 Tahun 2027
								Analisis Jabatan (ANJAB) & Analisis Beban Kerja (ABK)	TE	Belum ada sistem zonasi mutasi yang bersifat mengikat dan otomatis	Pengembangan Sistem Informasi Mutasi berbasis Digital (Zonasi Guru) yang terintegrasi Dapodik	Kepala Bidang PGTK	Sepanjang Tahun 2027
								Peningkatan Peran Pemerintah Daerah	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memastikan perencanaan kebutuhan guru yang matang dan terintegrasi dengan baik dalam rencana pembangunan daerah serta Mengalokasikan anggaran yang cukup untuk pendidikan, termasuk untuk pengadaan guru, pelatihan, dan peningkatan sarana prasarana.	Kepala Bidang PGTK	Semester 1 /semester 2 Tahun 2027
3	Rendahnya literasi dan Numerasi Peserta Didik	1	Rendahnya Kemampuan Literasi SD	Rendahnya kemampuan literasi baca-tulis siswa SD/MI sederajat	Lingkungan sekolah kurang mendukung dalam meningkatkan kemampuan membaca siswa-siswi	menyebabkan rendahnya kemampuan membaca siswa	Dinas Pendidikan, Satuan Pendidikan dan masyarakat	Menambah referensi buku-buku fiksi dan non fiksi yang ada di sudut baca/perpustakaan	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menambahkan referensi Buku fiksi dan non fiksi juga memaksimalkan pembelajaran untuk peningkatan kemampuan literasi siswa, maka perlu jumlah PTK yang mencukupi pada setiap satuan pendidikan Dalam memaksimalkan pembelajaran untuk peningkatan kemampuan literasi siswa, maka perlu jumlah PTK yang mencukupi pada setiap satuan pendidikan	Kepala Bidang Pembinaan SD	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
								Platform Kurikulum Nasional melalui Rumah Pendidikan	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Mengoptimalkan, mendorong kepala sekolah/pendidik dan komunitas belajar untuk mengaktivasikan akun belajar.id, explore rapor dan explore aksi nyata di PMM topik Pemahaman pendidikan inklusif dan Implementasinya dengan warga sekolah	Kepala Bidang Pembinaan SD	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
		2	Rendahnya Kemampuan Numerasi SD	Mengakibatkan Kesenjangan numerasi murid terdiri dari: kesenjangan antar kelompok gender; kesenjangan antar status sosial ekonomi; dan kesenjangan antar kelompok wilayah.	Meningkatkan kesadaran PTK untuk mengikuti pelatihan memiliki kualitas lebih baik dibandingkan yang tidak dan ini berpengaruh kepada kualitas pembelajaran terkait numerasi	Terjadinya kesenjangan kemampuan untuk mengaplikasikan konsep bilangan dan keterampilan operasi hitung di dalam kehidupan sehari-hari dan kemampuan untuk menginterpretasi informasi	Dinas Pendidikan, Satuan Pendidikan, orang tua dan masyarakat	Implementasi Kurikulum merdeka mengajar P5 (Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila), Asesmen Nasional, Survei lingkungan belajar , Asesmen Bakat dan Minat	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Penguatan , pendampingan dan monitoring evaluasi /workshop/FGD Program strategis	Kepala Bidang Pembinaan SD	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026

No	Kegiatan	No	Indikator Kinerja / Sasaran Kegiatan	Risiko	Sebab	Dampak	Pihak Yang Terkena	Uraian Pengendalian Yang Sudah Ada *)	E/KE/TE	Celah Pengendalian	Rencana Tindak Pengendalian	Pemilik/ Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
						kuantitatif yang terdapat di sekeliling kita							
		3	Rendahnya Kemampuan Literasi SMP	Rendahnya kemampuan literasi baca-tulis siswa SMP/MTs sederhana	Lingkungan sekolah kurang mendukung dalam meningkatkan kemampuan membaca siswa-siswi	Menyebabkan rendahnya kemampuan membaca siswa	Dinas Pendidikan, Satuan Pendidikan dan masyarakat	Menambah referensi buku-buku fiksi dan non fiksi yang ada di sudut baca/perpustakaan	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Menambah referensi Buku fiksi dan non fiksi juga memaksimalkan pembelajaran untuk peningkatan kemampuan literasi siswa, maka perlu jumlah PTK yang mencukupi pada setiap satuan pendidikan Dalam memaksimalkan pembelajaran untuk peningkatan kemampuan literasi siswa, maka perlu jumlah PTK yang mencukupi pada setiap satuan pendidikan	Kepala Bidang Pembinaan SD	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
								Platform Sistem Kurikulum Nasional melalui Rumah Pendidikan	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Mengoptimalkan, mendorong kepala sekolah/pendidik dan komunitas belajar untuk mengaktifkan akun belajar.id, explore rapor dan explore aksi nyata di PMM topik Pemahaman pendidikan inklusif dan implementasinya dengan warga sekolah	Kepala Bidang Pembinaan SMP	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
		4	Rendahnya Kemampuan Numerasi SMP	Mengakibatkan Kesenjangan numerasi murid terdiri dari: kesenjangan antar kelompok gender; kesenjangan antar status sosial ekonomi; dan kesenjangan antar kelompok wilayah.	Pendampingan diperlukan agar setiap satuan memahami cara membangun kemampuan dasar numerasi yang efektif bagi siswa sekolah dasar kelas awal sehingga dapat meningkatkan kemampuan numerasinya	Pendampingan kepada Satuan Pendidikan Dasar untuk penguatan kemampuan fondasi terkait numerasi (yang efektif dan efisien dalam menyasar guru)	Dinas Pendidikan, Satuan Pendidikan dan guru	Implementasi Kurikulum merdeka mengajar P5 (Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila), Asesmen Nasional, Survei lingkungan belajar , Asesmen Bakat dan Minat	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Penguatan , pendampingan dan monitoring evaluasi /workshop/FGD Program strategis	Kepala Bidang Pembinaan SMP	Semester 1 /semester 2 Tahun 2026
4	Tingginya Angka Anak Tidak Sekolah (ATS) dan Putus Sekoah	1	Meningkatnya angka partisipasi sekolah dan keberlanjutan pendidikan pada jenjang SD dan SMP	Terdapat anak usia 13-15 tahun yang tidak berpartisipasi di satuan pendidikan SMP/MTs Sederajat	Pentingnya pendidikan merupakan layanan dasar dalam memastikan anak/siswa ikut mengenyam pendidikan karena terdapat berbagai pilihan selain pendidikan seperti bekerja, menikah dan lainnya	Ketidakmampuan untuk memenuhi biaya personal merupakan salah satu faktor penyebab utama anak/siswa dari keluarga miskin belum mendapatkan layanan pendidikan dasar	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Pelaksanaan Beasiswa melalui Biaya Personil Peserta Didik dari keluarga Miskin dan pelaksanaan Penanganan Anak Tidak Sekolah (ATS)	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memastikan perlu adanya program pendidikan non formal untuk anak-anak putus sekolah dan yang tidak memiliki ijazah, serta membentuk pusat kegiatan belajar masyarakat.	Sekretaris Dinas dan Kepala Bidang Pembinaan SD dan Kepala Bidang Pembinaan SMP	Semester 1 /semester 2 Tahun 2027
5	Penyaluran Dana BOS dan BOP	1	Optimalnya pemanfaatan Dana BOS/BOP untuk pemenuhan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pendidikan	Pengkondisian pembelian barang/ belanja modal oleh Kepala Sekolah/Pihak Lain,	1. Tekanan atasan; 2. Kesempatan sebagai pengguna barang; 3. Rasionalisasi sebagai pejabat"	1. Dampak Kerugian Keuangan Negara; 2. Dampak reputasi; dan 3. Dampak hukum	OPD, Satuan Pendidikan	1. Penggunaan SIPLah; 2. Juknis BOS; dan 3. Monitoring.	KE	Tidak adanya mekanisme audit fisik secara acak (sampling) ke sekolah oleh Dinas.	Surat Edaran ke Sekolah tentang pengadaan barang sesuai kebutuhan dan ketentuan	Sekretaris Dinas	Semester 1 /semester 2 Tahun 2027
6	Tahapan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	1	Pekerjaan tidak sesuai kontrak / ketentuan	Penyedia barang/jasa melakukan pengurangan kuantitas dan spek barang/pekerjaan	1. Kelemahan pengendalian/pengawasan; 2. Tekanan Ekonomi; dan 3. Tekanan eksternal.	1. Dampak kerugian negara; 2. Dampak reputasi; dan 3. Dampak hukum.	OPD, Satuan Pendidikan	1. Peraturan PBJ; 2. Pakta integritas PNS; dan 3. Ada pengawasan dari konsultan dan atau tim teknis	E	Sub-Kontrak Ilegal: Pemenang atau Penyedia Jasa menyerahkan seluruh pekerjaan kepada pihak lain (sub-kon bawah tangan) yang memiliki modal dan kompetensi lebih rendah, sehingga kualitas pekerjaan dikorbankan.	1. Optimalisasi / internalisasi tentang penguatan integritas; 2. Pengembangan Kompetensi Personil Pelaksana PBJ di Dinas; 3. Optimalisasi penggunaan Whistleblowing System; 4. Memperketat pengawasan/ Permintaan Probity Audit dari Dinas ke Inspektorat; 5. Bimbingan Teknis Aspek Hukum Pengadaan Barang dan Jasa di lingkungan Dinas; 6. Reviu laporan penerimaan pengadaan barang/pekerjaan oleh tim teknis (pembantu PPKom)	Kepala Bidang Pembinaan SD dan Kepala Bidang Pembinaan SMP	Semester 1 /semester 2 Tahun 2027
				Kolusi antara penyedia dan PPKom dalam melaksanakan BAST untuk menghindari denda karena pekerjaan terlambat	1. Kelemahan pengendalian; 2. Tekanan Ekonomi; dan 3. Tekanan eksternal	1. Dampak kerugian negara; 2. Dampak reputasi; dan 3. Dampak hukum	OPD, Satuan Pendidikan	1. Peraturan PBJ; 2. Pakta integritas PNS; dan 3. Ada pengawasan dari konsultan dan atau tim teknis	E	Lemahnya Kompetensi/Integritas antara PPKOM, Penyedia Jasa dan Pengawas Pekerjaan	1. Berkoordinasi dengan Dinas PUPR untuk menerapkan aplikasi manajemen proyek pekerjaan (PIMPRO) untuk mengawasi proyek pekerjaan; 2. Koordinasi dengan Bagian Adm. Pembangunan (Setda) untuk melakukan Sidak progres pekerjaan; 3. Pengawasan dan reviu dari Inspektorat guna mencegah adanya praktek KKN di lingkungan Dinas; 4. Pemberian Sanksi Tegas terhadap Pelaku.	Kepala Bidang Pembinaan SD dan Kepala Bidang Pembinaan SMP	Semester 1 /semester 2 Tahun 2027

No	Kegiatan	No	Indikator Kinerja / Sasaran Kegiatan	Risiko	Sebab	Dampak	Pihak Yang Terkena	Uraian Pengendalian Yang Sudah Ada *)	E/KE/TE	Celah Pengendalian	Rencana Tindak Pengendalian	Pemilik/ Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
7	Pemberian hibah kepada lembaga/organisasi	1	Manipulasi pertanggungjawaban dana hibah	Penerima hibah melakukan manipulasi pertanggungjawaban penggunaan hibah seolah-olah dilaksanakan sesuai ketentuan	1. Tekanan atasan; 2. Tekanan eksternal"	1. Dampak reputasi; 2. Dampak kerugian negara 3. Dampak hukum	OPD	1. Peraturan Bupati (PERBUP) No. 6 Tahun 2022 tentang Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Banyumas; 2. Verifikasi kelengkapan data penerima; 3. Sosialisasi NPHD (Nota Perjanjian Hibah Daerah); 4. Verifikasi penggunaan dan pertanggungjawaban oleh bidang teknis masing-masing; dan 5. Pembuatan Pakta Integritas untuk penerima hibah saat penandatanganan NPHD "	E	1. Tidak adanya sistem pelaporan berkala (progres bulanan), sehingga penyimpangan hanya diketahui saat tahun anggaran berakhir.; dan 2. Belum ada database terintegrasi antar OPD yang bisa mendeteksi jika satu kegiatan didanai oleh dua sumber hibah berbeda	1. Melakukan publikasi pengumuman penerima hibah di website OPD atau media sosial OPD; 2. Menyusun SOP Mekanisme Pemberian Hibah Kepada Lembaga atau Organisasi melalui APBD sebagai Amanah Peraturan Bupati Banyumas; 3. Pengawasan dan reviu dari Inspektorat sehubungan dengan Pertanggungjawaban Dana Hibah; dan 4. Optimalisasi WBS/aduan secara online melalui website https://ppdb.banyumaskab.go.id/ "	Kepala Bidang Pembinaan SD, Kepala Bidang Pembinaan SMP dan Kepala Bidang Pembinaan PAUd dan DIKMAS	Semester 1 /semester 2 Tahun 2027
D REGISTER RESIKO DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS TAHUN 2028													
1	Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan	1	Penguatan kapasitas pendidik (Guru & Kepala Sekolah) serta tenaga kependidikan secara masif.	Materi pelatihan tidak relevan dengan kebutuhan pembelajaran di kelas	Kurikulum pelatihan tidak berbasis pada analisis kesenjangan (gap analysis) individu	Anggaran tidak efektif; kompetensi guru tetap rendah meskipun pelatihan dilakukan	Pendidik, Tenaga Kependidikan dan Peserta Didik	Akselerasi Peningkatan Kompetensi Guru melalui Pelaksanaan Workshop dan Bimtek rutin	TE	Evaluasi pasca-pelatihan (dampak terhadap siswa) jarang dilakukan	Penerapan model Post-Training Evaluation dan pendampingan di kelas (In-On-In)	Kepala Bidang PGTK	Sepanjang Tahun 2028
2	Distribusi, Pemerataan dan Penataan Guru (Mutasi)	1	Pemerataan rasio guru dan murid di seluruh wilayah	Penumpukan guru di sekolah perkotaan dan kekurangan di daerah terpencil	Adanya intervensi non-teknis (politik/personal) dalam proses mutasi	Kesenjangan kualitas pendidikan antar wilayah; beban kerja guru tidak merata	OPD, Pendidik, Tenaga Pendidik, Satuan Pendidik dan Peserta Didik	Redistribusi Guru	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebutuhan guru di setiap sekolah untuk memastikan distribusi guru yang adil dan merata melalui Pemanfaatan Teknologi dalam Redistribusi.	Kepala Bidang PGTK	Semester 1 /semester 2 Tahun 2028
								Analisis Jabatan (ANJAB) & Analisis Beban Kerja (ABK)	TE	Belum ada sistem zonasi mutasi yang bersifat mengikat dan otomatis	Pengembangan Sistem Informasi Mutasi berbasis Digital (Zonasi Guru) yang terintegrasi Dapodik	Kepala Bidang PGTK	Sepanjang Tahun 2028
								Peningkatan Peran Pemerintah Daerah	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memastikan perencanaan kebutuhan guru yang matang dan terintegrasi dengan baik dalam rencana pembangunan daerah serta Mengalokasikan anggaran yang cukup untuk pendidikan, termasuk untuk pengadaan guru, pelatihan, dan peningkatan sarana prasarana.	Kepala Bidang PGTK	Semester 1 /semester 2 Tahun 2028
3	Tingginya Angka Anak Tidak Sekolah (ATS) dan Putus Sekoah	1	Meningkatnya angka partisipasi sekolah dan keberlanjutan pendidikan pada jenjang SD dan SMP	Terdapat anak usia 13-15 tahun yang tidak berpartisipasi di satuan pendidikan SMP/MTs Sederajat	Pentingnya pendidikan merupakan layanan dasar dalam memastikan anak/siswa ikut mengenyam pendidikan karena terdapat berbagai pilihan selain pendidikan seperti bekerja, menikah dan lainnya	Ketidakmampuan untuk memenuhi biaya personal merupakan salah satu faktor penyebab utama anak/siswa dari keluarga miskin belum mendapatkan layanan pendidikan dasar	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Pelaksanaan Beasiswa melalui Biaya Personil Peserta Didik dari keluarga Miskin dan pelaksanaan Penaanganan Anak Tidak Sekolah (ATS)	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memastikan perlu adanya program pendidikan non formal untuk anak-anak putus sekolah dan yang tidak memiliki ijazah, serta membentuk pusat kegiatan belajar masyarakat.	Sekretaris Dinas dan Kepala Bidang Pembinaan SD dan Kepala Bidang Pembinaan SMP	Semester 1 /semester 2 Tahun 2028
5	Penyaluran Dana BOS dan BOP	1	Ketepatan waktu dan sasaran penyaluran dana sesuai petunjuk teknis	Penyalahgunaan dana atau penggunaan yang tidak sesuai Juknis di tingkat sekolah	Lemahnya pemahaman bendahara sekolah terhadap regulasi terbaru	Temuan audit (BPK/Itjen); tuntutan pengembalian dana; operasional sekolah terhambat	OPD, Satuan Pendidikan	Pelaporan melalui aplikasi ARKAS & rekonsiliasi triwulanan	E	Verifikasi fisik/lapangan terhadap laporan administratif masih minim	Pembentukan Tim Verifikasi Lapangan (Monitoring dan Evaluasi) secara acak dan berkala	Sekretaris Dinas	Semester 1 /semester 2 Tahun 2028
6	Tahapan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	1	Pekerjaan tidak sesuai kontrak / ketentuan	Penyedia barang/jasa melakukan pengurangan kuantitas dan spek barang/pekerjaan	4. Kelemahan pengendalian/pengawasan; 5. Tekanan Ekonomi; dan 6. Tekanan eksternal.	4. Dampak kerugian negara; 5. Dampak reputasi; dan 6. Dampak hukum.	OPD, Satuan Pendidikan	1. Peraturan PBJ; 5. Pakta integritas PNS; dan 6. Ada pengawasan dari konsultan dan atau tim teknis	E	Sub-Kontrak ilegal: Pemenang atau Penyedia Jasa menyerahkan seluruh pekerjaan kepada pihak lain (sub-kon bawah tangan) yang memiliki modal dan kompetensi lebih rendah, sehingga kualitas pekerjaan dikorbankan.	7. Optimalisasi / internalisasi tentang penguatan integritas; 8. Pengembangan Kompetensi Personil Pelaksana PBJ di Dinas; 9. Optimalisasi penggunaan Whistleblowing System; 10. Memperketat pengawasan/ Permintaan Probit Audit dari Dinas ke Inspektorat; 11. Bimbingan Teknis Aspek Hukum Pengadaan Barang dan Jasa di lingkungan Dinas;	Kepala Bidang Pembinaan SD dan Kepala Bidang Pembinaan SMP	Semester 1 /semester 2 Tahun 2028

No	Kegiatan	No	Indikator Kinerja / Sasaran Kegiatan	Risiko	Sebab	Dampak	Pihak Yang Terkena	Uraian Pengendalian Yang Sudah Ada *)	E/KE/TE	Celah Pengendalian	Rencana Tindak Pengendalian	Pemilik/ Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
											12. Reviu laporan penerimaan pengadaan barang/pekerjaan oleh tim teknis (pembantu PPKom)		
7	Pengadaan Sarana dan Prasarana Satuan Pendidikan	1	Persentase ruang kelas dan fasilitas pendukung dalam kondisi baik	Kegagalan bangunan atau hasil pekerjaan tidak sesuai spesifikasi teknis	Proses pengadaan terburu-buru; pengawasan konsultan di lapangan lemah	Kerugian negara; risiko kecelakaan bagi siswa/guru di sekolah	OPD, Satuan Pendidikan	Pemeriksaan oleh Tim Teknis dan Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan (PPHP)	KE	Kompetensi teknis pengawas internal terbatas pada volume, bukan kualitas material	Sertifikasi kompetensi teknis bagi pengawas & penggunaan aplikasi foto progres berbasis koordina	Kepala Bidang Pembinaan SD, Kepala Bidang Pembinaan SMP dan Kepala Bidang PAUD dan DIKMAS	Akhir Tahun 2028
8	Digitalisasi dan Modernisasi Ekosistem Belajar	1	Terwujudnya infrastruktur digital di seluruh satuan pendidikan	Ketimpangan akses digital antar wilayah (urban vs rural)	Kendala geografis dan keterbatasan provider internet di area pelosok Banyumas	Proses belajar mengajar digital tidak seragam; efektivitas program rendah	OPD, Satuan Pendidikan	Pemetaan sekolah berdasarkan ketersediaan internet	KE	Belum ada subsidi atau solusi teknologi alternatif (satelit/tower mandiri)	Pengadaan bantuan VSAT atau penguatan sinyal kolaborasi dengan Diskominfo	Kepala Bidang Pembinaan SD dan Kepala Bidang Pembinaan SMP	Triwulan II Tahun 2028
		2	Meningkatnya kompetensi digital tenaga pendidik	Rendahnya adopsi teknologi oleh guru (resistensi perubahan)	Kurangnya pelatihan berkelanjutan dan faktor usia (gap generasi)	Perangkat digital hanya menjadi pajangan; metode mengajar tetap konvensional	OPD, Pendidik	Pelatihan IT dasar berkala	TE	Pelatihan bersifat seremonial, bukan berbasis praktik pendampingan	Kepala Bidang Pembinaan SD dan Kepala Bidang Pembinaan SMP	Kepala Bidang PGTK	Triwulan III Tahun 2028
		3	Integrasi sistem data pendidikan yang akurat	Kebocoran atau kehilangan data pada ekosistem digital	Sistem keamanan siber (cyber security) belum standar industri	Penyalahgunaan data pribadi siswa/guru; hilangnya kepercayaan publik	OPD	Backup data rutin ke server lokal	KE	Belum ada enkripsi tingkat tinggi dan protokol recovery bencana data	Audit keamanan siber dan migrasi ke Cloud Server yang tersertifikasi	Sekretaris Dinas	Triwulan IV Tahun 2028
		4	Modernisasi alat peraga dan media belajar	Kerusakan dini pada perangkat digital (Chromebook/VR/Interactive Board)	Kurangnya pemahaman pemeliharaan (maintenance) dan lingkungan yang tidak mendukung	Kerugian finansial negara; terhentinya fasilitas belajar modern	Satuan Pendidikan dan Pemerintah Daerah	SOP penggunaan alat	TE	Tidak ada anggaran khusus pemeliharaan berkala di tingkat sekolah	Pembentukan tim teknis pemeliharaan di tiap korwil dan workshop maintenance	Kepala Bidang Pembinaan SD dan Kepala Bidang Pembinaan SMP	Triwulan I Tahun 2028
E	REGISTER RESIKO DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANYUMAS TAHUN 2029												
1	Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan	1	Penguatan kapasitas pendidik (Guru & Kepala Sekolah) serta tenaga kependidikan secara masif.	Materi pelatihan tidak relevan dengan kebutuhan pembelajaran di kelas	Kurikulum pelatihan tidak berbasis pada analisis kesenjangan (gap analysis) individu	Anggaran tidak efektif; kompetensi guru tetap rendah meskipun pelatihan dilakukan	Pendidik, Tenaga Kependidikan dan Peserta Didik	Akselerasi Peningkatan Kompetensi Guru melalui Pelaksanaan Workshop dan Bimtek rutin	TE	Evaluasi pasca-pelatihan (dampak terhadap siswa) jarang dilakukan	Penerapan model Post-Training Evaluation dan pendampingan di kelas (In-On-In)	Kepala Bidang PGTK	Sepanjang Tahun 2029
2	Distribusi, Pemerataan dan Penataan Guru (Mutasi)	1	Pemerataan rasio guru dan murid di seluruh wilayah	Penumpukan guru di sekolah perkotaan dan kekurangan di daerah terpencil	Adanya intervensi non-teknis (politik/personal) dalam proses mutasi	Kesenjangan kualitas pendidikan antar wilayah; beban kerja guru tidak merata	OPD, Pendidik, Tenaga Pendidik, Satuan Pendidik dan Peserta Didik	Redistribusi Guru	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebutuhan guru di setiap sekolah untuk memastikan distribusi guru yang adil dan merata melalui Pemanfaatan Teknologi dalam Redistribusi.	Kepala Bidang PGTK	Semester 1 /semester 2 Tahun 2029
								Analisis Jabatan (ANJAB) & Analisis Beban Kerja (ABK)	TE	Belum ada sistem zonasi mutasi yang bersifat mengikat dan otomatis	Pengembangan Sistem Informasi Mutasi berbasis Digital (Zonasi Guru) yang terintegrasi Dapodik	Kepala Bidang PGTK	Sepanjang Tahun 2029
								Peningkatan Peran Pemerintah Daerah	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memastikan perlu adanya program pendataan non formal untuk anak-anak putus sekolah dan yang tidak memiliki ijazah, serta membentuk pusat kegiatan belajar masyarakat.	Kepala Bidang PGTK	Semester 1 /semester 2 Tahun 2029
3	Tingginya Angka Anak Tidak Sekolah (ATS) dan Putus Sekoah	1	Meningkatnya angka partisipasi sekolah dan keberlanjutan pendidikan pada jenjang SD dan SMP	Terdapat anak usia 13-15 tahun yang tidak berpartisipasi di satuan pendidikan SMP/MTs Sederajat	Pentingnya pendidikan merupakan layanan dasar dalam memastikan anak/siswa ikut mengenyam pendidikan karena terdapat berbagai pilihan selain pendidikan seperti bekerja, menikah dan lainnya	Ketidakmampuan untuk memenuhi biaya personal merupakan salah satu faktor penyebab utama anak/siswa dari keluarga miskin belum mendapatkan layanan pendidikan dasar	Pemerintah daerah, OPD dan Masyarakat	Pelaksanaan Beasiswa melalui Biaya Personil Peserta Didik dari keluarga Miskin dan pelaksanaan Penanganan Anak Tidak Sekolah (ATS)	E	Kebijakan dan Prosedur pengendalian sudah dilakukan, namun belum mampu menangani risiko yang teridentifikasi	Memastikan perlu adanya program pendidikan non formal untuk anak-anak putus sekolah dan yang tidak memiliki ijazah, serta membentuk pusat kegiatan belajar masyarakat.	Sekretariats Dinas dan Kepala Bidang Pembinaan SD dan Kepala Bidang Pembinaan SMP	Semester 1 /semester 2 Tahun 2029
5	Penyaluran Dana BOS dan BOP	1	Ketepatan waktu dan sasaran penyaluran dana sesuai petunjuk teknis	Penyalahgunaan dana atau penggunaan yang tidak sesuai Juknis di tingkat sekolah	Lemahnya pemahaman bendahara sekolah terhadap regulasi terbaru	Temuan audit (BPK/Itjen); tuntutan pengembalian dana; operasional sekolah terhambat	OPD, Satuan Pendidikan	Pelaporan melalui aplikasi ARKAS & rekonsiliasi triwulanan	E	Verifikasi fisik/lapangan terhadap laporan administratif masih minim	Pembentukan Tim Verifikasi Lapangan (Monitoring dan Evaluasi) secara acak dan berkala	Sekretaris Dinas	Semester 1 /semester 2 Tahun 2029
6	Tahapan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	1	Pekerjaan tidak sesuai kontrak / ketentuan	Penyedia barang/jasa melakukan pengurangan kuantitas dan spek barang/pekerjaan	7. Kelemahan pengendalian/pengawasan; 8. Tekanan Ekonomi; dan 9. Tekanan eksternal.	7. Dampak kerugian negara; 8. Dampak reputasi; dan 9. Dampak hukum.	OPD, Satuan Pendidikan	7. Peraturan PBJ; 8. Pakta integritas PNS; dan 9. Ada pengawasan dari konsultan dan atau tim teknis	E	Sub-Kontrak Ilegal: Pemenang atau Penyedia Jasa menyerahkan seluruh pekerjaan kepada pihak lain (sub-kon bawah	13. Optimalisasi / internalisasi tentang penguatan integritas; 14. Pengembangan Kompetensi Personil Pelaksana PBJ di Dinas; 15. Optimalisasi penggunaan Whistleblowing System;	Kepala Bidang Pembinaan SD dan Kepala Bidang Pembinaan SMP	Semester 1 /semester 2 Tahun 2029

No	Kegiatan	No	Indikator Kinerja / Sasaran Kegiatan	Risiko	Sebab	Dampak	Pihak Yang Terkena	Uraian Pengendalian Yang Sudah Ada *)	E/KE/TE	Celah Pengendalian	Rencana Tindak Pengendalian	Pemilik/ Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
										tangan) yang memiliki modal dan kompetensi lebih rendah, sehingga kualitas pekerjaan dikorbankan.	16. Memperketat pengawasan/ Permintaan Probit Audit dari Dinas ke Inspektorat; 17. Bimbingan Teknis Aspek Hukum Pengadaan Barang dan Jasa di lingkungan Dinas; 18. Reviu laporan penerimaan pengadaan barang/pekerjaan oleh tim teknis (pembantu PPKom)		
7	Pengadaan Sarana dan Prasarana Satuan Pendidikan	1	Persentase ruang kelas dan fasilitas pendukung dalam kondisi baik	Kegagalan bangunan atau hasil pekerjaan tidak sesuai spesifikasi teknis	Proses pengadaan terburu-buru; pengawasan konsultan di lapangan lemah	Kerugian negara; risiko kecelakaan bagi siswa/guru di sekolah	OPD, Satuan Pendidikan	Pemeriksaan oleh Tim Teknis dan Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan (PPHP)	KE	Kompetensi teknis pengawas internal terbatas pada volume, bukan kualitas material	Sertifikasi kompetensi teknis bagi pengawas & penggunaan aplikasi foto progres berbasis koordina	Kepala Bidang Pembinaan SD, Kepala Bidang Pembinaan SMP dan Kepala Bidang PAUD dan DIKMAS	Desember (Tahunan) 2029
8	Kesenjangan Mutu Sekolah (Zonasi)	1	Meningkatnya indeks pemerataan mutu pendidikan antar satuan pendidikan di seluruh kecamatan.	Terjadinya penumpukan siswa berprestasi dan guru berkualitas hanya di sekolah tertentu (eks-sekolah favorit).	Distribusi Guru P3K/PNS belum merata ke wilayah pinggiran; Sarpras sekolah pinggiran tertinggal	Rendahnya capaian Rapor Pendidikan pada sekolah di wilayah pinggiran; kecemburuan sosial masyarakat.	OPD, Satuan Pendidikan dan Peserta Didik	Penerapan sistem Zonasi PPDB; Program mutasi guru secara periodik.	KE	Penerapan sistem Zonasi PPDB; Program mutasi guru secara periodik.	Pemberian tambahan TPP/insentif bagi guru di daerah sulit; Percepatan rehab sarpras sekolah pinggiran.	Kabid Pembinaan SD/SMP, Kabid PGTK dan Sekretaris Dinas	Akhir Tahun Anggaran 2029
9	Pemerataan Mutu dan Pendidikan Inklusif	1	Meningkatnya nilai Rapor Pendidikan satuan pendidikan di wilayah pinggiran/pedesaan agar setara dengan wilayah perkotaan.	Kesenjangan mutu pendidikan yang persisten antara sekolah pusat kota (eks-favorit) dengan sekolah pinggiran.	Distribusi Guru (PNS/P3K) belum merata; Konsentrasi guru kompeten masih di perkotaan; Sarpras di pinggiran belum optimal.	Rendahnya indeks literasi dan numerasi di sekolah pinggiran; Penumpukan pendaftar PPDB hanya di sekolah tertentu.	OPD, Satuan Pendidikan dan Peserta Didik	Kebijakan PPDB Sistem Zonasi; Mutasi Guru secara periodik; Program Guru Penggerak.	KE	Belum ada insentif khusus (finansial/karier) bagi guru berprestasi yang bersedia ditempatkan di daerah terpencil.	Penyusunan skema insentif daerah untuk sekolah pinggiran; Pemerataan bantuan sarpras berbasis data Rapor Pendidikan.	Kabid Pembinaan SD/SMP dan Kabid PGTK	Akhir Tahun Anggaran 2029
10	Pendidikan Inklusif	1	Persentase sekolah umum yang menyelenggarakan pendidikan inklusif sesuai standar pelayanan minimal.	Siswa Berkebutuhan Khusus (PDBK) tidak mendapatkan layanan pendidikan yang layak di sekolah reguler.	Kurangnya Guru Pembimbing Khusus (GPK) dan minimnya sarpras ramah disabilitas di sekolah umum.	Tingginya angka putus sekolah pada anak disabilitas; diskriminasi dalam proses belajar mengajar.	OPD, Satuan Pendidikan dan Anak Berkebutuhan Khusus (ABK)	Penetapan beberapa sekolah sebagai "Sekolah Inklusif" melalui SK Kepala Dinas.	TE	Belum ada pelatihan sistematis bagi guru kelas reguler untuk menangani siswa inklusi.	Rekrutmen/Pelatihan intensif GPK; Pengadaan alat peraga edukasi (APE) khusus inklusi di tiap kecamatan.	Kabid Pembinaan SD/SMP dan Kabid PGTK	Akhir Tahun Anggaran 2029
								SK Bupati/Kadisdik tentang sekolah inklusi; Pelatihan singkat bagi guru kelas mengenai pendidikan inklusif.	TE	Tidak adanya formasi khusus GPK dalam rekrutmen ASN/P3K; Anggaran sekolah (BOS) terbatas untuk modifikasi fisik sarpras.	Pembentukan Unit Layanan Disabilitas (ULD) di tingkat Kabupaten; Kerja sama dengan perguruan tinggi untuk pendampingan GPK.	Kabid Pembinaan SD/SMP dan Kabid PGTK	Akhir Tahun Anggaran 2029



DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Perintis Kemerdekaan No.75, Karangbawang,
Purwokerto Kulon, Kec. Purwokerto Sel., Kabupaten Banyumas,
Provinsi Jawa Tengah 53142



0281-635220



dindik.banyumaskab.go.id